



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 1/2021 - PPGPI/CCHLA (13.00.00.02)

Nº do Protocolo: 23077.133359/2021-15

Natal-RN, 19 de novembro de 2021.

ATA DA 2ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS -- 18/11/2021

Aos dezoito dias do mês de novembro de 2021, por videoconferência, 10h:00min, reuniu-se o Colegiado do Mestrado Profissional em Gestão de Processos Institucionais (PPGPI) em sua segunda Sessão Extraordinária de 2021, por convocação e sob a presidência da Professora Patrícia Borba Vilar Guimarães, Coordenadora do PPGPI. **Presentes os membros do colegiado:** Adriano Charles da Silva Cruz, Carlos David Cerqueira Feitor, Cynara Carvalho de Abreu, Denise Pereira do Rego, José Orlando Ribeiro Rosário, Yanko Marcus de Alencar Xavier, Marcelo Rique Carício. **Ausências justificadas :** Sebastião Faustino Pereira Filho, Sérgio Luis Rizzo Dela-Savia, André Moraes Gurgel, Victor Branco de Holanda, Josué Victor de Medeiros Júnior. Constatada a existência de quórum legal, a professora Patrícia Borba iniciou a sessão. **Pauta do dia :**

a) Apreciação do PAQPG 2021-2024.

A professora Patrícia fez informes acerca do processo seletivo 2022, com inscrições abertas; a manutenção da suspensão judicial da avaliação quadrienal CAPES até esta data e as perspectivas para o retorno presencial no próximo ano. Em seguida, o professor José Orlando Ribeiro Rosário, relator do processo, fez a leitura do documento, pontuando os aspectos mais relevantes e emitindo seu parecer pela aprovação do plano quadrienal do PPGPI; em seguida, a professora Patrícia Borba fez a consulta aos demais membros quanto aos pontos a serem deliberados, e não tendo havido questionamentos acerca do plano, previamente apreciado por todos em meio eletrônico, foi o PAQPG 2021-2024 do PPGPI **aprovado por unanimidade.**

Nada mais havendo a tratar, eu, Suzyanne Éryka Alves Tavares Macêdo, Secretária, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, vai assinada por mim, pela senhora presidente e todos os membros presentes.

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 17:03)

ADRIANO CHARLES DA SILVA CRUZ

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DECOM/CCHLA (13.15)

Matrícula: 3490575

(Assinado digitalmente em 21/11/2021 13:59)

CYNARA CARVALHO DE ABREU

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

PSIC/CCHLA (13.20)

Matrícula: 1753441

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 20:47)

DENISE PEREIRA DO REGO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

PSIC/CCHLA (13.20)

Matrícula: 1149537

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 08:09)

JOSE ORLANDO RIBEIRO ROSARIO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DEPRO/CCSA (16.19)

Matrícula: 1167852

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 08:09)

MARCELO RIQUE CARICIO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DEPAD/CCSA (16.14)

Matrícula: 1164542

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 07:47)

PATRICIA BORBA VILAR GUIMARAES

COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR

PPGGPI/CCHLA (13.00.00.02)

Matrícula: 1753603

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 15:08)
SUZYANNE ERYKA ALVES TAVARES MACEDO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ADM/CCHLA (13.01)
Matricula: 3113988

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 08:10)
YANKO MARCIUS DE ALENCAR XAVIER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEPRO/CCSA (16.19)
Matricula: 1298976

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrn.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número:
1, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **19/11/2021** e o código de verificação: **4e603ccde7**



Emitido em 13/12/2021

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 2/2021 - PPGPI/CCHLA (13.00.00.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/12/2021 17:30)

PATRICIA BORBA VILAR GUIMARAES

COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR

PPGGPI/CCHLA (13.00.00.02)

Matrícula: ###536#3

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/documentos/> informando seu número: **2**, ano: **2021**, tipo:
ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: **13/12/2021** e o código de verificação: **f706a41e15**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS

DESPACHO DE ENCAMINHAMENTO Nº 1/2021 - PPGGPI/CCHLA (13.00.00.02)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Natal-RN, 13 de dezembro de 2021.

DESPACHO

Encaminhe-se para a PPG, para apreciação em Câmara própria, após a ciência da Direção do Centro de Ciências Humanas Letras e Artes - CCHLA.

(Assinado digitalmente em 13/12/2021 17:34)

PATRICIA BORBA VILAR GUIMARAES

COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR

PPGGPI/CCHLA (13.00.00.02)

Matrícula: ###536#3

Processo Associado: 23077.127618/2021-61

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2021**, tipo: **DESPACHO DE ENCAMINHAMENTO**, data de emissão: **13/12/2021** e o código de verificação: **19d4425f69**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE - UFRN
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS - PPGPI
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS - MPGPI

PLANO DE AÇÃO QUADRIENAL*
(2021-2024)

*Aprovado em reunião do Colegiado do PPGPI de 18 de novembro de 2021.

SUMÁRIO

1 Análise Situacional	3
1.1 Contextualização	3
1.2 Histórico e evolução do PPGPI	4
1.3 Alinhamento com o PDI da UFRN (2020-2029)	5
1.4 Missão	8
1.5 Visão de futuro	8
1.6 Valores e princípios	8
1.7 Objetivos institucionais	8
1.8 Perfil do quantitativo humano do programa	9
2 Objetivos	11
3 Autoavaliação do programa	12
3.1 O processo de autoavaliação do PPGPI: síntese histórica	12
3.2 Resultados da autoavaliação	16
a) Resultados da Dimensão Normativa	19
b) Resultados da Dimensão Educacional/Tecnológica	25
c) Resultados da Dimensão Ambiental	26
d) Resultados da Dimensão Humana	31
4 Estratégias para melhoria dos indicadores de qualidade do programa no novo ciclo avaliativo	32
5 Cronograma das ações e definição dos responsáveis	36
6 Resultados esperados para cada dimensão avaliativa do PAQPG	40
7 Monitoramento e Avaliação	42
8 Referências	43
9 Anexos	44

1 Análise Situacional

1.1 Contextualização

Atualmente, a necessidade de aprimorar e capacitar o potencial humano em todos os níveis organizacionais tem sido uma constante preocupação. Nas instituições de ensino superior essa realidade não difere das outras organizações e a exigência de aprimoramento se faz mais urgente, principalmente considerando-se a necessidade de adaptação ao trabalho com recursos por vezes escassos e a demanda cada vez mais elevada por serviços de qualidade.

A atenção aos fatores humanos implicados na produção e/ou na prestação de serviços, bem como a profissionalização da gestão de pessoas destacam-se no cotidiano de trabalho das organizações contemporâneas, fazendo-se necessário, neste cenário, uma formação que priorize a qualificação para a investigação, produção de conhecimentos e atuação ética.

No âmbito das instituições de ensino superior, observa-se entre seus profissionais uma carência de oportunidades de qualificação em técnicas modernas de gestão estratégica, embora cada vez mais haja a necessidade de acompanhar as mudanças institucionais no setor público e no mundo corporativo.

1.2 Histórico e evolução do PPGPI

O Programa Pós-graduação em Gestão em Gestão de Processos Institucionais (PPGPI), com o Curso de Mestrado Profissional, nasceu a partir da proposição de dois grupos distintos: um, vinculado ao Departamento de Psicologia e outro ao Departamento de Filosofia da UFRN, agregando no seu bojo outras três áreas de conhecimento, a saber, Comunicação Social, Direito e Administração.

Em 2017 o programa examina a importância da contribuição de nova área para o fortalecimento do Programa e recebe seu primeiro colaborador externo, proveniente da Ciência da Informação¹. Este requisito foi plenamente atendido, passando o PPGPI a dispor, na sequência, de dois docentes colaboradores externos, atuantes no mercado há mais de 20 anos, complementando a formação e atendimento do requisito da participação do colaborador no mercado, com perfil acadêmico. O segundo e mais recente, veio a fortalecer a linha 1 do PPGPI, com formação interdisciplinar em Filosofia e Direito.

Em consonância com seu caráter interdisciplinar, o programa propôs inicialmente duas linhas de pesquisa: 1) Ética aplicada às organizações ; 2) Política e Gestão Institucional, sendo complementada em 2016 sua configuração atual com a linha de pesquisa 3) Inovação, Desenvolvimento Sustentável e Qualidade de Vida nas Instituições, todas congregadas numa única área de concentração: Ética e Gestão de Processos Institucionais.

Faz parte do seu plano de metas atual, a reavaliação das linhas de pesquisa e seus respectivos projetos associados, como forma de trazer mais coerência para o funcionamento do Programa.

¹ O PPGPI vinha, desde o seu início, recebendo demandas anualmente de candidatos e discentes na área específica da Ciência da Informação (antiga denominação da biblioteconomia); não obstante este fato, legislações recentes provenientes do Governo Federal impuseram ao setor público o tratamento e exposição de dados públicos, mediante plataformas e bases de disponibilização de dados abertos, além de outros temas correlatos e próprios da Ciência da Informação, que passaram a ser a tônica da gestão inovadora dos processos institucionais, tais como: big data, open government, e-government, compliance, dentre inúmeros outros. Com o avanço da digitalização de processos e incremento do ambiente de gestão de informação e dados nas organizações, faz-se imperativo realizar a formação especializada no corpo do programa, sempre numa perspectiva interdisciplinar. A agregação docente nesta área se deu pela via do colaborador externo, dada a escassez de doutores e especialistas de mercado na nossa região.

1.3 Alinhamento com o PDI da UFRN (2020-2029)

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFRN consiste em um documento que define os rumos da Universidade, contemplando sua missão, visão de futuro e projeto pedagógico institucional, com as políticas e respectivas estratégias visando atingir seus objetivos e metas. Tem vigência por um período de dez anos (2020-2029) e foi elaborado com base no Decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017.

No tocante às atividades de Pós-graduação, o PDI traz como algumas de suas metas para a excelência acadêmica, as aqui apresentadas, com destaque nosso:

1. Excelência Acadêmica

- i. **Consolidação do processo de autoavaliação**, contribuindo com a evolução do sistema de pesquisa e pós-graduação inserida em um padrão internacional de qualidade científica, em consonância com a necessidade regional e nacional e subsidiando o planejamento estratégico dos Programas;
- ii. **Acompanhamento sistemático dos egressos** dos cursos de mestrado e doutorado, no intuito de contribuir com o aperfeiçoamento dos projetos pedagógicos dos programas;
- iii. **Valorização da interdisciplinaridade** por meio da revisão dos projetos pedagógicos dos Programas;
- iv. Submissão de propostas competitivas de cursos de doutorado à CAPES;
- v. Captação de pesquisadores visitantes nacionais e estrangeiros com perfil para contribuir com a formação de pessoas e para incrementar e qualificar a produção científica;
- vi. Melhoria e modernização da infraestrutura dos ambientes de ensino e pesquisa, com a garantia do compartilhamento de laboratórios e equipamentos, na lógica de multiusuários.

Fonte: PDI UFRN (2020-2029).

Quanto aos itens destacados: consolidação do processo de autoavaliação, acompanhamento sistemático dos egressos e valorização da interdisciplinaridade, o PPGPI encontra-se alinhado com estes objetivos, e encara-os como desafios constantes do seu processo de constituição e operacionalização.

1.4 Missão

Formar profissionais com foco interdisciplinar e ético para atuação transformadora de processos, visando a atender demandas institucionais.

1.5 Visão de futuro

Ser referência em nível de Mestrado Profissional, com a oferta de conteúdos teórico-práticos para a resolução de demandas institucionais e aprimoramento dos processos de gestão.

1.6 Valores e princípios

Interdisciplinaridade, ética, sustentabilidade, eficiência e bem estar nas organizações.

1.7 Objetivos institucionais

- Assegurar formação de profissionais engajados nos desafios organizacionais locais, regionais, nacionais e globais.
- Elevar a qualidade acadêmica em busca da excelência no âmbito do ensino em nível de mestrado profissional, da inovação e da gestão.
- Contribuir para o desenvolvimento sustentável, nos aspectos humano, ambiental e econômico do país.

1.8 Perfil do quantitativo humano do programa

São os seguintes os quantitativos do PPGPI, no início do quadriênio atual (2021):

Quadro 1 – Situação Docente.

Categorias	Número
Professores do quadro permanente	14
Professores colaboradores externos	02
Perdas docentes no último quadriênio (2021-2024) ²	02
Professores em qualificação	02

Quadro 2 – Situação discente.

Projeção / Categorias (média anual)	Número
Vagas/ano no período	20
Alunos ativos	27
Alunos concluídos	142
Alunos em período de Prorrogação	14

Segue quadro histórico de demanda e vagas ofertadas nos processos seletivos do PPGPI:

² As perdas docentes deram-se por i. redistribuição dos docentes para outras IFES e ii. desligamento voluntário.

Quadro 3 - Histórico de demanda/vaga no PPGPI.

RELATÓRIO DE PROCESSOS SELETIVOS (DEMANDAS X VAGAS)						
Programa: PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS						
Nível: TODOS						
Curso	Nível	Início Inscrição	Fim Inscrição	Vagas	Total Inscritos	Demanda
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	08/11/2021	01/12/2021	17	0	0,00
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	06/03/2020	31/03/2020	13	40	3,08
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	01/03/2019	30/03/2019	25	66	2,64
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	04/07/2018	04/08/2018	20	22	1,10
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	02/04/2018	02/05/2018	30	69	2,30
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	05/05/2017	11/05/2017	23	63	2,74
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	05/08/2016	07/08/2016	28	8	0,29
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	04/07/2016	03/08/2016	28	128	4,57
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	02/04/2015	22/04/2015	20	78	3,90
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	08/04/2014	09/05/2014	20	86	4,30
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	10/05/2013	09/06/2013	20	55	2,75

Corpo técnico: O programa dispõe de uma secretária, com lotação no CCHLA e redução de horário de trabalho (meio período).

2 Objetivos

Os objetivos deste Plano nos próximos dois Quadriênios estão aqui definidos, no primeiro momento (2021-2024) como metas a serem objetivamente concretizadas em curto prazo e no segundo momento (2025-2028), como projeções de metas a serem atendidas ao longo de todo o período, que deverão ser avaliadas ao final do primeiro quadriênio.

A metodologia adotada para elaboração deste plano compreendeu a adoção dos resultados do processo de autoavaliação do programa, recém implementado, e a criação grupos de trabalho (GT 's), com a participação de docentes, discentes e secretaria do PPGPI. Houve a discussão prévia das estratégias de trabalho e a realização de um Ciclo de Planejamento Estratégico, na modalidade remota, e teve como base o resultado obtido no mais recente processo de Autoavaliação do programa, ainda, na Ficha de Avaliação do PPGPI e as demandas identificadas pelo público interno (Docentes e Discentes), bem como a percepção obtida acerca do mesmo no seu contexto de inserção (externo e egressos).

