



# CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

PROJETO PEDAGÓGICO DO  
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO DA UFRN – CAMPUS NATAL

OUTUBRO/2017

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

PROJETO PEDAGÓGICO DO  
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO DA UFRN – CAMPUS NATAL

OUTUBRO  
2017

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE

Reitora  
Prof.<sup>a</sup> ÂNGELA MARIA PAIVA CRUZ

Pró-Reitora de Graduação  
Prof.<sup>a</sup> MARIA DAS VITÓRIAS VIEIRA DE ALMEIDA

Diretoria de Desenvolvimento Pedagógico  
Prof.<sup>a</sup> ELDA SILVA DO NASCIMENTO MELO  
ANNE CRISTINE DA SILVA DANTAS

Setor de Acompanhamento de Cursos de Graduação  
JOSÉ CARLOS DE FARIAS TORRES

Diretora do Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
Prof.<sup>a</sup> MARIA ARLETE DUARTE DE ARAÚJO

Chefe do Departamento de Ciências Administrativas  
Prof. GABRIEL MARTINS DE ARAÚJO FILHO

Coordenador do Curso de Administração  
Prof. CARLOS ALBERTO FREIRE MEDEIROS

Colegiado do Curso de Administração  
Prof.<sup>a</sup> ANATÁLIA SARAIVA MARTINS RAMOS  
Prof. ANTÔNIO CARLOS FERREIRA  
Prof. CARLOS ALBERTO FREIRE MEDEIROS  
Prof. GABRIEL MARTINS DE ARAÚJO FILHO  
Prof. JOSUÉ VITOR DE MEDEIROS JUNIOR  
LUIS FERNANDO ARAÚJO TINOCO (Discente)  
Prof. MARCELO RIQUE CARÍCIO  
Prof.<sup>a</sup> MARIA VALÉRIA PEREIRA DE ARAÚJO  
Prof.<sup>a</sup> PATRÍCIA WHEBBER SOUZA DE OLIVEIRA  
Prof.<sup>a</sup> THELMA PIGNATARO  
Prof. THIAGO FERREIRA DIAS  
Prof.<sup>a</sup> ANA PATRÍCIA RODRIGUES LEITE (Suplente)  
Prof. DANIEL DE ARAÚJO MARTINS (Suplente)

Núcleo Docente Estruturante do Curso de Administração  
Prof. ANTÔNIO CARLOS FERREIRA  
Prof. CARLOS ALBERTO FREIRE MEDEIROS  
Prof. GABRIEL MARTINS DE ARAÚJO FILHO  
Prof.<sup>a</sup> MARIA VALÉRIA DE PEREIRA ARAÚJO  
Prof.<sup>a</sup> PAMELA DE MEDEIROS BRANDÃO  
Prof.<sup>a</sup> PATRÍCIA WHEBBER SOUZA DE OLIVEIRA

**Sumário**

1. INTRODUÇÃO .....	9
2. HISTÓRICO DO CURSO .....	13
3. OBJETIVO DO CURSO .....	18
4. JUSTIFICATIVA .....	20
5. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR.....	23
5.1 APRESENTAÇÃO DO CURSO .....	23
5.2 PERFIL DO FORMANDO .....	26
5.3 COMPETÊNCIAS E HABILIDADES .....	29
5.4 METODOLOGIA .....	30
5.4.1 Estágio Curricular .....	33
5.4.2 Trabalho de Conclusão do Curso .....	34
5.4.3 Atividades Complementares .....	35
5.4.4 Atividades de Extensão.....	35
5.5 ESTRUTURAÇÃO DA MATRIZ CURRICULAR.....	38
5.5.1 Conteúdos de Formação Básica.....	42
5.5.2 Conteúdos de Formação Profissional.....	42
5.5.3 Conteúdos de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias .....	43
5.5.4 Conteúdos de Formação Complementar .....	43
5.5.5 Caracterização do Curso Matutino .....	43
5.5.6 Estruturação Curricular Matutino.....	45
5.5.7 Caracterização do Curso Noturno .....	47
5.5.8 Estruturação Curricular Noturno.....	49
6. AVALIAÇÃO .....	52
6.1 AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO/APRENDIZAGEM.....	52
6.2 AVALIAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO .....	53
REFERÊNCIAS .....	55

APÊNDICES .....	56
A-1 QUADRO DE EQUIVALÊNCIA.....	56
A-2 RESOLUÇÕES DO COLEGIADO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO.....	57
Atividades Complementares .....	57
Estágio .....	59
Trabalho de Conclusão de Curso .....	60
Atividades de Extensão .....	62
A-3 CARACTERIZAÇÃO DOS COMPONENTES CURRICULARES.....	64
1º Período .....	65
Caracterização do Componente Curricular Metodologia Científica e Pesquisa em Administração .....	65
Caracterização do Componente Curricular Introdução à Administração .....	67
Caracterização do Componente Curricular Contabilidade Básica I .....	69
Caracterização do Componente Curricular Sociologia I .....	71
Caracterização do Componente Curricular Fundamentos da Administração Pública .....	73
2º Período .....	75
Caracterização do Componente Curricular Direito Empresarial para Administração .....	75
Caracterização do Componente Curricular Teoria Geral das Organizações .....	77
Caracterização do Componente Curricular Matemática Financeira .....	79
Caracterização do Componente Curricular Estatística Aplicada à Administração .....	81
Caracterização do Componente Curricular Organização, Processos e Sistemas .....	83
3º Período .....	85
Caracterização do Componente Curricular Matemática para Administração .....	85
Caracterização do Componente Curricular Psicologia Social e Comunicação .....	87
Caracterização do Componente Curricular Contabilidade de Custos para Administração ..	90
Caracterização do Componente Curricular Economia para Administração .....	92
Caracterização do Componente Curricular Comportamento Organizacional .....	94

<b>4º Período .....</b>	<b>96</b>
Caracterização do Componente Curricular Administração da Produção I.....	96
Caracterização do Componente Curricular Administração Financeira I .....	98
Caracterização do Componente Curricular Marketing I .....	100
Caracterização do Componente Curricular Gestão de Pessoas I.....	102
Caracterização do Componente Curricular Gestão de Organizações da Sociedade Civil ..	104
Caracterização do Componente Curricular Prática Profissional I .....	107
<b>5º Período .....</b>	<b>109</b>
Caracterização do Componente Curricular Administração da Produção II .....	109
Caracterização do Componente Curricular Administração Financeira II .....	111
Caracterização do Componente Curricular Marketing II .....	113
Caracterização do Componente Curricular Gestão de Pessoas II .....	115
Caracterização do Componente Curricular Poder, Política e Gestão.....	117
Caracterização do Componente Curricular Prática Profissional II.....	119
<b>6º Período .....</b>	<b>121</b>
Caracterização do Componente Curricular Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais	121
Caracterização do Componente Curricular Gestão de Sistema de Informação .....	123
Caracterização do Componente Curricular Direito do Trabalho e da Seguridade Social para Administração .....	125
Caracterização do Componente Curricular Responsabilidade Socioambiental .....	127
Caracterização do Componente Curricular Prática Profissional III .....	129
Caracterização do Componente Curricular Técnicas de Elaboração de TCC .....	131
<b>7º Período .....</b>	<b>133</b>
Caracterização do Componente Curricular Empreendedorismo .....	133
Caracterização do Componente Curricular Administração Estratégica.....	135
Caracterização do Componente Curricular Planejamento Governamental .....	137
Caracterização do Componente Curricular Gestão de Projetos.....	140

Caracterização do Componente Curricular Gestão de Empreendimentos Econômicos Solidários .....	142
Caracterização do Componente Curricular Prática Profissional IV.....	144
Caracterização do Componente Curricular Projeto de TCC .....	146
8º Período .....	148
Caracterização do Componente Curricular Trabalho de Conclusão de Curso .....	148
Caracterização do Componente Curricular Filosofia I .....	150
9º Período .....	152
Caracterização do Componente Curricular Atividades Complementares .....	152
Componentes Curriculares Optativos .....	154
Caracterização do Componente Curricular Logística .....	154
Caracterização do Componente Curricular Sistemas de Gestão da Qualidade .....	156
Caracterização do Componente Curricular Pesquisa Operacional .....	158
Caracterização do Componente Curricular Modelos para Tomada de Decisão .....	160
Caracterização do Componente Curricular Consultoria Empresarial .....	162
Caracterização do Componente Curricular Gestão da Tecnologia da Informação .....	164
Caracterização do Componente Curricular Métodos Quantitativos para Administração .	166
Caracterização do Componente Curricular Métodos Qualitativos para Administração ...	168
Caracterização do Componente Curricular Comportamento do Consumidor .....	170
Caracterização do Componente Curricular Pesquisa de Mercado .....	172
Caracterização do Componente Curricular Marketing de Varejo .....	174
Caracterização do Componente Curricular Marketing de Serviços .....	176
Caracterização do Componente Curricular Gestão de Promoção e Propaganda .....	178
Caracterização do Componente Curricular Orçamento Empresarial .....	180
Caracterização do Componente Curricular Mercado Financeiro .....	182
Caracterização do Componente Curricular Analise e Composição de Carteiras de Investimento .....	184

Caracterização do Componente Curricular Desenvolvimento Gerencial e Interpessoal ..	186
Caracterização do Componente Curricular Gestão de Pessoas por Competências .....	188
Caracterização do Componente Curricular Condições de Trabalho e Saúde do Trabalhador	
.....	190
Caracterização do Componente Curricular Diversidade e Processo de Inclusão nas Organizações .....	192
Caracterização do Componente Curricular Gestão do Conhecimento .....	194
Caracterização do Componente Curricular Teoria Geral das Organizações II .....	196
Caracterização do Componente Curricular Orçamento Público .....	198
Caracterização do Componente Curricular Finanças Públicas .....	200
Caracterização do Componente Curricular Programas e Projetos Públicos e Sociais.....	202
Caracterização do Componente Curricular Mercado, Concorrência e Regulação Estatal .	204
Caracterização do Componente Curricular Accountability, Transparência e Contr. Social	206
Caracterização do Componente Curricular Governança e Inovação na Gestão Pública ...	208
Caracterização do Componente Curricular Noções de Direito Adm. e Tributário .....	210
Caracterização do Componente Curricular Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS.....	212
Caracterização do Componente Curricular Direitos Humanos, Diversidade Cultural e Relações Étnico Raciais .....	214
Caracterização do Componente Curricular Macroeconomia para Administração .....	216
Caracterização do Componente Curricular Planejamento Contábil Tributário para Administração .....	218
Caracterização do Componente Curricular Seminário Interdisciplinar I.....	220
Caracterização do Componente Curricular Seminário Interdisciplinar II .....	222
Caracterização do Componente Curricular Seminário Interdisciplinar III .....	224
Caracterização do Componente Curricular Seminário Temático.....	226
Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais I .....	228
Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais II.....	230

Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais III .....	232
Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais IV.....	234
Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais V .....	236
Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais VI.....	238
Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais VII .....	240
Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais VIII .....	242
Caracterização do Componente Curricular Estágio Não Obrigatório .....	244

## I. INTRODUÇÃO

A educação é pautada como condição básica para o desenvolvimento humano e vem definindo seus objetivos em termos de competências a serem adquiridas pelos educados, como forma de adequar-se às novas necessidades sociais do mundo do trabalho. O discurso educacional tem se incorporado, no âmbito das políticas globais, interagindo educação e desenvolvimento humano, no sentido econômico e social.

Este início de século contemplou significativas transformações sociais, políticas e econômicas, que suscitaram essa necessária mudança na formação educacional para atender o profissional à luz dos paradigmas da modernidade.

Capacidade de aprendizado e de resolução de problemas, flexibilidade e versatilidade para realizar tarefas em constante processo de modificação são cada vez mais exigidas no mundo do trabalho. São valorizadas também, as iniciativas pessoais, a capacidade de trabalhar em grupo além da comunicação oral e escrita. Os processos de automação industrial, por sua vez, requerem capacidades específicas de concentração e raciocínio lógico.

Assim, as novas condições em que se desenvolve a economia, o avanço tecnológico e as novas formas de gestão dos processos de trabalho, norteiam as mudanças e as novas posturas do Sistema Educacional Brasileiro.

Diante das políticas sociais brasileiras e mundiais é evidente que o ensino deve ser articulado com a pesquisa e extensão, na perspectiva de um currículo flexível, cujos elementos possibilitem novas formas de aprendizagem, onde os conteúdos sejam apreendidos e ensinados dinamicamente, numa relação de teoria e prática, indispensável à realidade dos sujeitos educados e educadores. A relação professor-aluno passa a ser de parcerias, articuladas pelo diálogo; as metodologias variadas e ativas considerando intercâmbios de experiências de entre seus pares; a avaliação coerente e respeitosa, que possibilite a análise e autocrítica do processo e o alcance dos objetivos e reorganização das ações.

Na sociedade atual, o exercício da cidadania exige que todas as pessoas aprendam permanentemente ao longo de suas vidas, para isso torna-se necessário uma educação flexível que ofereça aos educandos, de algum modo, “os mapas de um mundo complexo e constantemente agitado e, ao mesmo tempo a bússola que permita navegar através dele”. (Delors, 1998, p.84).

A educação ocupa cada vez mais espaço na vida das pessoas à medida que estas precisam desempenhar na sociedade papéis mais dinâmicos. Assim, o ensino superior representa para a sociedade contemporânea, um dos motores do desenvolvimento econômico, e, simultaneamente, um dos polos da educação ao longo de toda vida, por trazer em seu contexto uma diversidade do conhecimento onde se cria e experimenta a produção científica. É no ensino superior que se concentra um conjunto de funções tradicionais associado ao progresso e à transmissão do saber; tais como a pesquisa científica e tecnológica, inovação do ensino e formação e educação permanente.

Parte-se da ideia de que o conhecimento não é algo acabado, mas uma construção que se faz e refaz constantemente, e da ideia de que o processo de construção de projetos é algo dinâmico, assim como planejar é algo constante na vida das pessoas. O presente Projeto Pedagógico do Curso de Graduação em Administração - PPC se coaduna com a concepção exposta no Plano de Desenvolvimento Institucional da UFRN acerca do processo educacional:

“(...) a nova concepção expressa que o ensino não pode mais ser reduzido à “aulificação” do saber, isto é, ao entendimento de que o processo ensino-aprendizagem é medido apenas em termos de carga horária despendida em sala de aula por meio de atividades de preleção. Esse processo, antes fortemente centrado na ótica docente – no ensino-aprendizagem passivo-reprodutivista – deve deslocar seu foco para a mediação no processo de apropriação dos saberes, estabelecendo interações e trocas fundamentais entre professores e alunos em uma dinâmica curricular interdisciplinar e multirreferenciada”.

Portanto, torna-se imprescindível a construção de uma proposta educacional que subsidie melhor suas necessidades no âmbito social.

De acordo com o que dispõe o Regulamento dos Cursos Regulares de Graduação da Universidade Federal do Rio Grande do Norte - UFRN, o projeto pedagógico é passível de ajustes, sempre que a dinâmica da formação proposta pelo curso assim o exigir. O atual Projeto Pedagógico do Curso de Graduação em Administração foi aprovado no decorrer do ano 2000 por diversas instâncias deliberativas da UFRN, em 28 de março pelo Conselho de Centro do Centro de Ciências Sociais Aplicadas, em 19 de setembro pela Câmara de Graduação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, e em 31 de outubro pela Resolução Nº 080/2000 do CONSEPE. No ano de 2008 foi realizada uma reforma na estrutura curricular, aprovada pelo Colegiado do Curso de Administração em 14 de outubro de 2008, estrutura que vem sendo adotada.

Considerando a dinâmica do mundo organizacional e os 47 anos em que o Curso de Administração é oferecido nesta Universidade este Projeto está sendo atualizado com a introdução de algumas disciplinas, mantendo em grande parte sua estrutura curricular, mas, sobretudo atualizando suas Ementas e se adequando às diretrizes e normas vigentes a seguir descritas.

O Projeto Pedagógico do Curso de Graduação em Administração foi atualizado seguindo as orientações do Regulamento dos Cursos Regulares de Graduação e do Plano de Desenvolvimento Institucional: 2010 – 2019 (PDI) da Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN); das Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Administração estabelecidas pela Resolução nº 4, de 13 de julho de 2005, da Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação (CES/CEN); da Resolução Nº 2, de 18 de junho de 2007, que dispõe sobre a carga horária mínima e os procedimentos relativos à integralização e duração dos cursos de graduação, bacharelados, na modalidade presencial, também da CES/CNE; e, da Portaria nº 217, de 10 de junho de 2015, do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), que realiza a avaliação dos estudantes dos cursos de administração através do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE).

O presente PPC está organizado da seguinte forma: no capítulo 2 está apresentado o histórico do curso, contextualizando-o historicamente em relação á profissão no Brasil; em seguida, são apresentados os objetivos do curso no capítulo 3; no capítulo 4 está apresentada a justificativa, mostrando com algumas pesquisas a importância do administrador, inclusive no contexto econômico e social do Rio Grande do Norte; o capítulo 5 é o mais amplo, onde está apresentada toda a organização curricular do Curso de Administração; finalmente, no capítulo 6, está apresentado o processo de avaliação, tanto do processo de ensino/aprendizagem como do próprio Projeto Pedagógico do Curso. Nos apêndices, constam o quadro de equivalências, seguido pelas quatro Resoluções do Colegiado do Curso de Administração que regulamentam: as Atividades Complementares; o Estágio; o Trabalho de Conclusão de Curso; e, as Atividades Complementares. Finalmente, todos os formulários de caracterização dos componentes curriculares, apresentados período a período da estrutura curricular.

## 2. HISTÓRICO DO CURSO

O primeiro curso de administração no Brasil, data de 1941, com a criação da Escola Superior de Administração de Negócios (ESAN), no estado de São Paulo. Alguns anos mais tarde, em 1946 foi criada a Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade da Universidade de São Paulo (FEA/USP), que ministrava cursos de Ciências Econômicas e de Ciências Contábeis, onde eram apresentadas algumas matérias ligadas à Administração. Só em 1963, a FEA/USP passou a oferecer os cursos de Administração de Empresas e de Administração Pública.

Em 1952, a Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas, da Fundação Getúlio Vargas (EBAPE/FGV), foi criada no Rio de Janeiro, tendo a primeira turma se formado em 1954. Em São Paulo, a criação de deu dois anos depois, em 1954, com a criação da Escola Brasileira de Administração de Empresas de São Paulo (EAESP), vinculada à FGV, com a graduação da primeira turma em 1959, surgindo o primeiro currículo especializado em Administração, com o objetivo de formar especialistas em técnicas modernas de Administração. Este currículo foi uma referência para os outros cursos que surgiram no país. A partir da década de 1960, a FGV passa a ministrar cursos de Pós-Graduação nas áreas de Economia, Administração Pública e de Empresas.

A profissão do Administrador foi criada pela Lei nº 4769, de 9 de setembro de 1965, e regulamentada pelo Decreto nº 61.934, de 22 de dezembro de 1967. Segundo sua regulamentação, a atividade profissional da Administração, como profissão, liberal ou não, compreende:

*"a) elaboração de pareceres, relatórios, planos, projetos, arbitragens e laudos, em que se exija a aplicação de conhecimentos inerentes as técnicas de organização;*

*b) pesquisas, estudos, análises, interpretação, planejamento, implantação, coordenação e controle dos trabalhos nos campos de administração geral, como administração e seleção de pessoal, organização, análise métodos e programas de trabalho, orçamento, administração de material, administração financeira, relações públicas,*

*administração mercadológica, administração de produção, relações industriais bem como outros campos em que estes se desdobrem ou com os quais sejam conexos;*

*c) o exercício de funções e cargos de Técnicos de Administração do Serviço Público Federal, Estadual, Municipal, autárquico, Sociedades de Economia Mista, empresas estatais, paraestatais e privadas, em que fique expresso e declarado o título do cargo abrangido;*

*d) o exercício de funções de chefia ou direção, intermediaria ou superior assessoramento e consultoria em órgãos, ou seus compartimentos, de Administração Pública ou de entidades privadas, cujas atribuições envolvam principalmente, aplicação de conhecimentos inerentes as técnicas de administração;*

*c) o magistério em matéria técnicas do campo da administração e organização.”*

Em 1968, o dia 9 de setembro foi instituído pelo Conselho Federal de Administração como dia do Administrador, pela Resolução CFA nº 65/68.

Em 1971, a Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) incorporou a Faculdade de Ciências Econômicas, Contábeis e Atuariais de Natal, através da Lei nº 5.702 de 14 de setembro de 1971, publicada em 16 de setembro de 1971, que passou a ser denominada Faculdade de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis.

A primeira turma do Curso de Administração da UFRN foi graduada no ano de 1976 e o Ministério da Educação, através do Decreto 80.352, de 16 de setembro de 1977, concedeu reconhecimento ao curso.

A ADM Consult é a Empresa Júnior do curso de Administração da UFRN. Ela é formada exclusivamente por graduandos do curso que trabalham de forma voluntária, todos os trabalhos desenvolvidos são supervisionados por professores da UFRN. A empresa júnior foi fundada em 1991 por Alberto Brandão, sendo a pioneira no estado do Rio Grande do Norte. Nesses 26 anos de existência, seu foco sempre foi o de desenvolver o potencial dos seus

membros, oferecendo-lhes a experiência de gerir uma empresa ainda na faculdade.

No ano de 1994 foi efetivada no Curso de Administração uma Reforma curricular, baseada num projeto pedagógico da mesma época.

Nova reformulação no Projeto Pedagógico foi escrita em 1999 e aprovada no decorrer do ano 2000, e que culminou com a implantação de uma nova estrutura curricular em 2001 a qual buscou acompanhar o processo de complexidade e mudança permanente por que passam as organizações, ambiente de trabalho do Administrador. À época, foi preservado o desenvolvimento de uma base conceitual necessária ao “saber pensar”, reduzindo a ênfase no “saber fazer”, questões que nortearam a reforma anterior. Entretanto, essa reforma promoveu uma redução da quantidade de disciplinas e áreas previstas para a formação do administrador, tornando o currículo mais “enxuto” e direcionando-o às diversas áreas de concentração que podem ser dadas nessa formação.

Nas edições de 1996 a 2003 o Curso de Administração da UFRN obteve conceito B no Exame Nacional de Cursos – o Provão. Em 2004, em sua última edição, o curso atingiu o conceito A.

No ano 2000, o curso teve reconhecimento automático por mais cinco anos efetuado pelo MEC mediante a Portaria nº 69, de 17.01.2000. Dentre os aproximadamente 800 cursos de Administração no país, foram reconhecidos somente 38, sendo o da UFRN o único do Estado a constar da lista. Tal fato deve-se aos resultados obtidos nas avaliações realizadas pelo MEC através da avaliação das condições de ensino e do resultado do Exame Nacional de Cursos - o Provão.

Em junho de 2005, o MEC concedeu a renovação do reconhecimento do curso, obtendo os seguintes resultados da Comissão de Avaliação das Condições de Ensino: Dimensões didático-pedagógica e corpo docente, CMB (condições muito boas); e, Dimensão infra-estrutura, CB (condições boas).

A partir da introdução do ENADE pelo INEP em 2004, os discentes do Curso de Administração da UFRN obtiveram nota máxima em todas as

edições, com exceção da edição de 2012 quando obtiveram conceito 4. Este conceito foi recuperado na última edição do ENADE, em 2015, quando os discentes voltaram a atingir o conceito 5.

No ano de 2006, foi fundada a Organização de Aprendizagens e Saberes em Iniciativas Solidárias - OASIS, uma incubadora de empreendimentos populares coletivos. A OASIS desenvolve ações integradas de ensino, pesquisa e extensão junto a jovens estudantes da agricultura familiar, preparando-os política e tecnicamente para o trabalho coletivo, a partir de projetos de intervenção voluntária de interesse público, em comunidades e escolas da rede pública de ensino. Desenvolve, ainda, ações junto a Empreendimentos Econômicos Solidários, preparando trabalhadores, jovens e adultos, para o trabalho e a produção via ato associativo e cooperativo na perspectiva do cooperativismo popular e da Economia Solidária.

No ano de 2008 foi realizada uma atualização curricular, aprovada pelo Colegiado do Curso de Administração, estrutura que vem sendo utilizada até hoje.

Em 2013, o MEC concedeu renovação do reconhecimento ao Curso de Administração, pela Portaria nº 737 da Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior (SERES/MEC), de 30 de dezembro de 2013.

O curso de Administração da UFRN inaugurou em março de 2015 o Laboratório de Práticas Empresariais, um moderno espaço para realização de aulas práticas para os alunos.

Da mesma forma, neste ano de 2017, o MEC concedeu renovação do reconhecimento ao Curso de Administração, pela Portaria nº 272 da Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior (SERES/MEC), de 03 de abril de 2017. Na referida Portaria é renovada a autorização de oferta de 200 (duzentas) vagas para o curso de Bacharelado em Administração da UFRN, Campus Natal.

Anualmente ingressam no Curso de Administração 200 novos alunos, 100 a cada semestre, 50 em cada um dos turnos, matutino e noturno, através

do Sistema de Seleção Unificada – SISU, do qual a UFRN é adepta. Além desses, existem ingressantes transferidos de outras instituições de ensino, via Transferência Voluntária ou Compulsória. Em agosto de 2017, encontravam-se matriculados 867 alunos nos turnos matutino e noturno.

### 3. OBJETIVO DO CURSO

O Curso de Administração está alinhado com a missão da UFRN de, como instituição pública, educar, produzir e disseminar o saber universal, preservar e difundir as artes e a cultura, e contribuir para o desenvolvimento humano, comprometendo-se com a justiça social, a sustentabilidade socioambiental, a democracia e a cidadania. (UFRN, 2010, p. 9)

Da mesma maneira, o Curso de Administração se coaduna com os objetivos institucionais desta Universidade: ministrando educação em nível universitário, tendo como centro de suas preocupações o compromisso com todos os princípios proclamados e estabelecidos no art. 3º do Estatuto da UFRN; desenvolvendo, de forma plural, um processo formativo na área de Gestão das Organizações; contribuindo para o progresso das Ciências Administrativas, por meio do ensino, da pesquisa e da extensão; desenvolvendo e difundindo o conhecimento, tendo em vista preparar o indivíduo para o exercício da reflexão crítica e participação na produção, sistematização e desenvolvimento do saber; e, desenvolvendo e difundindo a pesquisa científica, objetivando o avanço do conhecimento teórico e prático, em seu caráter universal e autônomo, contribuindo para a solução dos problemas sociais, econômicos e políticos, nacionais e regionais, e para a elevação do nível de vida do povo brasileiro.

