

PROCEDIMENTOS PARA INSERÇÃO DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO NA BIBLIOTECA DIGITAL (BDM)

Em virtude da Resolução n.62/2015 referente a Biblioteca Digital de Monografias, cujo objetivo é traçar diretrizes para o depósito das versões finais dos trabalhos acadêmicos realizados no âmbito institucional, faz-se OBRIGATÓRIA a inserção destes trabalhos neste repositório. Desse modo, solicitamos que uma vez apresentadas as Monografias, TCCs ou Relatórios de Conclusão de Cursos de Graduação e Especialização, assim como feitas as devidas correções propostas pelos orientadores, favor seguir com os procedimentos:

1 - Solicitar a FICHA CATALOGRÁFICA na Biblioteca via Sigaa. Entrar em Biblioteca - Serviços ao Usuário - Serviços Diretos - Ficha Catalográfica. Após o recebimento da ficha pelo sistema, inserir a mesma no VERSO DA FOLHA DE ROSTO do trabalho e converter para PDF. Faz-se necessário ainda que a monografia tenha sido elaborada obedecendo as normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), referente a Normalização de Trabalhos Acadêmicos, disponível no site da BCZM, no link ABNT. Para trabalhos acadêmicos, as normas mais utilizadas são: NBR 14724/2011, NBR 6023/2002, NBR 6028/2003, NBR 10520/2002.

2 - Apresentar à Biblioteca Setorial do CCET a declaração em anexo ASSINADA PELO ORIENTADOR, constatando que a monografia está apta para a inserção no repositório, não apresentando nesta pendências quanto às correções sugeridas pela banca examinadora;

3 - Prosseguir com os passos referente ao cadastramento disponível no tutorial contido em <<http://monografias.ufrn.br:8080/jspui/>>, Documentos - Tutorial para Cadastro;

4 - Aguardar liberação do cadastramento pela biblioteca;

5 - Após liberação, seguir com os passos referente ao Tutorial para Depósito, também disponível na aba Documentos;

6 - Uma vez analisado pela Biblioteca o arquivo inserido, o aluno receberá um e-mail informando sua aprovação ou não na Biblioteca Digital de Monografias.

Quaisquer dúvidas, favor entrar em contato.

Atenciosamente,

Joseneide F. Dantas - Bibliotecária

joseneide@bczm.ufrn.br

Cel. Institucional: [\(84\) 99193-6229](tel:(84)99193-6229)

Biblioteca Setorial "Prof. Ronaldo Xavier de Arruda" - CCET

E-mail: bseccet@ccet.ufrn.br