Após as discussões, houveram reuniões de consolidação, deliberação e aprovação do presente plano pelo Colegiado do Programa, que originaram o presente documento.

3 Autoavaliação do programa

O PPGPI finda o ano de 2021, ainda sem ter recebido o resultado do seu segundo ciclo avaliativo quadrienal, suspenso por decisão judicial que afetou a CAPES, mas dispões dos resultados do seu processo avaliativo interno, que orienta o presente plano.

3.1 O processo de autoavaliação do PPGPI: síntese histórica

O PPGPI formou, em meados de 2020, a sua Comissão de Autoavaliação composta por docentes, discentes, técnicos e representantes da comunidade, para fins de implementação do processo continuado de autoavaliação, tendo sido convocada em seguida a primeira reunião de trabalho, realizada de forma remota.

Foi criado um repositório de documentos para o exercício das atividades de forma colaborativa, com definição de tarefas atribuídas aos membros. A comunicação se deu por grupos de conversa e reuniões remotas, via aplicativos próprios para este fim, tendo em vista os efeitos da pandemia que impuseram o trabalho remoto para as atividades da Universidade.

Instituída a comissão respectiva, por portaria competente³, teve início a sistemática de planejamento e implementação das ações necessárias ao processo.

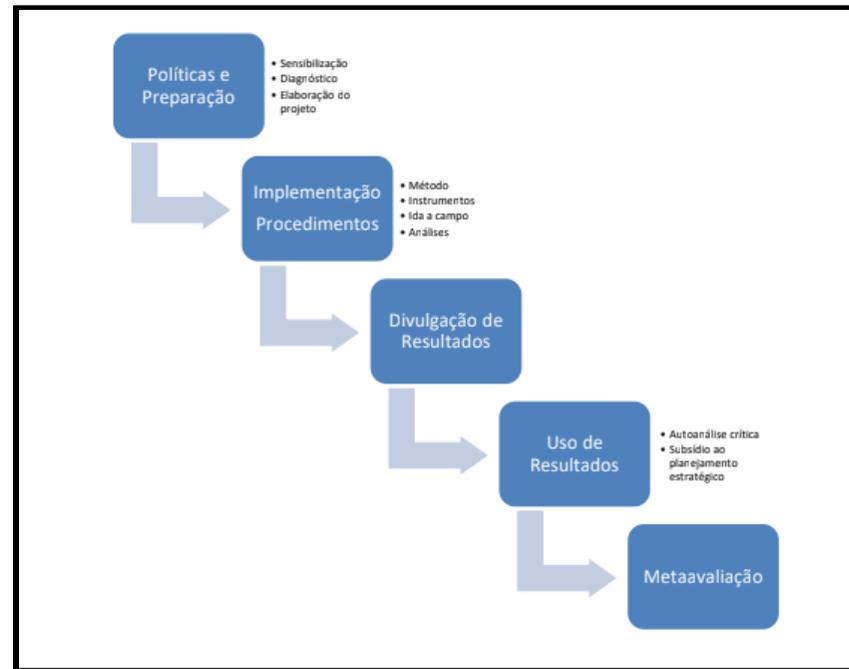
³ Portaria N. 02/2020 do(a) PPGPI/CCHLA, de 23 de março de 2020.

COMISSÃO DE AUTOAVALIAÇÃO PPGPI - 2019/2021	
PATRÍCIA BORBA VILAR GUIMARÃES	SERGIO LUIS RIZZO DELA SAVIA
COORDENADORA DO PROGRAMA/PRESIDENTE	VICE-COORDENADOR
MEMBROS	CATEGORIA
CARLOS DAVID CEQUEIRA FEITOR	DOCENTE PERMANENTE
CYNARA CARVALHO DE ABREU	DOCENTE PERMANENTE
MARCELO RIQUE CARÍCIO	DOCENTE PERMANENTE
JOSÉ ORLANDO RIBEIRO ROSÁRIO	DOCENTE PERMANENTE
ADRIANA CARLA SILVA DE OLIVEIRA	TJRN
SUZYANNE ÉRIKA ALVES DE MACEDO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
CÍCERO BATISTA DE OLIVEIRA JÚNIOR	DISCENTE
ALEXIA DE MEDEIROS GUERRA	EGRESSO

Em 04 de julho de 2018, a CAPES instituiu uma Comissão com a missão de implantar uma sistemática de autoavaliação no âmbito dos programas de pós-graduação, que pudesse também ser componente relevante para a avaliação realizada pela CAPES (Portaria CAPES nº 148/2018). Por seu turno, a UFRN/PPG disciplinou o tema internamente, instituindo o processo como obrigatório no âmbito dos programas de pós-graduação desta IFES.

O contexto de implementação da sistemática de avaliação partiu, portanto, de orientação normativa da CAPES, incorporada pela PPG/UFRN e determinada aos programas de pós-graduação, tendo sido sugerida a seguinte sequência de etapas:

Figura 1 – Etapas do processo de autoavaliação.



Fonte: Autoavaliação de Programas de Pós-Graduação (CAPES, 2019).

Adotando uma sequência e sugestão institucional de procedimentos, foi combinada uma coordenação de ações, que incluíram as informações avaliadas na respectiva ficha de avaliação da área interdisciplinar, que remete à realização da metodologia de análise SWOT ou FOFA, para identificação das forças, oportunidades, fraquezas e ameaças dos programas, para fins de caracterização do cenário investigado. Foi considerada ainda a avaliação institucional procedida pela PPG/UFRN, relativa ao PPGPI no ano de 2020 e dirigida aos egressos do programa.

Considerando estes elementos, bem como a experiência da Comissão, composta por uma diversidade de administradores com formação especializada em diagnóstico institucional, juristas, cientistas de dados, psicólogos, docentes, gestores e técnicos, bem como representantes da categoria discente, funcional e externa ao PPGPI, foi encaminhado o primeiro processo oficial de autoavaliação 2020.

As atividades se desenvolveram consoante o seguinte quadro operacional:

Quadro 4 - Estabelecimento da sistemática de trabalho por dimensão avaliativa.

QUADRO OPERACIONAL DA AUTOAVALIAÇÃO DO PPGPI			
DIMENSÃO	OBJETIVOS	FERRAMENTAS	RESULTADOS PRETENDIDOS
NORMATIVA REGIMENTO, PPG, NORMAS CAPES	atualizar regimento checar conformidade	análise documental proposição de minuta	ajustar demandas retidas ou identificadas no processo de autoavaliação
EDUCACIONAL/TECNOLÓGICA LINHAS, COMPONENTES, EMENTAS, OFERTA, PRODUTIVIDADE	checar o equilíbrio das linhas atualizar a oferta de componentes	análise documental coleta de dados dos atores (alunos, egressos, docentes) via forms resultados da coleta no quadriênio	corrigir assimetrias melhorar a eficiência e produtividade possibilitar novas iniciativas
AMBIENTAL CENÁRIO, CONTEXTO, DEMANDAS, ESTRATÉGIAS FUTURAS	checar conformidade com regras da avaliação CAPES para a área interdisciplinar/humanas e sociais identificar oportunidades futuras e avaliar estrutura do programa	análise SWOT	situar melhor o programa no cenário atual planejar o próximo quadriênio
HUMANA ATORES DO PROCESSO	identificar potenciais de docentes identificar demandas de discentes avaliar egressos	análise documental coleta de dados dos atores (alunos, egressos, docentes) via Google Forms diálogo institucional	estabelecer melhores condições de carreira estimular a produtividade criar oportunidades
PRODUÇÃO DE RELATÓRIO DE AUTO AVALIAÇÃO			
COMUNICAÇÃO DE RESULTADOS			
REVISÃO DE PROCEDIMENTOS			

3.2 Resultados da autoavaliação

O processo avaliativo, no tocante ao diagnóstico institucional procedido por meio de consulta direta à comunidade, interna e externa, foi desenvolvido em 10 dimensões, a saber:

- 1 Proposta do programa;
- 2 Andamento de projetos;
- 3 Mecanismos de interação institucional do PPGPI;
- 4 Proposta curricular e correlação com os objetivos do PPGPI;
- 5 Infraestrutura para ensino, pesquisa e administração;
- 6 Perfil do corpo docente, considerando experiência como pesquisador e/ou profissional, titulação e sua adequação à Proposta do Programa;
- 7 Corpo discente e trabalho de conclusão;
- 8 Impacto da formação do PPGPI na atividade profissional do Egresso;
- 9 Produção científica ou técnica;
- 10 Inserção social do programa;
- 11 Pontos fortes e fracos.

Segundo o quadro operacional definido pela comissão de autoavaliação, segundo as dimensões de análise do PPGPI, a seguir descritas, foram obtidos os resultados que seguem.

Além dos novos inputs deste processo, foi realizado o acompanhamento de metas do Plano de Ação Quadrienal do PPGPI – PAQPG (2017-2020), com vistas à sua revisão.

Revisitando as perguntas disparadoras sugeridas pelo GT de Autoavaliação CAPES (CAPES, 2019), foi possível monitorar as ações do PPGPI, indicando no quadro a seguir, nas cores: verde, amarelo e laranja, as ações e iniciativas em curso no programa, com a instituição de um processo de monitoramento contínuo:

Quadro 5 – Quadro de monitoramento anual das ações e políticas do PPGPI.

INDICADORES DE SUCESSO DO ALUNO	INDICADORES DE SUCESSO DO PROFESSOR E DOS TÉCNICOS	INDICADORES DE SUCESSO DO PROGRAMA DE MANEIRA GLOBAL
Quais os parâmetros de avaliação da qualidade para as teses e dissertações?	Há avaliação de qualidade na orientação?	Quais as ações de acompanhamento dos egressos?
Como o programa determina a aprendizagem do aluno?	Qual a política de capacitação docente e técnica do programa? Ela é articulada com a instituição?	Há organicidade no programa? O programa está pulverizado em termos de pesquisa?
Quais as razões da evasão discente? *	Qual a definição de qualidade do ensino, considerando o professor em sala de aula?	Como é avaliado o compromisso do programa em relação à inclusão e diversidade?
	Qual a definição da qualidade do apoio técnico?	O programa monitora o fluxo de formação? Taxas de conclusão e aprovação?
		Quais as políticas de inovação e seus resultados? (amplo sentido)
		Quais as políticas de internacionalização e seus resultados?
		Quais as políticas de inclusão social e seus resultados?

* A evasão é insignificante no programa, tendo havido um único caso desde o início do funcionamento.

Legenda:  já implementado  implementação  demanda a atenção

Considerando o quadro previsto para o quadriênio 2017-2020, verificou-se o atendimento das metas descritas como resultados esperados para o quadriênio, com as ações próprias já implementadas.

No tocante ao quadro de dimensões e resultados esperados para o quadriênio que se inicia, (2021-2025), faz-se necessário validar e incorporar as ações previstas no PAQPG do PPGPI, a seguir descritas, dentre elas, algumas dependentes do resultado obtido na avaliação quadrienal CAPES.

Quadro 6 – Resultados esperados do planejamento estratégico do PPGPI 2021-2024.

Quadro 7 - Quadro de dimensões e resultados esperados no quadriênio (2021-2025)

Proposta do Programa	Corpo Docente	Corpo Discente e Trabalhos de Conclusão	Produção Intelectual	Inserção Social
Implementar atualização da proposta de formação	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Consolidação da Internacionalização do Programa
Implantação do doutorado profissional	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Realizar chamada anual para parcerias
Atualização normativa	Aperfeiçoar a especialização e a produção do corpo do docente e a aderência	Qualificar para a produção científica	Realizar eventos internos e participar de eventos externos	Realizar eventos internos e externos
Avaliação permanente de desempenho	Agregar parcerias e produtos relevantes	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Melhorar a comunicação institucional do programa

Fonte: PAQPG/PPGPI (2017-2020)

Estão, portanto, a seguir descritos os quadros de metas, por dimensão avaliativa do PPGPI, passíveis de controle nos processos permanentes de autoavaliação.

a) Resultados da Dimensão Normativa

Análise normativa compreende naturalmente, um conjunto de normas oriundas do órgão regulador da pós-graduação brasileira CAPES, da própria UFRN, inclusive seu Plano de desenvolvimento Institucional - PDI e, especial, relativas à pós-graduação, bem como as normativas internas do PPGPI.

Merece destaque a FICHA DE AVALIAÇÃO DA ÁREA INTERDISCIPLINAR (2020), no âmbito dos mestrados profissionais, que disciplina a avaliação do processo de planejamento estratégico do programa, bem como sua autoavaliação, nos itens 1.3 e 1.4 da maneira que segue:

Quadro 7 – Ficha de avaliação da área interdisciplinar – dimensão proposta do programa (1.3).

<p>1.3. Planejamento estratégico do Programa, considerando também articulações com o planejamento estratégico da instituição, com vistas à gestão do seu desenvolvimento futuro, adequação e melhorias da infraestrutura e melhor formação de seus alunos, vinculada à produção intelectual – bibliográfica, técnica e/ou artística.</p>	<p>15%</p>	<p>O Programa deve apresentar, explicitamente, o planejamento estratégico, entendido como planejamento de metas e ações (processos e procedimentos), bem como sua adequação aos objetivos e missão do Programa e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) ou equivalente de sua instituição, ressaltando sua singularidade ou complementaridade perante os demais Programas de graduação e pós-graduação da instituição.</p> <p>Os seguintes aspectos serão considerados:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. As forças e fragilidades internas e as oportunidades e restrições externas; II. As metas e ações do programa em consonância com a avaliação acima, visando sua sustentabilidade; III. O apoio institucional para o cumprimento de metas, visando tanto a melhoria e modernização das linhas de atuação quanto o atendimento das demandas relacionadas ao corpo docente; IV. As estratégias para adequação e atualização da formação e produção discente; V. As metas que garantam adequado espaço físico para estrutura laboratorial, para a plena atividade do programa de pós-graduação e seu desenvolvimento; VI. A política de cotas e ações afirmativas. VII. O planejamento deve informar como será a interação com o ambiente profissional foco do programa.
---	-------------------	---

Fonte: CAPES, 2020.

No tocante ao processo de autoavaliação, os programas são avaliados quanto à:

Quadro 8 – Ficha de avaliação da área interdisciplinar – dimensão proposta do programa (1.4).