Considerando a Missão e os Objetivos da UFRN o Curso de Administração tem como objetivo:

- Formar bacharéis em Administração capazes de atuar em organizações públicas, privadas e sociais com compreensão de contextos, com aptidão crítica e analítica e com visão estratégica, inovadora e empreendedora.

Para atingir seu objetivo, o Curso de Administração estabelece os seguintes objetivos específicos:

- Fornecer referenciais teóricos atualizados em todos os campos temáticos da Administração, proporcionando ao aluno a possibilidade de escolhas, para atuação profissional, em especialidades e natureza organizacional;
- Promover o desenvolvimento da capacidade analítica e reflexiva do aluno frente a tendências e desafios da gestão contemporânea;
- Promover a capacidade técnica do aluno considerando uma perspectiva de formação ampla que incorpora a dimensão sócio-política.

## 4. JUSTIFICATIVA

No ano de 2015, o Conselho Federal de Administração (CFA) publicou uma abrangente pesquisa sobre o perfil, a formação e as oportunidades de trabalho para os administradores e tecnólogos em administração. Nos parágrafos seguintes, estão apresentados alguns resultados encontrados que merecem ser destacados sobre a profissão do administrador para balizar a atualização do presente PPC do Curso de Administração.

Avaliando a empregabilidade dentre os administradores, foi identificado que 53,2% exerciam atividades no setor privado, 33,7% no setor público e 13,1% estavam desempregados (CFA, 2015, p.35). Esse resultado demonstra que os egressos dos cursos de administração estão conseguindo colocação no mercado de trabalho, considerando que o bacharelado em administração é o curso mais oferecido pelas IES brasileiras.

Em relação à área em que atuam nas organizações, 16,67% atuam na área da Administração e Planejamento Estratégico; 13,75% na área Financeira; 9,48% na área de Recursos Humanos; 6,26% na área de Vendas; 5,08% na área de Gestão de Processos; e, 8,98% atuam em todas as áreas da empresa/organização. O resultado mostra a necessidade de formação generalista que permeia os currículos dos cursos de administração e que também norteia o PPC do Curso de Administração da UFRN.

Entre os setores de atividade econômica os resultados da pesquisa do CFA mostram que os administradores atuam num amplo escopo: 34,15% com Consultoria Empresarial; 30,49 na Administração Pública Direta; 27,04% na Administração Pública Indireta (Sociedade de Economia Mista, Empresa Pública, Fundação Direito Público, etc.); 22,77% nas Instituições Financeiras; 16,67% na Administração Hospitalar ou com Serviços de Saúde; 15,79% com atividades ligadas à Logística; 13,90% no Agronegócio; 12,86% nas atividades Industriais; e, 11,25% no Terceiro Setor. Resultados que demonstram o interesse do mercado pelo administrador num amplo escopo de atividades econômicas.

Outra pesquisa, realizada pela UFRN com Egressos Graduados do Curso de Administração de 2010 a 2014, foi identificado que 76,2% dos egressos

já se encontram trabalhando (n=112/147), sendo que 57,82% como administradores (n=85/147). Esses resultados demonstram a importância que o Curso de Administração da UFRN vem atingindo na formação de nível superior para o Rio Grande do Norte.

Segundo dados fornecidos pelo IBGE (2017), o Produto Interno Bruto do estado do Rio Grande do Norte foi de R\$ 39,5 bilhões no ano de 2012, representando apenas 0,9% do PIB brasileiro, que atingiu R\$ 4,39 trilhões. Em relação ao Nordeste do Brasil, o PIB do Rio Grande do Norte representa apenas 6,6% do PIB, que atinge R\$ 595,4 bilhões. Esses resultados demonstram que o RN ainda tem um longo caminho no desenvolvimento econômico a percorrer até atingir uma posição média, ou de destaque, no cenário brasileiro.

Dentre os setores de atividade econômica, segundo dados do IBGE (2017), os que melhor contribuíram no ano de 2012 para a geração de riqueza do estado do RN, através do Valor Adicionado Bruto, foram os seguintes, conforme apresentados na Tabela a seguir:

TABELA 1 – Participação Relativa das Atividades Econômicas do RN no Valor Adicionado Bruto Brasileiro

<b>Atividade Econômica</b>	<b>Participação % (RN/ Brasil)</b>
Mineração	2,10
Administração, saúde e educação públicas e seguridade social	1,55
Indústria da construção	1,19
Comércio	1,10
Valor adicionado RN / Brasil	0,93
Aluguel	0,85
Outros serviços	0,84
Agropecuária	0,59
Transportes	0,55
Serviços de informação	0,49
Serviços financeiros	0,48
Prod. e distrib. de eletric. e gás, água, esgoto e limp. urbana	0,46
Indústria de transformação	0,39

Fonte: IBGE (2012)

Os resultados apresentados na Tabela 1, apresentada acima denotam a existência de amplas possibilidades de crescimento em diversas atividades econômicas do estado do Rio Grande do Norte, com destaque para a Indústria

de Transformação com uma participação relativa de 0,39% do total nacional, indicando um estado extremamente desindustrializado. Além da indústria de transformação, diversos outros setores, privados e públicos, apresentam desempenho relativo inferior ao nacional quanto à contribuição para a riqueza do estado do Rio Grande do Norte. Resultado que demonstra a necessidade de melhoria na gestão das organizações e da atuação do profissional da administração.

## 5. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

### 5.1 APRESENTAÇÃO DO CURSO

O Curso de Graduação em Administração, bacharelado, apresenta carga horária exigida de 3.075h na modalidade presencial, com organização curricular sob o regime acadêmico de sistema de matrícula por disciplina, com a adoção de pré-requisitos, com ingresso nos períodos matutino ou noturno, no município-sede em Natal – RN. Para o ingresso no curso, a seleção é realizada anualmente através do SISU com a oferta de 200 vagas, conforme disposto no quadro 1:

QUADRO 1 – Oferta Anual de Vagas do Curso de Administração

<b>TURNO</b>	<b>1º SEMESTRE</b>	<b>2º SEMESTRE</b>
Matutino	50	50
Noturno	50	50
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Considerando a formação multidisciplinar exigida para o administrador, o Curso de Administração demanda disciplinas de diversos departamentos da UFRN, sendo o principal deles o Departamento de Ciências Administrativas. A seguir está apresentada a relação completa dos outros departamentos que fornecem disciplinas e docentes ao Curso de Administração: Departamento de Ciências Contábeis; Departamento de Economia; Departamento de Direito Privado; Departamento de Direito Público; Departamento de Matemática; Departamento de Psicologia; Departamento de Ciências Sociais; Departamento de Estatística; Departamento de Antropologia; e, Departamento de Letras.

Em relação à infraestrutura para o ensino, todas as salas de aula são climatizadas e contam com seus próprios computadores e equipamentos de datashow. Todos os ambientes são servidos por Internet de alta velocidade através de cabos de fibra ótica e rede WiFi gratuita.

O curso de Administração da UFRN conta com o moderno Laboratório de Práticas Empresariais, um espaço para realização de aulas práticas para

os alunos. O laboratório está instalado na sala A4 do Setor de aulas V, com capacidade para fazer reuniões em pequenos grupos e com 50 computadores instalados. Além desse uso exclusivo, o Curso de Graduação compartilha dois outros laboratórios com os cursos da área de Ciências Sociais Aplicadas.

O Programa de Pós-Graduação em Administração – PPGA da UFRN vem desenvolvendo desde 1978 atividades em nível de pós-graduação stricto e lato sensu. Inicialmente oferecendo o Curso de Mestrado e a partir de 2006 também o Curso de Doutorado. O PPGA possui as seguintes áreas de concentração: a) Área de Gestão Organizacional, com as linhas de pesquisa, Organizações, comportamento e tecnologia da informação; e, Estratégia, finanças e teoria da decisão; b) Área de Políticas Públicas, Governança, e Gestão Social, com as linhas de pesquisa, Políticas públicas e governança; e, Gestão social.

Além do PPGA, o Programa de Pós-Graduação em Gestão Pública – PPGP é parte integrante do Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA e foi criado em 2010. O PPGP oferece o curso de Mestrado Profissional em Gestão Pública, em nível de pós-graduação stricto sensu, com o intuito de preparar dirigentes de instituições públicas. O Curso é oferecido por meio de convênio com as instituições interessadas.

A existência dos cursos de administração nos níveis de graduação e de pós-graduação permite a inserção dos discentes de graduação na Iniciação Científica, bem como a inserção dos discentes de pós-graduação na carreira do magistério realizando a prática didática. Anualmente a PROPESQ disponibiliza diversas cotas de bolsas de iniciação científica aos pesquisadores, priorizando os discentes do Curso de Administração. Atualmente os professores do DEPAD estão desenvolvendo 157 projetos de pesquisa e 55 projetos de monitoria.

O DEPAD conta com 39 professores no quadro permanente, sendo 32 doutores, 6 mestres e 1 especialista e com 4 professores substitutos com mestrado. Esse quadro, além do Curso de Graduação em Administração, atende também ao Curso de Graduação em Administração Pública modalidade a distância, integrante do sistema Universidade Aberta do Brasil,

e ao Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Cooperativas, realizado mediante Convênios.

Com a atualização do PPC do Curso de Administração e sua estrutura curricular é possível se realizar uma previsão da distribuição de carga horária por docente do DEPAD. Na nova estrutura curricular há um elenco de disciplinas obrigatórias que somam 1.500h e de disciplinas optativas que somam 1.470h.

TABELA 2 – Previsão de Oferta Anual de Horas-Aula pelo DEPAD

<b>Disciplinas</b>	<b>Disciplinas do DEPAD</b>	<b>1º Semestre</b>	<b>2º Semestre</b>	<b>Ano</b>
Disciplinas Obrigatórias Matutino	1.500h	1.500h	1.500h	3.000h
Disciplinas Obrigatórias Noturno	1.500h	1.500h	1.500h	3.000h
Disciplinas Optativas Matutino	1.350h	625h	625h	1.350h
Disciplinas Optativas Noturno	1.350h	625h	625h	1.350h
<b>TOTAL</b>		<b>4.350h</b>	<b>4.350h</b>	<b>8.700h</b>

Considerando-se que as disciplinas obrigatórias serão ofertadas a cada semestre, em ambos os turnos de oferta matutino e noturno, e que as disciplinas optativas serão ofertadas em semestres alternados, também em ambos os turnos, é possível se calcular a carga horária média em horas-aula a ser atribuída a cada docente do DEPAD anualmente. A previsão é que cada docente assuma em média 229,2 horas-aula por ano ( $8.700h / 39$  docentes), aproximadamente 4 disciplinas de 60h.

Essa distribuição de 229,2h por docente é compatível com o Art. 10 da Resolução nº 229/16-CONSEPE, de 20 de dezembro de 2016, que aprovou as normas sobre regime de trabalho, atividades de docente em regime de dedicação exclusiva e distribuição de carga horária de professor do Magistério Superior. Os ajustes necessários a cada semestre, considerando a oferta de

disciplinas do DEPAD para outros cursos além do Curso de Graduação em Administração, os afastamentos e licenças docentes por diversas causas e a alocação para outras funções dentro da UFRN, serão realizados pela Chefia do DEPAD quando oportuno.

## 5.2 PERFIL DO FORMANDO

As Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação em Administração, em seu Art. 3º estabelecem que:

"O Curso de Graduação em Administração deve ensejar, como perfil desejado do formando, capacitação e aptidão para compreender as questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da produção e de seu gerenciamento, observados níveis graduais do processo de tomada de decisão, bem como para desenvolver gerenciamento qualitativo e adequado, revelando a assimilação de novas informações e apresentando flexibilidade intelectual e adaptabilidade contextualizada no trato de situações diversas, presentes ou emergentes, nos vários segmentos do campo de atuação do administrador."

A Pesquisa Nacional Sistema CFA/CRA: perfil, formação, atuação e oportunidades de trabalho do administrador e do tecnólogo, publicada em 2016, após coletar respostas de 20.576 administradores, empresários, tecnólogos, coordenadores e professores indica que no Brasil o Administrador possui a seguinte identidade:

*"Formador, líder e motivador de equipes; articulador e coordenador das áreas da organização; profissional que atua com visão sistêmica/holística da organização; otimizador da utilização de recursos e com foco em resultados".*

Para a avaliação dos Cursos de Graduação em Administração através da prova do ENADE de 2015, a Comissão Assessora da Área da Administração no ENADE 2015 ajustou as Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos de graduação em administração e tomou o seguinte perfil do egresso para os fins de avaliação:

**I - capacidade para compreender os contextos local, regional, nacional e global de forma sistêmica;**

**II - compreensão crítica e reflexiva do fenômeno organizacional em suas dimensões histórica, social, econômica, ambiental, política e cultural;**

III - atuação pautada no rigor científico e metodológico para a tomada de decisões e a solução de problemas no âmbito das organizações;

IV - capacidade para articular interesses utilizando recursos, processos e pessoas, considerando a diversidade;

V - atuação proativa, flexível, criativa e inovadora frente aos desafios organizacionais;

VI - atuação ética, com base em valores e em práticas sustentáveis;

VII - compromisso com o autodesenvolvimento, integrando teoria e prática.”

Este Projeto Pedagógico coaduna com a identidade do administrador extraída de sua pesquisa nacional, bem como com o perfil estabelecido pelas Diretrizes Curriculares e o acima descrito. Além deles, considerando os seus quase 50 anos de atuação na formação de administradores, o Curso de Administração da UFRN pretende ensejar condições para que o bacharel em Administração por ele formado esteja capacitado a compreender as questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da produção e de seu gerenciamento, no seu conjunto, observados os níveis graduais do processo de tomada de decisão, bem como a desenvolver o alto gerenciamento e a assimilação de novas informações, apresentando flexibilidade intelectual e adaptabilidade contextualizada no trato de situações diversas presentes ou emergentes nos vários segmentos do campo de atuação do administrador. Aliado a isso e levando-se em consideração nossos objetivos buscamos formar bacharéis em Administração com o seguinte perfil: **profissionais capazes de atuar em organizações públicas, privadas e sociais com compreensão de contextos, com aptidão crítica e analítica e com visão estratégica, inovadora e empreendedora.**

O Curso de Administração da UFRN, oferecido no campus de Natal, é um curso de Bacharelado. Apesar da existência de diversas áreas de estudo no campo da administração, as Diretrizes Curriculares Nacionais e o Conselho Federal de Administração não permitem habilitações para a profissão, sendo todos considerados administradores(as). Entretanto, a organização curricular do Curso de Administração da UFRN permite aos discentes aprofundarem sua formação em subáreas específicas do conhecimento na administração, com disciplinas obrigatórias e optativas nas seguintes subáreas da gestão: Pública

e Social; da Informação; de Pessoas; de Marketing; Financeira; e, de Operações e Logística. Tudo de acordo com o disposto no Regulamento dos Cursos Regulares de Graduação da UFRN, em seus artigos nº 19 e 20. Entendimento semelhante está disposto nas Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Administração, no parágrafo 3º do Art. 2º:

**§ 3º As Linhas de Formação Específicas nas diversas áreas da Administração não constituem uma extensão ao nome do curso, como também não se caracterizam como uma habilitação, devendo as mesmas constar apenas no Projeto Pedagógico.** (nosso grifo)

QUADRO 2 – Áreas do Curso de Administração e suas Disciplinas

Áreas da Administração	Disciplinas
Gestão Pública e Gestão Social	Fundamentos da Administração Pública Planejamento Governamental Mercado, Concorrência e Regulação Estatal Governança e Inovação na Gestão Pública Accountability, Transparência e Controle Social Orçamento Público Finanças Públicas Gestão de Organizações da Sociedade Civil Gestão de Empreendimentos Econ. Solidários Programas e Projetos Públicos e Sociais
Gestão da Informação	Gestão de Sistema de Informação Gestão da Tecnologia da Informação Gestão do Conhecimento
Gestão de Pessoas	Comportamento Organizacional Desenvolvimento Gerencial E Interpessoal Gestão de Pessoas I Gestão de Pessoas II Condições de Trabalho e Saúde do Trabalhador Gestão de Pessoas por Competências
Gestão de Marketing	Marketing I Marketing II Pesquisa de Mercado

Áreas da Administração	Disciplinas
	Marketing de Varejo Marketing de Serviços Comportamento do Consumidor Gestão de Propaganda
Gestão Financeira	Matemática Financeira Administração Financeira I Administração Financeira II Orçamento Empresarial Mercado Financeiro Analise e Composição de Cart. de Investimento
Gestão de Operações e Logística	Administração da Produção I Administração da Produção II Sistemas de Gestão da Qualidade Modelos para Tomada de Decisão Administração de Materiais e Patrimônio Logística

### 5.3 COMPETÊNCIAS E HABILIDADES

O curso de graduação de Administração da UFRN tem como escopo desenvolver nos estudantes e formar profissionais que revelem competências e habilidades necessárias ao exercício da profissão.

As Diretrizes Curriculares Nacionais para o Curso de Administração estabelecem um conjunto de competências e habilidades para o administrador. Através da realização a cada três anos da prova do ENADE, no componente específico da área de Administração, os cursos são avaliados se os estudantes desenvolveram no processo de formação essas competências e habilidades, que são as seguintes:

I - Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;

II - Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais;

III - Refletir e atuar criticamente sobre a esfera da produção, compreendendo sua posição e função na estrutura produtiva sob seu controle e gerenciamento;

IV - Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico para operar com valores e formulações matemáticas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, bem assim expressando-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais;

V - Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;

VI - Desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável;

VII - Desenvolver capacidade para elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações; e,

VIII - Desenvolver capacidade para realizar consultoria em gestão e administração, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais.

#### 5.4 METODOLOGIA

O princípio de indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão está disposto no Art. 207 da Constituição Federal que trata da autonomia das universidades brasileiras. Este princípio está relacionado intimamente com a finalidade das universidades. Deste modo, os discentes do Curso de Administração devem ser esclarecidos e conscientizados a respeito deste princípio desde o seu ingresso no ambiente universitário, enquanto os docentes devem transitar pelas três, desenvolvendo amplas atividades. A formação das competências profissionais do administrador exige por si só uma ação docente que integre essas três dimensões, forçando uma interação da graduação com a pós-graduação. Dessa forma, todos os nossos professores e pesquisadores têm turmas de graduação e nelas buscam bolsistas de iniciação científica e participantes das bases de pesquisa.

A universidade se diferencia do ensino médio e fundamental por ser o lugar da construção do conhecimento, onde o discente através da pesquisa

busca construí-lo e através da extensão busca aplicá-lo. Portanto, o Curso de Administração deve buscar desenvolver em seus discentes uma postura ativa em relação à aprendizagem, onde os discentes devem ser sujeitos na construção do conhecimento. Os alunos devem ser incentivados a realizar trabalhos nas disciplinas e nas bases de pesquisa, que possam ser apresentados no Seminário de Pesquisa do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e na CIENTEC, ministrando minicursos e apresentando trabalhos sob a orientação do professor.

A articulação entre teoria e prática nos componentes curriculares do curso de Administração se dá em grande parte das disciplinas, muitas solicitam trabalhos práticos, bem como realizam visitas técnicas, nas diversas formas de organização. É recomendação permanente aos docentes do curso que esta relação não se restrinja a momentos curriculares, mas aconteça metodologicamente nas disciplinas. A própria cultura da área de Administração e dos alunos força a permanência dessa relação em cada aula, a cada prática abordada juntamente com a busca de teoria que a reconstrua.

A administração, como uma ciência social aplicada, tem na aplicação de técnicas um dos pontos fundamentais para o exercício profissional. Com a criação da atividade curricular Prática Profissional, os discentes poderão articular ainda mais a teoria com a prática, com a aplicação de técnicas administrativas em diversos ambientes organizacionais. Além desses, a integração entre prática e teoria se dá também através do Estágio Não-Obrigatório e no TCC.

Considerando-se a existência de diversas áreas na administração, o NDE definiu que a estrutura curricular e sua oferta de componentes durante os períodos deveria facilitar a interdisciplinaridade. Para isso, durante os semestres 4 e 5 de ambos os turnos serão ofertadas simultaneamente as disciplinas básicas das cinco principais áreas da administração: produção, marketing, recursos humanos, finanças e tecnologia da informação.

Uma importante mudança que representa um avanço no presente PPC foi a ampliação na oferta de disciplinas optativas. Essa ampliação que permite ao discente escolher entre as áreas da administração aquela em que buscará

se aprofundar, considerando suas vocações, deu à estrutura curricular a flexibilização necessária.

A estrutura curricular também prima pela parcimônia na determinação de pré-requisitos nos componentes curriculares, somente os incluindo quando são necessários para a aprendizagem, em geral, dentro das subáreas da administração previstas neste PPC.

As questões ambientais têm ganhado cada vez mais relevância no ambiente organizacional, em todas as áreas da administração a temática ambiental é tratada e possui fortes relações. Considerando isso, a formação do administrador e este PPC devem contemplar amplamente a temática ambiental, com reflexos em diversas ementas de componentes curriculares que lhe propiciam uma ampla educação ambiental. Na estrutura curricular do curso de administração está ofertada a disciplina obrigatória ADM0065 - RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL.

As relações étnico-raciais, temática de extrema importância para um país tão diverso quanto o Brasil, inserido na América Latina que abriga e convive com a diversidade, estão inseridas no PPC em diversos componentes curriculares. Nos componentes, FIL0001 - FILOSOFIA - 60h, ADM0156 - GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL - 30h, ADM0062 - GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS ECONÔMICOS SOLIDÁRIOS - 30h, as relações étnico-raciais são tratados transversalmente. Além desses, foi incluído na estrutura curricular o componente DAN0024 - DIREITOS HUMANOS, DIVERSIDADE CULTURAL E RELAÇÕES ETNICO RACIAIS - 60h a ser oferecido pelo Departamento de Antropologia, que também contempla a temática dos direitos humanos.

O conteúdo curricular para o ensino de libras também foi incluído na estrutura curricular, através da disciplina FPE0087 - LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS - 60h, a ser oferecida pelo Departamento de Letras.

Para atender o disposto na Lei Nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012, em combinação com Decreto Nº 8.368, de 2 de dezembro de 2014 que institui a Política Nacional de proteção dos direitos da pessoa com transtorno do espectro autista a UFRN conta com a Comissão Permanente de Apoio ao

Estudante (CAENE), destinada a apoiar e orientar a inclusão de estudantes com necessidades educacionais especiais, desde o seu ingresso na instituição até a conclusão do curso. Cabe a esta Comissão, propor soluções para eliminação barreiras atitudinais, arquitetônicas, pedagógicas e de comunicação no âmbito da instituição, visando garantir a permanência e conclusão com sucesso de seu curso, ao estudante com necessidade educacional especial.

Os discentes do curso de administração também podem contar com o Núcleo de Apoio ao Discente – NADis, um programa do CCSA voltado para os alunos de graduação e pós-graduação que tem como objetivo "firmar ações de apoio à efetividade do processo ensino-aprendizagem e ao desenvolvimento acadêmico-profissional de discentes do CCSA". Seus objetivos específicos são: (1) apoiar o aluno no que se refere aos aspectos pedagógicos e psicológicos inerentes ao processo ensino-aprendizagem, (2) promover ações que permitam ao estudante o desenvolvimento de competências necessárias para o melhor desempenho acadêmico-profissional e (3) oferecer suporte ao corpo docente no desenvolvimento de ações que visem o êxito acadêmico do aluno. O acesso às atividades individuais ou de grupo realizadas pelo NADis acontece mediante a busca espontânea do aluno, por encaminhamentos advindos das coordenações de curso ou de professores orientadores e, ainda, via e-mail e Redes Sociais.

A avaliação da aprendizagem em disciplinas devem obedecer o Regulamento dos Cursos Regulares de Graduação da UFRN.

#### **5.4.1 Estágio Curricular**

O Curso de Administração incentiva e apoia a inserção de seus alunos no ambiente organizacional com a atividade integradora de formação, de caráter complementar, ADM0163 – ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO, a ser realizado mediante a celebração de Termo de Compromisso de Estágio com organizações conveniadas com a UFRN.

O Estágio Curricular Supervisionado é uma oportunidade curricular implementadora do perfil do formando em administração, consistindo numa atividade complementar e opcional do discente. O Estágio Curricular

Supervisionado não é obrigatório no Curso de Administração da UFRN e deverá ser orientado por um docente do Curso de Administração, preferencialmente pelo orientador acadêmico do discente.

A atividade ADM0163 – ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO terá sua aprendizagem avaliada pelo professor orientador através de instrumento definido pelo Coordenador de Estágio, que atribuirá um rendimento acadêmico sob forma numérica e que deverá considerar a avaliação feita pelo supervisor de campo e o relatório final elaborado pelo discente.

No Curso de Administração, a atividade de estágio está regulamentada pela Resolução Nº 01/2017 – Colegiado do Curso de Administração.

#### **5.4.2 Trabalho de Conclusão do Curso**

Considerando o Art. 9º das Diretrizes Curriculares Nacionais, de que o Trabalho de Conclusão de Curso – TCC deve ser entendido como um componente curricular opcional da Instituição, o Colegiado do Curso de Administração e o PPC do Curso de Administração estabelecem que o TCC é um componente curricular obrigatório no Curso de Administração da UFRN.

O TCC poderá ser desenvolvido em duas amplas modalidades: monografia ou produção técnica (projeto de consultoria, de intervenção), seguindo as normas da ABNT para a elaboração de relatórios técnicos, sempre com a anuência do docente orientador para a escolha da modalidade mais adequada. Para realizar o Trabalho de Conclusão de Curso o aluno deverá ser aprovado na disciplina obrigatória ADM0158 – Técnicas de Elaboração de TCC. Em seguida o aluno deverá realizar a atividade de orientação individual ADM0160 – Projeto de TCC, e, sendo aprovado, realizar a atividade de orientação individual ADM0161 – Trabalho de Conclusão de Curso. As atividades podem ser realizadas em semestres consecutivos ou não, sendo facultado ao aluno concluir a quebra deste último pré-requisito, conforme dispõem o Regulamento dos Cursos Regulares de Graduação da UFRN.

Os trabalhos de conclusão deverão ser apresentados perante uma banca examinadora para serem avaliados, a qual atribuirá um rendimento acadêmico sob forma numérica. No Curso de Administração, a atividade de

TCC está regulamentada pela Resolução Nº 03/2017 – Colegiado do Curso de Administração.

#### **5.4.3 Atividades Complementares**

As atividades complementares podem ter carga horária individual e/ou semestral, conforme sua natureza, devendo ser realizadas ao longo do curso e perfazendo uma carga horária total máxima de 180 (cento e oitenta) horas em atividades. Somente são computadas as atividades complementares realizadas pelo aluno após o seu ingresso no Curso de Administração da UFRN.

