UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
DEPARTAMENTO DE ENFERMAGEM
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENFERMAGEM
CALENDÁRIO TCC I e TCC II
SEMESTRE LETIVO 2026.2

Início das aulas: 10/08/26.
Término das aulas: 19/12/26.
Consolidação final das aulas: 23/12/26.

DATA	AÇÃO	RESPONSÁVEL
Matrícula: TCC I (CEN2018) – Discentes a partir do 7º período. TCC II (CEN2019) – Discentes do 8º período.		
31/08/26 a 20/11/26	Solicitação de matrículas em Trabalho de Conclusão de Curso I (TCC I) e em Trabalho de Conclusão de Curso II (TCC II).	– **Docentes orientadores e/ou discentes**. 1- Enviar solicitação de matrícula, anexando a carta de aceite do orientador devidamente assinada, para o e-mail da Coordenação do Curso (enfermagem@ccs.ufrn.br)**.
04/12/26	Data limite para solicitação de exclusão de matrícula em TCC I e TCC II.	– **Docentes orientadores**. 1- Solicitar exclusão de matrícula à coordenação do Curso via e-mail**.
Agendamento da banca TCC II		
08/09/26 a 20/11/26	Solicitação de banca para apresentação de TCC II.	**– Docentes orientadores.** 1- Marcar a banca pelo SIGAA (Abrir o SIGAA – Ensino-Orientação acadêmica/graduação – TCC – Solicitar cadastro de banca). 2- Comunicar a Coordenação do Curso via e-mail** para validação. **– Docentes e/ou discentes:** 3- Enviar carta convite* (apêndice C) e versão do TCC II para a banca.
21/09/26 a 27/11/26	Período para apresentação de TCC II.	**– Discente e docente orientador.** 1- Solicitar por e-mail da coordenação do Curso** a ata de defesa (apêndice G*).
Até 14/12/26	Último dia para depósito do TCC II finalizado em 2026.2, pelos discentes, no Repositório Institucional.	**– Discentes.** 1- Realizar depósito da versão final do TCC no Repositório Institucional***. https://repositorio.ufrn.br
Até 11/12/26	Entrega ou envio da Ata de Defesa do TCC II.	**– Docentes orientadores.** 1- Encaminhar ata de defesa preenchida e assinada para o e-mail da Coordenação do Curso** ou entregar na secretaria da coordenação.

DATA	AÇÃO	RESPONSÁVEL
Até 11/12/26	Último dia para envio da ficha de acompanhamento de TCC I (apêndice B do regulamento do TCC*).	**– Docente orientador.** 1- Enviar a ficha com preenchimento das atividades, nota e assinatura para o e-mail da Coordenação do Curso** ou entregar na secretaria da coordenação.
Até 18/12/26	Consolidação final do discente que apresentou o TCC II, no SIGAA.	**– Docente orientador.** 1- Realizar a consolidação final do discente no SIGAA (SIGAA – Ensino-Orientação acadêmica/graduação – TCC – Inserir resultado de banca).
Até 18/12/26 (sugestão)	Validação do TCC II no Repositório Institucional. Data limite sugerida para validação pelo orientador, observando o prazo institucional de consolidação final.	**– Docente orientador.** 1- Realizar validação do TCC II, dos seus alunos, no Repositório Institucional***. OBS[1].: a validação do TCC no Repositório pelo docente orientador poderá ser realizada até a data da consolidação final.
Consolidação TCC I e TCC II pela Coordenação do curso		
23/12/26	Último dia para consolidação final do discente em TCC I, no SIGAA.	– Coordenação do Curso.
	Último dia para consolidação final do discente que apresentou o TCC II, no SIGAA.	– Docente orientador via SIGAA. 1- Abrir o SIGAA – Ensino-Orientação acadêmica/graduação – TCC – Inserir resultado de banca.
23/12/26	**Último dia consolidação final 2026.2.**	

ATENÇÃO: * Regulamento do TCC:
https://sigaa.ufrn.br/sigaa/public/curso/documentos.jsf?lc=pt_BR&id=2000023&idTipo=2

** E-mail da Coordenação do Curso: enfermagem@ccs.ufrn.br

*** Repositório Institucional: https://repositorio.ufrn.br/

Fabiane Rocha Botarelli – Coordenadora do Curso
Ana Elza Oliveira de Mendonça – Coordenadora de TCC