<p>1.4. Os processos e procedimentos da autoavaliação do Programa, com foco na formação discente e produção do conhecimento interdisciplinar.</p>	<p>15%</p>	<p>No processo de autoavaliação de Programas de Pós-Graduação, será avaliado:</p> <p>1.4.1. (20%) A composição da comissão de autoavaliação, conforme diretrizes do GT de Autoavaliação, destacando-se a importância da participação do setor profissional foco do Programa;</p> <p>1.4.2. (50%) A adequada descrição dos objetivos, metas, metodologia e resultados esperados (em consonância com documento de área e com o planejamento estratégico e PDI ou equivalente), destacando os limites e potencialidades do Programa;</p> <p>1.4.3. (30%) A efetividade do processo de autoavaliação apresentado para subsidiar diferentes aspectos relativos ao projeto político-pedagógico do Programa (aprendizagem dos discentes, formação continuada do docente, desempenho do docente em sala e sua atuação como orientador, diálogo com a comunidade externa ao Programa). Se foi capaz de identificar problemas e a busca por soluções. No caso em que o PPG não efetivou todo o processo de autoavaliação, esta porcentagem será agregada ao item 1.4.2.</p>
--	-------------------	--

Fonte: CAPES, 2020.

Logo, este caráter normativo da ficha de avaliação também foi levado em conta no contexto global da dimensão normativa, tendo sido amplamente atendidos os critérios objetivos da ficha citada, com os aspectos principais dispostos de forma sintetizada a seguir.

Quadro 9 – Síntese de metas da dimensão normativa.

META	STATUS	RESPONSÁVEL
Revisão do periódica do regimento	em fase de implementação	coordenação/colegiado
Redefinição com aperfeiçoamento de critérios de credenciamento docente	Instituição de procedimentos após avaliação quadrienal	Colegiado/comissão respectiva
Atualização do rol de produtos técnicos e tecnológicos do PPGPI	Em curso	Colegiado/coordenação
Ampliação da observação da política de cotas e inclusão no processo seletivo	A ser implementada em 2021	Colegiado do curso/comissão de seleção

No contexto geral, a ficha de avaliação da área interdisciplinar aponta os seguintes critérios e dimensões avaliativas, reduzidos a 3, desde o último ciclo avaliativo:

Quesitos / Itens	Acadêmico	Profissional
1 – PROGRAMA	Peso	Peso
1.1. Articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do programa	35% 1.1.1 - 40% 1.1.2 - 20% 1.1.3 - 40%	35% 1.1.1 - 40% 1.1.2 - 20% 1.1.3 - 40%
1.2. Perfil do corpo docente, e sua compatibilidade e adequação à Proposta do Programa	35% 1.2.1 - 40% 1.2.2 - 20% 1.2.3 - 20% 1.2.4 - 20%	35% 1.2.1 - 40% 1.2.2 - 20% 1.2.3 - 20% 1.2.4 - 20%
1.3. Planejamento estratégico do programa, considerando também articulações com o planejamento estratégico da instituição, com vistas à gestão do seu desenvolvimento futuro, adequação e melhorias da infraestrutura e melhor formação de seus alunos, vinculada à produção intelectual – bibliográfica, técnica e/ou artística	15%	15%
1.4. Os processos, procedimentos e resultados da autoavaliação do programa, com foco na formação discente e produção intelectual	15% 1.4.1 - 20% 1.4.2 - 50% 1.4.3 - 30%	15% 1.4.1 - 20% 1.4.2 - 50% 1.4.3 - 30%
2 – FORMAÇÃO		
2.1. Qualidade e adequação das teses, dissertações ou equivalente em relação às áreas de concentração e linhas de pesquisa do programa	20% 2.1.1 - 30% 2.1.2 - 20% 2.1.3 - 50%	20% 2.1.1 - 30% 2.1.2 - 20% 2.1.3 - 50%
2.2. Qualidade da produção intelectual de discentes e egressos	20% 2.2.1 - 25% 2.2.2 - 25% 2.2.3 - 50%	20% 2.2.1 - 25% 2.2.2 - 25% 2.2.3 - 50%
2.3. Destino, atuação e avaliação dos egressos do programa em relação à formação recebida	20% 2.3.1 - 50% 2.3.2 - 50%	20% 2.3.1 - 50% 2.3.2 - 50%
2.4. Qualidade das atividades de pesquisa e da produção intelectual do corpo docente no programa	20% 2.4.1 - 35% 2.4.2 - 30% 2.4.3 - 35%	20% 2.4.1 - 30% 2.4.2 - 20% 2.4.3 - 30% 2.4.4 - 20%
2.5. Qualidade e envolvimento do corpo docente em relação às atividades de formação no programa	20% 2.5.1 - 50% 2.5.2 - 50%	20% 2.5.1 - 50% 2.5.2 - 50%
3 – IMPACTO NA SOCIEDADE		
3.1. Impacto e caráter inovador da produção intelectual em função da natureza do programa	35%	35% 3.1.1 - 60% 3.1.2 - 40%
3.2. Impacto econômico, social e cultural do programa	40%	40%
3.3. Internacionalização, inserção (local, regional, nacional) e visibilidade do programa	25% 3.3.1 - 60% 3.3.2 - 40%	25% 3.3.1 - 60% 3.3.2 - 40%

Fonte: CAPES(2020).

Quadro 10 - Critérios de avaliação do programa CAPES, 2020.

PROGRAMA				
1.1 Articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do Programa. (Incluir na descrição os objetivos e a missão do programa)	1.2 Perfil do corpo docente, e sua compatibilidade e adequação à Proposta do Programa.	1.3 Planejamento estratégico do Programa, considerando também articulações com o planejamento estratégico da instituição, com vistas à gestão do seu desenvolvimento futuro, adequação e melhorias da infraestrutura e melhor formação de seus alunos, vinculada à produção intelectual – bibliográfica, técnica ou artística.	1.4 Os processos, procedimentos e resultados da autoavaliação do Programa, com foco na formação discente e produção intelectual.	
IMPACTO NA SOCIEDADE				
3.1 Impacto e caráter inovador da produção intelectual em função da natureza do programa.	3.2 Impacto econômico, social e cultural do programa.	3.3 Internacionalização, inserção (local, regional, nacional) e visibilidade do programa.		
FORMAÇÃO				
2.1 Qualidade e adequação das teses, dissertações ou equivalente em relação às áreas de concentração e linhas de pesquisa do Programa.	2.2 Qualidade da produção intelectual de discentes e egressos.	2.3 Destino, atuação e avaliação dos egressos do Programa em relação à formação recebida.	2.4 Qualidade das atividades de pesquisa e da produção intelectual do corpo docente no Programa.	2.5 Qualidade e envolvimento do corpo docente em relação às atividades de formação no Programa.

A transversalidade e complementaridade dos itens avaliados é que permitirá o alcance dos aspectos considerados em cada dimensão, levando em conta os itens acima elencados.

Seguem os dados referentes à dimensão educacional e tecnológica.

b) Resultados da Dimensão Educacional/Tecnológica

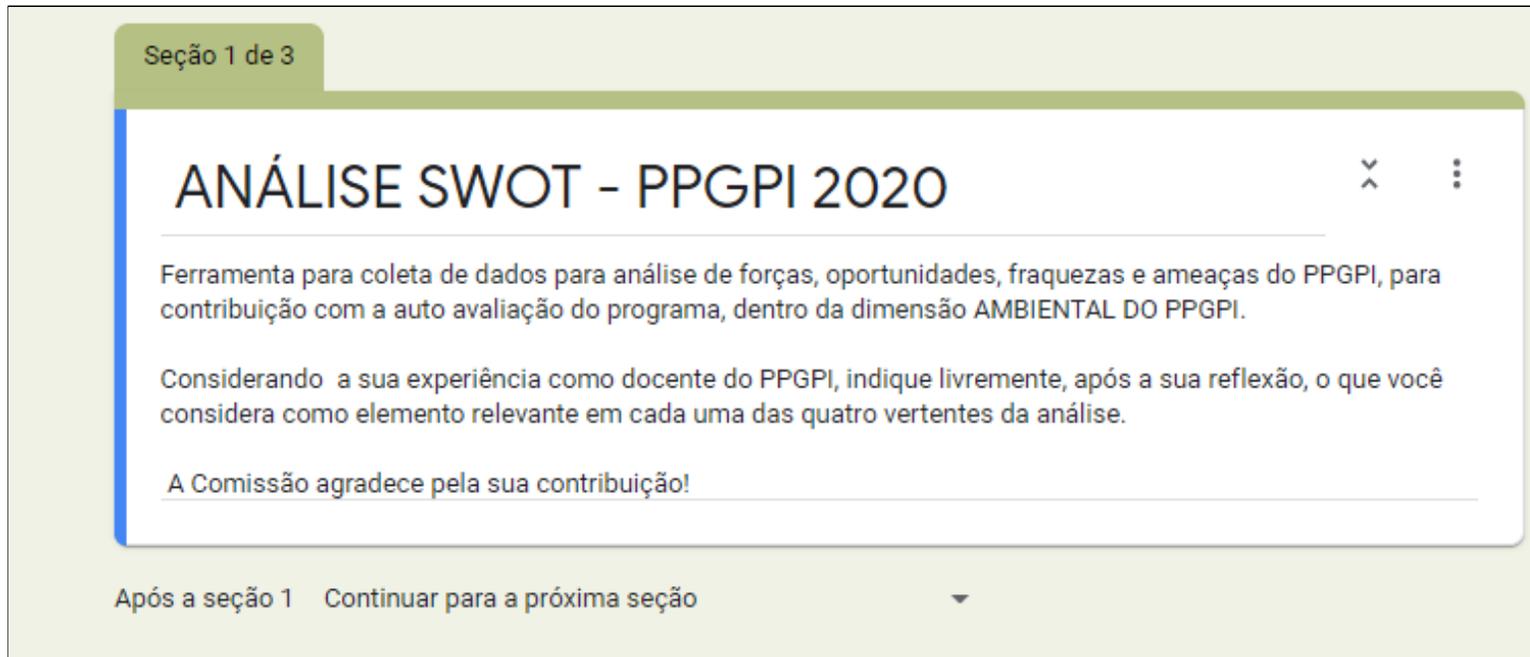
Quadro 11 – Síntese de metas da dimensão educacional.

META	STATUS	RESPONSÁVEL
revisão do percurso formativo	oferta nova já foi procedida e está em fase de implementação	coordenação/colegiado/docentes
atualização das ementas dos componentes curriculares	demanda em curso	docentes
implantação de novo percurso de metodologia da pesquisa	implantado em 2021	coordenação/equipe docente
Melhoria das condições de organicidade no programa	Adoção de projetos guarda-chuva para o abrigo de projetos interdisciplinares do grupo - em curso	Colegiado/docentes
Realização de acompanhamento da qualidade da avaliação	Estabelecimento de cronogramas e check lists de orientação dos projetos	Colegiado/docentes

Seguem os dados referentes à dimensão ambiental.

c) Resultados da Dimensão Ambiental

A composição da variável ambiental foi baseada na aplicação da metodologia SWOT (forças, fraqueza e ameaças) com a participação do corpo docente do programa, com a utilização de um formulário produzido no Google Forms, abaixo reproduzido, de livre preenchimento, após a capacitação dos docentes no uso da ferramenta específica:



Seção 1 de 3

ANÁLISE SWOT - PPGPI 2020

Ferramenta para coleta de dados para análise de forças, oportunidades, fraquezas e ameaças do PPGPI, para contribuição com a auto avaliação do programa, dentro da dimensão AMBIENTAL DO PPGPI.

Considerando a sua experiência como docente do PPGPI, indique livremente, após a sua reflexão, o que você considera como elemento relevante em cada uma das quatro vertentes da análise.

A Comissão agradece pela sua contribuição!

Após a seção 1 Continuar para a próxima seção

Seção 2 de 3

AMBIENTE INTERNO DO PPGPI



Forças e Fraquezas dizem respeito ao ambiente interno. O ambiente interno é formado pelo conjunto de fatores humanos, estruturais, de planejamento, dentre outros, sobre os quais é possível exercer maior controle, pois são resultado de estratégias definidas pelo nosso grupo.

Nesse ambiente é possível identificar os pontos fortes, correspondentes aos recursos e capacidades que juntos se transformam em uma vantagem para o bom funcionamento. E os pontos fracos que são as deficiências que se apresentam, que põem em risco a qualidade do programa.

É internamente que podemos manejar e administrar de forma estratégica, com controle sobre cada fator.

PONTOS FORTES (FORÇAS): *

Texto de resposta longa

PONTOS FRACOS(FRAQUEZAS): *

Texto de resposta longa

Após a seção 2 Continuar para a próxima seção



Seção 3 de 3

AMBIENTE EXTERNO DO PPGPI ✕ ⋮

Oportunidades e ameaças se referem ao ambiente externo.

O ambiente externo é composto por fatores que existem fora dos limites do PPGPI e, que de alguma forma, exercem influência. Este é um ambiente sobre o qual existe alguma previsibilidade, mas pouco controle, porém deve ser monitorado continuamente, pois é base para o planejamento estratégico.

A análise do ambiente externo é comumente dividida em fatores macro ambientais (questões políticas, regulatórias, tecnológicas, econômicas etc.) e fatores micro ambientais (parceiros institucionais, alunos em potencial, e etc) que devem ser constantemente acompanhados, antes e após a definição das estratégias de ação do programa.

Desta forma, por meio deste acompanhamento será possível identificar em tempo hábil as oportunidades e as ameaças que se apresentam, pois se conseguirmos melhor identificar as mudanças e tivermos agilidade para nos adaptar, poderemos ter mais sucesso nas iniciativas, tirando melhor proveito das oportunidades e sofrendo menos danos e ameaças.

(Fonte: Adaptado de <https://www.heflo.com/pt-br/swot/o-que-e-analise-swot/>).

Oportunidades: *

Texto de resposta longa

Ameaças: *

Texto de resposta longa

Gratos! Você contribuiu com nosso planejamento e avaliação.

Descrição (opcional)

A coleta de dados resultou na configuração da seguinte matriz FOFA ou SWOT do PPGPI:

Figura 2 - Matriz SWOT do PPGPI.

Quadro 36 - Análise SWOT do PPGPI.

	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
FORÇAS	<p>Equipe interdisciplinar e ambiente construtivo</p> <p>Apoio da UFRN como parceira</p> <p>Planejamento Estratégico</p> <p>A possibilidade de convênios, intercâmbios e colaborações</p>	<p>Dificuldade de publicação na área interdisciplinar</p> <p>Manter o foco da equipe, muito ocupada com várias atividades</p> <p>Interesse externo pelo programa/necessidade de melhoria da nota;</p> <p>Dificuldade de separar mestrado acadêmico e profissional;</p>
FRAQUEZAS	<p>Economia local frágil</p> <p>Limites ao setor público e privado para capacitação de profissionais</p>	<p>Dificuldades do contato com interlocutores diante da pandemia</p> <p>Regulação imprevisível</p> <p>Impossibilidade de planejamento estratégico no que se refere às questões relacionadas aos órgãos estatais</p>

Fonte: Dados da pesquisa, 2021.