O registro das atividades complementares é realizado mediante apresentação pelo discente junto à Coordenação do Curso ou pelo Sistema SIGAA, de documento hábil, das atividades previstas na Resolução nº 01/2017, do Colegiado do Curso de Administração. O registro das atividades complementares requeridas pelos alunos é efetivado após a homologação pela Coordenação do Curso.

O sistema permite à Coordenação o controle e o registro dos documentos comprobatórios das atividades, até a expedição do diploma de conclusão do curso.

Não haverá registro de rendimento acadêmico sob forma numérica para essas atividades.

#### **5.4.4 Atividades de Extensão**

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.005, de 25 de junho de 2014, que aprovou o Plano Nacional de Educação - PNE e outras providências, em sua meta de elevar as taxas brutas de matrícula na educação superior no segmento público, e definiu como estratégia assegurar, no mínimo, 10% (dez por cento) do total da carga-horária curricular exigida para a graduação em programas e projetos de extensão universitária, orientando sua ação, prioritariamente, para áreas de grande pertinência social, fica então estabelecido pelo presente PPC a carga horária de 315 horas-aula para atividades de extensão no Curso de Administração, o que perfaz 10,25% da carga horária total do curso.

As atividades de extensão a serem desenvolvidas no curso buscam atender o disposto no Regimento Geral da UFRN, em seus artigos 130, 131 e 132, que tratam da Extensão na UFRN, bem como o disposto na Resolução nº 53/2008-CONSEPE, que dispõe sobre as normas que regulamentam as ações de extensão universitária.

No Curso de Administração as atividades de extensão podem ter carga horária individual e/ou semestral, conforme sua natureza, devendo ser realizadas ao longo do curso. Somente são computadas as atividades de extensão realizadas pelo aluno após o seu ingresso no Curso de Administração da UFRN.

Em deliberação tomada pelo Colegiado do Curso de Administração, em 4 de outubro de 2017, ficou decidida a criação de um Núcleo de Integração Profissional, a ser regulamentado, para apoiar as atividades de extensão de Prática Profissional, bem como as atividades de estágio não-supervisionado.

O registro das atividades de extensão deve ser realizado mediante apresentação pelo discente junto à Coordenação do Curso, de documento hábil, conforme consta na Resolução nº 04/2017, do Colegiado do Curso de Administração. O registro das atividades requeridas pelos alunos só será efetivado após a homologação pela Coordenação do Curso de Administração.

A coordenação deve manter ficha individual de registro por aluno matriculado e o respectivo arquivamento dos documentos comprobatórios até a expedição do diploma de conclusão do curso.

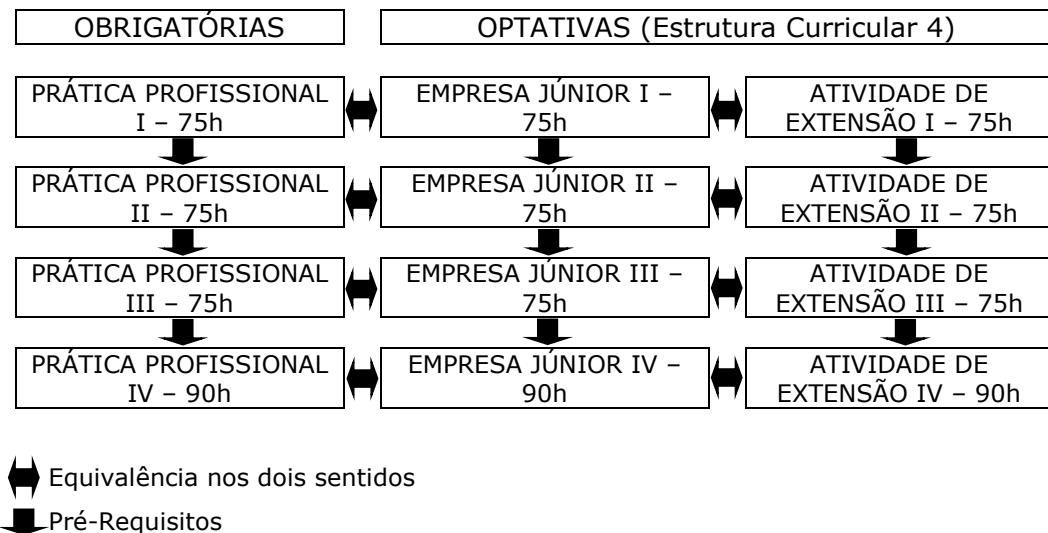
Quanto à avaliação da aprendizagem para as atividades de extensão, não haverá registro de rendimento acadêmico sob forma numérica para essas atividades, apenas a aprovação ou não da atividade pelo professor orientador, considerando a participação e a assiduidade de cada discente.

As atividades de extensão consideradas para preenchimento da carga horária são as seguintes:

- a) As atividades curriculares de PRÁTICA PROFISSIONAL I, II, III e IV são atividades obrigatórias aos discentes, com orientação coletiva, integradoras de formação, de caráter extensionista, a serem

desenvolvidas pelos discentes a partir do 4º período do Curso. Para a contabilização das horas, o discente deverá apresentar um Relatório ou realizar a apresentação de um Seminário sobre a aplicação de uma técnica administrativa num ambiente externo à UFRN, em organizações públicas, privadas ou do terceiro setor. As atividades serão avaliadas pela professor orientador.

- b) Atividades de Extensão diversas, optativas aos discentes, coordenados ou não por docentes do DEPAD, registrados na Pró-reitoria de Extensão, onde a carga horária individual das atividades serão computadas em função da carga horária total do evento ou do projeto realizado, sendo obrigatório o registro e a aprovação do Relatório de atividades pela PROEX;
- c) As atividades curriculares de EMPRESA JUNIOR I, II, III e IV são atividades optativas, de orientação coletiva, integradoras de formação, de caráter extensionista, a serem desenvolvidas pelos discentes a partir do 3º período do Curso. As atividades de Consultoria desenvolvidos pela Empresa Júnior do Curso de Administração, a ADM Consult, serão orientadas coletivamente por docentes designados pelo DEPAD e devem ser registradas na Pró-reitoria de Extensão da UFRN. As Atividades de Extensão I a IV e Empresa Júnior I a IV são consideradas equivalentes às atividades obrigatórias Prática Profissional I a IV, respectivamente, conforme apresentado na Figura a seguir.



## 5.5 ESTRUTURAÇÃO DA MATRIZ CURRICULAR

A matriz curricular do presente PPC foi atualizada através de sucessivas reuniões, desde agosto de 2016, entre os docentes das áreas da administração que compõem o curso e também entre os membros do NDE e a Coordenação do Curso. Além dessas, foram também ouvidos os Chefes dos Departamento de Ciências Contábeis, de Direito Privado, de Psicologia e de Ciências Sociais.

O principal critério para a atualização da matriz curricular foi a procura em abranger todos os conteúdos curriculares estabelecidos pelas Diretrizes Curriculares para os Cursos de Administração e que foram atualizados pela Comissão Assessora de Avaliação do INEP para a realização da última avaliação feita pelo ENADE em 2015. Além desses conteúdos, foram incorporados os conteúdos que abrangem a Gestão Pública e a Gestão Social. Isso foi motivado devido ao fato que houve uma separação na última edição do ENADE na avaliação dos cursos de graduação em Administração e em Administração Pública, não ocorrendo tal separação no Curso de Administração.

### QUADRO 3 – Conteúdos Curriculares e Disciplinas na Estrutura Curricular

<b>CONTEÚDOS CURRICULARES</b>	<b>DISCIPLINAS</b>
Antropologia, Sociologia, Ciência Política, Filosofia e Ética;	DCS0029 - INTRODUÇÃO A SOCIOLOGIA - 60h
	ADM0054 - PODER, POLÍTICA E GESTÃO - 30h
	ADM0055 - FILOSOFIA E ÉTICA NAS ORGANIZAÇÕES - 60h
	DAN0024 - DIR. HUMANOS, DIVERS.CULTURAL E REL. ETNICO RACIAIS - 60h
	FPE0087 - LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS - 60h
Gestão Pública e Social	ADM0066 - FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - 60h
	ADM0045 - PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL - 60h
	ADM0181 - MERCADO, CONCORRÊNCIA E REGULAÇÃO ESTATAL - 30h
	ADM0183 - GOVERNANÇA E INOVAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA - 30h
	ADM0182 - ACCOUNTABILITY, TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL - 30h
	ADM0178 - ORÇAMENTO PÚBLICO - 60h
	ADM0179 - FINANÇAS PÚBLICAS - 30h
	ADM0156 - GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL - 30h
	ADM0062 - GESTÃO DE EMP. ECONÔMICOS SOLIDÁRIOS - 30h
	ADM0180 - PROGRAMAS E PROJETOS PÚBLICOS E SOCIAIS - 30h
Psicologia e Comportamento Organizacional;	PSI0981 - PSICOLOGIA SOCIAL E COMUNICAÇÃO - 60h
	ADM0064 - COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL - 60h
Sistemas e Tecnologias da Informação e Comunicação;	ADM0058 - GESTÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO - 60h
	ADM0059 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - 60h
Ciências Jurídicas, Econômicas e Contábeis;	DPR0052 - DIREITO EMPRESARIAL PARA ADMINISTRAÇÃO - 60h
	DPR0053 - DIREITO DO TRABALHO E DA SEGUR. SOCIAL PARA ADM. - 60h
	DPU0137 - NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO E TRIBUTÁRIO - 60h
	ECO0312 - ECONOMIA PARA ADMINISTRACAO - 60h
	ECO0003 - MACROECONOMIA PARA ADMINISTRAÇÃO - 60h
	CON3101 - CONTABILIDADE BASICA I - 60h
	CON0701 - CONTABILIDADE DE CUSTOS PARA ADMINISTRAÇÃO - 60h
	CON0407 - PLANEJAMENTO CONTABIL TRIBUTÁRIO PARA ADM. - 60h
Teorias da Administração e das Organizações;	ADM0074 - TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES I - 60h
	ADM0177 - TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES II - 30h
	ADM0001 - INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO - 60h
Áreas funcionais da administração: Recursos Humanos, Marketing, Finanças e Operações;	ADM0541 - GESTAO DE PESSOAS I - 60h
	ADM0542 - GESTAO DE PESSOAS II - 60h
	ADM0103 - DESENVOLVIMENTO GERENCIAL E INTERPESSOAL - 60h
	ADM0174 - CONDIÇÕES DE TRABALHO E SAÚDE DO TRABALHADOR - 60h
	ADM0175 - DIVERSIDADE E PROCESSO DE INCLUSÃO NAS ORGANIZAÇÕES - 60h
	ADM0173 - GESTÃO DE PESSOAS POR COMPETÊNCIAS - 60h
	ADM0057 - MARKETING I - 60h
	ADM0060 - MARKETING II - 60h
	ADM0169 - PESQUISA DE MERCADO - 60h
	ADM0171 - MARKETING DE SERVICOS - 60h
	ADM0170 - MARKETING DE VAREJO - 60h
	ADM0168 - COMPORTAMENTO DO CONSUMIDOR - 60h
	ADM0172 - GESTÃO DE PROMOÇÃO E PROPAGANDA - 60h
	ADM0422 - MATEMATICA FINANCEIRA - 60h
	ADM0403 - ADMINISTRACAO FINANCEIRA I - 60h
	ADM0416 - ADMINISTRACAO FINANCEIRA II - 60h

CONTEÚDOS CURRICULARES	DISCIPLINAS
	ADM0404 - ORCAMENTO EMPRESARIAL - 60h ADM0510 - MERCADO FINANCEIRO - 60h ADM0515 - ANALISE E COMPOSIÇÃO DE CARTEIRAS DE INVEST. - 60h ADM0424 - ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I - 60h ADM0425 - ADMINISTRACAO DA PRODUCAO II - 60h ADM0068 - ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO - 60h ADM0518 - SISTEMAS DE GESTAO DA QUALIDADE - 60h ADM0164 - LOGÍSTICA - 60h
Planejamento e gestão estratégica; Gestão de projetos; Gestão de processos e serviços;	ADM0512 - ADMINISTRACAO ESTRATEGICA - 60h ADM0075 - ORGANIZAÇÃO, PROCESSOS E SISTEMAS - 60h ADM0524 - CONSULTORIA EMPRESARIAL - 60h ADM0159 - GESTÃO DE PROJETOS - 60h
Gestão da inovação, Gestão do conhecimento, Pesquisa e desenvolvimento, Empreendedorismo e Sustentabilidade;	ADM0079 - EMPREENDEDORISMO - 60h ADM0065 - RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL - 30h ADM0176 - GESTÃO DO CONHECIMENTO - 30h
Métodos quantitativos aplicados à administração: matemática, estatística e pesquisa operacional;	MAT004I - MATEMÁTICA PARA ADMINISTRAÇÃO - 60h EST0220 - ESTATÍSTICA APLICADA A ADM I - 60h ADM031I - PESQUISA OPERACIONAL - 60h ADM0165 - MODELOS PARA TOMADA DE DECISÃO - 60h ADM0166 - MÉTODOS QUANTITATIVOS PARA ADMINISTRAÇÃO - 60h
Métodos qualitativos aplicados à administração.	ADM0500 - METODOLOGIA CIENT. E PESQ. EM ADM. - 60h ADM0167 – MÉTODOS QUALITATIVOS PARA ADMINISTRAÇÃO – 60h ADM0158 - TÉCNICAS DE ELABORAÇÃO DE TCC - 60h

A matriz curricular do Curso de Administração está composta por componentes curriculares obrigatórios, optativos e complementares, distribuídos entre disciplinas e atividades.

Dentre as componentes curriculares, a distribuição da carga horária será a seguinte: 2.040h em disciplinas obrigatórias; 420h em disciplinas optativas; 315h em atividades de extensão; 180h em atividades complementares de ensino ou pesquisa; e, 120h em atividades de orientação individual para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso. Permanece assim, a mesma carga horária do PPC vigente, ou seja, 3.075h. Em termos percentuais, a distribuição final ficou como exposta na Tabela 3, apresentada a seguir:

TABELA 3 – Distribuição dos Componentes na Estrutura Curricular

<b>Componentes Curriculares</b>	<b>Horas-aula (h)</b>	<b>Distribuição Percentual</b>
Disciplinas obrigatórias	2.040	66,34%
Disciplinas optativas	420	13,66%
Atividades de extensão	315	10,25%
Atividades complementares	180	5,85%
Trabalho de conclusão de curso	120	3,90%
<b>TOTAL</b>	<b>3.075</b>	<b>100,00%</b>

Conforme disposto nas Diretrizes Curriculares Nacionais, a organização curricular dos cursos de administração deve ser representada através de conteúdos que atendam aos seguintes campos interligados de formação:

*I - Conteúdos de Formação Básica: relacionados com estudos antropológicos, sociológicos, filosóficos, psicológicos, ético-profissionais, políticos, comportamentais, econômicos e contábeis, bem como os relacionados com as tecnologias da comunicação e da informação e das ciências jurídicas;*

*II - Conteúdos de Formação Profissional: relacionados com as áreas específicas, envolvendo teorias da administração e das organizações e a administração de recursos humanos, mercado e marketing, materiais, produção e logística, financeira e orçamentária, sistemas de informações, planejamento estratégico e serviços;*

*III - Conteúdos de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias: abrangendo pesquisa operacional, teoria dos jogos, modelos matemáticos e estatísticos e aplicação de tecnologias que contribuem para a definição e utilização de estratégias e procedimentos inerentes à administração; e*

*IV - Conteúdos de Formação Complementar: estudos opcionais de caráter transversal e interdisciplinar para o enriquecimento do perfil do formando.*

A distribuição dos componentes curriculares ao longo dos períodos obedeceu a alguns critérios definidos pelo NDE: a) os componentes obrigatórios foram distribuídos nos sete períodos iniciais, em ambos os turnos; b) os conteúdos de formação básica foram distribuídos nos três primeiros períodos; c) os conteúdos de formação profissional relacionados com as cinco principais áreas da gestão foram distribuídos no quarto e quinto

períodos para estimular a interdisciplinaridade; d) o sexto e o sétimo períodos abrigam o restante dos componentes de formação básica, os componentes obrigatórios de formação profissional, e os componentes de estudos quantitativos e suas tecnologias; e) as disciplinas optativas serão ofertadas nos últimos períodos, quando o discente também deverá desenvolver o seu trabalho de conclusão de curso.

Considerando os campos de formação anteriormente descritos, assim ficou a classificação das disciplinas da estrutura curricular:

### **5.5.1 Conteúdos de Formação Básica**

- Introdução a sociologia
- Poder, política e gestão
- Filosofia
- Psicologia social e comunicação
- Economia para administração
- Contabilidade básica I
- Contabilidade de custos para administração
- Direito empresarial para administração
- Direito do trabalho e da seguridade Social para administração
- Noções de direito administrativo e tributário
- Planejamento contábil tributário para administração
- Direitos Humanos, diversidade cultural e relações étnico raciais

### **5.5.2 Conteúdos de Formação Profissional**

- Introdução à administração
- Teoria geral das organizações
- Teoria geral das organizações II
- Comportamento organizacional
- Gestão de pessoas I
- Gestão de pessoas II
- Condições de trabalho e saúde do trabalhador
- Gestão de pessoas por competências
- Diversidade e processo de inclusão nas organizações
- Marketing I
- Marketing II
- Pesquisa de mercado
- Marketing de serviços
- Marketing de varejo
- Comportamento do consumidor
- Gestão de promoção e propaganda
- Administração da produção I
- Administração da produção II
- Administração de materiais
- Sistemas de gestão da qualidade
- Logística
- Matemática financeira
- Administração financeira I
- Administração financeira II

- Orçamento empresarial
- Mercado financeiro
- Analise e composição de carteiras de investimento
- Gestão de sistema de informação
- Gestão da tecnologia da informação
- Administração estratégica
- Fundamentos da administração pública
- Planejamento governamental
- Mercado, concorrência e regulação estatal
- Governança e inovação na gestão pública
- Accountability, transparência e controle social
- Orçamento público
- Finanças públicas
- Gestão de organizações da sociedade civil
- Gestão de empreendimentos econômicos solidários
- Programas e projetos públicos e sociais

#### **5.5.3 Conteúdos de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias**

- Matemática para administração
- Estatística aplicada a administração
- Modelos para tomada de decisão
- Pesquisa operacional
- Métodos quantitativos para administração

#### **5.5.4 Conteúdos de Formação Complementar**

- Empreendedorismo
- Desenvolvimento gerencial e interpessoal
- Organização, processos e sistemas
- Gestão de projetos
- Consultoria empresarial
- Gestão do conhecimento
- Responsabilidade socioambiental
- Metodologia científica e da pesquisa em administração
- Métodos qualitativos para administração
- Técnicas de elaboração de TCC
- Língua brasileira de sinais – LIBRAS

#### **5.5.5 Caracterização do Curso Matutino**

<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>		
CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE(S) DE VINCULAÇÃO: CCSA / DEPAD / CURSO DE ADMINISTRAÇÃO		
MUNICÍPIO-SEDE: NATAL		
MODALIDADE:	(X) Presencial	( ) A Distância
GRAU CONCEDIDO:	(X) Bacharelado	( ) Licenciatura
		( ) Tecnologia

MATRIZ CURRICULAR / EXIGÊNCIAS GERAIS PARA A INTEGRALIZAÇÃO

TURNO(S) DE FUNCIONAMENTO:	<input checked="" type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> MN	<input type="checkbox"/> TN	<input type="checkbox"/> MTN
<b>ÊNFASES:</b>							
<b>CARGA HORÁRIA ELETIVA MÁXIMA: 60</b>							
CARGA HORÁRIA POR PERÍODO LETIVO:		Mínima: 60					
		Média: 300					
		Máxima: 540					
TEMPO PARA CONCLUSÃO (prazo em semestres):		Padrão: 8					
		Máximo: 12					
PERÍODO LETIVO DE INGRESSO:		1º (X) Número de vagas: 50					
		2º (X) Número de vagas: 50					

	CARGA HORÁRIA EM COMPONENTES CURRICULARES OBRIGATÓRIOS DA ESTRUTURA CURRICULAR								C A R G A H O R Á R I A O P T A T I V A	C A R G A H O R Á R I A A C T O M P L E M I N T A R	C A R G A H O R Á R I A A C T O M P L E M I N T A R				
	Disciplinas	Módulos	Blocos	Atividades Acadêmicas											
				Atividades de Orientação Individual			Atividades Coletivas								
				Estágios com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividades Integradoras de Formação	Estágios com Orientação Coletiva	Atividades Integradoras de Formação							
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	2.040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-	-	120	-	-	-	315						
<b>SUBTOTais DAS CARGAS HORÁRIAS</b>	<b>2.040</b>	-	-	-	<b>120</b>	-	-	-	<b>315</b>	<b>420</b>	<b>180</b>	<b>3.075</b>			
PERCENTUAL DA CARGA HORÁRIA TOTAL (%)	66,3%	-	-	-	3,9%	-	-	-	10,2%	13,7%	5,9%				

## 5.5.6 Estruturação Curricular Matutino

<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR:</b> 05
<b>ANO E PERÍODO DE INÍCIO DO FUNCIONAMENTO DA ESTRUTURA CURRICULAR:</b> 2018.1

<b>COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS</b>					
<b>CÓDIGOS</b>	<b>NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES</b>	<b>CARGAS HORÁRIAS</b>	<b>PRÉ-REQUISITOS</b>	<b>CORREQUISITOS</b>	<b>EQUIVALÊNCIAS</b>
ADM0164	LOGÍSTICA	60	ADM0424		
ADM0518	SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE	60	ADM0424		
ADM0311	PESQUISA OPERACIONAL	60	ADM0425		
ADM0165	MODELOS PARA TOMADA DE DECISÃO	60	EST0220		
ADM0524	CONSULTORIA EMPRESARIAL	60	ADM0075		
ADM0059	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	60	ADM0058		
ADM0166	MÉTODOS QUANTITATIVOS PARA ADMINISTRAÇÃO	60	EST0220		
ADM0167	MÉTODOS QUALITATIVOS PARA ADMINISTRAÇÃO	60	EST0220		
ADM0168	COMPORTAMENTO DO CONSUMIDOR	60	ADM0057		
ADM0169	PESQUISA DE MERCADO	60	ADM0057 EST0220		ADM0307
ADM0170	MARKETING DE VAREJO	60	ADM0057		ADM0308
ADM0171	MARKETING DE SERVIÇOS	60	ADM0057		ADM0520
ADM0172	GESTÃO DE PROPAGANDA	60	ADM0057		
ADM0404	ORÇAMENTO EMPRESARIAL	60	CON0701		
ADM0510	MERCADO FINANCEIRO	60	ADM0416		
ADM0515	ANALISE E COMPOSIÇÃO DE CARTEIRAS DE INVEST.	60	ADM0416		
ADM0103	DESENVOLVIMENTO GERENCIAL E INTERPESSOAL	60	ADM0064		
ADM0173	GESTÃO DE PESSOAS POR COMPETÊNCIAS	60	ADM0064		
ADM0174	CONDIÇÕES DE TRABALHO E SAÚDE DO TRABALHADOR	60	ADM0541		
ADM0175	DIVERSIDADE E PROCESSO DE INCLUSÃO NAS ORGANIZAÇÕES	60	ADM0541		
ADM0176	GESTÃO DO CONHECIMENTO	60	ADM0058		
ADM0177	TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES II	30	ADM0074		ADM0073
ADM0178	ORÇAMENTO PÚBLICO	60	ADM0066		
ADM0179	FINANÇAS PÚBLICAS	30	ADM0066		
ADM0180	PROGRAMAS E PROJETOS PÚBLICOS E SOCIAIS	30	ADM0066		
ADM0181	MERCADO, CONCORRÊNCIA E REGULAÇÃO ESTATAL	30	ADM0066		
ADM0182	ACCOUNTABILITY, TRANSPARÊNCIA E CONT. SOCIAL	30	ADM0066		
ADM0183	GOVERNANÇA E INOVAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA	30	ADM0066		ADM0067
DPU0137	NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO E TRIBUTÁRIO	60			
FPE0087	LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS – LIBRAS	60			
DAN0024	DIR. HUMANOS, DIVERS. CULT. E REL. ETNICO RACIAIS	60			
ECO0003	MACROECONOMIA PARA ADMINISTRAÇÃO	60	ECO0312		
CON0407	PLANEJAMENTO CONTABIL TRIBUTARIO PARA ADM	60	CON0701		
ADM0080	SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR I	30			
ADM0081	SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR II	30			
ADM0082	SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR III	30			
ADM0083	SEMINÁRIO TEMÁTICO	30			
ADM0532	TOPICOS ESPECIAIS I	30			
ADM0533	TOPICOS ESPECIAIS II	30			
ADM0534	TOPICOS ESPECIAIS III	30			
ADM0535	TOPICOS ESPECIAIS IV	30			
ADM0536	TOPICOS ESPECIAIS V	30			
ADM0537	TOPICOS ESPECIAIS VI	30			
ADM0538	TOPICOS ESPECIAIS VII	30			
ADM0539	TOPICOS ESPECIAIS VIII	30			
ADM0163	ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO	100			
			<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>2.260</b>	

<b>1º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0500	METODOLOGIA CIENTIFICA E PESQUISA EM ADM.	60			
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO	60			ADM0501
CON3101	CONTABILIDADE BASICA I	60			CON0002
DCS0029	SOCIOLOGIA I	60			
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	60			
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>		<b>300</b>			

<b>2º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
DPR0052	DIREITO EMPRESARIAL PARA ADMINISTRAÇÃO	60			DPR0131
ADM0074	TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES	60	ADM0001		
ADM0422	MATEMATICA FINANCEIRA	60			
EST0220	ESTATISTICA APLICADA A ADM	60			
ADM0075	ORGANIZAÇÃO, PROCESSOS E SISTEMAS	60	ADM0001		
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>		<b>300</b>			

<b>3º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
MAT0041	MATEMÁTICA PARA ADMINISTRAÇÃO	60			
PSI0981	PSICOLOGIA SOCIAL E COMUNICAÇÃO	60			
CON0701	CONTABILIDADE DE CUSTOS PARA ADMINISTRAÇÃO	60	CON3101		ADM0077
ECO0312	ECONOMIA PARA ADMINISTRACAO	60			
ADM0064	COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	60	ADM0001		
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>		<b>300</b>			