Fonte: PPGPI, 2020.

Esta matriz reflete com clareza, em cada uma das suas células aqui reproduzidas, os desafios e ameaças que o programa enfrenta, bem como as oportunidades e forças que dispõe.

No tocante à dimensão ambiental, considerando a análise ambiental procedida, propõe-se como metas de aperfeiçoamento para o PPGPI:

Quadro 12 – Síntese de metas da dimensão ambiental.

META	STATUS	RESPONSÁVEL
Melhorar a comunicação institucional, visando a atingir novos públicos conveniados	Em curso a melhoria da comunicação nas redes sociais e estratégias de captação de novos convênios	coordenação/colegiado
Trabalhar pelo incremento das condições de oferta junto ao público interno	Ações de fortalecimento globais para as fragilidades apontadas pela autoavaliação	coordenação/colegiado/docentes
Manter o acompanhamento e nível de previsibilidade e tendências em regulação	Ação contínua	coordenação

d) Resultados da Dimensão Humana

No tocante à dimensão humana da autoavaliação do PPGPI, que trata dos atores envolvidos, a combinação do questionário e da análise SWOT apontou para as seguintes metas de revisão e acompanhamento:

Quadro 13 – Síntese de metas da dimensão humana.

META	STATUS	RESPONSÁVEL
Revisão do percurso formativo e oferta de componentes curriculares, para atender à demanda apontada pelos docentes	Em curso com a turma 2021	coordenação/colegiado/docentes
Atendimento de afastamentos para qualificação no exterior de docentes	Em curso	Colegiado
Capacitação do servidor nas rotinas e legislação pertinente	Em curso	PROGESP/UFRN
Ampliação de parcerias internacionais de mobilidade	Em curso	Coordenação/docentes
Credenciamento de novos docentes para recomposição do quadro de perdas ocorridas e iminentes, por aposentadoria	2022	colegiado do curso/comissão

São, portanto, estas as considerações que puderam ser obtidas e relatadas neste primeiro ciclo avaliativo do PPGPI.

4 Estratégias para melhoria dos indicadores de qualidade do programa no novo ciclo avaliativo

a) Melhoria do impacto da produção intelectual

META	Estratégia definida
Distinção e organização da Produção Técnica e Tecnológica do PPGPI, através de pesquisa e capacitação dos atores discentes internos;	Realização de oficinas de metodologia e aplicação de tecnologias em processos para desenvolvimento de habilidades de pesquisa.
Aperfeiçoamento da “Declaração de Impacto de Produção Técnica e Tecnológica”, como elemento de certificação e registro de utilidade da produção do programa, para fins de medida do seu impacto social ;	sistematização da solicitação do documento junto aos parceiros beneficiários dos produtos desenvolvidos no PPGPI.
Mapeamento e inclusão de atividades de acompanhamento dos Egressos do Programa, para fins de mensuração e incremento do impacto social da produção.	Orientação de pesquisas e mapeamentos internos para acompanhamento das metas do PPGPI.

b) Qualificação e ampliação da produção com os discentes

META	Estratégia definida
Implementação da reforma e atualização curricular (Anexo I);	Revisão e atualização constante do plano curricular do PPGPI, com incorporação de conteúdos e novas práticas a partir de análises de contexto institucional e mercado.
Instituição de procedimentos pedagógicos de geração de produtos a partir das atividades nos componentes curriculares;	Adoção de produtos técnicos como proposta avaliativa dos componentes curriculares, gerando obras organizadas com co-participação de docentes e discentes.
Incentivo a publicação de trabalhos em periódicos qualificados	Estímulo à produção de artigos como elemento avaliativo dos componentes curriculares.
Oferta de oficina sobre pesquisa bibliográfica e comunicação científica	Oferta contínua de capacitações técnicas para discentes, através de oficinas e mini-cursos.

c) Inserção social e visibilidade do programa

META	Estratégia definida
Celebração de convênios de cooperação com instituições parceiras em nível local, regional e nacional	Captação de convênios via chamada pública de seleção de discentes; Atuação dos coordenadores e docentes na interação com a comunidade, buscando as expertises de cada um.
Incremento da integração com a comunidade através de projetos de extensão	Criação do Laboratório de Inovação organizacional como projeto de extensão do PPGPI – E-InovaLab (2018)
Aprimoramento de métricas e estratégias de inserção na comunidade	Avaliação contínua do impacto da produção e acompanhamento de egressos do PPGPI
Oferecer turma fora de sede sob demanda	Uma vez tendo atingido o conceito 4 na próxima avaliação quadrienal.

d) Inserção Internacional

META	Estratégia definida
Celebração de convênios de cooperação com instituições parceiras no exterior;	Em curso, com ajustes em função da pandemia.
Produção conjunta com docentes estrangeiros	Participação de docentes estrangeiros nas coletâneas organizadas pelo programa.

5 Cronograma das ações e definição dos responsáveis

Quadro 13 - Cronograma de ações do Quadriênio 2021 - 2024 (Vigente).⁴

Objetivos	Metas	Resultados Esperados	Responsabilidade	Biênio
1 Atualização curricular	<p>Estabelecer atualização dos componentes curriculares do curso</p> <p>Reforço das linhas de pesquisa do programa com participação em editais internos e externos</p>	<p>Atualização e adequação das demandas ao perfil dos profissionais egressos</p> <p>Adequação do currículo às linhas de pesquisa</p> <p>Resposta positiva às demandas do público alvo</p>	<p>Colegiado do Curso</p> <p>Docentes das áreas específicas</p> <p>GT 1</p> <p>Colegiado do Curso</p>	1º
2. Reavaliação das linhas de pesquisa	Estabelecer atualização das linhas de pesquisa de acordo com os resultados da autoavaliação			

⁴ Contemplando dois períodos de avaliação (oito anos), nos termos do art. 18 da Resolução UFRN no 181/2017-CONSEPE, de 14 de novembro de 2017.

<p>3. Incremento quantitativo e qualitativo da produção acadêmica, técnica e tecnológica</p>	<p>Desenvolver produtos acadêmicos coletivos</p> <p>Estimular a produção acadêmica docente e discente</p> <p>Estimular participação em eventos</p> <p>Realizar eventos em parcerias com outros programas parceiros nacionais e internacionais</p> <p>Definir os projetos de pesquisas de cada linha, alinhando-os, quando possível, aos projetos dos alunos</p>	<p>Produção de 2 livros organizados por docentes com a participação discente</p> <p>Supervisão de artigos</p> <p>Organização de 2 eventos anuais</p> <p>Incremento da produção docente, conforme as metas indicadas pelos mesmos por ocasião do</p>	<p>Docentes e discentes</p> <p>GT 3</p> <p>Colegiado do Curso</p>	<p>2º</p>
--	---	---	---	-----------

	<p>Realizar credenciamento anual de docentes do PPGPI</p> <p>Identificar projetos de pesquisa que podem ser ampliados (tipo guarda-chuva) de modo a acolher os projetos dos alunos</p> <p>Capacitar o grupo discente para a produção científica</p>	<p>credenciamento docente</p>		
<p>4. Internacionalização do Programa</p>	<p>Estabelecer convênios de cooperação internacional Desenvolver planos de trabalho conjuntos</p> <p>Propiciar mobilidade docente e discente</p>	<p>Desenvolvimento de projetos conjuntos com parceiros internacionais</p> <p>Ações de mobilidade docente e discente Realização de eventos internacionais</p> <p>Desenvolvimento de projetos de extensão</p>	<p>Docentes e discentes</p> <p>GT 2</p> <p>Colegiado do Curso</p>	<p>1º</p>

<p>5. Acompanhamento das métricas de desempenho</p>	<p>Desenvolvimento de pesquisas quali-quantitativas internas</p> <p>Capacitar grupo para o estímulo da produção técnica e tecnológica</p>	<p>Desenvolvimento de pesquisas para avaliação de desempenho institucional</p> <p>Acompanhamento de egressos</p>	<p>GT 5</p> <p>Colegiado do curso</p>	<p>2º</p>
<p>6. Revisão de regulamentos e atualização de normas internas</p>	<p>Revisão do regimento do PPGPI</p> <p>Elaborar e implementar as Normas de credenciamento de docentes</p> <p>Elaborar e implementar as Normas de seleção</p>	<p>Melhorias institucionais</p> <p>Adequações de procedimentos internos</p>	<p>GT 4</p> <p>Colegiado do curso</p>	<p>2º</p>

Quadro 14 – Cronograma do Quadriênio 2125 – 2028 (Projeção).

Objetivos	Metas	Resultados Esperados	Responsabilidade	Biênio
Atualização curricular	Atualizar a oferta de componentes curriculares de acordo com as demandas sociais	Atualização e adequação das demandas ao perfil dos profissionais egressos Adequação do currículo às linhas de pesquisa Resposta positiva às demandas do público-alvo	Colegiado do Curso Docentes e discentes	1º e 2º
Implantação possível do doutorado profissional	Qualificar pessoas em nível de doutorado profissional interdisciplinar	Oferta de ensino e qualificação profissional em nível de doutorado para egressos e demanda externa Oferta de ensino continuado		
Atualização normativa	Atualização de adequação de rotinas	Melhorias institucionais Adequações de procedimentos internos		
Consolidação da Internacionalização do Programa	Oferta regular de eventos, cursos, mobilidade docente e discente	Desenvolvimento de projetos conjuntos com parceiros internacionais Ações de mobilidade docente e discente Realização de eventos internacionais Desenvolvimento de projetos de extensão		
Avaliação permanente de desempenho - autoavaliação	Desenvolvimento de pesquisas quali quantitativas internas Capacitar grupo para o estímulo da produção técnica e tecnológica	Consolidação e fortalecimento do PPGPI como referência de qualidade em sua área de formação		

6 Resultados esperados para cada dimensão avaliativa do PAQPG

Quadro 14 - Quadro de dimensões e resultados esperados no quadriênio (2021-2024)

Proposta do Programa	Corpo Docente	Corpo Discente e Trabalhos de Conclusão	Produção Intelectual	Inserção Social
Implementar atualização da proposta de formação	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção técnica e tecnológica	Agregar parceiros institucionais
Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Desenvolver projetos em cooperação
Reforçar a oferta da área de gestão de processos	Aperfeiçoar a especialização e a produção do corpo do docente e a aderência	Promover a participação em eventos	Realizar eventos	Ofertar turmas fora de sede
	Aperfeiçoar a especialização e produção do corpo do docente e a aderência	Qualificar para a produção científica	Desenvolver projetos de extensão	Fortalecer a visibilidade da produção técnica e tecnológica
				Melhorar a comunicação institucional do programa

Quadro 15 - Quadro de dimensões e resultados esperados no quadriênio (2021-2025)

Proposta do Programa	Corpo Docente	Corpo Discente e Trabalhos de Conclusão	Produção Intelectual	Inserção Social
Implementar atualização da proposta de formação	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Consolidação da Internacionalização do Programa
Possível Implantação de um doutorado profissional	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Realizar chamada anual para parcerias
Atualização normativa	Aperfeiçoar a especialização e a produção do corpo docente e a aderência	Qualificar para a produção científica	Realizar eventos internos e participar de eventos externos	Realizar eventos internos e externos
Avaliação permanente de desempenho - autoavaliação	Agregar parcerias e produtos relevantes	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Melhorar a comunicação institucional do programa

7 Monitoramento e Avaliação

O processo de monitoramento e avaliação deste plano envolve toda a comunidade, seus gestores, docentes, discentes, corpo técnico e público externo, bem como seus egressos e unidades beneficiadas internamente, através dos egressos do Plano de Qualificação Institucional (PQI), objetivando produzir uma reflexão profunda sobre a própria estrutura sobre a qual as estratégias foram conduzidas.

Como responsáveis pela condução destes processos, os membros da Comissão Própria de Autoavaliação, o Colegiado do Curso e as comissões específicas, através de reuniões, acompanhamento e produção de relatórios, pretendem possibilitar o engajamento e a boa comunicação, que propicie a execução das metas previstas.

8 Referências

CAPES - Autoavaliação – Relatório de grupo de trabalho, 2018. Obtido em:

<https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/10062019-autoavaliacao-de-programas-de-pos-graduacao-pdf> Acesso em: 08 de março. 2021.

_____. Ficha de Avaliação da Área Interdisciplinar, 2020. Obtida em:

https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/documentos/avaliacao/Ficha_Interdisciplinar_F2021.pdf Acesso em: 08 de março. 2021.

UFRN. CONSEPE - RESOLUÇÃO No 197/2013-CONSEPE, 10 de dezembro de 2013. Dispõe sobre normas dos programas e cursos de pós-graduação da UFRN. Obtido em

[http://arquivos.info.ufrn.br/arquivos/20150502444d71255970892fd54c17fd3/Resoluc807a771o_N_1972013-CONSEPE_10_de_dezembro_de_2013_Dispo771e .pdf](http://arquivos.info.ufrn.br/arquivos/20150502444d71255970892fd54c17fd3/Resoluc807a771o_N_1972013-CONSEPE_10_de_dezembro_de_2013_Dispo771e.pdf) . Acesso em: 08 de março. 2021.

_____. PPGPI. PLANO DE AÇÃO QUADRIENAL, 2017-2020.

_____. PPGPI. Relatório de Autoavaliação. 2020.

UFRN. PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2020- 2029).

9 Anexos

Anexo I - Atualização curricular (2021-2024)

Tabela I - Oferta de disciplinas a partir de 2018.