<b>4º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0424	ADMINISTRACAO DA PRODUÇÃO I	60	ADM0001		
ADM0403	ADMINISTRACAO FINANCEIRA I	60	ADM0001 CON3101		
ADM0057	MARKETING I	60	ADM0001		
ADM0541	GESTAO DE PESSOAS I	60	ADM0001		
ADM0156	GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL	30			ADM0061
ADM0152	PRÁTICA PROFISSIONAL I	75	ADM0001		ADM0144 ADM0148
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>		<b>345</b>			

<b>5º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0425	ADMINISTRACAO DA PRODUÇÃO II	60	ADM0424 EST0220		
ADM0416	ADMINISTRACAO FINANCEIRA II	60	ADM0403		
ADM0060	MARKETING II	60	ADM0057		
ADM0542	GESTAO DE PESSOAS II	60	ADM0541		
ADM0054	PODER, POLÍTICA E GESTÃO	30			
ADM0153	PRÁTICA PROFISSIONAL II	75	ADM0152		ADM0145 ADM0149
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>		<b>345</b>			

<b>6º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0157	GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS	60	ADM0424		ADM0068
ADM0058	GESTÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	60	ADM0075		
DPR0053	DIREITO DO TRABALHO E DA SEGUR. SOCIAL PARA ADM	60			DPR0024
ADM0065	RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL	30			
ADM0154	PRÁTICA PROFISSIONAL III	75	ADM0153		ADM0146 ADM0150
	COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS	90			
ADM0158	TÉCNICAS DE ELABORAÇÃO DE TCC	60	ADM0500		ADM0507
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>		<b>435</b>			

<b>7º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0079	EMPREENDEDORISMO	60	ADM0001		
ADM0512	ADMINISTRACAO ESTRATEGICA	60	ADM0001		
ADM0045	PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL	60	ADM0066		
ADM0159	GESTÃO DE PROJETOS	60	ADM0075		
ADM0062	GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS ECON. SOLIDÁRIOS	30	ADM0001		
ADM0155	PRÁTICA PROFISSIONAL IV	90	ADM0154		ADM0147 ADM0151
	COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS	90			
ADM0160	PROJETO DE TCC	60	ADM0158		ADM0526
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>		<b>510</b>			

<b>8º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0161	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	60	ADM0160		ADM0072
FIL0001	FILOSOFIA I	60			ADM0055
ADM0162	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	180			
	COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS	240			
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>		<b>540</b>			

### 5.5.7 Caracterização do Curso Noturno

<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>		
CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE(S) DE VINCULAÇÃO: CCSA / DEPAD / CURSO DE ADMINISTRAÇÃO		
MUNICÍPIO-SEDE: NATAL		
MODALIDADE:	(X) Presencial	( ) A Distância
GRAU CONCEDIDO:	(X) Bacharelado	( ) Licenciatura
		( ) Tecnologia

**MATRIZ CURRICULAR / EXIGÊNCIAS GERAIS PARA A INTEGRALIZAÇÃO**

TURNO(S) DE FUNCIONAMENTO:	( ) M	( ) T	(X) N	( ) MT	( ) MN	( ) TN	( ) MTN
<b>ÊNFASES:</b>							
CARGA HORÁRIA ELETIVA MÁXIMA: 60							
CARGA HORÁRIA POR PERÍODO LETIVO:							
Mínima: 60 Média: 300 Máxima: 420							
TEMPO PARA CONCLUSÃO (prazo em semestres): Padrão: 9 Máximo: 13							
PERÍODO LETIVO DE INGRESSO: 1º (X) Número de vagas: 50 2º (X) Número de vagas: 50							

	CARGA HORÁRIA EM COMPONENTES CURRICULARES OBRIGATÓRIOS DA ESTRUTURA CURRICULAR								C A R G A H O R Á R I A O P T A T I V A	C A R G A H O R Á R I A O C O M P A L E M E N T A R	C A R G A H O R Á R I A O C O M P A L E M E N T A R		
	Disciplinas	Módulos	Blocos	Atividades Acadêmicas									
				Atividades de Orientação Individual	Atividades Coletivas	Estágios com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividades Integradoras de Formação	Estágios com Orientação Coletiva	Atividades Integradoras de Formação			
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	2.040	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-	-	120	-	-	-	315	-			
<b>SUBTOTais DAS CARGAS HORÁRIAS</b>	<b>2.040</b>	-	-	-	<b>120</b>	-	-	-	<b>315</b>	<b>420</b>	<b>180</b>	<b>3.075</b>	
PERCENTUAL DA CARGA HORÁRIA TOTAL (%)	66,3%	-	-	-	3,9%	-	-	-	10,2%	13,7%	5,9%		

## 5.5.8 Estruturação Curricular Noturno

<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR:</b> 05
<b>ANO E PERÍODO DE INÍCIO DO FUNCIONAMENTO DA ESTRUTURA CURRICULAR:</b> 2018.1

<b>COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS</b>					
<b>CÓDIGOS</b>	<b>NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES</b>	<b>CARGAS HORÁRIAS</b>	<b>PRÉ-REQUISITOS</b>	<b>CORREQUISITOS</b>	<b>EQUIVALÊNCIAS</b>
ADM0164	LOGÍSTICA	60	ADM0424		
ADM0518	SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE	60	ADM0424		
ADM0311	PESQUISA OPERACIONAL	60	ADM0425		
ADM0165	MODELOS PARA TOMADA DE DECISÃO	60	EST0220		
ADM0524	CONSULTORIA EMPRESARIAL	60	ADM0075		
ADM0059	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	60	ADM0058		
ADM0166	MÉTODOS QUANTITATIVOS PARA ADMINISTRAÇÃO	60	EST0220		
ADM0167	MÉTODOS QUALITATIVOS PARA ADMINISTRAÇÃO	60	EST0220		
ADM0168	COMPORTAMENTO DO CONSUMIDOR	60	ADM0057		
ADM0169	PESQUISA DE MERCADO	60	ADM0057 EST0220		ADM0307
ADM0170	MARKETING DE VAREJO	60	ADM0057		ADM0308
ADM0171	MARKETING DE SERVIÇOS	60	ADM0057		ADM0520
ADM0172	GESTÃO DE PROPAGANDA	60	ADM0057		
ADM0404	ORÇAMENTO EMPRESARIAL	60	CON0701		
ADM0510	MERCADO FINANCEIRO	60	ADM0416		
ADM0515	ANALISE E COMPOSIÇÃO DE CARTEIRAS DE INVEST.	60	ADM0416		
ADM0103	DESENVOLVIMENTO GERENCIAL E INTERPESSOAL	60	ADM0064		
ADM0173	GESTÃO DE PESSOAS POR COMPETÊNCIAS	60	ADM0064		
ADM0174	CONDIÇÕES DE TRABALHO E SAÚDE DO TRABALHADOR	60	ADM0541		
ADM0175	DIVERSIDADE E PROCESSO DE INCLUSÃO NAS ORGANIZAÇÕES	60	ADM0541		
ADM0176	GESTÃO DO CONHECIMENTO	60	ADM0058		
ADM0177	TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES II	30	ADM0074		ADM0073
ADM0178	ORÇAMENTO PÚBLICO	60	ADM0066		
ADM0179	FINANÇAS PÚBLICAS	30	ADM0066		
ADM0180	PROGRAMAS E PROJETOS PÚBLICOS E SOCIAIS	30	ADM0066		
ADM0181	MERCADO, CONCORRÊNCIA E REGULAÇÃO ESTATAL	30	ADM0066		
ADM0182	ACCOUNTABILITY, TRANSPARÊNCIA E CONT. SOCIAL	30	ADM0066		
ADM0183	GOVERNANÇA E INOVAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA	30	ADM0066		ADM0067
DPU0137	NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO E TRIBUTÁRIO	60			
FPE0087	LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS – LIBRAS	60			
DAN0024	DIR. HUMANOS, DIVERS. CULT. E REL. ETNICO RACIAIS	60			
ECO0003	MACROECONOMIA PARA ADMINISTRAÇÃO	60	ECO0312		
CON0407	PLANEJAMENTO CONTABIL TRIBUTARIO PARA ADM	60	CON0701		
ADM0080	SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR I	30			
ADM0081	SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR II	30			
ADM0082	SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR III	30			
ADM0083	SEMINÁRIO TEMÁTICO	30			
ADM0532	TOPICOS ESPECIAIS I	30			
ADM0533	TOPICOS ESPECIAIS II	30			
ADM0534	TOPICOS ESPECIAIS III	30			
ADM0535	TOPICOS ESPECIAIS IV	30			
ADM0536	TOPICOS ESPECIAIS V	30			
ADM0537	TOPICOS ESPECIAIS VI	30			
ADM0538	TOPICOS ESPECIAIS VII	30			
ADM0539	TOPICOS ESPECIAIS VIII	30			
ADM0163	ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO	100			
			<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>2.260</b>	

<b>1º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0500	METODOLOGIA CIENTIFICA E PESQUISA EM ADM.	60			
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO	60			ADM0501
CON3101	CONTABILIDADE BASICA I	60			CON0002
DCS0029	SOCIOLOGIA I	60			
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	60			
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>300</b>		

<b>2º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
DPR0052	DIREITO EMPRESARIAL PARA ADMINISTRAÇÃO	60			DPR0131
ADM0074	TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES	60	ADM0001		
ADM0422	MATEMATICA FINANCEIRA	60			
EST0220	ESTATISTICA APLICADA A ADM	60			
ADM0075	ORGANIZAÇÃO, PROCESSOS E SISTEMAS	60	ADM0001		
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>300</b>		

<b>3º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
MAT0041	MATEMÁTICA PARA ADMINISTRAÇÃO	60			
PSI0981	PSICOLOGIA SOCIAL E COMUNICAÇÃO	60			
CON0701	CONTABILIDADE DE CUSTOS PARA ADMINISTRAÇÃO	60	CON3101		ADM0077
ECO0312	ECONOMIA PARA ADMINISTRACAO	60			
ADM0064	COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	60	ADM0001		
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>300</b>		

<b>4º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0424	ADMINISTRACAO DA PRODUÇÃO I	60	ADM0001		
ADM0403	ADMINISTRACAO FINANCEIRA I	60	ADM0001 CON3101		
ADM0057	MARKETING I	60	ADM0001		
ADM0541	GESTAO DE PESSOAS I	60	ADM0001		
ADM0156	GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL	30			ADM0061
ADM0152	PRÁTICA PROFISSIONAL I	75	ADM0001		ADM0144 ADM0148
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>345</b>		

<b>5º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0425	ADMINISTRACAO DA PRODUÇÃO II	60	ADM0424 EST0220		
ADM0416	ADMINISTRACAO FINANCEIRA II	60	ADM0403		
ADM0060	MARKETING II	60	ADM0057		
ADM0542	GESTAO DE PESSOAS II	60	ADM0541		
ADM0054	PODER, POLÍTICA E GESTÃO	30			
ADM0153	PRÁTICA PROFISSIONAL II	75	ADM0152		ADM0145 ADM0149
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>345</b>		

<b>6º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0157	GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS	60	ADM0424		ADM0068
ADM0058	GESTÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	60	ADM0075		
DPR0053	DIREITO DO TRABALHO E DA SEGUR. SOCIAL PARA ADM	60			DPR0024
ADM0065	RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL	30			
ADM0154	PRÁTICA PROFISSIONAL III	75	ADM0153		ADM0146 ADM0150
ADM0158	TÉCNICAS DE ELABORAÇÃO DE TCC	60	ADM0500		ADM0507
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>345</b>		

<b>7º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0079	EMPREENDEDORISMO	60	ADM0001		
ADM0512	ADMINISTRACAO ESTRATEGICA	60	ADM0001		
ADM0045	PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL	60	ADM0066		
ADM0159	GESTÃO DE PROJETOS	60	ADM0075		
ADM0062	GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS ECON. SOLIDÁRIOS	30	ADM0001		
ADM0155	PRÁTICA PROFISSIONAL IV	90	ADM0154		ADM0147 ADM0151
ADM0160	PROJETO DE TCC	60	ADM0158		ADM0526
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>420</b>		

<b>8º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
ADM0161	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	60	ADM0160		ADM0072
FIL0001	Filosofia I	60			ADM0055
	COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS	210			
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>330</b>		

<b>9º PERÍODO</b>					
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES	CARGAS HORÁRIAS	PRÉ-REQUISITOS	CORREQUISITOS	EQUIVALÊNCIAS
	COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS	210			
ADM0162	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	180			
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>390</b>		

## 6. AVALIAÇÃO

A implantação do projeto político-pedagógico requer o desenvolvimento de um processo de avaliação, seja do próprio projeto político-pedagógico, seja do processo de ensino-aprendizagem. Desta forma, a dinâmica curricular requer um acompanhamento constante para que se possa estabelecer uma relação entre os princípios norteadores do projeto e a prática desenvolvida, no sentido de se promover uma formação de qualidade.

### 6.1 AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO/APRENDIZAGEM

A avaliação do processo ensino-aprendizagem supõe uma reflexão permanente do professor sobre o processo de aprendizagem, que tem o aluno como sujeito. A razão de ser desse processo é identificar as possibilidades e fragilidades para o planejamento do trabalho docente.

Para atender às necessidades teórico-metodológicas do projeto, a avaliação deve proporcionar aos alunos a reflexão dos conhecimentos estudados. É importante que os instrumentos avaliativos sejam diversificados e não se concentrem apenas em um instrumento. Na avaliação, a preocupação não deve ser unicamente com o produto, mas com o processo de desenvolvimento de competências, com a compreensão, apropriação e construção do conhecimento.

É importante que o processo de avaliação possibilite a retomada dos conteúdos de sala de aula; reelaborações de trabalhos individuais a partir das observações/avaliações efetivadas pelo professor; seminários científico-pedagógicos nos quais se avaliará a produção e a comunicação de textos sobre determinado tema ou resultados de pesquisa; experiências em sala de aula, sempre considerando a característica do curso e a experiência do aluno.

A orientação acadêmica no Curso de Administração será distribuída entre os professores através de um sistema de rodízio. A cada nova turma de alunos ingressantes será atribuído um orientador acadêmico que acompanhará esses discentes até a conclusão de seus cursos. Deste modo, cada professor em período de orientação contará com um número máximo de 50 orientandos, número que irá sendo gradativamente reduzido na medida

em que esses discentes concluem sua graduação, bem como, devido aos efeitos da evasão.

Para a sua concretização, são previstas as seguintes atividades:

- Reuniões com os alunos e seus representantes, durante cada período letivo, para avaliar os procedimentos pedagógicos utilizados ao longo do semestre, sob a responsabilidade do coordenador do curso;
- Encontros semestrais dos orientadores acadêmicos para trocar experiências e definir linhas de ação conjunta;
- A cada período de dois anos, promover uma avaliação do processo ensino-aprendizagem, com o apoio da Comissão Própria de Avaliação da UFRN – CPA;
- Manutenção das ações desenvolvidas pelo DEPAD acerca da discussão nas Reuniões Plenárias da avaliação do desempenho docente realizada semestralmente pelos discentes;

## 6.2 AVALIAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO

O Núcleo Docente Estruturante do Curso de Administração foi designado pela Portaria nº 083/15-CCSA, de 18 de Dezembro de 2015 e é composto pelos professores Pamela de Medeiros Brandão, Maria Valéria de Pereira Araújo, Patrícia Whebber Souza de Oliveira, Antônio Carlos Ferreira, Gabriel Martins de Araújo Filho e Carlos Alberto Freire Medeiros, todos lotados no Departamento de Ciências Administrativas.

A gestão do projeto político-pedagógico requer um acompanhamento sistemático, realizado de forma contínua pelo NDE. A partir da atualização que está sendo feita neste PPC, é necessário o início de um novo ciclo de atualização a partir de 2018, com vistas a uma nova atualização no prazo de 4 a 5 anos.

Será necessário avaliar como funcionou a busca da melhoria do processo de interdisciplinaridade, feita através da oferta simultânea das disciplinas básicas das cinco principais áreas da administração: produção,

marketing, recursos humanos, finanças e tecnologia da informação, durante o quarto e o quinto períodos do Curso.

Como subsídios a um novo ciclo de atualização do PPC, é necessária uma estreita articulação entre a Coordenação do Curso, o Colegiado do Curso, o NDE e a Chefia do DEPAD, visando analisar o seu desempenho, fazer os ajustes necessários e o planejamento de ações que favoreçam o aperfeiçoamento do PPC.

Para a sua concretização, são previstas as seguintes atividades:

- No início de cada ano letivo: reunião para discussão dos programas, conteúdos, metodologias, processo de avaliação entre os professores que irão integrar disciplinas de cada uma das áreas da administração, buscando a integração vertical e horizontal dos conteúdos;
- Reunião a cada final de período letivo com a Direção do CCSA para discutir sobre as ações necessárias que garantam a manutenção e o aperfeiçoamento da infraestrutura;
- Reuniões semestrais com os representantes discentes e líderes de turma para discutir sobre o aperfeiçoamento do Curso de Administração e de seu PPC;
- A cada período de dois anos, promover uma avaliação do curso pela Comissão Própria de Avaliação da UFRN - CPA, com a finalidade de identificar ajustes necessários ao projeto pedagógico visando à correção de rumos, caso necessário for.
- Atualização do PPC a cada período de 4 a 5 anos, considerando as avaliações realizadas.

## REFERÊNCIAS

BRASIL. Decreto nº 61.934, de 22 de dezembro de 1967. Dispõe sobre a regulamentação do exercício da profissão de Técnico de Administração e a constituição ao Conselho Federal de Técnicos de Administração, de acordo com a Lei nº 4.769, de 9 de Setembro de 1965 e dá outras providências. Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/decreto/antigos/d61934.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto/antigos/d61934.htm)

BRASIL. Decreto nº 80.352, de 16 de Setembro de 1977. Concede reconhecimento aos cursos de Física, Ciências Contábeis e de Administração, da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, com sede na cidade de Natal, Estado do Rio Grande do Norte. Disponível em: <http://www2.camara.leg.br/legin/fed/decret/1970-1979/decreto-80352-16-setembro-1977-429452-publicacaooriginal-1-pe.html>

BRASIL. Lei nº 4769, de 9 de setembro de 1965. Dispõe sobre o exercício da profissão de Técnico de Administração, e dá outras providências. Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l4769.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l4769.htm)

BRASIL. Lei nº 5.702, de 14 de Setembro de 1971. Autoriza a incorporação da Faculdade de Ciências Econômicas, Contábeis e Atuariais de Natal à Universidade Federal do Rio Grande do Norte e dá outras providências. Disponível em: <http://www2.camara.leg.br/legin/fed/lei/1970-1979/lei-5702-14-setembro-1971-357922-publicacaooriginal-1-pl.html>

CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO. Resolução nº 2 da Câmara de Educação Superior, de 13 de Junho de 2007, que dispõe sobre carga horária mínima e procedimentos relativos à integralização e duração dos cursos de graduação, bacharelados, na modalidade presencial. Brasília, 2007. 3 p. Disponível: [http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/2007/rces002\\_07.pdf](http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/2007/rces002_07.pdf).

CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO. Resolução nº 4 da Câmara de Educação Superior, de 13 de Julho de 2005, que Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Administração, bacharelado, e dá outras providências. Brasília, 2005. 4 p. Disponível em: [http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/rces004\\_05.pdf](http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/rces004_05.pdf).

CRA-BA. Histórico dos Cursos de Administração no Brasil. 2017. Disponível em: <http://www.cra-ba.org.br/Pagina/58/Historico-dos-Cursos-de-Administracao-no-Brasil.aspx>

CFA. Pesquisa Nacional Sistema CFA/CRA. Brasília, 2015. 92 p. Disponível em: <http://www.cfa.org.br/acoes-cfa/pesquisa-nacional>.

DELORS, Jacques. Educação: um tesouro a descobrir. São Paulo: Cortez, 1998.

IBGE. Contas Regionais do Brasil - 2012. Disponível em: [http://www.ibge.gov.br/home/estatistica/economia/contasregionais/2012/default.xls\\_2002\\_2012.shtml](http://www.ibge.gov.br/home/estatistica/economia/contasregionais/2012/default.xls_2002_2012.shtml).

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA. Portaria nº 217, de 10 de junho de 2015, que estabelece as definições para a avaliação dos Cursos de Graduação da Área de Administração. Disponível em: [http://download.inep.gov.br/educacao\\_superior/enade/legislacao/2015/administracao\\_portaria\\_inep\\_n217\\_10062015.pdf](http://download.inep.gov.br/educacao_superior/enade/legislacao/2015/administracao_portaria_inep_n217_10062015.pdf).

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE. Plano de Desenvolvimento Institucional: 2010-2019 Universidade Federal do Rio Grande do Norte. Natal, 2010. 92 p. Disponível em: <http://www.ufrn.br/resources/documentos/pdi/PDI-2010-2019-final.pdf>.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE. Regulamento dos Cursos Regulares de Graduação da UFRN. Natal, 2013. 61 p. Disponível em: [http://www.sistemas.ufrn.br/download/sigaa/public/regulamento\\_dos\\_cursos\\_de\\_graduacao.pdf](http://www.sistemas.ufrn.br/download/sigaa/public/regulamento_dos_cursos_de_graduacao.pdf).

## APÊNDICES

### A-I QUADRO DE EQUIVALÊNCIA

Disciplinas do Currículo Vigente		Disciplinas do currículo Proposto	
Código	Denominação	Código	Denominação
ADM0055	FILOSOFIA E ÉTICA NAS ORGANIZAÇÕES - 60h	FIL0001	FILOSOFIA I
ADM0061	GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS NÃO-GOVERNAMENTAIS - 30h	ADM0156	GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL
ADM0067	NOVAS TECNOLOGIAS NA GESTÃO PÚBLICA - 30h	ADM0183	GOVERNANÇA E INOVAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA
ADM0068	ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO - 60h	ADM0157	GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS
ADM0069	NOÇÕES DE PESQUISA OPERACIONAL - 30h	ADM0311	PESQUISA OPERACIONAL
ADM0071	ORÇAMENTO PÚBLICO - 45h	ADM0178	ORÇAMENTO PÚBLICO
ADM0072	ESTÁGIO SUPERVISIONADO III - 180h	ADM0161	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO
ADM0073	ESTUDOS ORGANIZACIONAIS CONTEMPORÂNEOS - 30h	ADM0177	TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES II
ADM0077	ADMINISTRAÇÃO DE CUSTOS GERENCIAIS - 60h	CON0701	CONTABILIDADE DE CUSTOS PARA ADMINISTRAÇÃO
ADM0078	LOGÍSTICA EMPRESARIAL - 30h	ADM0164	LOGÍSTICA
ADM0307	ANALISE E PESQUISA DE MERCADO - 60h	ADM0169	PESQUISA DE MERCADO
ADM0308	ADMINISTRACAO E GERENCIA DE VENDAS - 60h	ADM0170	MARKETING DE VAREJO
ADM0501	GESTAO EMPRESARIAL - 60h	ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO
ADM0507	ESTAGIO SUPERVISIONADO I - 90h	ADM0158	TÉCNICAS DE ELABORAÇÃO DE TCC
ADM0520	MARKETING DE VAREJO E SERVIÇOS - 60h	ADM0171	MARKETING DE SERVIÇOS
ADM0526	ESTAGIO SUPERVISIONADO II - 90h	ADM0160	PROJETO DE TCC
CON0002	CONTABILIDADE APLICADA A ADMINISTRACAO - 60h	CON3101	CONTABILIDADE BÁSICA I
DPR0024	LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA - 60h	DPR0053	DIREITO DO TRABALHO E DA SEGUR. SOCIAL PARA ADM
DPR0131	NOÇÕES DE DIREITO CIVIL E COMERCIAL - 60h	DPR0052	DIREITO EMPRESARIAL PARA ADMINISTRAÇÃO

## A-2 RESOLUÇÕES DO COLEGIADO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

### Atividades Complementares

**RESOLUÇÃO Nº 01/2017 – Colegiado do Curso de Administração** (Altera a Resolução Nº 01/2016 – Colegiado do Curso de Administração)

(Publicada no Boletim de Serviço – UFRN – nº \_\_\_\_, de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2017)

Regulamenta as atividades complementares de ensino e pesquisa do Curso de Administração desta Universidade.

O Colegiado do Curso de Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e, de acordo com deliberação tomada em sua reunião do dia 04 de outubro de 2017,

**RESOLVE:**

**Art. 1º -** Atualizar a Resolução Nº 01/2016 deste Colegiado do Curso de Administração, conforme disposto em seu Artigo 8º, que instituiu as atividades complementares para a integralização da carga horária do Curso de Administração desta Universidade.

**Art. 2º -** As atividades complementares regulamentadas por esta resolução podem ter carga horária individual e/ou semestral, conforme sua natureza, devendo ser realizadas ao longo do curso e perfazendo uma **carga horária total máxima de 180 (cento e oitenta) horas em atividades de ensino e de pesquisa.**

**Parágrafo único –** Somente poderão ser computadas as atividades complementares realizadas pelo aluno após o seu ingresso no Curso de Administração da UFRN.

**Art. 3º -** O registro das atividades complementares deve ser realizado mediante apresentação, junto à Coordenação do Curso, de documento hábil, diretamente no sistema SIGAA em seu módulo pertinente.

**§ 1º –** O registro das atividades complementares requeridas pelos alunos só será efetivado em seus históricos escolares após a homologação pela Coordenação do Curso.

**Art. 4º -** As atividades consideradas para preenchimento da carga horária são as descritas no quadro abaixo, sendo CH = carga horária e CHM = carga horária máxima de atividades complementares no curso.

Atividades	CH	CHM
Monitoria em disciplina	30/45/60	120
Iniciação científica	60	120
Comunicação em evento	15/30/45	120
Publicação de artigo	30/60/90	120
Participação em eventos	-	90
Participação em entidades estudantis	60	120

**§ 1º –** Na atividade de MONITORIA, a carga horária individual a integralizar será relativa à carga horária da disciplina onde a monitoria será desenvolvida. Para a validação e registro da atividade pela Coordenação do Curso, o discente deve apresentar um Relatório da monitoria, com assinatura em conjunto do professor orientador.

§ 2º – Na atividade de INICIAÇÃO CIENTÍFICA, serão computadas 60 horas para os discentes que sejam bolsistas de iniciação científica cadastrados na PROPESQ para cada semestre letivo de participação em pesquisa. A comprovação da realização da atividade se dará com a entrega de um Relatório semestral da monitoria, com o aval do professor orientador e a validação pela Coordenação do Curso.

§ 3º – Na atividade de COMUNICAÇÃO EM EVENTO, o discente deverá entregar cópia do Certificado de apresentação do trabalho emitido pela organização do evento, sendo considerado: 15h para as comunicações apresentadas em eventos de âmbito local; 30h para eventos de âmbito regional ou nacional; e, 45h para eventos de âmbito internacional.