Metodologia do Trabalho de Conclusão [Obrigatória] – 30h	Seminário de Orientação I – 15h	Fundamentos da ética [Obrigatória] – 30h
Comunicação Institucional [Obrigatória] – 30h	Ética, Cultura e Sociedade – 15h	Gestão da Inovação – 30h
Seminário de Orientação II – 15h	Processos e Legislação Administrativa – 15h	Gestão e Tecnologia da Informação – 30h
Ética Aplicada às Organizações [Obrigatória] – 30h	Desenvolvimento Institucional [Obrigatória] – 30h	Ética, Saúde e Trabalho – 30h
Tópicos Especiais em Gestão de Processos Institucionais – 30h	Seminário de Orientação III – 15h	
Gestão de Processos – 30h	Gestão dos Recursos Naturais e Sustentabilidade nas Organizações – 30 h	

Proposta de nova oferta de disciplinas:

Metodologia do Trabalho de Conclusão [Obrigatória] – 30h	Seminário de Orientação I – 15h	Fundamentos da ética [Obrigatória] – 30h
Comunicação Institucional [Obrigatória] – 30h	Ética, Cultura e Sociedade – 15h	Gestão da Inovação – 30h
Seminário de Orientação II – 15h	Processos e Legislação Administrativa – 15h	Gestão e Tecnologia da Informação – 30h
Ética Aplicada às Organizações [Obrigatória] – 30h	Desenvolvimento Institucional [Obrigatória] – 30h	Ética, Saúde e Trabalho – 30h
Tópicos Especiais em Gestão de Processos Institucionais – 30h	Seminário de Orientação III – 15h	Estágio de docência - 30h
Gestão de Processos – 30h	Gestão dos Recursos Naturais e Sustentabilidade nas Organizações – 30 h	



Emitido em 13/12/2021

PLANO DE AÇÃO Nº 103/2021 - PPGPI/CCHLA (13.00.00.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/12/2021 17:50)

PATRICIA BORBA VILAR GUIMARAES

COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR

PPGGPI/CCHLA (13.00.00.02)

Matrícula: ###536#3

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/documentos/> informando seu número: **103**, ano: **2021**, tipo:
PLANO DE AÇÃO, data de emissão: **13/12/2021** e o código de verificação: **993696b204**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE - UFRN
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS - PPGPI
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS - MPGPI

PLANO DE AÇÃO QUADRIENAL*
(2021-2024)

*Aprovado em reunião do Colegiado do PPGPI de 18 de novembro de 2021.

SUMÁRIO

1 Análise Situacional	3
1.1 Contextualização	3
1.2 Histórico e evolução do PPGPI	4
1.3 Alinhamento com o PDI da UFRN (2020-2029)	5
1.4 Missão	8
1.5 Visão de futuro	8
1.6 Valores e princípios	8
1.7 Objetivos institucionais	8
1.8 Perfil do quantitativo humano do programa	9
2 Objetivos	11
3 Autoavaliação do programa	12
3.1 O processo de autoavaliação do PPGPI: síntese histórica	12
3.2 Resultados da autoavaliação	16
a) Resultados da Dimensão Normativa	19
b) Resultados da Dimensão Educacional/Tecnológica	25
c) Resultados da Dimensão Ambiental	26
d) Resultados da Dimensão Humana	31
4 Estratégias para melhoria dos indicadores de qualidade do programa no novo ciclo avaliativo	32
5 Cronograma das ações e definição dos responsáveis	36
6 Resultados esperados para cada dimensão avaliativa do PAQPG	40
7 Monitoramento e Avaliação	42
8 Referências	43
9 Anexos	44

1 Análise Situacional

1.1 Contextualização

Atualmente, a necessidade de aprimorar e capacitar o potencial humano em todos os níveis organizacionais tem sido uma constante preocupação. Nas instituições de ensino superior essa realidade não difere das outras organizações e a exigência de aprimoramento se faz mais urgente, principalmente considerando-se a necessidade de adaptação ao trabalho com recursos por vezes escassos e a demanda cada vez mais elevada por serviços de qualidade.

A atenção aos fatores humanos implicados na produção e/ou na prestação de serviços, bem como a profissionalização da gestão de pessoas destacam-se no cotidiano de trabalho das organizações contemporâneas, fazendo-se necessário, neste cenário, uma formação que priorize a qualificação para a investigação, produção de conhecimentos e atuação ética.

No âmbito das instituições de ensino superior, observa-se entre seus profissionais uma carência de oportunidades de qualificação em técnicas modernas de gestão estratégica, embora cada vez mais haja a necessidade de acompanhar as mudanças institucionais no setor público e no mundo corporativo.

1.2 Histórico e evolução do PPGPI

O Programa Pós-graduação em Gestão em Gestão de Processos Institucionais (PPGPI), com o Curso de Mestrado Profissional, nasceu a partir da proposição de dois grupos distintos: um, vinculado ao Departamento de Psicologia e outro ao Departamento de Filosofia da UFRN, agregando no seu bojo outras três áreas de conhecimento, a saber, Comunicação Social, Direito e Administração.

Em 2017 o colegiado examina a importância da contribuição de nova área para o fortalecimento do Programa e recebe seu primeiro colaborador externo, proveniente da Ciência da Informação¹. Este requisito foi plenamente atendido, passando o PPGPI a dispor, na sequência, de dois docentes colaboradores externos, atuantes no mercado há mais de 20 anos, complementando a formação e atendimento do requisito da participação do colaborador no mercado, com perfil acadêmico. O segundo e mais recente, veio a fortalecer a linha 1 do PPGPI, com formação interdisciplinar em Filosofia e Direito.

Em consonância com seu caráter interdisciplinar, o programa propôs inicialmente duas linhas de pesquisa: 1) Ética aplicada às organizações ; 2) Política e Gestão Institucional, sendo complementada em 2016 sua configuração atual com a linha de pesquisa 3) Inovação, Desenvolvimento Sustentável e Qualidade de Vida nas Instituições, todas congregadas numa única área de concentração: Ética e Gestão de Processos Institucionais.

Faz parte do seu plano de metas atual, a reavaliação das linhas de pesquisa e seus respectivos projetos associados, como forma de trazer mais coerência para o funcionamento do Programa.

¹ O PPGPI vinha, desde o seu início, recebendo demandas anualmente de candidatos e discentes na área específica da Ciência da Informação (antiga denominação da biblioteconomia); não obstante este fato, legislações recentes provenientes do Governo Federal impuseram ao setor público o tratamento e exposição de dados públicos, mediante plataformas e bases de disponibilização de dados abertos, além de outros temas correlatos e próprios da Ciência da Informação, que passaram a ser a tônica da gestão inovadora dos processos institucionais, tais como: big data, open government, e-government, compliance, dentre inúmeros outros. Com o avanço da digitalização de processos e incremento do ambiente de gestão de informação e dados nas organizações, faz-se imperativo realizar a formação especializada no corpo do programa, sempre numa perspectiva interdisciplinar. A agregação docente nesta área se deu pela via do colaborador externo, dada a escassez de doutores e especialistas de mercado na nossa região.

1.3 Alinhamento com o PDI da UFRN (2020-2029)

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFRN consiste em um documento que define os rumos da Universidade, contemplando sua missão, visão de futuro e projeto pedagógico institucional, com as políticas e respectivas estratégias visando atingir seus objetivos e metas. Tem vigência por um período de dez anos (2020-2029) e foi elaborado com base no Decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017.

No tocante às atividades de Pós-graduação, o PDI traz como algumas de suas metas para a excelência acadêmica, as aqui apresentadas, com destaque nosso:

1. Excelência Acadêmica

- i. **Consolidação do processo de autoavaliação**, contribuindo com a evolução do sistema de pesquisa e pós-graduação inserida em um padrão internacional de qualidade científica, em consonância com a necessidade regional e nacional e subsidiando o planejamento estratégico dos Programas;
- ii. **Acompanhamento sistemático dos egressos** dos cursos de mestrado e doutorado, no intuito de contribuir com o aperfeiçoamento dos projetos pedagógicos dos programas;
- iii. **Valorização da interdisciplinaridade** por meio da revisão dos projetos pedagógicos dos Programas;
- iv. Submissão de propostas competitivas de cursos de doutorado à CAPES;
- v. Captação de pesquisadores visitantes nacionais e estrangeiros com perfil para contribuir com a formação de pessoas e para incrementar e qualificar a produção científica;
- vi. Melhoria e modernização da infraestrutura dos ambientes de ensino e pesquisa, com a garantia do compartilhamento de laboratórios e equipamentos, na lógica de multiusuários.

Fonte: PDI UFRN (2020-2029).

Quanto aos itens destacados: consolidação do processo de autoavaliação, acompanhamento sistemático dos egressos e valorização da interdisciplinaridade, o PPGPI encontra-se alinhado com estes objetivos, e encara-os como desafios constantes do seu processo de constituição e operacionalização.

1.4 Missão

Formar profissionais com foco interdisciplinar e ético para atuação transformadora de processos, visando a atender demandas institucionais.

1.5 Visão de futuro

Ser referência em nível de Mestrado Profissional, com a oferta de conteúdos teórico-práticos para a resolução de demandas institucionais e aprimoramento dos processos de gestão.

1.6 Valores e princípios

Interdisciplinaridade, ética, sustentabilidade, eficiência e bem estar nas organizações.

1.7 Objetivos institucionais

- Assegurar formação de profissionais engajados nos desafios organizacionais locais, regionais, nacionais e globais.
- Elevar a qualidade acadêmica em busca da excelência no âmbito do ensino em nível de mestrado profissional, da inovação e da gestão.
- Contribuir para o desenvolvimento sustentável, nos aspectos humano, ambiental e econômico do país.

1.8 Perfil do quantitativo humano do programa

São os seguintes os quantitativos do PPGPI, no início do quadriênio atual (2021):

Quadro 1 – Situação Docente.

Categorias	Número
Professores do quadro permanente	14
Professores colaboradores externos	02
Perdas docentes no último quadriênio (2021-2024) ²	02
Professores em qualificação	02

Quadro 2 – Situação discente.

Projeção / Categorias (média anual)	Número
Vagas/ano no período	20
Alunos ativos	27
Alunos concluídos	142
Alunos em período de Prorrogação	14

² As perdas docentes deram-se por i. redistribuição dos docentes para outras IFES e ii. desligamento voluntário.

Segue quadro histórico de demanda e vagas ofertadas nos processos seletivos do PPGPI:

Quadro 3 - Histórico de demanda/vaga no PPGPI.

RELATÓRIO DE PROCESSOS SELETIVOS (DEMANDAS X VAGAS)						
Programa: PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS						
Nível: TODOS						
Curso	Nível	Início Inscrição	Fim Inscrição	Vagas	Total Inscritos	Demanda
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	08/11/2021	01/12/2021	17	0	0,00
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	06/03/2020	31/03/2020	13	40	3,08
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	01/03/2019	30/03/2019	25	66	2,64
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	04/07/2018	04/08/2018	20	22	1,10
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	02/04/2018	02/05/2018	30	69	2,30
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	05/05/2017	11/05/2017	23	63	2,74
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	05/08/2016	07/08/2016	28	8	0,29
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	04/07/2016	03/08/2016	28	128	4,57
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	02/04/2015	22/04/2015	20	78	3,90
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	08/04/2014	09/05/2014	20	86	4,30
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO DE PROCESSOS INSTITUCIONAIS	MESTRADO	10/05/2013	09/06/2013	20	55	2,75

Corpo técnico: O programa dispõe de uma secretária, com lotação no CCHLA e redução de horário de trabalho (meio período).

2 Objetivos

Os objetivos deste Plano nos próximos dois Quadriênios estão aqui definidos, no primeiro momento (2021-2024) como metas a serem objetivamente concretizadas em curto prazo e no segundo momento (2025-2028), como projeções de metas a serem atendidas ao longo de todo o período, que deverão ser avaliadas ao final do primeiro quadriênio.

A metodologia adotada para elaboração deste plano compreendeu a adoção dos resultados do processo de autoavaliação do programa, recém implementado, e a criação grupos de trabalho (GT's), com a participação de docentes, discentes e secretaria do PPGPI. Houve a discussão prévia das estratégias de trabalho e a realização de um Ciclo de Planejamento Estratégico, na modalidade remota, e teve como base o resultado obtido no mais recente processo de Autoavaliação do programa, ainda, na Ficha de Avaliação do PPGPI e as demandas identificadas pelo público interno (Docentes e Discentes), bem como a percepção obtida acerca do mesmo no seu contexto de inserção (externo e egressos).

Após as discussões, houveram reuniões de consolidação, deliberação e aprovação do presente plano pelo Colegiado do Programa, que originaram o presente documento.

3 Autoavaliação do programa

O PPGPI finda o ano de 2021, ainda sem ter recebido o resultado do seu segundo ciclo avaliativo quadrienal, suspenso por decisão judicial que afetou a CAPES, mas dispões dos resultados do seu processo avaliativo interno, que orienta o presente plano.

3.1 O processo de autoavaliação do PPGPI: síntese histórica

O PPGPI formou, em meados de 2020, a sua Comissão de Autoavaliação composta por docentes, discentes, técnicos e representantes da comunidade, para fins de implementação do processo continuado de autoavaliação, tendo sido convocada em seguida a primeira reunião de trabalho, realizada de forma remota.

Foi criado um repositório de documentos para o exercício das atividades de forma colaborativa, com definição de tarefas atribuídas aos membros. A comunicação se deu por grupos de conversa e reuniões remotas, via aplicativos próprios para este fim, tendo em vista os efeitos da pandemia que impuseram o trabalho remoto para as atividades da Universidade.

Instituída a comissão respectiva, por portaria competente³, teve início a sistemática de planejamento e implementação das ações necessárias ao processo.

³ Portaria N. 02/2020 do(a) PPGPI/CCHLA, de 23 de março de 2020.

COMISSÃO DE AUTOAVALIAÇÃO PPGPI - 2019/2021

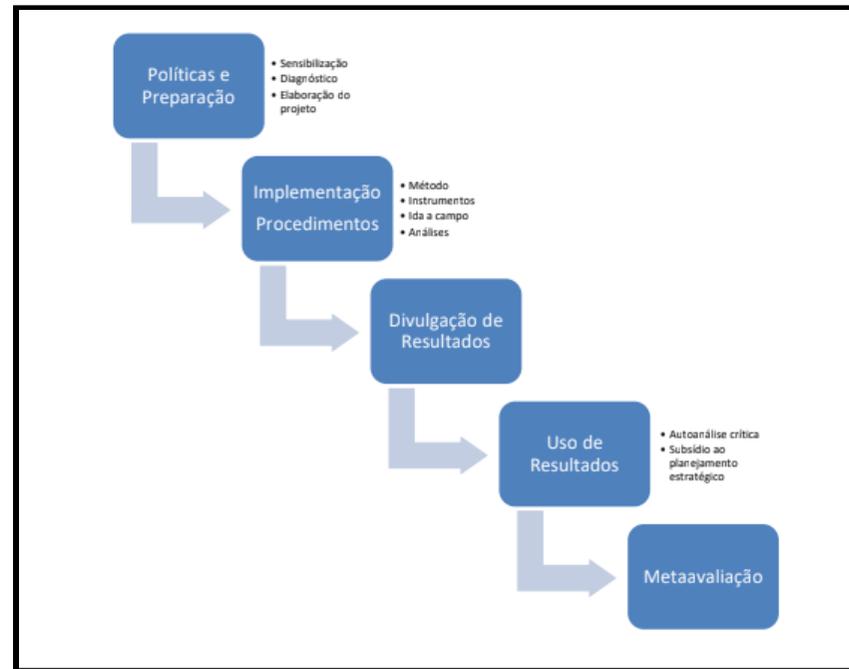
PATRÍCIA BORBA VILAR GUIMARÃES	SERGIO LUIS RIZZO DELA SAVIA
COORDENADORA DO PROGRAMA/PRESIDENTE	VICE-COORDENADOR

MEMBROS	CATEGORIA
CARLOS DAVID CEQUEIRA FEITOR	DOCENTE PERMANENTE
CYNARA CARVALHO DE ABREU	DOCENTE PERMANENTE
MARCELO RIQUE CARÍCIO	DOCENTE PERMANENTE
JOSÉ ORLANDO RIBEIRO ROSÁRIO	DOCENTE PERMANENTE
ADRIANA CARLA SILVA DE OLIVEIRA	TJRN
SUZYANNE ÉRIKA ALVES DE MACEDO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
CÍCERO BATISTA DE OLIVEIRA JÚNIOR	DISCENTE
ALEXIA DE MEDEIROS GUERRA	EGRESSO

Em 04 de julho de 2018, a CAPES instituiu uma Comissão com a missão de implantar uma sistemática de autoavaliação no âmbito dos programas de pós-graduação, que pudesse também ser componente relevante para a avaliação realizada pela CAPES (Portaria CAPES nº 148/2018). Por seu turno, a UFRN/PPG disciplinou o tema internamente, instituindo o processo como obrigatório no âmbito dos programas de pós-graduação desta IFES.