§ 4º – Na atividade de PUBLICAÇÃO DE ARTIGO, o discente deverá entregar cópia do trabalho publicado no periódico, sendo considerado: 30h para publicações em periódicos classificados com QUALIS (área Administração, Contabilidade e Turismo) B5 ou C, anais de congressos e similares, de âmbito local; 60h para publicações em periódicos classificados com QUALIS (área Administração, Contabilidade e Turismo) B2, B3 ou B4, anais de congressos e similares, de âmbito regional/nacional; e, 90h para publicações em periódicos classificados com QUALIS (área Administração, Contabilidade e Turismo) A1, A2 ou B1, anais de congressos e similares, de âmbito internacional.

§ 5º – Na atividade de PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, o discente deverá entregar a cópia do Certificado de Participação em cursos, seminários, congressos, encontros estudantis e congêneres reconhecidos por instituições de ensino que a emitiram, sendo considerada a carga horária especificada nos certificados.

§ 6º – Na atividade de PARTICIPAÇÃO EM ENTIDADES ESTUDANTIS, o discente deve apresentar a cópia das Atas de Posse da Diretoria do Centro Acadêmico do Curso de Administração, da Empresa Júnior do Curso de Administração, do Diretório Central dos Estudantes da UFRN ou da União Nacional dos Estudantes, para subsidiar o cálculo da duração do mandato de cada membro, sendo considerada a carga horária de 60h para cada semestre de participação nas referidas diretorias, não sendo considerada a participação cumulativa em mais de uma entidade.

Art. 5º - Esta resolução deverá ser revisada anualmente, pelo Colegiado do Curso, a fim de garantir a melhoria contínua do processo.

Art. 6º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

Natal, 04 de outubro de 2017.

Colegiado do Curso de Administração

## Estágio

### **RESOLUÇÃO Nº 02/2017 – Colegiado do Curso de Administração (Altera a Resolução Nº 02/2016 – Colegiado do Curso de Administração)**

(Publicada no Boletim de Serviço – UFRN – nº \_\_\_\_, de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_)

Regulamenta as atividades de estágio do Curso de Administração desta Universidade.

O Colegiado do Curso de Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e, de acordo com deliberação tomada em sua reunião do dia 04 de outubro de 2017,

Considerando que o Estágio Curricular Supervisionado deve ser concebido como conteúdo curricular implementador do perfil do formando, consistindo numa atividade opcional da instituição;

#### RESOLVE:

Art. 1º - O Estágio Curricular Supervisionado é um componente curricular optativo na Estrutura Curricular do Curso de Administração da UFRN.

Art. 2º - O Curso de Administração incentiva e apoia a inserção de seus alunos no ambiente organizacional com a atividade de orientação individual ADM0163 - ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO, mediante a celebração de Termo de Compromisso de Estágio com organizações conveniadas com a UFRN.

Art. 3º – O Estágio Não-Obrigatório deverá ser orientado: pelo Coordenador de Estágio a ser designado pela Chefia do DEPAD, pelo orientador acadêmico do discente, ou por outro docente do DEPAD, preferencialmente nesta ordem.

Art. 4º - O Estágio Não-Obrigatório não pode ser desenvolvido no mesmo turno em que o discente esteja vinculado no Curso de Administração.

Art. 5º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

Natal, 04 de outubro de 2017.

Colegiado do Curso de Administração

## Trabalho de Conclusão de Curso

### **RESOLUÇÃO Nº 03/2017 – Colegiado do Curso de Administração (Altera a Resolução Nº 03/2016 – Colegiado do Curso de Administração)**

(Publicada no Boletim de Serviço – UFRN – nº \_\_\_, de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_)

Regulamenta os TCC - Trabalhos de Conclusão do Curso de Administração desta Universidade.

O Colegiado do Curso de Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e, de acordo com deliberação tomada em sua reunião do dia 04 de outubro de 2017,

Considerando que o Trabalho de Conclusão de Curso – TCC deve ser entendido como um componente curricular opcional da Instituição que, se o adotar, poderá ser desenvolvido nas modalidades de monografia, projeto de iniciação científica ou projetos de atividades centrados em determinada área teórico-prática ou de formação profissional do curso, na forma disposta em regulamento próprio.

#### RESOLVE:

Art. 1º - O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC constitui-se atividade obrigatória no Curso de Administração.

Art. 2º – O trabalho de conclusão de curso será desenvolvido em dois semestres letivos, consecutivos ou não, através das atividades de orientação individual ADM0160 - PROJETO DE TCC - 60h e ADM0161 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - 60h.

§. 1º - O TCC, como atividade de orientação individual, será assistido preferencialmente por um docente do Curso de Administração, lotado no DEPAD ou em outro Departamento da UFRN. Não sendo permitida a substituição do orientador no decorrer do semestre letivo, salvo com sua expressa anuência.

Art. 3º - O TCC poderá ser desenvolvido em duas amplas modalidades: monografia ou produção técnica (intervenção, consultoria ou similares) seguindo as normas da ABNT para relatórios, sempre com a anuência do docente orientador.

Art. 4º - Durante a atividade ADM0160 - PROJETO DE TCC o discente fará a elaboração do projeto que desenvolverá na atividade ADM0161 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

Art. 5º - O TCC deverá ser apresentado e avaliado por uma Banca Examinadora composta de 3 (três) docentes de Instituições de Ensino Superior, dentre eles o orientador, escolhidos pelo Coordenador de TCC (a ser designado pelo DEPAD), sendo facultado ao orientador a sugestão de membros.

§ 1º - Na Banca Examinadora é permitida a substituição de um de seus membros por um profissional de nível superior com notório conhecimento da área temática do trabalho, a ser convidado pelo professor orientador.

§ 2º - A avaliação do trabalho deverá ser feita conforme Modelo único proposto pelo Coordenador de TCC.

Art. 6º - O período de apresentação dos TCC's será sempre nos últimos 20 (vinte) dias do semestre letivo regular da UFRN.

Art. 7º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

Natal, 04 de outubro de 2017.

Colegiado do Curso de Administração

## Atividades de Extensão

### **RESOLUÇÃO Nº 04/2017 – Colegiado do Curso de Administração**

(Publicada no Boletim de Serviço – UFRN – nº \_\_\_\_, de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2017)

Regulamenta as Atividades de Extensão do  
Curso de Administração desta  
Universidade.

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.005, de 25 de junho de 2014, que aprovou o Plano Nacional de Educação - PNE e outras providências, em sua meta de elevar as taxas brutas de matrícula na educação superior no segmento público, e definiu como estratégia assegurar, no mínimo, 10% (dez por cento) do total da carga-horária curricular exigida para a graduação em programas e projetos de extensão universitária, orientando sua ação, prioritariamente, para áreas de grande pertinência social,

O Colegiado do Curso de Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e, de acordo com deliberação tomada em sua reunião do dia 04 de outubro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º - Regulamentar as atividades de extensão para a integralização da carga horária do Curso de Administração desta Universidade.

Art. 2º - As atividades de extensão podem ter carga horária individual e/ou semestral, conforme sua natureza, devendo ser realizadas ao longo do curso e perfazendo uma carga horária total de 315 (trezentas e quinze) horas.

Parágrafo único – Somente poderão ser computadas as atividades de extensão realizadas pelo aluno após o seu ingresso no Curso de Administração da UFRN.

Art. 3º - As atividades de extensão estão inseridas na Estrutura Curricular do Curso de Administração através das atividades integradoras de formação PRÁTICA PROFISSIONAL I, II, III e IV, a serem cursadas pelos discentes da forma coletiva, preferencialmente do 4º ao 7º período em ambos os turnos de oferta, e desenvolvidas em ambiente externo à UFRN, em organizações públicas, privadas ou sociais.

§ 1º – Nas atividades de PRÁTICA PROFISSIONAL os discentes deverão apresentar um Relatório ou realizar a apresentação de um Seminário sobre a aplicação de uma técnica administrativa num ambiente organizacional. A atividade será avaliada pelo orientador da atividade para a validação de sua realização.

§ 2º – As atividades de PRÁTICA PROFISSIONAL consistem das seguintes etapas: seleção de uma organização; identificação de problema organizacional; diagnóstico do problema; identificação da técnica administrativa adequada à solução do problema; projeto de intervenção; resultados esperados ou alcançados.

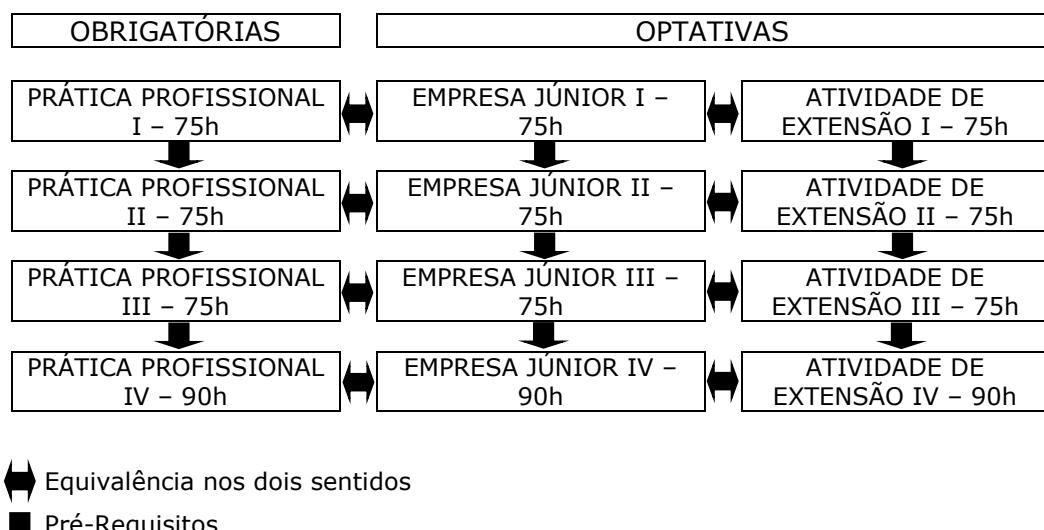
Art. 4º - São consideradas equivalentes às atividades de prática profissional descritas no Art. 3º as atividades desenvolvidas pela empresa júnior do Curso de Administração, respectivamente EMPRESA JÚNIOR I, II, III e IV.

§ 1º – Nas atividades de EMPRESA JÚNIOR os discentes deverão apresentar o produto final apresentado ao cliente e realizar o cadastro da atividade junto à PROEX. A atividade será avaliada pelo docente tutor da empresa júnior para a validação de sua realização.

Art. 5º - São consideradas equivalentes às atividades de prática profissional descritas no Art. 3º as demais ATIVIDADES DE EXTENSÃO registradas junto à PROEX em que o discente participe.

§ 1º – Para a efetivação da devida equivalência, o discente deve cadastrar no Sistema Acadêmico SIGAA, em seu módulo pertinente, os certificados de participação nas atividades de extensão, sendo considerado para o computo da carga horária o que constam nos certificados.

§ 2º – O registro das atividades requeridas pelos alunos só será efetivado em seus históricos escolares após a homologação pela Coordenação do Curso.



Art. 6º - Esta resolução deverá ser revisada anualmente, pelo Colegiado do Curso, a fim de garantir a melhoria contínua do processo.

Art. 7º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

Natal, 04 de outubro de 2017.

Colegiado do Curso de Administração

### A-3 CARACTERIZAÇÃO DOS COMPONENTES CURRICULARES

## Iº Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

### Caracterização do Componente Curricular Metodologia Científica e Pesquisa em Administração

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD
CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0500
NOME: METODOLOGIA CIENTÍFICA E PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:									
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR									
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-	
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-	
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-	
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-	
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-						
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							-	
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Natureza do Conhecimento. O conhecimento, seus níveis e características. Processo de construção da ciência. Divisão da ciência. Método Científico: noções e importância. Passos formais de estudos científicos: etapas para elaboração de projetos de Pesquisa bibliográfica e de campo. Relatórios científicos em administração.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
SALVADOR, Angelo Domingos. Métodos e técnicas de pesquisa bibliográfica. 11. ed. Porto Alegre: Sulina, 1986. 246p.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
ACKOFF, Russel L. Planejamento de pesquisa social. São Paulo: Herder, 1967.	
BRUYNE, Paul de; HERMAN, Jacques; SCHOUTEEETE, Marc de. Dinâmica da pesquisa em ciências sociais. Rio de Janeiro: Francisco Alves, 1977.	
CERVO, A. L.; SILVA, R.; BERVIAN, P. A. Metodologia científica. 6. ed. São Paulo: Prentice Hall do Brasil, 2006. 176p.	
DEESE, James, DESSE, Ellin K. Como estudar. 11. ed. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 1983. 213p.	
DENCKER, Ada de Freitas Maneti. Métodos e técnicas em turismo. São Paulo: Futura, 1998.	
FERRARI, Afonso Trujillo. Metodologia da pesquisa científica. São Paulo: McGraw-Hill, 1982. 318p.	
GOODE, William J. Hat, Paul K. Métodos de pesquisa social. São Paulo: Nacional, 1968. 477p.	
HAYMAN, Johs L. Investigacion y educacion. Buenos Aires: Paidos, 1969.	
KERLINGER, Fred Nichols. Metodologia da pesquisa em ciências sociais. São Paulo: EPU/SUP, 1980.	
LAKATOS, Eva Maria, MARCONI, Maria de Andrade. Metodologia do trabalho científico. 4.ed. São Paulo: Atlas, 1992. 214 p.	
LUFT, Celso Pedro. O escrito científico, sua estrutura e apresentação. Porto Alegre: Lima, 1974. 87p.	
MARCONI, Maria de Andrade, LAKATOS, Eva Maria. Técnicas de pesquisa. São Paulo: Atlas, 1982. 205p.	
ROESCH, Sylvia Maria Azevedo. Projetos de estágio do curso de administração. São Paulo: Atlas, 1999.	
RÚDIO, Franz Victor. Introdução ao projeto de pesquisa científica. Petrópolis: Vozes, 1980. 121p.	
RUIZ, João Álvaro. Metodologia científica. São Paulo: Atlas, 1985. 123p.	
SALOMON, Délcio Vieira. Como fazer uma monografia. 4. ed. BeSão Paulo: Martins Fontes, 1996. 294p.	
SEVERINO, Antonio Jaquim. Metodologia do trabalho científico. 3. ed. São Paulo: Cortez & Novaes, 1978. 112p.	
SILVA, Rebeca Peixoto da et al. Redação técnica. 3. ed. Porto Alegre: Formação, 1976. 189p.	
TRIPODI, Tony et al. Análise da pesquisa social. Rio de Janeiro: Francisco Alves, 1979. 337 p.	
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. Normas para apresentação de trabalhos. 5. ed. Editora da UFPR, 1995. 8 v.	
VERGARA, Sylvia Constant. Projetos e relatórios de pesquisa em administração. São Paulo: Atlas, 1997.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>1</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Introdução à Administração**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0001	
NOME: INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0501	GESTÃO EMPRESARIAL

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Gênesis e evolução histórica. Administração como ciência. Evolução do pensamento administrativo; Funções da administração, planejamento, organização, direção e controle. Áreas de aplicação da atividade executiva: recursos humanos, produção, finanças e mercado. A tomada de decisão na organização. Desafios da administração.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
MAXIMIANO, A. C. A. Introdução a administração. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2011.	
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Introdução à Administração. São Paulo: Atlas, 2009.	
KWASNICKA, Eunice Lacava. Introdução à Administração. São Paulo: Atlas, 2004.	
DRUCKER, Peter. Introdução à Administração. São Paulo: Thomson Pioneira, 2017	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
CARNEIRO, Murilo. Administração das organizações. São Paulo: Atlas, 2012.	
DIAS, Reinaldo; ZAVAGLIA, Tercia; CASSAR, Mauricio. Introdução a Administração. 3ª. ed. São Paulo: Alinea, 2013.	
FILHO, Edmundo Escrivão; ARAGÃO, José Euzébio de Oliveira Souza. Introdução à administração-desenvolvimento. São Paulo: Atlas, 2016.	
GEORGE, Jennifer M.; JONES, Gareth R. Administração Contemporânea. McGraw Hill - Artmed, 2010.	
MALONE, Michael S. et al. Organizações exponenciais. São Paulo: HSM Editora, 2016.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>1</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Contabilidade Básica I**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ Departamento de Ciências Contábeis

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: CON3101	
NOME: CONTABILIDADE BÁSICA I	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:								
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva	
	Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação		
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
CON0002	CONTABILIDADE APLICADA À ADMINISTRAÇÃO

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Objeto e Objetivo da Contabilidade. A entidade contábil. Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício. A estatística patrimonial, procedimentos contábeis básicos, as variações do patrimônio líquido, as receitas e despesas. Escrituração contábil das operações básicas. Regime de competência de exercícios. Método das partidas dobradas. Postulados, princípios e convenções contábeis.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. Curso básico de contabilidade: introdução à metodologia da contabilidade e contabilidade básica. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	
CPC 00 (R1). Estrutura Conceitual para elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro.	
CPC 26 (R1). Apresentação das Demonstrações Contábeis.	
EQUIPE DE PROFESSORES DA USP. Contabilidade introdutória. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	
EQUIPE DE PROFESSORES DA USP. Contabilidade introdutória: livro de exercícios. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2011.	
Lei 6.404/76 e alterações posteriores.	
YAMAMOTO, Marina Mitiyo; PACCEZ, João Domiraci; MALACRIDA, Mara Jane Contrera. Fundamentos de contabilidade: a nova contabilidade no contexto global. São Paulo: Saraiva, 2011.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BORINELLI, Márcio Luiz; PIMENTEL, Renê Coppe. Curso de contabilidade para gestores, analistas e outros profissionais. São Paulo: Atlas, 2010.	
HASTINGS, David F. Contabilidade em contexto: uma novela contábil. São Paulo: Saraiva, 2011.	
IUDÍCIBUS, Sérgio de et al. Manual de contabilidade societária: aplicável a todas as Sociedades de acordo com as normas internacionais e do CPC. São Paulo: Atlas, 2010.	
LOPES, Alexandre Broedel; MARTINS, Eliseu. Teoria da contabilidade: uma nova abordagem. São Paulo: Atlas, 2006.	
MARION, José Carlos. Contabilidade básica. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2009.	
MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2012.	
PADOVEZE, Clóvis Luis. Manual de contabilidade básica: contabilidade introdutória e intermediária textos e exercícios. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2012.	
SOUZA, Sérgio Adriano. Contabilidade geral 3D: básica, intermediária e avançada. São Paulo: Método, 2012.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>1</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Sociologia I**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCHLA / Departamento de Ciências Sociais

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: DCS0029
NOME: SOCIOLOGIA I
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
<input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
<input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
<input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma
<input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
A sociologia como ciência, Observações históricas, Objeto de estudo e Método da sociologia, Os grandes enfoque sociológicos gerais. Modo de produção. Formação social e classes sociais. Ideología e estudo.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ARON, Raymond Estudos Sociológicos Rio de Janeiro ed. Bertrand Brasil, 1991.	
BERGER, Peter e LUCKMANN, T. A construção social da realidade Petrópolis: Vozes. 1985.	
CASTRO, Anna Maria de; DIAS, Edmundo Fernandes. Introdução ao pensamento sociológico 2ª Ed. Rio: Eldorado, 1975.	
CHAUÍ, Marilena Conformismo e resistência: aspectos da cultura popular no Brasil São Paulo: Brasiliense, 1987.	
COSTA, Maria Cristina Sociologia: Introdução à ciéncia da sociedade de São Paulo: Moderna, 1987.	
CUIN, Charles Henry e GRESSLE, François História da Sociologia SãoPaulo: Ed. Ensaio, 1994.	
DURKHEIM. E. As regras do método sociológico São Paulo: Ed. Nacional 1997.	
_____. A Divisão de Trabalho. Lisboa: Martins Fontes 1994.	
FORACHI, Marialice; MARTINS, José de Souza Sociologia e sociedade Rio: ETC. 1994 .	
FREUND, Julien. Sociologia de Marx Weber. Rio de Janeiro: Forense Universitário, 1980.	
GIDDENS, Anthony. As condições da modernidade. São Paulo: UNESP, 1990.	
GALLIANO, A Guilherme. Introdução à Sociologia. São Paulo: Harper & Row do Brasil, 1981.	
GOLDILANN, Lucien. Ciências Humanas e Filosofia: o que é Sociologia. Rio de Janeiro: Ed. Bertrand Brasil , 1993.	
LAKATOS, Eva Maria. Sociologia Geral. São Paulo: Atlas, 1976.	
MARX, K. e ENGELS. A Ideologia Alemã. São Paulo: Hucitee, 1976.	
MARTINS, Carlos B. O que é Sociologia. São Paulo: Brasiliense, 1985.	
MERTON, Roberto. Sociologia: Teoria e Estrutura. São Paulo: Mestre Jou.	
MOYA, Carlos. Imagem crítica da Sociologia. São Paulo: Cultrix, 1977.	
PARSENS, Talcott. A Sociologia americana. São Paulo: Cultrix, 1968.	
PORTELLI, Hughes. Gramsci e bloco histórico. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1977.	
SADER, Emir (org.) Movimentos sociais na transição democrática. São Paulo: Cortez, 1987.	
SANTOS, WANDERLEY Guilherme dos. Cidadania e Justiça: a política social na ordem brasileira. 2ª ed. Rio de Janeiro: Campus, 1987.	
VITA, Álvaro de. Sociologia da Sociedade Brasileira. São Paulo: Ática, 1989.	
WEBER, Marx. A ética protestante ao espirito do capitalismo. 4ª Ed. São Paulo: Pioneira, 1985.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>1</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Fundamentos da Administração Pública**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0066	
NOME: FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Estado, governo, administração pública e sociedade. Paradigmas da administração pública: patrimonialismo, burocracia, nova gestão pública. Evolução da administração pública no Brasil. Transparência, participação, controle social e responsabilização na gestão pública. Temas atuais na administração pública.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ARAGÃO, Cecilia Vescovi. Burocracia, eficiência e modelos de gestão pública: um ensaio. RSP, 48(3) set-dez 1997.	
BRESSER-PEREIRA, Luiz Carlos. Do Estado Patrimonial Ao Gerencial. In Pinheiro, Wilheim E Sachs (Orgs.), Brasil: Um Século de Transformações. S.Paulo: Cia. das Letras, 2001: 222-259.	
COSTIN, Cláudia. Administração Pública. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.	
WILSON, Woodrow. O Estudo da Administração. Revista do Serviço Público, Brasília, n.56, v.3, p. 349-366 Jul/Set 2005.	
KEINERT, Tania M. M. Os paradigmas da Administração Pública no Brasil, (1900-92) RAE, artigo especial. Revista de Administração de Empresas São Paulo, v. 34, n. 3, p. 41-48 Mai./Jun. 1994.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BRESSER PEREIRA. Luís Carlos. Burocracia pública e classes dirigentes no Brasil.	
BRASIL, Plano Diretor da Reforma do Aparelho do Estado. Presidência da República, Câmara da Reforma do Estado. Brasília, 1995.	
KERSTENETZKY, Célia Lessa. O Estado do Bem Estar Social na idade da razão. Rio de Janeiro; Elsevier, 2012.	
ANDERSON, Perry. Balanço do neoliberalismo. In SADER, Emir & GENTILI, Pablo (orgs.), Pós-neoliberalismo: as políticas sociais e o Estado democrático. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1995, p. 9-23.).	
KISSER, Leo e HEIDEMANN, Francisco G. Governança pública: novo modelo regulatório para as relações entre Estado, mercado e sociedade. RAP Rio de Janeiro 40(3):479-99, Maio/Jun. 2006.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>1</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

## 2º Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

### Caracterização do Componente Curricular Direito Empresarial para Administração

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ Departamento de Direito Privado
CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: DPR0052
NOME: DIREITO EMPRESARIAL PARA ADMINISTRAÇÃO
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
(X) Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( ) Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( ) Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma
( ) Estágio (Atividade Coletiva)
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>

### ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-			-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-						
CARGA HORÁRIA TOTAL	60								-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
DPR0131	NOÇÕES DE DIREITO CIVIL E COMERCIAL

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Conceito de Direito e Direito Empresarial. Pessoa Física e Pessoa Jurídica. Personalidade e Capacidade. Empresa e empresário. Constituição da empresa (abertura, alteração e encerramento). Elementos da empresa (registro, estabelecimento e auxiliares da empresa). Sociedade empresarial. Contratos empresariais. Títulos de Crédito. A empresa e o consumidor. A crise empresarial.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
COELHO, Fábio Ulhoa. Manual de direito comercial – direito de empresa. São Paulo: Saraiva, 2011.	
FAZZIO JÚNIOR, Waldo. Manual de direito comercial. São Paulo: Atlas, 2014.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
COELHO, Fábio Ulhoa. Curso de direito comercial – vol.1. São Paulo: Saraiva, 2011.	
MAMEDE, Gladston. Empresa e atuação empresarial – vol. 1. São Paulo: Atlas, 2010.	
MAMEDE, Gladston. Manual de direito empresarial. São Paulo: Atlas, 2013.	
REQUIÃO, Rubens. Curso de direito comercial – vol. 1. São Paulo: Saraiva, 2012	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>2</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

Departamento

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Teoria Geral das Organizações**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0074	
NOME: TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
As escolas da administração; a Escola Clássica e a Administração Científica; da Escola das Relações Humanas ao Comportamento Organizacional, Estruturalismo e Burocracia; Teoria dos Sistemas; Teoria da Contingência Estrutural; Cultura Organizacional; Novos Modelos das Organizações.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
LACOMBE, Francisco. Teoria Geral da Administração. São Paulo: Saraiva, 2010.	
MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Introdução a Administração. São Paulo: Atlas, 2007.	
MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital. 7.ed. São Paulo: Atlas, 2012.	
MOTTA, Fernando Cláudio Prestes; VASCONCELOS, Isabella F. Gouveia de. Teoria Geral da Administração.3 ed. Ver. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scott. Administração: construindo vantagem competitiva. São Paulo: Atlas, 200	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>2</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Matemática Financeira**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0422	
NOME: MATEMATICA FINANCEIRA	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Matemática Financeira e seus fundamentos; Juros Simples; Juros Compostos; Desconto Simples – Comercial, Bancário e Racional; Planos Equivalentes de Financiamentos; Taxas de juros – Proporcionais, Equivalentes e Efetivas; Anuidades – Séries de Pagamentos – Postecipadas, Antecipadas e Diferidas; Equivalência de Fluxo de Caixa; Sistemas de Amortização - Americano, SAC e PRICE.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
AYRES Jr, Frank; Matemática Financeira, Rio de Janeiro: McGraw Hill do Brasil.	
CASSAROTO FILHO, Nelson & KOPITIKE, Bruno Hartmut, Análise de Investimento. São Paulo: Atlas.	
CRESPO, Antonio Amot. Matemática Financeira e Comercial. São Paulo: Saraiva.	
FARIAS, Emílio E. Volz. Matemática Financeira para Executivos. Porto Alegre: Artiz.	
FERREIRA, Roberto G. Matemática Financeira Aplicada. São Paulo: Atlas, 2008.	
HAZAAN, Samuel & POMPEU, José Nicolau. Matemática Financeira - Métodos Quantitativos. São Paulo. Saraiva.	
JUER, Milton. Matemática Financeira. Rio de Janeiro: IBEMEC.	
KUHNEN, Osmar Leonardo & BAUER, Udibert Reinoldo. Matemática Financeira Aplicada a Análise de Investimentos. São Paulo: Atlas.	
MATIAS, Washington Franco & GOMES, José Maria. Matemática Financeira. São Paulo: Atlas.	
PUCCINI, Abelardo de Lima. Matemática Financeira, Objetiva e Aplicada. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos.	
VIEIRA SOBRINHO, José Dutra. Matemática Financeira. São Paulo: Atlas.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>2</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