O contexto de implementação da sistemática de avaliação partiu, portanto, de orientação normativa da CAPES, incorporada pela PPG/UFRN e determinada aos programas de pós-graduação, tendo sido sugerida a seguinte sequência de etapas:

Figura 1 – Etapas do processo de autoavaliação.



Fonte: Autoavaliação de Programas de Pós-Graduação (CAPES, 2019).

Adotando uma sequência e sugestão institucional de procedimentos, foi combinada uma coordenação de ações, que incluíram as informações avaliadas na respectiva ficha de avaliação da área interdisciplinar, que remete à realização da metodologia de análise SWOT ou FOFA, para identificação das forças, oportunidades, fraquezas e ameaças dos programas, para fins de caracterização do cenário investigado. Foi considerada ainda a avaliação institucional procedida pela PPG/UFRN, relativa ao PPGPI no ano de 2020 e dirigida aos egressos do programa.

Considerando estes elementos, bem como a experiência da Comissão, composta por uma diversidade de administradores com formação especializada em diagnóstico institucional, juristas, cientistas de dados, psicólogos, docentes, gestores e técnicos, bem como representantes da categoria discente, funcional e externa ao PPGPI, foi encaminhado o primeiro processo oficial de autoavaliação 2020.

As atividades se desenvolveram consoante o seguinte quadro operacional:

Quadro 4 - Estabelecimento da sistemática de trabalho por dimensão avaliativa.

QUADRO OPERACIONAL DA AUTOAVALIAÇÃO DO PPGPI			
DIMENSÃO	OBJETIVOS	FERRAMENTAS	RESULTADOS PRETENDIDOS
NORMATIVA REGIMENTO, PPG, NORMAS CAPES	atualizar regimento checar conformidade	análise documental proposição de minuta	ajustar demandas retidas ou identificadas no processo de autoavaliação
EDUCACIONAL/TECNOLÓGICA LINHAS, COMPONENTES, EMENTAS, OFERTA, PRODUTIVIDADE	checar o equilíbrio das linhas atualizar a oferta de componentes	análise documental coleta de dados dos atores (alunos, egressos, docentes) via forms resultados da coleta no quadriênio	corrigir assimetrias melhorar a eficiência e produtividade possibilitar novas iniciativas
AMBIENTAL CENÁRIO, CONTEXTO, DEMANDAS, ESTRATÉGIAS FUTURAS	checar conformidade com regras da avaliação CAPES para a área interdisciplinar/humanas e sociais identificar oportunidades futuras e avaliar estrutura do programa	análise SWOT	situar melhor o programa no cenário atual planejar o próximo quadriênio
HUMANA ATORES DO PROCESSO	identificar potenciais de docentes identificar demandas de discentes avaliar egressos	análise documental coleta de dados dos atores (alunos, egressos, docentes) via Google Forms diálogo institucional	estabelecer melhores condições de carreira estimular a produtividade criar oportunidades
PRODUÇÃO DE RELATÓRIO DE AUTO AVALIAÇÃO			
COMUNICAÇÃO DE RESULTADOS			
REVISÃO DE PROCEDIMENTOS			

3.2 Resultados da autoavaliação

O processo avaliativo, no tocante ao diagnóstico institucional procedido por meio de consulta direta à comunidade, interna e externa, foi desenvolvido em 10 dimensões, a saber:

- 1 Proposta do programa;
- 2 Andamento de projetos;
- 3 Mecanismos de interação institucional do PPGPI;
- 4 Proposta curricular e correlação com os objetivos do PPGPI;
- 5 Infraestrutura para ensino, pesquisa e administração;
- 6 Perfil do corpo docente, considerando experiência como pesquisador e/ou profissional, titulação e sua adequação à Proposta do Programa;
- 7 Corpo docente e trabalho de conclusão;
- 8 Impacto da formação do PPGPI na atividade profissional do Egresso;
- 9 Produção científica ou técnica;
- 10 Inserção social do programa;
- 11 Pontos fortes e fracos.

Segundo o quadro operacional definido pela comissão de autoavaliação, segundo as dimensões de análise do PPGPI, a seguir descritas, foram obtidos os resultados que seguem.

Além dos novos inputs deste processo, foi realizado o acompanhamento de metas do Plano de Ação Quadrienal do PPGPI – PAQPG (2017-2020), com vistas à sua revisão.

Revisitando as perguntas disparadoras sugeridas pelo GT de Autoavaliação CAPES (CAPES, 2019), foi possível monitorar as ações do PPGPI, indicando no quadro a seguir, nas cores: verde, amarelo e laranja, as ações e iniciativas em curso no programa, com a instituição de um processo de monitoramento contínuo:

Quadro 5 – Quadro de monitoramento anual das ações e políticas do PPGPI.

INDICADORES DE SUCESSO DO ALUNO	INDICADORES DE SUCESSO DO PROFESSOR E DOS TÉCNICOS	INDICADORES DE SUCESSO DO PROGRAMA DE MANEIRA GLOBAL
Quais os parâmetros de avaliação da qualidade para as teses e dissertações?	Há avaliação de qualidade na orientação?	Quais as ações de acompanhamento dos egressos?
Como o programa determina a aprendizagem do aluno?	Qual a política de capacitação docente e técnica do programa? Ela é articulada com a instituição?	Há organicidade no programa? O programa está pulverizado em termos de pesquisa?
Quais as razões da evasão discente? *	Qual a definição de qualidade do ensino, considerando o professor em sala de aula?	Como é avaliado o compromisso do programa em relação à inclusão e diversidade?
	Qual a definição da qualidade do apoio técnico?	O programa monitora o fluxo de formação? Taxas de conclusão e aprovação?
		Quais as políticas de inovação e seus resultados? (amplo sentido)
		Quais as políticas de internacionalização e seus resultados?
		Quais as políticas de inclusão social e seus resultados?

* A evasão é insignificante no programa, tendo havido um único caso desde o início do funcionamento.

Legenda:  já implementado  em implementação  demanda a atenção

Considerando o quadro previsto para o quadriênio 2017-2020, verificou-se o atendimento das metas descritas como resultados esperados para o quadriênio, com as ações próprias já implementadas.

No tocante ao quadro de dimensões e resultados esperados para o quadriênio que se inicia, (2021-2025), faz-se necessário validar e incorporar as ações previstas no PAQPG do PPGPI, a seguir descritas, dentre elas, algumas dependentes do resultado obtido na avaliação quadrienal CAPES.

Quadro 6 – Resultados esperados do planejamento estratégico do PPGPI 2021-2024.

Quadro 7 - Quadro de dimensões e resultados esperados no quadriênio (2021-2025)

Proposta do Programa	Corpo Docente	Corpo Discente e Trabalhos de Conclusão	Produção Intelectual	Inserção Social
Implementar atualização da proposta de formação	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Consolidação da Internacionalização do Programa
Implantação do doutorado profissional	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Realizar chamada anual para parcerias
Atualização normativa	Aperfeiçoar a especialização e a produção do corpo do docente e a aderência	Qualificar para a produção científica	Realizar eventos internos e participar de eventos externos	Realizar eventos internos e externos
Avaliação permanente de desempenho	Agregar parcerias e produtos relevantes	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Melhorar a comunicação institucional do programa

Fonte: PAQPG/PPGPI (2017-2020)

Estão, portanto, a seguir descritos os quadros de metas, por dimensão avaliativa do PPGPI, passíveis de controle nos processos permanentes de autoavaliação.

a) Resultados da Dimensão Normativa

Análise normativa compreende naturalmente, um conjunto de normas oriundas do órgão regulador da pós-graduação brasileira CAPES, da própria UFRN, inclusive seu Plano de desenvolvimento Institucional - PDI e, especial, relativas à pós-graduação, bem como as normativas internas do PPGPI.

Merece destaque a FICHA DE AVALIAÇÃO DA ÁREA INTERDISCIPLINAR (2020), no âmbito dos mestrados profissionais, que disciplina a avaliação do processo de planejamento estratégico do programa, bem como sua autoavaliação, nos itens 1.3 e 1.4 da maneira que segue:

Quadro 7 – Ficha de avaliação da área interdisciplinar – dimensão proposta do programa (1.3).

<p>1.3. Planejamento estratégico do Programa, considerando também articulações com o planejamento estratégico da instituição, com vistas à gestão do seu desenvolvimento futuro, adequação e melhorias da infraestrutura e melhor formação de seus alunos, vinculada à produção intelectual – bibliográfica, técnica e/ou artística.</p>	<p>15%</p>	<p>O Programa deve apresentar, explicitamente, o planejamento estratégico, entendido como planejamento de metas e ações (processos e procedimentos), bem como sua adequação aos objetivos e missão do Programa e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) ou equivalente de sua instituição, ressaltando sua singularidade ou complementaridade perante os demais Programas de graduação e pós-graduação da instituição.</p> <p>Os seguintes aspectos serão considerados:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. As forças e fragilidades internas e as oportunidades e restrições externas; II. As metas e ações do programa em consonância com a avaliação acima, visando sua sustentabilidade; III. O apoio institucional para o cumprimento de metas, visando tanto a melhoria e modernização das linhas de atuação quanto o atendimento das demandas relacionadas ao corpo docente; IV. As estratégias para adequação e atualização da formação e produção discente; V. As metas que garantam adequado espaço físico para estrutura laboratorial, para a plena atividade do programa de pós-graduação e seu desenvolvimento; VI. A política de cotas e ações afirmativas. VII. O planejamento deve informar como será a interação com o ambiente profissional foco do programa.
---	-------------------	---

Fonte: CAPES, 2020.

No tocante ao processo de autoavaliação, os programas são avaliados quanto à:

Quadro 8 – Ficha de avaliação da área interdisciplinar – dimensão proposta do programa (1.4).

<p>1.4. Os processos e procedimentos da autoavaliação do Programa, com foco na formação discente e produção do conhecimento interdisciplinar.</p>	<p>15%</p>	<p>No processo de autoavaliação de Programas de Pós-Graduação, será avaliado:</p> <p>1.4.1. (20%) A composição da comissão de autoavaliação, conforme diretrizes do GT de Autoavaliação, destacando-se a importância da participação do setor profissional foco do Programa;</p> <p>1.4.2. (50%) A adequada descrição dos objetivos, metas, metodologia e resultados esperados (em consonância com documento de área e com o planejamento estratégico e PDI ou equivalente), destacando os limites e potencialidades do Programa;</p> <p>1.4.3. (30%) A efetividade do processo de autoavaliação apresentado para subsidiar diferentes aspectos relativos ao projeto político-pedagógico do Programa (aprendizagem dos discentes, formação continuada do docente, desempenho do docente em sala e sua atuação como orientador, diálogo com a comunidade externa ao Programa). Se foi capaz de identificar problemas e a busca por soluções. No caso em que o PPG não efetivou todo o processo de autoavaliação, esta porcentagem será agregada ao item 1.4.2.</p>
--	-------------------	--

Fonte: CAPES, 2020.

Logo, este caráter normativo da ficha de avaliação também foi levado em conta no contexto global da dimensão normativa, tendo sido amplamente atendidos os critérios objetivos da ficha citada, com os aspectos principais dispostos de forma sintetizada a seguir.

Quadro 9 – Síntese de metas da dimensão normativa.

META	STATUS	RESPONSÁVEL
Revisão do periódica do regimento	em fase de implementação	coordenação/colegiado
Redefinição com aperfeiçoamento de critérios de credenciamento docente	Instituição de procedimentos após avaliação quadrienal	Colegiado/comissão respectiva
Atualização do rol de produtos técnicos e tecnológicos do PPGPI	Em curso	Colegiado/coordenação
Ampliação da política de acesso e inclusão no processo seletivo	implementada em 2021	Colegiado do curso/comissão de seleção

No contexto geral, a ficha de avaliação da área interdisciplinar aponta os seguintes critérios e dimensões avaliativas, reduzidos a 3, desde o último ciclo avaliativo:

Quesitos / Itens	Acadêmico	Profissional
1 – PROGRAMA	Peso	Peso
1.1. Articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do programa	35% 1.1.1 - 40% 1.1.2 - 20% 1.1.3 - 40%	35% 1.1.1 - 40% 1.1.2 - 20% 1.1.3 - 40%
1.2. Perfil do corpo docente, e sua compatibilidade e adequação à Proposta do Programa	35% 1.2.1 - 40% 1.2.2 - 20% 1.2.3 - 20% 1.2.4 - 20%	35% 1.2.1 - 40% 1.2.2 - 20% 1.2.3 - 20% 1.2.4 - 20%
1.3. Planejamento estratégico do programa, considerando também articulações com o planejamento estratégico da instituição, com vistas à gestão do seu desenvolvimento futuro, adequação e melhorias da infraestrutura e melhor formação de seus alunos, vinculada à produção intelectual – bibliográfica, técnica e/ou artística	15%	15%
1.4. Os processos, procedimentos e resultados da autoavaliação do programa, com foco na formação discente e produção intelectual	15% 1.4.1 - 20% 1.4.2 - 50% 1.4.3 - 30%	15% 1.4.1 - 20% 1.4.2 - 50% 1.4.3 - 30%
2 – FORMAÇÃO		
2.1. Qualidade e adequação das teses, dissertações ou equivalente em relação às áreas de concentração e linhas de pesquisa do programa	20% 2.1.1 - 30% 2.1.2 - 20% 2.1.3 - 50%	20% 2.1.1 - 30% 2.1.2 - 20% 2.1.3 - 50%
2.2. Qualidade da produção intelectual de discentes e egressos	20% 2.2.1 - 25% 2.2.2 - 25% 2.2.3 - 50%	20% 2.2.1 - 25% 2.2.2 - 25% 2.2.3 - 50%
2.3. Destino, atuação e avaliação dos egressos do programa em relação à formação recebida	20% 2.3.1 - 50% 2.3.2 - 50%	20% 2.3.1 - 50% 2.3.2 - 50%
2.4. Qualidade das atividades de pesquisa e da produção intelectual do corpo docente no programa	20% 2.4.1 - 35% 2.4.2 - 30% 2.4.3 - 35%	20% 2.4.1 - 30% 2.4.2 - 20% 2.4.3 - 30% 2.4.4 - 20%
2.5. Qualidade e envolvimento do corpo docente em relação às atividades de formação no programa	20% 2.5.1 - 50% 2.5.2 - 50%	20% 2.5.1 - 50% 2.5.2 - 50%
3 – IMPACTO NA SOCIEDADE		
3.1. Impacto e caráter inovador da produção intelectual em função da natureza do programa	35%	35% 3.1.1 - 60% 3.1.2 - 40%
3.2. Impacto econômico, social e cultural do programa	40%	40%
3.3. Internacionalização, inserção (local, regional, nacional) e visibilidade do programa	25% 3.3.1 - 60% 3.3.2 - 40%	25% 3.3.1 - 60% 3.3.2 - 40%

Fonte: CAPES(2020).