Caracterização do Componente Curricular Estatística Aplicada à Administração

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCET/ Departamento de Estatística

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: EST0220	
NOME: ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>	
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina	( <input type="checkbox"/> ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Módulo	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Bloco	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual)	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Autônoma
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O Método Estatístico; Representação Tabular e Gráfica; Distribuição de Frequências; Medidas de Tendência Central; Medidas de Dispersão e de Achatamento; Análise Exploratória de Dados; Correlação e Regressão Linear Simples.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ARAKAMINE, C. T.. Estudo dirigido de estatística descritiva. S. Paulo. Érica. 1998.	
BARBETTA, Pedro Alberto. Estatística aplicada às ciências sociais. 3.ed. revisada. Florianópolis. Editora da UFSC. 1999.	
CRESPO, A. A. Estatística fácil. 8.ed. ref. atual. São Paulo. Saraiva. 1991.	
FREUND, John E. & Simon Gray A. Estatística aplicada: economia, administração e contabilidade. Trad.: Alfredo Alves de Faria. 9. ed. Porto Alegre. Bookman. 2000.	
TRIOLA, Márcio F. Introdução à Estatística. 7.ed. Trad.: Alfredo Alves de Farias. LTC. Rio de Janeiro. 1999.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>2</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEST

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Organização, Processos e Sistemas**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0075	
NOME: ORGANIZAÇÃO, PROCESSOS E SISTEMAS	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
<p>Teoria Geral de Sistemas. Definição e Classificação de Sistemas. Sistemas de Informação. Processos e Gestão de Processos: definição, classificação, histórico, arquitetura de processos e Cadeia de Valor. Modelagem de Processos. Análise de processos. Desempenho de Processos. Governança na gestão de processos: papéis e estrutura organizacional.</p>	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
AUDY, Jorge Luis Nicolas; DE ANDRADE, Gilberto Keller; CIDRAL, Alexandre. Fundamentos de sistemas de informação. Bookman editora, 2009.CBOK, BPM. Guia para o Gerenciamento de Processos de Negócio Corpo Comum de Conhecimento. Association of Business Process Management Professionals. ABPMP BPM CBOK, v. 3, 2013.	
HAMMER, Michael; HERSHMAN, Lsa W. Mais rápido barato e melhor. Rio de Janeiro: editora, 2011.	
HARMON, Paul. Business process change: A guide for business managers and BPM and Six Sigma professionals. Morgan Kaufmann, 2010.	
PAIM, Rafael et al. Gestão de processos: pensar, agir e aprender. Bookman Editora, 2009.	
SMITH, Howard; FINGAR, Peter. Business process management (BPM): The third wave. 2006.	
SOUSA NETO, Manoel Veras; JÚNIOR, MEDEIROS; J. V. Afinal, o que é Business Process Management (BPM)? Um novo conceito para um novo contexto. Revista Eletrônica de Sistemas de Informação, v. 7, n. 2, 2008.	
VOM BROCKE, Jan; ROSEMANN, Michael. Manual de BPM: gestão de processos de negócio. Bookman Editora, 2013.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
LIKER, Jeffrey K. O modelo Toyota: 14 princípios de gestão do maior fabricante do mundo. Bookman Editora, 2016.	
DEMING, W. Edwards. Qualidade: a revolução da administração. In: Qualidade: a revolução da administração. Marques Saraiva, 1990.	
JESUS, Leandro; MOREIRA, André. Repensando a Gestão por Meio de Processos: Como BPM pode transformar negócios e gerar crescimento e lucro. EloGroup, 2015.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>2</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

### 3º Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

#### Caracterização do Componente Curricular Matemática para Administração

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCET/ Departamento de Matemática								
CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: MAT0041								
NOME: MATEMÁTICA PARA ADMINISTRAÇÃO								
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância								
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:								
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)								
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>								
ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:								
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva	Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-	-	
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-	-	
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-	-	
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-	-	
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60						-	
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
<p>Conceito de função polinomial; logarítmica; exponencial e recional simples, aplicações: função; receitas, custos e lucro; Noções de limite; Derivadas; Regra de Derivação; Técnicas de cadeia; Aplicações da Derivada; Regra L'Hopital; Integral Indefinida; Técnica de Integração(Substituição por parte). Integral Definida; Cálculo de área; Aplicações.</p>	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
HOFFMANN, Laurence D.; BRADLEY, Gerald L.. Cálculo: um curso moderno e suas aplicações. 10. ed. Rio de Janeiro: LTC, c2010. xxvi, 587p. ISBN: 9788521617525.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
STEWART, James. Cálculo. São Paulo: Cengage Learning, c2014. 2 v. ISBN: 97885221125861, 97885221125932.	
VILCHES, M. C. A. Cálculo para Economia e Administração, vol. 1. Departamento de Análise-IME/UERJ, Rio de Janeiro.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>3</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

Departamento

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Psicologia Social e Comunicação**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCHLA/ Departamento de Psicologia
--

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: PSI0981	
NOME: PSICOLOGIA SOCIAL E COMUNICAÇÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	<input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>
---

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual	Atividade Coletiva	Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Fundamentos de Psicologia, linguagem e comunicação. Psicologia das massas e processos de subjetivação. A indústria cultural e a manipulação de símbolos, arquétipos e estereótipos. A psicologia da recepção de mensagens dos MCM.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
AGUIAR, Maria F. Psicologia Aplicada à Administração. Uma introdução a Psicologia Organizacional. São Paulo: Atlas, 2005.	
BERGER, P.L. e LUCKMANN, T. A construção Social da Realidade. Petrópolis: Vozes, 1978.	
BOCK, Ana Mercês; FURTADO, Odair; TEIXEIRA, Maria de Lourdes T. Psicologias: uma Introdução ao estudo da Psicologia. São Paulo: Saraiva, 1999.	
BOWDITCH, James L. & BUONO, Anthony F. Elementos do Comportamento Organizacional. São Paulo: Pioneira, 2004.	
DANTAS-DE-ARAÚJO, Denise R. Resenhas. Severino e Severina. Estudos de Psicologia (Natal), Natal/RN: UFRN, Edufrn, v.1, n.2 (jul/dez. 1996), p.361-367.	
GOMES FILHO, João. Gestalt do objeto: sistema de leitura visual da forma. 6. ed. São Paulo: Escrituras Editoras, 2004.	
GUARESCHI, P.A. (org.) Comunicação & Controle Social. Petrópolis: Vozes, 1991.	
GUARESCHI, P.A. (org.) Os construtores da Informação: meios de comunicação, ideologia e ética. Petrópolis: Vozes, 2000.	
LANE, S. O que é Psicologia Social. Coleção Primeiros Passos. São Paulo: Brasiliense, 1981	
LANE, S.T.M. e Codo, W. (orgs.) Psicologia Social. O homem em movimento. São Paulo: Brasiliense, 1999.	
MARCONDES FILHO, C. Quem manipula quem? Petrópolis: Vozes, 1986.	
MEDEIROS, Aristófanes D.; CAMPOS, Domingos F.; OLIVEIRA, Gustavo Gilson. O preço do desafio: uma discussão crítica do filme. In.: Estudos de Psicologia (Natal), Natal/RN, v. 1, n. 2, p. 323-325.	
PISANI, E. M., Pereira, S. e RIZZON, L. A. Temas de Psicologia Social. Petrópolis: Vozes, 1994.	
ROBBINS, Stephen P. Comportamento Organizacional. 11. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2005.RODRIGUES, Aroldo. Psicologia Social. Petrópolis: Vozes, 1994.	
STREY, M. N. (org.) Psicologia Social Contemporânea. Petrópolis: Vozes, 2002.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: 3</b>
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

Departamento

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

## **Caracterização do Componente Curricular Contabilidade de Custos para Administração**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ Departamento de Ciências Contábeis

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: CON0701	
NOME: CONTABILIDADE DE CUSTOS PARA ADMINISTRAÇÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>	
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina	( <input type="checkbox"/> ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Módulo	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Bloco	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual)	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Autônoma
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
CON3101	CONTABILIDADE BÁSICA I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0077	ADMINISTRAÇÃO DE CUSTOS GERENCIAIS

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Terminologias de Custos. Comportamento dos custos. Relações custo-volume-lucro: fundamentos, margem de contribuição, análise do ponto de equilíbrio, margem de segurança, alavancagem operacional e relações custo-volume-lucro para multiprodutos. Custo variável. Custo por Absorção. Custos diferenciais para tomada de decisão: identificação de custos e benefícios relevantes, adição e eliminação de linhas de produto e outros segmentos, decisão de produzir ou comprar, custo de oportunidade, pedidos especiais, margem de contribuição sob a hipótese de recursos limitados, margem de contribuição sob a hipótese de custos fixos identificáveis. Uso de custos na formação de preços.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
GARRISON, Ray H; NOREEN, Eric W; BREWER, Peter G. Contabilidade gerencial. 14. ed. Porto Alegre: AMGH, 2013.	
NECYK, George Anthony. Contabilidade gerencial nas empresas: o desenvolvimento e uma perspectiva de ciclo de vida. São Paulo: Quartier Latin do Brasil, 2010. 216 p. (Coleção Academia-empresa, v. 1).	
CREPALDI, Silvio Aparecido. Contabilidade gerencial: teoria e prática. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2011.	
MAHER, Michael. Contabilidade de custos: criando valor para a administração. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2001.	
MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2008	
HORNGREN, Charles T.; FOSTER, George; DATAR, Srikant M. Contabilidade de custos. 11. ed. São Paulo: Pearson Education; Prentice Hall, 2004.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>3</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

Caracterização do Componente Curricular Economia para Administração

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ Departamento de Economia

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ECO0312	
NOME: ECONOMIA PARA ADMINISTRAÇÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>	
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina	( <input type="checkbox"/> ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Módulo	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Bloco	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual)	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Autônoma
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
<p>Conceitos básicos de microeconomia. Bens econômicos, serviços e necessidades humanas. Fatores de produção e agentes econômicos. Classificação dos mercados. Valor, preço e utilidade. Oferta, demanda, equilíbrio e desequilíbrios de mercado. A função produção, custos e lucro na empresa. Análise de ponto de equilíbrio. Elasticidade – preço da demanda. Deslocamento das curvas de oferta e demanda. Elasticidade da demanda e receita total. Estruturas de mercado.</p>	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
FILHO, A.F.M. et al. Manual de Economia: equipe de professores da USP. São Paulo: Saraiva, 2002.	
MANKIW, N.G. Princípios de Microeconomia. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2005.	
PINDYCK, R.S.; RUBINFELD, D.L. Microeconomia. São Paulo: Prentice Hall, 2002.	
STIGLITZ, J.E.; WALSH, C.E. Introdução à Microeconomia. Rio de Janeiro: Campus, 2003.	
SULLIVAN, A.O.; SHEFFRIN, S.M. Princípios de Economia. Rio de Janeiro: LTC, 1998.	
VIAN, C.E.F. et al. (orgs.) Economia: fundamentos e práticas aplicados à realidade brasileira. Campinas: Alínea, 2005.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>3</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

Departamento



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Fundamentos do comportamento individual; Personalidade; Inteligência, atitudes e emoções; Aprendizagem e Percepção; Valores, e satisfação do trabalho; motivação.	
Fundamentos do comportamento de grupo: Equipes de trabalho e processos sociais; Comunicação; Liderança; Poder; Conflito negociação e comportamento entre grupo; Estrutura organizacional; Cultura organizacional; Mudança organizacional.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ROBBINS, Stephen. Comportamento organizacional. Tradução: Reynaldo Cavalheiro Marcondes. São Paulo: Pearson- Prentice Hall, 2010.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
FLEURY; Maria Teresa Leme; FISCHER, Rosa Maria. Cultura e poder nas organizações. São Paulo: Atlas, 1996.	
McSHANE, Steven L. Comportamento Organizacional: conhecimento emergente, realidade global. São Paulo: Mc Graw, 2014.	
SIQUEIRA, Mirlene Maria Matias (org.). Medidas do comportamento organizacional: ferramentas de diagnóstico e gestão. Porto Alegre: Artmed, 2008.	
WAGNER III, John A.; HOLLENBECK, John R. Comportamento Organizacional: criando vantagem competitiva. Tradução: Cid Knipel Moreira. São Paulo: Saraiva, 2006.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>3</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

## 4º Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

### Caracterização do Componente Curricular Administração da Produção I

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA / DEPAD

<b>CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR:</b> ADM0424 <b>NOME:</b> ADMINISTRACAO DA PRODUÇÃO I <b>MODALIDADE DE OFERTA:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância																																																																																	
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b> ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina      ( <input type="checkbox"/> ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) ( <input type="checkbox"/> ) Módulo      ( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) ( <input type="checkbox"/> ) Bloco      ( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) ( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual)      ( <input type="checkbox"/> ) Atividade Autônoma ( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)																																																																																	
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR:</b> <b>60 horas</b>																																																																																	
<b>ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="7" style="text-align: center;">PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR</th> </tr> <tr> <th rowspan="3"></th> <th rowspan="3">Disciplina</th> <th rowspan="3">Módulo</th> <th rowspan="3">Bloco</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">Atividade Acadêmica</th> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Atividade de Orientação Individual</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">Atividade Coletiva</th> <th style="text-align: center;">Atividade Autônoma</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Estágio com Orientação Individual</th> <th style="text-align: center;">Trabalho de Conclusão de Curso</th> <th style="text-align: center;">Atividade Integradora de Formação</th> <th style="text-align: center;">Estágio com Orientação Coletiva</th> <th style="text-align: center;">Atividade Integradora de Formação</th> <th style="text-align: center;">Atividade Integradora de Formação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b></td> <td style="text-align: center;"><b>60</b></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b></td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b></td> <td style="text-align: center;"><b>60</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"><b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </tbody> </table>							PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica			Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma	Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação	<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-	<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-	<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-	<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-	<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-				<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>						<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>						-
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR																																																																																	
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica																																																																													
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma																																																																								
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação																																																																								
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-																																																																											
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-																																																																											
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-																																																																											
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-																																																																											
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-																																																																														
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>																																																																																
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>						-																																																																											

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O escopo da Administração da Produção. Evolução da Administração da Produção. Tipos de sistemas de produção. Objetivos estratégicos da produção, qualidade, rapidez, custo, confiabilidade e flexibilidade. Estratégia de Produção. Projeto do sistema de produção: Planejamento da capacidade; localização das instalações; Projeto do produto e do processo; Arranjo físico das instalações; Projeto e medida do trabalho. Medidas da produtividade.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
MOREIRA, Daniel Augusto. Administração da produção e operações. 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Cengage Learning, c2008. 624 p.. 9788522105878 broch.	
SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. Administração da produção. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2009. xix,703 p.. 9788522453535.	
RITZMAN, Larry P; KRAJEWSKI, lee j##. Administração da produção e operações. São Paulo: Prentice Hall, 2004. xii, 431 p. 8587918389 broch.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
QUILANO, Nicholas J et al. Fundamentos da administração da produção. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001. 598 p. 8573075244.	
CHASE, Richard B; JACOBS, f. robert##aquilano nicholas j##. Administração da produção para a vantagem competitiva. 10ª. Porto Alegre: Bookman, 2006. 724 p. 8536306092 enc.	
STEVENSON, William J. Administração das operações de produção. 6. ed. Rio de Janeiro: LTC, c2001. xiv, 701 p.. 852161277X broch.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>4</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Administração Financeira I**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0403	
NOME: ADMINISTRACAO FINANCEIRA I	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO
CON3101	CONTABILIDADE BÁSICA I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
A função financeira na empresa. Aspectos legais e tributários das empresas. Análise das demonstrações financeiras. Administração do capital de giro – conceitos básicos. Administração de Caixa. Administração de contas a receber. Administração dos estoques. Administração do financiamento de curto prazo. Planejamento financeiro de curto prazo.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ROSS, Stephen A; WESTERFIELD, Randolph W; JORDAN, Bradford D. Princípios de administração financeira. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000. 525 p. ISBN: 8522426066.	
ARAÚJO FILHO, G.M. & MÓL, A.L.R.. Administração Financeira e Orçamentária. MEC/UAB. 2008	
PADOVEZE, Clovis Luis. Introdução à administração financeira: textos e exercícios. 2. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2011. x, 303 p. ISBN: 9788522108039.	
ASSAF NETO, Alexandre; LIMA, Fabiano Guasti. Curso de administração financeira. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2011. xvii, 820 p. ISBN: 9788522451968.	
ROSS, Stephen A; WESTERFIELD, Randolph; JAFFE, Jeffrey F.. Administração financeira: corporate finance. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2002. 776 p. ISBN: 8522429421.	
ROSS, Stephen et al.. Fundamentos de Administração Financeira. 9. AMGH. 2013	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
JALES, Pedro. Franquias, o lado B. . All Print Editora. 2015	
BENDER, Ruth. Corporate Financial Strategy. 4. Routledge. 2014	
OSTERWALDER, Alexander; PIGNEUR, Yves. Business model generation: inovação em modelos de negócios : um manual para visionários, inovadores e revolucionários. Rio de Janeiro: Alta books, 2011. 276 p. ISBN: 9788576085508.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>4</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Os conceitos básicos de marketing. Os conceitos centrais em marketing. Evolução do Marketing. Comportamento do consumidor e Decisão de Compra. Decisões de produto, de preço, de distribuição e de comunicação.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
KOTLER, P.; KELLER, K. L. Administração de Marketing. 12 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.	
DIAS, S. R. (coord.). Gestão de Marketing. São Paulo: Saraiva, 2003.	
ROCHA, Angela da; FERREIRA, Jorge B.; SILVA, Jorge F. da. Administração de marketing: conceitos, estratégias, aplicações. São Paulo: Atlas, 2012.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
MALHOTRA, N. K. Pesquisa de Marketing: uma orientação aplicada. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.	
MATTAR, F. N.. Pesquisa de Marketing – metodologia, planejamento, execução e análise. v.1 e 2, São Paulo: Atlas, 1994.	
SAMARA, B.; BARROS, J. C. de. Pesquisa de Marketing – conceitos e metodologia. São Paulo: Makron Books, 2002.	
COOPER, D.R.; SCHINDLER, P.S. Métodos de Pesquisa em Administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
AAKER, D.A.; KUMAR, V; DAY, G.S. Pesquisa de Marketing. São Paulo: Editora Atlas, 2004.	
NEVES, M. F. Planejamento e Gestão estratégica de marketing. São Paulo: Atlas, 2005.	
STEVENS, R. et al. Planejamento de Marketing – guia de processos e aplicações práticas. São Paulo: Makron Books, 2001.	
WESTWOOD, J. O Plano de Marketing – guia prático. 2ed. São Paulo: Makron Books, 1996.	
BAKER, M. J.(org.) Administração de marketing. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.	
CZINKOTA, M. R. et al. Marketing – as melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2001.	
KOTLER, P.; KARTAJAYA, H.; SETIAWAN, I. Marketing 3.0 – as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Elsevier - Campus, 2010.	
KOTLER, P.; LEE, N. R. Marketing social – influenciando comportamentos para o bem. 3.ed. Porto Alegre: Bookman, 2011.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>4</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

Caracterização do Componente Curricular Gestão de Pessoas I

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0541
NOME: GESTAO DE PESSOAS I
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>
( <input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma
( <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Subsistemas de Suprimento, Desenvolvimento e Aplicação de Pessoas: Recrutamento; Seleção; Socialização Organizacional; Treinamento e Desenvolvimento; Avaliação de Desempenho Humano.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BERGUE, Sandro Trescastro. Gestão estratégica de pessoas no setor público. São Paulo: Atlas, 2014	
DUTRA, Joel de Souza; DUTRA, Tatiana Almendra; DUTRA, Gabriela Almendra. Gestão de Pessoas: realidade atual e desafios futuros. 1ª ed. São Paulo. Atlas. 2017.	
MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Recursos humanos: estratégia e gestão de pessoas na sociedade global. 1.ed. Rio de Janeiro: LTC, 2014. xx, 386 p.	
LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina. Práticas de recursos humanos - PRH: conceitos, ferramentas e procedimentos. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2007. xx, 267 p. ISBN: 9788522445028.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BASSOTTI, Maria.I.;PINTO, Souza.S.; Santos, Thiago S.(orgs). Uma nova gestão é possível. São Paulo : FUNDAP : Unidade Central de Recursos Humanos da Secretaria de Planejamento e Gestão, 2015	
MARRAS, Jean Pierre. Gestão de pessoas em empresas inovadoras. São Paulo: Futura, 2005. 207 p.	
RIBEIRO, Antonio de Lima. Gestão de Pessoas. 1ª ed. São Paulo. Saraiva, 2010.	
SILVA, A. B. (Org.) Gestão por competências nas instituições públicas brasileiras. Editora da UFPB, 2015	
VERGARA, Sylvia Constant. Gestão de pessoas. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2012. 213 p.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>4</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

## **Caracterização do Componente Curricular Gestão de Organizações da Sociedade Civil**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0156
NOME: GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **30 horas**

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0061	GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS NÃO-GOVERNAMENTAIS

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Fundamentos Históricos da Gestão Social na Revolução Industrial. Socialismo Utópico e suas contribuições para a Responsabilidade Social. Origens da Crise do Financiamento do Estado e seus desdobramentos no âmbito da gestão pública, empresarial e social. Gestão Social: aspectos conceituais e eixos de atuação no Brasil. Medidas Governamentais Brasileiras para a Gestão Social. Aspectos conceituais sobre Estado, Sociedade Civil, Terceiro Setor e Organizações da Sociedade Civil. Organizações da Sociedade Civil (OSC): Conceitos, Tipos e Características. Gestão de OSC: Desafios, Similaridades e Especificidades com a Gestão Empresarial. Formas de Gestão em OSCs: Autogestão, Co-gestão, Gestão Participativa. Estrutura Organizacional, Processos Decisórios e Instrumentos Gerenciais das OSC.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ANDRADE, Miriam Gomes Vieira de. Organizações do terceiro setor: estratégias para captação de recursos junto às empresas privadas. 2002. 146 f. Dissertação (Mestrado) - Curso de Engenharia de Produção, UFSC, Florianópolis, 2002.	
CARVALHO, Cristina Amélia; SACHS, Tatiana Régine. A Internacionalização da Economia chega ao Terceiro Setor: as relações (de)pendentes entre as ONGs do sul e do norte. Organizações e Sociedade: O&S, Salvador, v. 8, n. 20, p.1-17, 2001..	
COUTINHO, Carlos Nelson. Gramsci: um estudo sobre seu pensamento político. 2. ed. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2003. 318 p.	
DAGNINO, Evelina. Sociedade Civil e Espaços Públicos no Brasil: no contexto da História Ocidental. São Paulo: Paz e Terra, 2002.	
FILISBINO, Laura Naves. Sociedade Cooperativa: Aspectos Atuais. Universidade Estadual Paulista: Publicação Interna, São Paulo, p. 1-16. 2006. Disponível em: < <a href="http://www.franca.unesp.br/artigos/Laura_Filisbino.pdf">http://www.franca.unesp.br/artigos/Laura_Filisbino.pdf</a> >. Acesso em: 20 jan. 2010.	
FRANÇA FILHO, Genauto Carvalho de. Terceiro Setor, Economia Social, Economia Solidária e Economia Popular: traçando fronteiras conceituais. Bahia Análise & Dados, Salvador, v. 12, n. 1, p.9-19, jun. 2002.	
GOHN, Maria da Glória. Sociedade Civil no Brasil: Movimentos Sociais e ONGs. Nómadas: Revista Crítica de Ciências Sociales y Jurídicas, Espanha, p.140-151, 1997.	
GOUVEIA, Taciana. Movimentos Sociais e ONGs: dos lugares e dos sujeitos. Política & Sociedade, Florianópolis, n. 5, p.77-86, out. 2004.	
HUDSON, Mike. Administrando Organizações do Terceiro Setor. São Paulo: Makron Books, 1999. 309 p.	
MARINO, Eduardo; KISIL, Rosana. Inovações no planejamento da sustentabilidade em organizações da sociedade civil.	
MENESCAL, Andréa Koury. História e gênese das organizações não governamentais. In: GONÇALVES, Hebe Signorini (Org.). Organizações não governamentais: solução ou problema? São Paulo: Estação Liberdade, 1996. p. 21-38.	
MOURA, Maria Suzana et al. Especificidades da gestão de empreendimentos na economia solidária: breve estudo da arte sobre o tema. In: Encontro latino americano de investigadores de cooperativismo, 2004, São Leopoldo. Anais... São Leopoldo, 2004.	
RAMOS, Adriana. Sustentabilidade institucional: o desafio das organizações não governamentais. 2001 p. 105 a 111	
SALOMON, L.; ANHEIER, H. In search of nonprofit sector: the quest for definition's, Voluntas, v.3, n.2, 1992, p.267-311.	
SANTOS, Tacilla da Costa e Sá Siqueira. As diferentes dimensões da sustentabilidade em uma organização da sociedade civil brasileira: o caso do GAPA-Bahia. 2005. 190 f. Dissertação (Mestrado)- UFBA, Salvador, 2005.	