Quadro 10 - Critérios de avaliação do programa CAPES, 2020.

PROGRAMA				
1.1 Articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do Programa. (Incluir na descrição os objetivos e a missão do programa)	1.2 Perfil do corpo docente, e sua compatibilidade e adequação à Proposta do Programa.	1.3 Planejamento estratégico do Programa, considerando também articulações com o planejamento estratégico da instituição, com vistas à gestão do seu desenvolvimento futuro, adequação e melhorias da infraestrutura e melhor formação de seus alunos, vinculada à produção intelectual – bibliográfica, técnica ou artística.	1.4 Os processos, procedimentos e resultados da autoavaliação do Programa, com foco na formação discente e produção intelectual.	
IMPACTO NA SOCIEDADE				
3.1 Impacto e caráter inovador da produção intelectual em função da natureza do programa.	3.2 Impacto econômico, social e cultural do programa.	3.3 Internacionalização, inserção (local, regional, nacional) e visibilidade do programa.		
FORMAÇÃO				
2.1 Qualidade e adequação das teses, dissertações ou equivalente em relação às áreas de concentração e linhas de pesquisa do Programa.	2.2 Qualidade da produção intelectual de discentes e egressos.	2.3 Destino, atuação e avaliação dos egressos do Programa em relação à formação recebida.	2.4 Qualidade das atividades de pesquisa e da produção intelectual do corpo docente no Programa.	2.5 Qualidade e envolvimento do corpo docente em relação às atividades de formação no Programa.

A transversalidade e complementaridade dos itens avaliados é que permitirá o alcance dos aspectos considerados em cada dimensão, levando em conta os itens acima elencados.

Seguem os dados referentes à dimensão educacional e tecnológica.

b) Resultados da Dimensão Educacional/Tecnológica

Quadro 11 – Síntese de metas da dimensão educacional.

META	STATUS	RESPONSÁVEL
revisão do percurso formativo	oferta nova já foi procedida e está em fase de implementação	coordenação/colegiado/docentes
atualização das ementas dos componentes curriculares	demanda em curso	docentes
implantação de novo percurso de metodologia da pesquisa	implantado em 2021	coordenação/equipe docente
Melhoria das condições de organicidade no programa	Adoção de projetos guarda-chuva para o abrigo de projetos interdisciplinares do grupo - em curso	Colegiado/docentes
Realização de acompanhamento da qualidade da avaliação	Estabelecimento de cronogramas e check lists de orientação dos projetos	Colegiado/docentes

Seguem os dados referentes à dimensão ambiental.

c) Resultados da Dimensão Ambiental

A composição da variável ambiental foi baseada na aplicação da metodologia SWOT (forças, fraqueza e ameaças) com a participação do corpo docente do programa, com a utilização de um formulário produzido no Google Forms, abaixo reproduzido, de livre preenchimento, após a capacitação dos docentes no uso da ferramenta específica:

Seção 1 de 3

ANÁLISE SWOT - PPGPI 2020

Ferramenta para coleta de dados para análise de forças, oportunidades, fraquezas e ameaças do PPGPI, para contribuição com a auto avaliação do programa, dentro da dimensão AMBIENTAL DO PPGPI.

Considerando a sua experiência como docente do PPGPI, indique livremente, após a sua reflexão, o que você considera como elemento relevante em cada uma das quatro vertentes da análise.

A Comissão agradece pela sua contribuição!

Após a seção 1 Continuar para a próxima seção

Seção 2 de 3

AMBIENTE INTERNO DO PPGPI



Forças e Fraquezas dizem respeito ao ambiente interno. O ambiente interno é formado pelo conjunto de fatores humanos, estruturais, de planejamento, dentre outros, sobre os quais é possível exercer maior controle, pois são resultado de estratégias definidas pelo nosso grupo.

Nesse ambiente é possível identificar os pontos fortes, correspondentes aos recursos e capacidades que juntos se transformam em uma vantagem para o bom funcionamento. E os pontos fracos que são as deficiências que se apresentam, que põem em risco a qualidade do programa.

É internamente que podemos manejar e administrar de forma estratégica, com controle sobre cada fator.

PONTOS FORTES (FORÇAS): *

Texto de resposta longa

PONTOS FRACOS(FRAQUEZAS): *

Texto de resposta longa

Após a seção 2 Continuar para a próxima seção



Seção 3 de 3

AMBIENTE EXTERNO DO PPGPI ✕ ⋮

Oportunidades e ameaças se referem ao ambiente externo.

O ambiente externo é composto por fatores que existem fora dos limites do PPGPI e, que de alguma forma, exercem influência. Este é um ambiente sobre o qual existe alguma previsibilidade, mas pouco controle, porém deve ser monitorado continuamente, pois é base para o planejamento estratégico.

A análise do ambiente externo é comumente dividida em fatores macro ambientais (questões políticas, regulatórias, tecnológicas, econômicas etc.) e fatores micro ambientais (parceiros institucionais, alunos em potencial, e etc) que devem ser constantemente acompanhados, antes e após a definição das estratégias de ação do programa.

Desta forma, por meio deste acompanhamento será possível identificar em tempo hábil as oportunidades e as ameaças que se apresentam, pois se conseguirmos melhor identificar as mudanças e tivermos agilidade para nos adaptar, poderemos ter mais sucesso nas iniciativas, tirando melhor proveito das oportunidades e sofrendo menos danos e ameaças.

(Fonte: Adaptado de <https://www.heflo.com/pt-br/swot/o-que-e-analise-swot/>).

Oportunidades: *

Texto de resposta longa

Ameaças: *

Texto de resposta longa

Gratos! Você contribuiu com nosso planejamento e avaliação.

Descrição (opcional)

A coleta de dados resultou na configuração da seguinte matriz FOFA ou SWOT do PPGPI:

Figura 2 - Matriz SWOT do PPGPI.

Quadro 36 - Análise SWOT do PPGPI.

	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
FORÇAS	<p>Equipe interdisciplinar e ambiente construtivo</p> <p>Apoio da UFRN como parceira</p> <p>Planejamento Estratégico</p> <p>A possibilidade de convênios, intercâmbios e colaborações</p>	<p>Dificuldade de publicação na área interdisciplinar</p> <p>Manter o foco da equipe, muito ocupada com várias atividades</p> <p>Interesse externo pelo programa/necessidade de melhoria da nota;</p> <p>Dificuldade de separar mestrado acadêmico e profissional;</p>
FRAQUEZAS	<p>Economia local frágil</p> <p>Limites ao setor público e privado para capacitação de profissionais</p>	<p>Dificuldades do contato com interlocutores diante da pandemia</p> <p>Regulação imprevisível</p> <p>Impossibilidade de planejamento estratégico no que se refere às questões relacionadas aos órgãos estatais</p>

Fonte: Dados da pesquisa, 2021.

Fonte: PPGPI, 2020.

Esta matriz reflete com clareza, em cada uma das suas células aqui reproduzidas, os desafios e ameaças que o programa enfrenta, bem como as oportunidades e forças que dispõe.

A principal fragilidade

No tocante à dimensão ambiental, considerando a análise ambiental procedida, propõe-se como metas de aperfeiçoamento para o PPGPI:

Quadro 12 – Síntese de metas da dimensão ambiental.

META	STATUS	RESPONSÁVEL
Melhorar a comunicação institucional, visando a atingir novos públicos conveniados	Em curso a melhoria da comunicação nas redes sociais e estratégias de captação de novos convênios	coordenação/colegiado
Trabalhar pelo incremento das condições de oferta junto ao público interno	Ações de fortalecimento globais para as fragilidades apontadas pela autoavaliação	coordenação/colegiado/docentes
Manter o acompanhamento e nível de previsibilidade e tendências em regulação	Ação contínua	coordenação

d) Resultados da Dimensão Humana

No tocante à dimensão humana da autoavaliação do PPGPI, que trata dos atores envolvidos, a combinação do questionário e da análise SWOT apontou para as seguintes metas de revisão e acompanhamento:

Quadro 13 – Síntese de metas da dimensão humana.

META	STATUS	RESPONSÁVEL
Revisão do percurso formativo e oferta de componentes curriculares, para atender à demanda apontada pelos docentes	Em curso com a turma 2021	coordenação/colegiado/docentes
Atendimento de afastamentos para qualificação no exterior de docentes	Em curso	Colegiado
Capacitação do servidor nas rotinas e legislação pertinente	Em curso	PROGESP/UFRN
Ampliação de parcerias internacionais de mobilidade	Em curso	Coordenação/docentes
Credenciamento de novos docentes para recomposição do quadro de perdas ocorridas e iminentes, por aposentadoria	2022	colegiado do curso/comissão

São, portanto, estas as considerações que puderam ser obtidas e relatadas neste primeiro ciclo avaliativo do PPGPI.

4 Estratégias para melhoria dos indicadores de qualidade do programa no novo ciclo avaliativo

a) Melhoria do impacto da produção intelectual

META	Estratégia definida
Distinção e organização da Produção Técnica e Tecnológica do PPGPI, através de pesquisa e capacitação dos atores discentes internos;	Realização de oficinas de metodologia e aplicação de tecnologias em processos para desenvolvimento de habilidades de pesquisa.
Aperfeiçoamento da “Declaração de Impacto de Produção Técnica e Tecnológica”, como elemento de certificação e registro de utilidade da produção do programa, para fins de medida do seu impacto social ;	sistematização da solicitação do documento junto aos parceiros beneficiários dos produtos desenvolvidos no PPGPI.
Mapeamento e inclusão de atividades de acompanhamento dos Egressos do Programa, para fins de mensuração e incremento do impacto social da produção.	Orientação de pesquisas e mapeamentos internos para acompanhamento das metas do PPGPI.

b) Qualificação e ampliação da produção com os discentes

META	Estratégia definida
Implementação da reforma e atualização curricular (Anexo I);	Revisão e atualização constante do plano curricular do PPGPI, com incorporação de conteúdos e novas práticas a partir de análises de contexto institucional e mercado.
Instituição de procedimentos pedagógicos de geração de produtos a partir das atividades nos componentes curriculares;	Adoção de produtos técnicos como proposta avaliativa dos componentes curriculares, gerando obras organizadas com co-participação de docentes e discentes.
Incentivo a publicação de trabalhos em periódicos qualificados	Estímulo à produção de artigos como elemento avaliativo dos componentes curriculares.
Oferta de oficina sobre pesquisa bibliográfica e comunicação científica	Oferta contínua de capacitações técnicas para discentes, através de oficinas e mini-cursos.

c) Inserção social e visibilidade do programa

META	Estratégia definida
Celebração de convênios de cooperação com instituições parceiras em nível local, regional e nacional	Captação de convênios via chamada pública de seleção de discentes; Atuação dos coordenadores e docentes na interação com a comunidade, buscando as expertises de cada um.
Incremento da integração com a comunidade através de projetos de extensão	Criação do Laboratório de Inovação organizacional como projeto de extensão do PPGPI – E-InovaLab (2018)
Aprimoramento de métricas e estratégias de inserção na comunidade	Avaliação contínua do impacto da produção e acompanhamento de egressos do PPGPI
Oferecer turma fora de sede sob demanda	Uma vez tendo atingido o conceito 4 na próxima avaliação quadrienal.

d) Inserção Internacional

META	Estratégia definida
Celebração de convênios de cooperação com instituições parceiras no exterior;	Em curso, com ajustes em função da pandemia.
Produção conjunta com docentes estrangeiros	Participação de docentes estrangeiros nas coletâneas organizadas pelo programa.

5 Cronograma das ações e definição dos responsáveis

Quadro 13 - Cronograma de ações do Quadriênio 2021 - 2024 (Vigente).⁴

Objetivos	Metas	Resultados Esperados	Responsabilidade	Biênio
1 Atualização curricular	<p>Estabelecer atualização dos componentes curriculares do curso</p> <p>Reforço das linhas de pesquisa do programa com participação em editais internos e externos</p>	<p>Atualização e adequação das demandas ao perfil dos profissionais egressos</p> <p>Adequação do currículo às linhas de pesquisa</p> <p>Resposta positiva às demandas do público alvo</p>	<p>Colegiado do Curso</p> <p>Docentes das áreas específicas</p> <p>GT 1</p> <p>Colegiado do Curso</p>	1º
2. Reavaliação das linhas de pesquisa	Estabelecer atualização das linhas de pesquisa de acordo com os resultados da autoavaliação			

⁴ Contemplando dois períodos de avaliação (oito anos), nos termos do art. 18 da Resolução UFRN no 181/2017-CONSEPE, de 14 de novembro de 2017.

<p>3.Incremento quantitativo e qualitativo da produção acadêmica, técnica e tecnológica</p>	<p>Desenvolver produtos acadêmicos coletivos</p> <p>Estimular a produção acadêmica docente e discente</p> <p>Estimular participação em eventos</p> <p>Realizar eventos em parcerias com outros programas parceiros nacionais e internacionais</p> <p>Definir os projetos de pesquisas de cada linha, alinhando-os, quando possível, aos projetos dos alunos</p>	<p>Produção de 2 livros organizados por docentes com a participação discente</p> <p>Supervisão de artigos</p> <p>Organização de 2 eventos anuais</p> <p>Incremento da produção docente, conforme as metas indicadas pelos mesmos por ocasião do</p>	<p>Docentes e discentes</p> <p>GT 3</p> <p>Colegiado do Curso</p>	<p>2º</p>
---	---	---	---	-----------

	<p>Realizar credenciamento anual de docentes do PPGPI</p> <p>Identificar projetos de pesquisa que podem ser ampliados (tipo guarda-chuva) de modo a acolher os projetos dos alunos</p> <p>Capacitar o grupo discente para a produção científica</p>	<p>credenciamento docente</p>		
<p>4.Internacionalização do Programa</p>	<p>Estabelecer convênios de cooperação internacional Desenvolver planos de trabalho conjuntos</p> <p>Propiciar mobilidade docente e discente</p>	<p>Desenvolvimento de projetos conjuntos com parceiros internacionais</p> <p>Ações de mobilidade docente e discente Realização de eventos internacionais</p> <p>Desenvolvimento de projetos de extensão</p>	<p>Docentes e discentes</p> <p>GT 2</p> <p>Colegiado do Curso</p>	<p>1º</p>

<p>5. Acompanhamento das métricas de desempenho</p>	<p>Desenvolvimento de pesquisas quali-quantitativas internas</p> <p>Capacitar grupo para o estímulo da produção técnica e tecnológica</p>	<p>Desenvolvimento de pesquisas para avaliação de desempenho institucional</p> <p>Acompanhamento de egressos</p>	<p>GT 5</p> <p>Colegiado do curso</p>	<p>2º</p>
<p>6. Revisão de regulamentos e atualização de normas internas</p>	<p>Revisão do regimento do PPGPI</p> <p>Elaborar e implementar as Normas de credenciamento de docentes</p> <p>Elaborar e implementar as Normas de seleção</p>	<p>Melhorias institucionais</p> <p>Adequações de procedimentos internos</p>	<p>GT 4</p> <p>Colegiado do curso</p>	<p>2º</p>

Quadro 14 – Cronograma do Quadriênio 2125 – 2028 (Projeção).

Objetivos	Metas	Resultados Esperados	Responsabilidade	Biênio
Atualização curricular	Atualizar a oferta de componentes curriculares de acordo com as demandas sociais	Atualização e adequação das demandas ao perfil dos profissionais egressos Adequação do currículo às linhas de pesquisa Resposta positiva às demandas do público-alvo	Colegiado do Curso Docentes e discentes	1º e 2º
Implantação possível do doutorado profissional	Qualificar pessoas em nível de doutorado profissional interdisciplinar	Oferta de ensino e qualificação profissional em nível de doutorado para egressos e demanda externa Oferta de ensino continuado		
Atualização normativa	Atualização de adequação de rotinas	Melhorias institucionais Adequações de procedimentos internos		
Consolidação da Internacionalização do Programa	Oferta regular de eventos, cursos, mobilidade docente e discente	Desenvolvimento de projetos conjuntos com parceiros internacionais Ações de mobilidade docente e discente Realização de eventos internacionais Desenvolvimento de projetos de extensão		
Avaliação permanente de desempenho - autoavaliação	Desenvolvimento de pesquisas quali quantitativas internas Capacitar grupo para o estímulo da produção técnica e tecnológica	Consolidação e fortalecimento do PPGPI como referência de qualidade em sua área de formação		

6 Resultados esperados para cada dimensão avaliativa do PAQPG

Quadro 14 - Quadro de dimensões e resultados esperados no quadriênio (2021-2024)

Proposta do Programa	Corpo Docente	Corpo Discente e Trabalhos de Conclusão	Produção Intelectual	Inserção Social
Implementar atualização da proposta de formação	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção técnica e tecnológica	Agregar parceiros institucionais
Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Desenvolver projetos em cooperação
Reforçar a oferta da área de gestão de processos	Aperfeiçoar a especialização e a produção do corpo do docente e a aderência	Promover a participação em eventos	Realizar eventos	Ofertar turmas fora de sede
	Aperfeiçoar a especialização e produção do corpo do docente e a aderência	Qualificar para a produção científica	Desenvolver projetos de extensão	Fortalecer a visibilidade da produção técnica e tecnológica
				Melhorar a comunicação institucional do programa

Quadro 15 - Quadro de dimensões e resultados esperados no quadriênio (2021-2025)

Proposta do Programa	Corpo Docente	Corpo Discente e Trabalhos de Conclusão	Produção Intelectual	Inserção Social
Implementar atualização da proposta de formação	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Incrementar a produção qualificada	Consolidação da Internacionalização do Programa
Possível Implantação de um doutorado profissional	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Fortalecer a produção técnica e tecnológica	Realizar chamada anual para parcerias
Atualização normativa	Aperfeiçoar a especialização e a produção do corpo docente e a aderência	Qualificar para a produção científica	Realizar eventos internos e participar de eventos externos	Realizar eventos internos e externos
Avaliação permanente de desempenho - autoavaliação	Agregar parcerias e produtos relevantes	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Fortalecer a produção discente e docente através do desenvolvimento de produtos e projetos internos	Melhorar a comunicação institucional do programa

7 Monitoramento e Avaliação

O processo de monitoramento e avaliação deste plano envolve toda a comunidade, seus gestores, docentes, discentes, corpo técnico e público externo, bem como seus egressos e unidades beneficiadas internamente, através dos egressos do Plano de Qualificação Institucional (PQI), objetivando produzir uma reflexão profunda sobre a própria estrutura sobre a qual as estratégias foram conduzidas.

Como responsáveis pela condução destes processos, os membros da Comissão Própria de Autoavaliação, o Colegiado do Curso e as comissões específicas, através de reuniões, acompanhamento e produção de relatórios, pretendem possibilitar o engajamento e a boa comunicação, que propicie a execução das metas previstas.

8 Referências

CAPES - Autoavaliação – Relatório de grupo de trabalho, 2018. Obtido em:

<https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/10062019-autoavaliacao-de-programas-de-pos-graduacao-pdf> Acesso em: 08 de março. 2021.

_____. Ficha de Avaliação da Área Interdisciplinar, 2020. Obtida em:

https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/documentos/avaliacao/Ficha_Interdisciplinar_F2021.pdf Acesso em: 08 de março. 2021.

UFRN. CONSEPE - RESOLUÇÃO No 197/2013-CONSEPE, 10 de dezembro de 2013. Dispõe sobre normas dos programas e cursos de pós-graduação da UFRN. Obtido em

[http://arquivos.info.ufrn.br/arquivos/20150502444d71255970892fd54c17fd3/Resoluc807a771o_N_1972013-CONSEPE_10_de_dezembro_de_2013_Dispo771e .pdf](http://arquivos.info.ufrn.br/arquivos/20150502444d71255970892fd54c17fd3/Resoluc807a771o_N_1972013-CONSEPE_10_de_dezembro_de_2013_Dispo771e.pdf) . Acesso em: 08 de março. 2021.

_____. PPGPI. PLANO DE AÇÃO QUADRIENAL, 2017-2020.

_____. PPGPI. Relatório de Autoavaliação. 2020.

UFRN. PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2020- 2029).

9 Anexos

Anexo I - Atualização curricular (2021-2024)

Tabela I - Oferta de disciplinas a partir de 2018.

Metodologia do Trabalho de Conclusão [Obrigatória] – 30h	Seminário de Orientação I – 15h	Fundamentos da ética [Obrigatória] – 30h	Gestão dos Recursos Naturais e Sustentabilidade nas Organizações – 30 h
Comunicação Institucional [Obrigatória] – 30h	Ética, Cultura e Sociedade – 15h	Gestão da Inovação – 30h	Seminário de Orientação III – 15h
Seminário de Orientação II – 15h	Processos e Legislação Administrativa – 15h	Gestão e Tecnologia da Informação – 30h	Gestão de Processos – 30h
Ética Aplicada às Organizações [Obrigatória] – 30h	Desenvolvimento Institucional [Obrigatória] – 30h	Ética, Saúde e Trabalho – 30h	Tópicos Especiais em Gestão de Processos Institucionais – 30h

Proposta de nova oferta de disciplinas, a partir de 2023:

Metodologia do Trabalho de Conclusão [Obrigatória] – 30h	Seminário de Orientação I – 15h	Fundamentos da ética [Obrigatória] – 30h
Comunicação Institucional [Obrigatória] – 30h	Ética, Cultura e Sociedade – 15h	Gestão da Inovação – 30h
Seminário de Orientação II – 15h	Processos e Legislação Administrativa – 15h	Gestão e Tecnologia da Informação – 30h
Ética Aplicada às Organizações [Obrigatória] – 30h	Desenvolvimento Institucional [Obrigatória] – 30h	Ética, Saúde e Trabalho – 30h
Tópicos Especiais em Gestão de Processos Institucionais – 30h	Seminário de Orientação III – 15h	Estágio de docência - 30h*
Gestão de Processos – 30h	Gestão dos Recursos Naturais e Sustentabilidade nas Organizações – 30 h	

*Nova oferta prevista.



Emitido em 10/05/2022

PLANO DE AÇÃO Nº 20/2022 - PPGGPI/CCHLA (13.00.00.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/05/2022 17:45)

PATRICIA BORBA VILAR GUIMARAES

COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR

PPGGPI/CCHLA (13.00.00.02)

Matrícula: ###536#3

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/documentos/> informando seu número: **20**, ano: **2022**, tipo:
PLANO DE AÇÃO, data de emissão: **10/05/2022** e o código de verificação: **3bd01b2820**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
CCHLA - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO DO CCHLA

DESPACHO Nº 34/2022 - sa/CCHLA (13.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Natal-RN, 25 de maio de 2022.

D E S P A C H O

Devolve-se o presente processo à unidade de origem, uma vez que fomos informados que este tipo de processo não precisa passar no Conselho de Centro, e sim, segue da unidade do Programa diretamente à unidade da Câmara de Pós-graduação.

Atenciosamente,

(Assinado digitalmente em 25/05/2022 08:26)
CINTIA CRISTINA MAIA COELHO DE GOIS
SECRETARIO ADMINISTRATIVO - TITULAR
sa/CCHLA (13.01.01)
Matrícula: ###647#6

Processo Associado: 23077.127618/2021-61

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **34**, ano: **2022**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **25/05/2022** e o código de verificação: **e3bd3491b3**

COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO

RELATOR: Pablo Javier Alsina

ASSUNTO: Homologação do Plano de Ação Quadrienal do Mestrado Profissional em Gestão de Processos Institucionais (PPGPI)

REQUERENTE: Programa de Pós-graduação em Gestão de Processos Institucionais do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal do Rio Grande do Norte

PROCESSO Nº: 23077.127618/2021-61

PARECER E VOTO DO RELATOR

O processo Nº **23077.127618/2021-61** trata da homologação Plano de Ação Quadrienal (PAQPG) para o quadriênio 2021-2024 do Mestrado Profissional em Gestão de Processos Institucionais (PPGPI) oferecido pelo Programa de Pós-graduação em Gestão de Processos Institucionais do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, em atendimento à Resolução Nº 048/2020 – CONSEPE.

O PAQPD do PPGPI foi aprovado por unanimidade pelo colegiado do programa, conforme ata da 2ª Sessão Extraordinária do Colegiado do Mestrado Profissional em Gestão de Processos Institucionais, realizada no dia 18 de novembro de 2022.

A documentação encaminhada é um pouco confusa, são apresentados dois planos para o quadriênio 2021-2024, aparentemente iguais, com poucas diferenças detectadas.

O plano apresenta inicialmente uma análise situacional e a seguir descreve a metodologia de autoavaliação adotada, com base em dez ou onze (não ficou claro) dimensões do programa. O processo de autoavaliação foi feito tomando por base as fichas de avaliação da CAPES, visto que na época ainda não tinha sido publicado o resultado da avaliação pela CAPES. Os resultados do processo de autoavaliação são expostos de maneira muito resumida, essencialmente, através figura 2, que aparentemente se refere a um Quadro 36 de uma pesquisa feita em 2021, e que mostra a matriz forças e fraquezas versus oportunidades e ameaças. Aparentemente o documento resume outras fontes de documentação do programa. Senti falta de uma discussão dos resultados para extrair dos mesmos conclusões avaliativas para nortear o planejamento e justificar as estratégias propostas.

Seria interessante que o cronograma de ações apresentado quantificasse melhor as metas propostas.

Não ficou clara a diferença dos quadros de resultados esperados 14 e 15 (ou seria 15 e 16, já que o quadro anterior, relativo ao cronograma 2025-2028, também é quadro 14). O primeiro se refere ao período 2021-2024 e o segundo ao período 2021-2025. Por que esta superposição?

Considerando o exposto, sou de parecer favorável à homologação do PAQPG do PPGPI, mas sugiro que o plano seja revisado para uma descrição um pouco mais detalhada dos resultados da autoavaliação, incluindo conclusões que resultaram desse processo, assim como da quantificação das metas propostas.

Natal, Rio Grande do Norte, 10 de fevereiro de 2023.



Pablo Javier Alsina
Coordenador do PPgEMECA/CT/UFRN



Emitido em 10/02/2023

PARECER N° 7/2023 - CPG/PPG (11.23.00.34)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/02/2023 17:40)

PABLO JAVIER ALSINA

COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR

PPGMECA (14.74)

Matrícula: ###423#5

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/documentos/> informando seu número: 7, ano: 2023, tipo: **PARECER**, data de emissão: 10/02/2023 e o código de verificação: **af938b09de**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO

DECISÃO Nº 14/2023 - CPG/PPG (11.23.00.34)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Natal-RN, 10 de fevereiro de 2023.

DECISÃO DA COMISSÃO

A *Comissão de Pós-Graduação*, na **3ª Reunião Extraordinária**, realizada em **10 de Fevereiro de 2023**, por videoconferência, acompanhando o parecer do (a) relator (a) por unanimidade, apresenta parecer **FAVORÁVEL** à aprovação do Plano de Ação Quadrienal (PAQPG) do Programa de Pós- Graduação em Gestão de Processos Institucionais, conforme processo nº 23077.127618/2021-61.

Atenciosamente,

(Assinado digitalmente em 10/02/2023 16:08)

RUBENS MARIBONDO DO NASCIMENTO

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PPG (11.23)

Matrícula: ###502#9

Processo Associado: 23077.127618/2021-61

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **14**, ano: **2023**, tipo: **DECISÃO**, data de emissão: **10/02/2023** e o código de verificação: **a8fdc84067**