- SZAZI, Eduardo. Terceiro Setor: regulação no Brasil. 4. ed. São Paulo: Peirópolis, 2006.
- TREVISOL, Joviles Vitorio. As organizações não-governamentais(ONGs): definição, limites e virtualidades. Revista Científica da UNOESC, Joaçaba, v. 25, n. 45, p.175-198, jun. 2001.
- TUDE, João Martins. Estado, Sociedade e Políticas de Desenvolvimento. 2010.
- TUDE, João Martins. Geração de recursos próprios: uma análise dos seus efeitos na sustentabilidade de ONGs. 2007. 222 f. Dissertação (Mestrado) - Curso de Mestrado em Administração, UFBA, Salvador, 2007.
- RAMOS, A. G. A Nova Ciência das Organizações: uma reconceituação da riqueza das nações. Rio de Janeiro: FGV, 1981.
- SOUZA, W. J.. Gestão Social: leituras e crítica. Natal: EDUFRN, 2011. 126p .
- SOUZA, W. J.. Responsabilidade Social e Terceiro Setor. 1. ed. Brasília: Universidade Aberta do Brasil (UAB), 2008. 187p .
- SOUZA, W. J.; Oliveira, M. D. . Fundamentos da Gestão Social na Revolução Industrial: Leitura e Crítica aos Ideais de Robert Owen. O&S. Organizações & Sociedade, v. 13, p. 59-76, 2006.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>4</b>
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR: <input checked="" type="checkbox"/> Obrigatório <input type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/> Complementar

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEPAD

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Prática Profissional I**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/DEPAD
---

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0152
--

NOME: PRÁTICA PROFISSIONAL I
------------------------------

MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
---

TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
--

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Disciplina<br><input type="checkbox"/> Módulo<br><input type="checkbox"/> Bloco<br><input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual)<br><input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva) | <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)<br><input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)<br><input checked="" type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)<br><input type="checkbox"/> Atividade Autônoma |
|--|--|

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas
--

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:
---

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA				-	-	-	30	-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-				45	
CARGA HORÁRIA TOTAL							75	
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)							30	-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0144	EMPRESA JÚNIOR I
ADM0148	ATIVIDADE DE EXTENSÃO I

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O discente deverá apresentar um Relatório ou realizar a apresentação de um Seminário sobre a aplicação de uma técnica administrativa num ambiente externo à UFRN, em organizações públicas, privadas ou do terceiro setor.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>4</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEPAD

## 5º Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

### **Caracterização do Componente Curricular Administração da Produção II**

**CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD**

<b>CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0425</b>							
<b>NOME: ADMINISTRACAO DA PRODUÇÃO II</b>							
<b>MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância</b>							
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>							
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)							
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas</b>							
<b>ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:</b>							
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica			
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva	Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-	
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-	
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-	
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-	
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-				
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>						
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>						-	

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0424	ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO I
EST0220	ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Operação do sistema de produção: introdução a programação linear, planejamento agregado; programação e controle da produção; administração de projetos – diagrama de redes e cronograma.	
Controle do sistema de produção: sistema MRP e MRP II; Filosofia de Controle Just In Time; controle da qualidade total; controle estatístico da qualidade; Teoria das Restrições.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
MOREIRA, Daniel Augusto. Administração da produção e operações. 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Cengage Learning, c2008. 624 p.. 9788522105878 broch.	
SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. Administração da produção. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2009. xix,703 p.. 9788522453535.	
RITZMAN, Larry P; KRAJEWSKI, Lee J. Administração da produção e operações. São Paulo: Prentice Hall, 2004. xii, 431 p. 8587918389 broch.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
FILHO, M., G.; FERNANDES, F., C., F. Planejamento e Controle da Produção: dos fundamentos ao essencial. Editora Atlas. 1 edição. 270 p. 2010.	
QUILANO, Nicholas J. et al. Fundamentos da administração da produção. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001. 598 p. 8573075244.	
CHASE, Richard B; JACOBS, F. Robert, Aquilano Nicholas J. Administração da produção para a vantagem competitiva. 10ª. Porto Alegre: Bookman, 2006. 724 p. 8536306092 enc.	
STEVENSON, William J. Administração das operações de produção. 6. ed. Rio de Janeiro: LTC, c2001. xiv, 701 p.. 852161277X broch.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>5</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Administração Financeira II**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0416	
NOME: ADMINISTRACAO FINANCEIRA II	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0403	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Risco, retorno e valor dd. Modelo de precificação de ativos financeiros (CAPM). Técnicas de análise do orçamento de capital: Taxa média de retorno, período de recuperação do investimento, valor atual líquido, índice de lucratividade e taxa interna de retorno. Alavancagem financeira e estrutura de capital. Decisões de dividendos. Financiamentos de longo prazo. Fusões, aquisições e falência.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ASSAF NETO, Alexandre. Finanças corporativas e valor. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2014. 790p. ISBN: 9788522490905.	
BRIGHAM, Eugene F. Administração financeira: teoria e prática. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 1113 p. ISBN: 9788522428045.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
ROSS, Stephen A; WESTERFIELD, Randolph W; JORDAN, Bradford D. Princípios de administração financeira. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000. 525 p. ISBN: 8522426066.	
ASSAF NETO, Alexandre. Fundamentos de administração financeira. São Paulo: Atlas, 2010. 359 p. ISBN: 9788522442843.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>5</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

## **Caracterização do Componente Curricular Marketing II**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0060
NOME: MARKETING II
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0057	MARKETING I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Evolução dos conceitos e práticas de marketing utilizadas nas organizações modernas; Elementos da pesquisa mercadológica; Sistema de informação de marketing; Desenvolvimento do plano de marketing; Segmentação e Posicionamento.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
KOTLER, P.; KELLER, K. L. Administração de Marketing. 12 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.	
DIAS, S. R. (coord.). Gestão de Marketing. São Paulo: Saraiva, 2003.	
ROCHA, Angela da; FERREIRA, Jorge B.; SILVA, Jorge F. da. Administração de marketing: conceitos, estratégias, aplicações. São Paulo: Atlas, 2012.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
MALHOTRA, N. K. Pesquisa de Marketing: uma orientação aplicada. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.	
MATTAR, F. N.. Pesquisa de Marketing – metodologia, planejamento, execução e análise. v.1 e 2, São Paulo: Atlas, 1994.	
SAMARA, B.; BARROS, J. C. de. Pesquisa de Marketing – conceitos e metodologia. São Paulo: Makron Books, 2002.	
COOPER, D.R.; SCHINDLER, P.S. Métodos de Pesquisa em Administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
AAKER, D.A.; KUMAR, V; DAY, G.S. Pesquisa de Marketing. São Paulo: Editora Atlas, 2004.	
NEVES, M. F. Planejamento e Gestão estratégica de marketing. São Paulo: Atlas, 2005.	
STEVENS, R. et al. Planejamento de Marketing – guia de processos e aplicações práticas. São Paulo: Makron Books, 2001.	
WESTWOOD, J. O Plano de Marketing – guia prático. 2ed. São Paulo: Makron Books, 1996.	
BAKER, M. J.(org.) Administração de marketing. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.	
CZINKOTA, M. R. et al. Marketing – as melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2001.	
KOTLER, P.; KARTAJAYA, H.; SETIAWAN, I. Marketing 3.0 – as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Elsevier - Campus, 2010.	
KOTLER, P.; LEE, N. R. Marketing social – influenciando comportamentos para o bem. 3.ed. Porto Alegre: Bookman, 2011.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>5</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão de Pessoas II**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0542

NOME: GESTAO DE PESSOAS II

MODALIDADE DE OFERTA:  Presencial  A Distância

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |  |  |
|--|--|
| (X) Disciplina                                   | ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)    |
| ( ) Módulo                                       | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| ( ) Bloco  | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                 |
| ( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) | ( ) Atividade Autônoma   |
| ( ) Estágio (Atividade Coletiva)                 |  |

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0541	GESTÃO DE PESSOAS I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Subsistema de Recompensas e Subsistema de Manutenção de Pessoas: recompensas; relações trabalhistas e sindicais; higiene e segurança no trabalho; monitoramento, com os bancos de dados e sistemas de informações.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BERGUE, Sandro Trescastro. Gestão estratégica de pessoas no setor público. São Paulo: Atlas, 2014	
DUTRA, Joel de Souza; DUTRA, Tatiana Almendra; DUTRA, Gabriela Almendra. Gestão de Pessoas: realidade atual e desafios futuros. 1ª ed. São Paulo. Atlas. 2017.	
MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Recursos humanos: estratégia e gestão de pessoas na sociedade global. 1.ed. Rio de Janeiro: LTC, 2014. xx, 386 p.	
LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina. Práticas de recursos humanos - PRH: conceitos, ferramentas e procedimentos. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2007. xx, 267 p. ISBN: 9788522445028.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BASSOTTI, Maria.I.;PINTO, Souza.S.; Santos, Thiago S.(orgs). Uma nova gestão é possível. São Paulo : FUNDAP : Unidade Central de Recursos Humanos da Secretaria de Planejamento e Gestão, 2015	
MARRAS, Jean Pierre. Gestão de pessoas em empresas inovadoras. São Paulo: Futura, 2005. 207 p.	
RIBEIRO, Antonio de Lima. Gestão de Pessoas. 1ª ed. São Paulo. Saraiva, 2010.	
SILVA, A. B. (Org.) Gestão por competências nas instituições públicas brasileiras. Editora da UFPB, 2015	
VERGARA, Sylvia Constant. Gestão de pessoas. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2012. 213 p.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>5</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Poder, Política e Gestão**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0054	
NOME: PODER, POLÍTICA E GESTÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **30 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Bases teóricas e filosóficas sobre o Poder, a Política e a Gestão. Retrospectiva sobre o Estado, com ênfase no Estado de Bem Estar Social e no Estado Neoliberal. Políticas Públicas: principais conceitos, fases e características. Experiências de políticas públicas no Brasil. Características da gestão na sociedade contemporânea. Conceitos e fundamentos da Nova Gestão Pública: processos, métodos e impactos na atualidade.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
CHAUI, Marilena, Convite à Filosofia, São Paulo, Editora Atica, 2005.	
NOGUEIRA, Marco Aurélio. Em Defesa da Política, 2 ed ,São Paulo, Ed SENAC- São Paulo, 2004.	
SALAMA, Pierre e VALIER, Jacques, Pobrezas e Desigualdades no Terceiro Mundo, São Paulo, Nobel, 1997.	
MULLER, Pierre e Yves Surel, A Análise das políticas Públicas, Pelotas, Ed. Universidade Católica de Pelotas, 2002.	
SECCHI, Leonardo, Políticas Públicas, Conceitos, Esquemas de Análise, Casos Práticos. São Paulo, Cengage Learning, segunda edição, 2013.	
ABRUCIO, Fernando Luiz Abrucio, Os Avanços e os dilemas do modelo pós-burocrático: a reforma da administração pública à luz da experiência internacional recente.in BRESSER PEREIRA, Luis Carlos,e SPINK, Peter. Reforma do Estado e Administração Pública Gerencial, Rio de Janeiro, Ed.FGV, 2005,	
BENH, O Novo Paradigma da Gestão Pública e a Busca da Accountability Democrática, Revista do Serviço Público, Ano 49 , Nº4, Out-Dez de 1998.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BRESSER PEREIRA, Luis Carlos, Gestão do setor Publico: Estratégia e Estrutura para um Novo Estado, in BRESSER PEREIRA,Luis Carlos,e SPINK, Peter. Reforma do Estado e Administração Pública Gerencial, Rio de Janeiro, Ed.FGV, 2005, (pp.21-38).	
CARDOSO, Fernando Henrique. Cartas a um jovem político: para construir um país melhor.Rio de Janeiro, Elsevier, 2006.	
DALLARI, Dalmo de Abreu, Elementos da Teoria Geral do Estado, São Paulo, Ed. Saraiva,1998(20 edição atualizada)	
DEFARGES, Philippe Moreau, La Gouvernance. Paris, Presses Universitaires de France,2006.	
DUPAS, Etica e Poder na Sociedade da Informação, Editora UNESP, 2000.	
GENTILI, Pablo, Pós-Neoliberalismo- As políticas sociais e o estado democrático. Rio de Janeiro, Paz e Terra, 1995.	
GAULEJAC, Vincent, A Gestão como Doença Social, Ideologia, Poder Gerencialista e Fragmentação Social, Aparecida, São Paulo, Ideias e Letras, 2007.	
HARVEY, David. O Neoliberalismo, história e implicações. São Paulo, Edições Loyola, 2008.	
HELD, David, McGrew, Anthony Prós e Contras da Globalização RJ, Jorge Zahar Editor, 2.001.	
MOTTA, Fernando C. Prestes e BRESSER PEREIRA, Luis Carlos, Introdução à Organização Burocrática, 2º ed revista, São Paulo, Pioneer/Thomson Leraning, 2004.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>5</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Prática Profissional II**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0153
NOME: PRÁTICA PROFISSIONAL II
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>
<input type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
<input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
<input type="checkbox"/> Bloco <input checked="" type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
<input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma
<input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **75 horas**

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0152	PRÁTICA PROFISSIONAL I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0145	EMPRESA JÚNIOR II
ADM0149	ATIVIDADE DE EXTENSÃO II

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O discente deverá apresentar um Relatório ou realizar a apresentação de um Seminário sobre a aplicação de uma técnica administrativa num ambiente externo à UFRN, em organizações públicas, privadas ou do terceiro setor.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>5</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEPAD

## 6º Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0157							
NOME: GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS							
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância							
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:							
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)							
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>							
ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:							
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica			
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva	Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	<b>60</b>			-	-	-	
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-	
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-	
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-	
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-				
CARGA HORÁRIA TOTAL	<b>60</b>						
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)							

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0424	ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0068	ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO

EMENTA / DESCRIÇÃO	
<p>Escopo e evolução da gestão de recursos materiais e patrimoniais. Gestão de estoques: fundamentos do gerenciamento de estoques; ferramentas e indicadores para análise e controle dos estoques; métodos de previsão de demanda; custos e níveis de estoque; lote econômico; métodos de ressuprimento. Gestão de aquisições: fundamentos e estratégias de compras; métodos para seleção e avaliação de fornecedores; compras públicas. Gestão de armazenagem e movimentação de materiais: fundamentos de armazenagem e procedimentos de recebimento; arranjos físicos; estruturas de armazenagem; operações e equipamentos de movimentação de materiais. Gestão de recursos patrimoniais: fundamentos e indicadores para a gestão patrimonial; depreciação e manutenção do ativo imobilizado.</p>	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
DIAS, M. A. P. Administração de materiais: uma abordagem logística. 6ª ed. São Paulo: Atlas, 2015.	
FENILI, R. R. Gestão de materiais. Brasília: ENAP, 2015.	
FRANCISCHINI, P. G.; GURGEL, F. do A. Administração de materiais e do patrimônio. 2ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013.	
MARTINS, P. G.; ALT, P. R. C. Administração de materiais e recursos patrimoniais. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2011.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BALLOU, R. H. Gerenciamento da cadeia de suprimentos: logística empresarial. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2011.	
POZO, H. Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2015.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>6</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão de Sistema de Informação**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0058	
NOME: GESTÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0075	ORGANIZAÇÃO, PROCESSO E SISTEMAS

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
<p>Conceitos básicos de Sistemas de informação. Processos de gerenciamento das informações. Tecnologia da informação: Infraestrutura de TI. Banco de Dados e Armazém de Dados. Redes, Telecomunicações e Tecnologia móvel. Tipos de sistemas de informação: Sistema de processamento de transações. Sistema de informação gerencial. Sistema de Apoio a Decisão. Sistema de Suporte Executivo. Aplicações corporativas: Sistemas integrados de Gestão (ERP). Inteligência de negócios (Business Intelligence). Gestão da Cadeia de Suprimentos (SCM). E-business e comércio eletrônico. Gestão de relacionamento com o cliente (CRM).</p>	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BALTZAN, P. Tecnologia Orientada para Gestão. Porto Alegre: AMGH, 2016.	
BALTZAN, P.; PHILLIPS, A. Sistemas de Informação. Porto Alegre: AMGH, 2012.	
LAUDON, K.; LAUDON, J. Sistemas de Informação Gerenciais. 11ª edição. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2015.	
O'BRIEN, J. A.; MARAKAS, G. M. Administração de Sistemas de Informação. 15ª edição. Porto Alegre: McGraw-Hill, 2013.	
PRADO, E.; SOUZA, C. A. Fundamentos de Sistemas de Informação. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.	
STAIR, R. M.; REYNOLDS, G.W. Princípios de Sistemas de Informação. (Tradução da 11ª edição americana). São Paulo: Cengage Learning, 2015.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
AUDY, J. L. N.; ANDRADE, G. K. de; CIDRAL, A. Fundamentos de Sistemas de Informação. Porto Alegre: Bookman, 2005.	
BATISTA, E. O. Sistemas de Informação: o uso consciente da tecnologia da informação para o gerenciamento. São Paulo: Saraiva, 2a edição, 2013.	
MEIRELES, M. Sistemas de informação: quesitos de excelência dos sistemas de informação operativos e estratégicos. São Paulo: Arte & Ciência, 2001.	
RAINER JR. R. K.; CEGIELSKI, C. G. Introdução a Sistemas de Informação - apoiando em transformando negócios na era da mobilidade. Rio de Janeiro: Campus, 2012.	
SORDI, J. O.; e MEIRELES, M. Administração de Sistemas de Informação – uma abordagem interativa. São Paulo: Saraiva, 2010.	
TURBAN, E.; VOLONINO, L. Tecnologia da informação para gestão: em busca de um melhor desempenho estratégico e operacional. 8. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>6</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Direito do Trabalho e da Seguridade Social para Administração**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ Depto. de Direito Privado
--

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: DPR0053	
NOME: DIREITO DO TRABALHO E DA SEGURIDADE SOCIAL PARA ADMINISTRAÇÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60</b>	

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva	
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	<b>60</b>			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	<b>60</b>							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

CORREQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
DPR0024	LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Origem e evolução histórica do direito do trabalho e da previdência social. A presença da OIT e as relações de trabalho. O Contrato individual de trabalho. Sujeitos da relação individual de trabalho. Os mais diversos institutos de direito do trabalho. Relações coletivas de trabalho. Sujeitos. Negociação coletiva de trabalho. Convenção coletiva de trabalho e acordo coletivo de trabalho. A seguridade social: previdência e assistência social. Segurados e dependentes. Benefícios previdenciários. Fontes de custeio. O acidente de trabalho.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
CARRION, Valentin. Comentários à consolidação das leis do trabalho. 39ª ed. São Paulo: Saraiva, 2014.	
CASTRO, Alberto Pereira de & LAZZARI, João Batista. Manual de Direito Previdenciário. São Paulo: LTr, 2006.	
MARTINEZ, Luciano. Curso de direito do trabalho. 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2012.	
KERTZMAN, Ivan. Curso Prático de Direito Previdenciário. 9ª ed. rev. amp. e atual. Jus Podivm. 2012.	
MARTINEZ, Luciano. Curso de direito previdenciário. 7ª ed. São Paulo: LTr, 2012.	
MARTINS, Sergio Pinto. Direito da Seguridade Social. 27ª ed. São Paulo: Atlas, 2012.	
MARTINS, Sergio Pinto. Direito do Trabalho. 28ª ed. São Paulo: Atlas, 2012.	
NASCIMENTO, Amauri Mascaro. Curso de direito do trabalho. 29ª ed. São Paulo: Saraiva, 2014.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>6</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Responsabilidade Socioambiental**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0065	
NOME: RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **30 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Desenvolvimento Sustentável: concepções e conceitos. As dimensões e os desafios do Desenvolvimento Sustentável. Agenda de Desenvolvimento Sustentável: agenda 21, as questões ambientais globais. Gestão da Responsabilidade Social: conceitos básicos, ISO 26000, elaboração de plano de responsabilidade social. Gestão Ambiental: conceitos básicos, legislação ambiental, certificação ISO 14000, Estudos de Impactos Ambientais (EIA-RIMA); Sistema de Gestão Ambiental (SGA); Licenciamento Ambiental e Rotulagem Ambiental.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
DIAS, R. Gestão ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade. São Paulo: Atlas, 2012.	
_____. Marketing ambiental: ética, responsabilidade social e competitividade nos negócios. São Paulo: Atlas, 2010.	
LAASCH, O. Fundamentos da gestão responsável: sustentabilidade, responsabilidade e ética. São Paulo: Cengage Learning, 2015.	
TACHIZAWA, T.; et al. Gestão ambiental: enfoque estratégico aplicado ao desenvolvimento sustentável. São Paulo: Person Makron Books, 2010.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>6</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Prática Profissional III**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0154
NOME: PRÁTICA PROFISSIONAL III
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>
<input type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
<input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
<input type="checkbox"/> Bloco <input checked="" type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
<input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma
<input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **90 horas**

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0153	PRÁTICA PROFISSIONAL II

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0146	EMPRESA JUNIOR III
ADM0150	ATIVIDADE DE EXTENSÃO III

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O discente deverá apresentar um Relatório ou realizar a apresentação de um Seminário sobre a aplicação de uma técnica administrativa num ambiente externo à UFRN, em organizações públicas, privadas ou do terceiro setor.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>6</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEPAD

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Técnicas de Elaboração de TCC**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0158	
NOME: TÉCNICAS DE ELABORAÇÃO DE TCC	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0500	METODOLOGIA CIENTÍFICA E PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0507	ESTAGIO SUPERVISIONADO I - 90h

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Nesta disciplina serão trabalhados os diversos modos de elaboração de um trabalho de conclusão de curso, dentro de abordagens qualitativas bem como quantitativas.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
VERGARA, S. C. Métodos de pesquisa em administração. São Paulo: Atlas, 2005.	
GIL, A. Como elaborar projetos de pesquisa. São Paulo: Atlas, 2009.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
COOPER, D. R.; SCHINDLER, P. S. Métodos de pesquisa em administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
YIN, R. Estudo de caso: planejamento e método. 2ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2001.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>6</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

## 7º Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

### Caracterização do Componente Curricular Empreendedorismo

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD
CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0079
NOME: EMPREENDEDORISMO
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina      ( <input type="checkbox"/> ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) ( <input type="checkbox"/> ) Módulo      ( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) ( <input type="checkbox"/> ) Bloco      ( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) ( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual)      ( <input type="checkbox"/> ) Atividade Autônoma ( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>

### ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-			-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-						
CARGA HORÁRIA TOTAL	60								-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Empreendedorismo moderno como fenômeno global; Características do Comportamento Empreendedor; Empreendedorismo e desenvolvimento econômico e social; Inovação: a) modelos de negócios (formas novas e inovadoras de gerar receita a partir de produtos e/ou serviços); b) processos (novas maneiras de fazer coisas melhor, mais rápido e mais barato); c) produto (tecnologias voltadas para indústria e bens de consumo); Técnicas de criatividade: Imitação criativa; Disrupção e novas tecnologias – Estudos de caso: Startups; Aceleradoras e Incubadoras; Formas de financiamento: Venture Capital (capital de risco); Demo Days; IPOs; Mercado financeiro; Modelos de conceitos de negócios: Crowdfunding; Sharing Economy; economia colaborativa; associativismo; Canvas; Plano de Negócios; work shops.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
HISRICH, Robert D.; PETERS, Michael P. Empreendedorismo. Porto Alegre: Bookman, 2004.	
RIES, F. A Startup Enxuta. São Paulo: Leya, 2015.	
KELLEY, T.; LITTMAN, J. As 10 faces da inovação. Rio de Janeiro: Campus, 2014.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
PRAHALAD, C.K. A Riqueza na Base da Pirâmide: Como Erradicar a Pobreza com o Lucro. Porto Alegre: Bookman, 2005.	
CALDEIRA, Jorge. Mauá: Empresário do Império. São Paulo: Companhia das Letras, 1995.	
YUNUS, Muhammad. O Banqueiro dos Pobres. São Paulo: Ática, 2000.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>7</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Administração Estratégica**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0512	
NOME: ADMINISTRACAO ESTRATEGICA	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Gênese do conceito de estratégia. Evolução da estratégia. Filosofia e Administração Estratégica. Administração estratégica como ciência. Desenvolvimento do pensamento estratégico na administração. Planejamento e processo decisório na organização sob a égide estratégica – Plano de administração estratégica. Estudo de modelos de Administração estratégica (Doutrina da administração estratégica). Escolas do pensamento estratégico. Concepção, formulação e implementação da estratégia na organização segundo os diversos modelos teóricos. Resistência a mudança da implementação da estratégia na organização. Formulação de cenários estratégicos segundo o meio ambiente dos negócios da organização. Dimensionamento do desempenho da organização em função das estratégias implementadas. Vantagens competitivas da organização. Alianças estratégicas. Responsabilidade social da organização sob o escopo da administração estratégica. Legislação específica como estratégia na minimização de conflitos. Os desafios da administração estratégica.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
MINTZBERG Henry et alii. Safári de estratégia. Porto Alegre: Bookman, 2000.	
OLIVEIRA, DJALMA DE PINHO REBOUÇAS. Administraçao estrategica na pratica. 8ª ed. São Paulo: ATLAS, 2013.	
PETER, J. Paul & CERTO, Samuel C. Administraçao Estrategica: planejamento e implantação da estratégia. 2ª Edição. MAKRON, 2005.	
PORTER, Michael. Estratégia Competitiva. Rio de Janeiro: Elsevier Editora, 2005.	
PORTER, Michael. E. La cadena de valor de Michael Porter. Kobo Editions, 2016.	
PORTER, Michael. E. A vantagem competitiva das nações. Rio de Janeiro: Campus, 1993	
PORTER, Michael. E. Competição: estratégias competitivas essenciais. Rio de Janeiro: Campus, 1999	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
AAKER, Davis A. Administração Estratégica de Mercado. 9. ed. Porto Alegre: Bookman, 2012.	
GHEMAWAT, Pankaj. A estratégia e o cenário dos negócios. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2007	
HERRERO, Emilio. Balanced Scorecard e a Gestão Estratégica. Rio de Janeiro: Campus, 2005.	
HESTERLY, W. S.; BARNEY, J. B. Administraçao estrategica e vantagem competitiva. 3. ed. São Paulo: Prentice Hall Brasil, 2011	
PRAHALAD, C.K. Competindo pelo futuro: Estratégias inovadoras para obter o controle do seu setor e criar os mercados de amanhã. 23 ed. Rio de Janeiro: Campus. 2005.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>7</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Planejamento Governamental**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0045	
NOME: PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:								
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual	Atividade Coletiva	Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
A Modernidade no século XX e o papel dos estados Nacionais no Desenvolvimento; O Modelo tradicional clássico de Planejamento Governamental; A história do Planejamento no Brasil; Planejamento Público e questões federalistas; A crise do Modelo tradicional de Planejamento e o enfoque do Planejamento estratégico; Quadro lógico; Planejamento Estratégico Situacional.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
CARDOSO JR., José Celso. Planejamento governamental e gestão pública no Brasil: elementos para ressignificar o debate e capacitar o Estado. Brasília: IPEA, 2011	
FURTADO, Celso. Pequena introdução ao desenvolvimento: enfoque interdisciplinar. São Paulo: Nacional, 1980.	
MATUS, Carlos. O Plano como Apostila. São Paulo: São Paulo em perspectiva. 5 (4), out/dez. 1991, pp. 28-42, p. 28-29. Disponível em <a href="https://docs.google.com/file/d/0Bxlq-EuCzSofd1pPV0xqXzA0UDg/edit?pli=1">https://docs.google.com/file/d/0Bxlq-EuCzSofd1pPV0xqXzA0UDg/edit?pli=1</a> . Consulta realizada em 01 de novembro de 2014.	
JAN TINBERGEN, Jan. Desenvolvimento planejado. Traduzido por Heitor Pinto de Moura Filho. Rio de Janeiro: Zahar Editores, 1975;	
MATIAS-PEREIRA. Curso de Planejamento Governamental: Foco nas Políticas Públicas e nos Indicadores Sociais. São Paulo: Atlas, 2015.	
PALUDO, Augustinho Vicente; PROCOPIUCK, Mario. Planejamento Governamental: Referencial Teórico, Conceitual E Prático. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2014.	
PFEIFFER, Peter. O Quadro Lógico: um método para planejar e gerenciar mudanças. In: GIACOMONNI, James; PANGNUSSAT, José Luiz. Planejamento e Orçamento Governamental (Coletânea – Vol. 1). Brasília: ENAP – Escola Nacional de Administração Pública, 2006.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
DESCARTES, Rene. O Discurso do Método. Traduzido por Maria E. Galvão. Martins Fontes, 2016.	
PIRES, Roberto Rocha C.; AMARAL, Lucas Alves; SANTOS, José Carlos dos. Planejamento Governamental e Participação Social. In: CARDOSO JR., José Celso; GARCIA, Ronaldo Coutinho (Orgs). Planejamento Estratégico em Contexto Democrático: Lições da América Latina. Brasília: IPEA, 2014.	
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Administração Pública: Foco na Otimização do Modelo Administrativo. São Paulo: Atlas, 2014.	
RIBEIRO, Renato Jorge Brown. Construindo O Planejamento Público: Buscando A Integração Entre Política, Gestão E Participação Popular. São Paulo: Atlas, 2015.	
SANTOS, Boaventura de Sousa (Org). A globalização e as ciências sociais. São Paulo: Cortez, 2016.	
VERGARA, Sylvia Constant. Métodos De Pesquisa Em Administração. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2015.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: 7</b>
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEPAD

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão de Projetos**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD	
CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0159	
NOME: GESTÃO DE PROJETOS	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>	

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:									
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR									
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	<b>60</b>			-	-	-		-	
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-	
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-	
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-	
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-						
CARGA HORÁRIA TOTAL	<b>60</b>							-	
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									

PRÉ-REQUISITOS

CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0075	ORGANIZAÇÃO, PROCESSOS E SISTEMAS

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Gerenciamento de projetos: perspectivas e modelos de referência; conceitos; boas práticas em GP; Gestão da integração do projeto; Gestão de tempo do projeto; Gestão de custos; Gestão da qualidade; Gestão de RH do projeto; gestão das comunicações do projeto; Gestão dos Riscos; Gestão das aquisições; Sustentabilidade em projetos. Preparando a organização para a excelência em Gestão de Projetos: Alternativas estruturais; Maturidade em GP; Competências em GP.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
CARVALHO, M. M. de; RABECHINI Jr., R. Fundamentos em Gestão de Projetos. São Paulo: Atlas, 2011.	
DINSMORE, Paul; CAVALIERI, Adriane. Como se tornar um profissional em gerenciamento de projetos: livro-base de "Preparação para Certificação PMP – Project Management". Rio de Janeiro: Qualitymark, 2009.	
GIDO, J.; CLEMENTS, J.P. Gestão de Projetos. São Paulo: Cengage Learning, 2009.	
GRAY, Clifford; LARSON, Erik. Gerenciamento de projetos: o processo gerencial. São Paulo: McGraw-Hill, 2009.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
MAXIMIANO, A.C.A. Administração de Projetos. São Paulo: Atlas, 2010.	
KEZNER, Harold. Gestão de projetos – as melhores práticas. Editora Bookman, 2006.	
MOREIRA, Mauricio; BERNARDES, Silva. Microsoft Project 2007: gestão e desenvolvimento de projetos. São Paulo: Érica, 2009.	
PMI/RJ. (Project Management Institute, seção Rio de Janeiro) Estudo de benchmarking em gerenciamento de projetos Brasil 2008. Rio de Janeiro, 2008.	
RABECHINI Jr., R. e CARVALHO, M.M. (Org) Gerenciamento de Projetos na Prática: casos brasileiros. Vol. I. São Paulo: Atlas, 2010.	
RABECHINI Jr., R. e CARVALHO, M.M. (Org) Gerenciamento de Projetos na Prática: casos brasileiros. Vol.II São Paulo: Atlas, 2009.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>7</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão de Empreendimentos Econômicos Solidários**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0062									
NOME: GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS ECONÔMICOS SOLIDÁRIOS									
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância									
TIPO DO COMPONENTE CURRICAL / ESPECIFICAÇÃO:									
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)									
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICAL: <b>30 horas</b>									
ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICAL:									
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICAL									
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva			Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-			-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-			-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-			-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-			-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-						
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>								-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Fundamentos Históricos e Referenciais Teóricos da Economia Solidária. Economia Solidária: conceitos, características e especificidades. As formas de auto-organização econômica da ECOSOL. Economia Solidária como instrumento para fomento de transformações sociais no Contexto Societário Contemporâneo. Economia solidária como estratégia e política de desenvolvimento local. Incubação e Redes de ECOSOL. Finanças solidárias, bancos comunitários de desenvolvimento e moedas sociais. Gestão dos Empreendimentos Econômicos Solidários: Modelos, Planos de Gestão e instrumentos de viabilidade e sustentabilidade de EES.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
FRANÇA FILHO, Genuato Carvalho de. Terceiro setor, economia social, economia solidária e economia popular: traçando fronteiras conceituais. Bahia Análise & Dados, v. 12, n. 1, p. 9-19, 2002.	
FRANÇA FILHO, Genuato Carvalho de. Teoria e prática em economia solidária: problemática, desafios e vocação. Civitas-Revista de Ciências Sociais, v. 7, n. 1, 2007	
FRANÇA FILHO, Genuato Carvalho de. A via sustentável-solidária no desenvolvimento local. Organizações & Sociedade, v. 15, n. 45, 2008	
BAHIA. Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte. Economia sustentável. Salvador: SETRE, 2011. 164 p.	
CANÇADO, Airton Cardoso et al. Desfazendo um mal entendido: discutindo as diferenças entre lucros e sobras. Administração Pública e Gestão Social, v. 5, n. 1, p. 28-33, 2013.	
GAIGER, Luiz Inácio. A economia popular solidária no horizonte do terceiro setor. Istr's fourth international conference. Dublin, july 2000.	
GAIGER, Luiz Inácio. Eficiência Sistêmica. IN: IN: CATTANI, Antônio David (Org.). A outra Economia. Porto Alegre: Veraz Editores, 2003	
SINGER, Paul. Introdução à Economia Solidária. Editora Fundação Perseu Abramo: São Paulo, 2002.	
SINGER, Paul. Economia solidária. IN: CATTANI, Antônio David (Org.). A outra Economia. Porto Alegre: Veraz Editores, 2003.	
SINGER, Paul. O desafio é criar cadeias solidárias. IN: MELLO, Claiton; STREIT, Jorge; ROVAL, Renato. Geração de Trabalho e Renda, economia solidária e desenvolvimento local: a contribuição da fundação Banco do Brasil. São Paulo: Publisher, 2006.	
RIGO, Ariadne Scalfoni; FRANÇA FILHO, Genuato Carvalho de. Bancos Comunitários e moedas sociais no Brasil: reflexões a partir da noção de economia substantiva. Salvador: EDUFBA, 2017.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>7</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Prática Profissional IV**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0155	
NOME: PRÁTICA PROFISSIONAL IV	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input checked="" type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>90 horas</b>	

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA				-	-	-		20	-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					70	
CARGA HORÁRIA TOTAL								90	
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)						04		30	-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0154	PRÁTICA PROFISSIONAL III

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0147	EMPRESA JÚNIOR IV
ADM0151	ATIVIDADE DE EXTENSÃO IV

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O discente deverá apresentar um Relatório ou realizar a apresentação de um Seminário sobre a aplicação de uma técnica administrativa num ambiente externo à UFRN, em organizações públicas, privadas ou do terceiro setor.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>7</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Projeto de TCC**

**CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD**

**CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0160**

**NOME: PROJETO DE TCC**

**MODALIDADE DE OFERTA:  Presencial  A Distância**

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Disciplina                                   | <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)               |
| <input type="checkbox"/> Módulo                                       | <input checked="" type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| <input type="checkbox"/> Bloco  | <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                            |
| <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) | <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma  |
| <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)                 |  |

**CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-		60			
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	60				60			-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>					04			

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0158	TÉCNICAS DE ELABORAÇÃO DE TCC

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0526	ESTAGIO SUPERVISIONADO II

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Atividade orientada de elaboração do projeto do trabalho de conclusão de curso.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
VERGARA, S. C. Métodos de pesquisa em administração. São Paulo: Atlas, 2005.	
GIL, A. Como elaborar projetos de pesquisa. São Paulo: Atlas, 2009.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
COOPER, D. R.; SCHINDLER, P. S. Métodos de pesquisa em administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
YIN, R. Estudo de caso: planejamento e método. 2ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2001.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>7</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

8º Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

Caracterização do Componente Curricular Trabalho de Conclusão de Curso

## **ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva	
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA <b>PRESENCIAL TEÓRICA</b>				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA <b>PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA <b>À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA <b>À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA <b>DE NÃO AULA</b>	-	-	-		60			
CARGA HORÁRIA <b>TOTAL</b>					60			
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>				04				-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0160	PROJETO DE TCC

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0072	ESTÁGIO SUPERVISIONADO III - 180h

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Atividade orientada de elaboração do trabalho de conclusão de curso.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
VERGARA, S. C. Métodos de pesquisa em administração. São Paulo: Atlas, 2005.	
GIL, A. Como elaborar projetos de pesquisa. São Paulo: Atlas, 2009.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
COOPER, D. R.; SCHINDLER, P. S. Métodos de pesquisa em administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
YIN, R. Estudo de caso: planejamento e método. 2ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2001.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>8</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Filosofia I**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCHLA/ Departamento de Filosofia
---

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: FIL0001	
NOME: FILOSOFIA I	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	<input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60
--

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0055	FILOSOFIA E ÉTICA NAS ORGANIZAÇÕES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O modo filosófico de pensar. A filosofia e os demais ramos do saber humano. A filosofia e suas origens. Análise de temas e ou problemas filosóficos à luz dos grandes sistemas.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ARANHA, M.L.A.; MARTINS, M.H.P. Temas de filosofia. 2.ed. São Paulo: Moderna, 1998.	
ARISTÓTELES. Ética a Nicômacos. Trad. Mário da Gama Kury. 3.ed. Brasília: Editora UNB, 1999.	
CHAUÍ, Marilena. Convite à Filosofia. São Paulo: Ática, 2000 (ou outra edição);	
COLLI, G. O nascimento da filosofia. Trad. Federico Carotti. 3.ed. Campinas/SP: Editora da UNICAMP, 1996. (Coleção Repertórios)	
DUMONT, J-P. Elementos de história da filosofia antiga. Trad. Georgete M. Rodrigues. Brasília: UNB, 2004.	
HEGEL, G.W.F. Introdução à história da filosofia. Trad. Euclid Carneiro da Silva. [S.I.]: Hemus, 2004.	
JONAS, H. O princípio responsabilidade: ensaio de uma ética para a civilização tecnológica. Trad. Marijane Lisboa, Luiz Barros Montez. Rio de Janeiro: Contraponto: Ed. PUC-Rio, 2006.	
MAQUIAVEL, N. O princípio: comentários de Napoleão Bonaparte. 12.ed. Trad. Edson Bini. Curitiba: Hemus, 2000. (Coleção Ciências Sociais & Filosofia)	
MARCONDES, Danilo. Textos básicos de Filosofia: dos pré-socráticos a Wittgenstein. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2000.	
MATTAR, J. Filosofia e ética na administração. São Paulo: Saraiva, 2006.	
PLATÃO. A república. Trad. Enrico Corvisieri. São Paulo: Nova Cultural, 1997. (Coleção Os Pensadores)	
REZENDE, A (Org.). Curso de filosofia: para professores e alunos dos cursos de segundo grau e de graduação. 11.ed. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2002.	
SINGER, P. Um só mundo: a ética da globalização. Trad. Adail Ubirajara Sobral. São Paulo: Martins Fontes, 2004. (Coleção biblioteca universal)	
SÓFOCLES. Antígona. Trad. Donald Schüler. Porto Alegre: L&PM, 2006. (Coleção L&PM Pocket)	
VAZQUEZ, A.S. Ética. 26.ed. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2006.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>8</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
(X) Obrigatório    ( ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

9º Período

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

## **Caracterização do Componente Curricular Atividades Complementares**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA / DEPAD
CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0162
NOME: ATIVIDADES COMPLEMENTARES
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
<input type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
<input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
<input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
<input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input checked="" type="checkbox"/> Atividade Autônoma
<input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>180 horas</b>

## **ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
As atividades complementares de ensino e pesquisa são as atividades previstas na Resolução nº 01/2017, do Colegiado do Curso de Administração. O registro das atividades complementares requeridas pelos alunos é efetivado após a homologação pela Coordenação do Curso.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>9</b>	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

## Componentes Curriculares Optativos

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

### Caracterização do Componente Curricular Logística

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD
CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0164
NOME: LOGÍSTICA
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
( <input checked="" type="checkbox"/> Disciplina) ( <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> Módulo) ( <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> Bloco) ( <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual)) ( <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma)
( <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva))
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>

### ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva	
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0424	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0078	LOGÍSTICA EMPRESARIAL - 30h

EMENTA / DESCRIÇÃO	
<p>Conceito e importância da logística e da gestão da cadeia de suprimentos; Estratégia do transporte: fundamentos do transporte, decisões sobre transporte; Modais de transporte: introdução e conceito, transporte rodoviário, transporte ferroviário, transporte dutoviário, transporte aerooviário, transporte aquaviário; Comércio internacional, termos internacionais de comércio – INCOTERMS; Operadores de serviços logísticos: prestadores, mercados e estudo de caso em PSL; Estratégia de localização: métodos de escolha de localização de instalações e de centros de distribuição; Gestão da cadeia de suprimentos: organização e controle; Tendências para a logística.</p>	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
VIVALDINI, Mauro; PIRES, Silvio R. I. Operadores Logísticos: integrando operações em cadeias de suprimento. São Paulo: Atlas, 2010.	
BALLOU, Ronald H. Logística Empresarial: transportes, administração de materiais, distribuição física. São Paulo: Atlas, 2012.	
PIRES, Jovelino de Gomes. A Logística no Comércio Exterior Brasileiro. São Paulo: Aduaneiras, 2013.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
JACOBS, F. R. e CHASE, R. B. Administração de Operações e da Cadeia de Suprimentos. Porto Alegre: AMGH Editora, 2012.	
BARAT, Josef. Globalização, Logística e Transporte Aéreo. São Paulo: SENAC, 2012.	
MOSSO, Mario Manhães. Transporte: Gestão de Serviços e de Alianças Estratégicas. Rio de Janeiro: Interciência, 2010.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Sistemas de Gestão da Qualidade**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0518	
NOME: SISTEMAS DE GESTAO DA QUALIDADE	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>	

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-			-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-						
CARGA HORÁRIA TOTAL	60								-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0424	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
A evolução do conceito e da prática da gestão da qualidade; Ferramentas para o controle e melhoria da qualidade; Métodos de gestão da qualidade; Sistema de gestão da qualidade.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
CARPINETTI, L. C. R. Gestão da Qualidade: Conceitos e técnicas. São Paulo: Atlas, 2010.	
BRUNI, A. L. Estatística Aplicada à Gestão Empresarial. São Paulo: Atlas, 2007.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
CARPINETTI, L. C. R.; MIGUEL, P. A. C.; GEROLAMO, M. C. Gestão da Qualidade: ISO 9001:2008 – Princípios e requisitos. São Paulo: Atlas, 2010.	
BARBARÁ, S. Gestão por Processos: Fundamentos, Técnicas e Modelos de Implementação. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.	
BALLESTERO-ALVAREZ, M. E. Gestão de Qualidade, Produção e Operações. São Paulo: Atlas, 2010.	
LORENZETTI, D.; VARVAKIS, G.; SILVA, F. S. Competitividade em Segurança Empresarial: Gestão de processos, da qualidade dos serviços e da inovação. São Paulo: Atlas, 2010.	
ROBLES Jr. A.; BONELLI, V. V. Gestão da Qualidade e do Meio Ambiente: Enfoque econômico, financeiro e patrimonial. São Paulo: Atlas, 2010.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

## **Caracterização do Componente Curricular Pesquisa Operacional**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0311
NOME: PESQUISA OPERACIONAL
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0425	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO II

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0069	NOÇÕES DE PESQUISA OPERACIONAL - 30h

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Introdução à Pesquisa Operacional; Programação Linear (PL); Análise de Sensibilidade; Modelos de Redes (Problemas de Transporte, de Designação e outros); Programação Inteira; Programação Não-linear; Modelos de Eficiência e outros; Modelagem e resolução de problemas com programas computacionais.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
LACHTERMACHER, Gerson. Pesquisa operacional na tomada de decisões: Editora Prentice Hall, 2009.	
MOORE, J. H. e WEATHERFORD, L. R. Tomada de Decisão em Administração com planilhas eletrônicas. 6ª edição, Bookman, 2007.	
FERREIRA, C. M., GOMES, C. A. P. Introdução à Análise Envoltória de Dados – Teoria, Modelos e Aplicações. 1ª Edição, Editora UFV, 2009.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
HILLIER, LIEBERMANN, Introdução à Pesquisa Operacional. 9ª edição. McGraw Hill, 2013.	
MOREIRA, Daniel Augusto. Pesquisa operacional: curso introdutório. São Paulo: Thompson Pioneira, 2007.	
RAGSDALE, Cliff T. Modelagem e Análise de Decisão. Cengage Learning, 2009.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
EST0220	ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Teoria da decisão. Decisões sob incerteza; Métodos multicritério de apoio à decisão; Teoria da utilidade multiatributo; Teoria dos jogos.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
MOORE J. H. e WEATHERFORD L. R. Tomada de Decisão em Administração com planilhas eletrônicas. 6ª edição, Bookman, 2007.	
RAGSDALE, Cliff T. Modelagem e Análise de Decisão. Cengage Learning, 2009.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
FIANI, R. Teoria dos Jogos: com aplicações em economia, administração e ciências sociais. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Consultoria Empresarial**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0524	
NOME: CONSULTORIA EMPRESARIAL	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0075	ORGANIZAÇÃO, PROCESSOS E SISTEMAS

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Características do trabalho de consultoria empresarial; Mudança organizacional e consultoria empresarial; Perfil do consultor empresarial: postura consultiva; Processo de consultoria empresarial.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BASTOS, Maria Ignez Prado L. O direito e o avesso da consultoria. São Paulo: Makron Books, 1999.	
BRETAS PEREIRA, Maria José L. Na cova dos leões: o consultor como facilitador do processo decisório empresarial. São Paulo: Makron Books, 1999.	
CASE, Thomas A., CASE, Silvana e FRANCIATTO, Cláudia. Empregabilidade: de executivo a consultor bem-sucedido. São Paulo: Makron Books, 1997.	
MOCSÁNYI, Dino Carlos. Consultoria: o que fazer como vender. São Paulo: Gente, 1997.	
OLIVEIRA, Djalma de Pinho R. Manual de consultoria empresarial: conceitos, casos e estratégias. São Paulo: Atlas, 1996.	
ORLICKAS, Elizenda. Consultoria interna de recursos humanos. São Paulo: Makron Books, 1998.	
QUINTELLA, Heitor M. Manual de psicologia organizacional da consultoria vencedora. São Paulo: Makron Books, 1994.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
CROCCO, Luciano e GUTTMANN, Erik. Consultoria empresarial. São Paulo: Saraiva, 2005.	
JUNQUEIRA, Luiz Augusto C. e MARCHIONI, Célia. Cada empresa tem o consultor que merece: como otimizar as relações entre clientes e consultores. São Paulo: Gente, 1999.	
LEITE, Luiz Augusto M. da Costa et al.. Consultoria em gestão de pessoas. Rio de Janeiro: FGV, 2005.	
SUCESSO. Edina Bom. Competências em consultoria: Rio de Janeiro: Qualitymark, 2005.	
ZORZI, Elisabeth. Histórias de consultor: confidências sobre executivos e suas fontes de energia. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2003.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão da Tecnologia da Informação**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/DEPAD
---

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0059
--

NOME: GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
--

MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
---

TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
--

- |  |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)<br><input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)<br><input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)<br><input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma<br><input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva) |
|--|

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas
--

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:
---

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0058	GESTÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Estratégia de uso da tecnologia da informação (TI). Alinhamento da TI com os negócios. Planejamento Estratégico da TI. Governança da TI. Gerenciamento do valor econômico da TI. Desenvolvimento de sistemas de informação. Gestão de recursos e terceirização de TI. Gestão da Segurança da informação. Impactos da TI para o indivíduo, organização e sociedade.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BALTZAN, P. Tecnologia Orientada para Gestão. Porto Alegre: AMGH, 2016.	
FERNANDES, Aguinaldo Aragon; ABREU, Vladimir Ferraz de. Implantando a Governança de TI. Da estratégia à Gestão de Processos e Serviços. 4ª Edição. Rio de Janeiro: Brasport, 2014.	
JOIA, L. A.; NOGUEIRA, A. A. Gestão estratégica da tecnologia da informação. São Paulo: Editora FGV, 2015.	
LAURINDO, F. J. B. Tecnologia da Informação: Planejamento e gestão de estratégias. São Paulo: Atlas, 2015.	
LAUDON, K.; LAUDON, J. Sistemas de Informação Gerenciais. 11ª edição. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2015.	
STAIR, R. M.; REYNOLDS, G.W. Princípios de Sistemas de Informação. (Tradução da 11ª edição americana). São Paulo: Cengage Learning, 2015.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
ALBERTIN, A. L.; ALBERTIN, R. M. M. Tecnologia de informação e desempenho empresarial: as dimensões de seu uso e sua relação com os benefícios do negócio. São Paulo: Atlas, 2016.	
ALBERTIN, A. L.; SANCHEZ, O. P. Outsourcing de TI: Impactos, dilemas, discussões e casos reais. São Paulo: Editora FGV, 2008.	
PRADO, E.; SOUZA, C. A. Fundamentos de Sistemas de Informação. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.	
TURBAN, E.; VOLONINO, L. Tecnologia da informação para gestão: em busca de um melhor desempenho estratégico e operacional. 8. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( ) Obrigatório    (X) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Métodos Quantitativos para Administração**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/DEPAD
---

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0166
--

NOME: MÉTODOS QUANTITATIVOS PARA ADMINISTRAÇÃO
--

MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
---

TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
--

- |  |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)<br><input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)<br><input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)<br><input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma<br><input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva) |
|--|

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>
---

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:
---

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	60							
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
EST0220	ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Estatísticas descritivas. Introdução à Análise de Regressão. Regressão Linear Simples. Regressão Linear Múltipla. Inferência. Modelos com variáveis qualitativas. Outros modelos de regressão. Resolução de aplicações com programas computacionais.	

BIBLIOGRAFIA	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b>	
MEDEIROS, V. Z., CALDEIRA, A. M., PACHECO, G. L., MACHADO, M. A. S., GASSENFERTH, W. Métodos Quantitativos Aplicados com Excel. São Paulo: Cengage Learning, 2008.	
WOOLDRIDGE, JEFFREY, M., Introdução à Econometria. Uma abordagem moderna. Tradução da 4ª Edição Norte-americana, Cengage Learning. 2016.	
MENEZES FILHO, N. Avaliação econômica de projetos sociais. São Paulo: Fundação Itaú Social, 2016.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:</b>	
GUJARATI, D. N., PORTER, D. C. Econometria Básica. 5ª edição, AMGH Editora, 2011.	
GERTLER, P. J., PREMAND, P., RAWLINGS, L. B., VERMEERSCH, C. M. J. Impact Evaluation in Practice. The World Bank, 2011.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>	
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Métodos Qualitativos para Administração**

**CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD**

<b>CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0167</b>								
<b>NOME: MÉTODOS QUALITATIVOS PARA ADMINISTRAÇÃO</b>								
<b>MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância</b>								
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>								
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)								
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas</b>								
<b>ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:</b>								
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	60			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	60							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
EST0220	ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Análise qualitativa de dados: definição e interfaces com a análise quantitativa. Quando empregar a análise qualitativa de dados. Principais técnicas de coleta de dados para a análise qualitativa. Técnicas de análise qualitativa de dados. Analisando o conteúdo. Aprofundando a análise de conteúdo. Métodos de análise de dados qualitativos. Análise de regressão e informação qualitativa. Síntese avaliativa.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
CORTES, Soraia M. Vargas. Como Fazer Análise Qualitativa de Dados. In: BERNI, Duilio de Ávila; FERNANDEZ, Breno Paula Magno. Métodos e Técnicas de Pesquisa: Modelando as ciências empresariais. São Paulo: Saraiva, 2012.	
DEMO, P. Metodologia científica em ciências sociais. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1989.	
LAKATOS, E. M.; MARCONI, M. A. Metodologia científica. São Paulo: Atlas, 1991.	
SALOMON, D. V. Como fazer uma monografia. São Paulo: Martins Fontes, 1997.	
YIN, R. K. Estudo de caso: planejamento e métodos. Trad. de Daniel Grassi. Porto Alegre: Bookman, 2001.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
ALVES-MAZZOTTI, A. J.; GEWANDSZNAJDER, F. O método nas ciências naturais e sociais: pesquisa quantitativa e qualitativa. São Paulo: Pioneira, 1998.	
FLICK, U. Uma introdução à pesquisa qualitativa. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.	
FODDY, W. Como perguntar: teoria e prática da construção de perguntas em entrevistas e questionários. Oeiras: Celta, 1996.	
FOUREZ, G. A construção das ciências: introdução à filosofia e à ética das ciências. São Paulo: Ed. da UNESP, 1995.	
KÖCHE, J. C. Fundamentos de metodologia científica: teoria e prática da pesquisa. Petrópolis: Vozes, 1997.	
LAVILLE, C.; DIONE, J. A construção do saber: manual de metodologia em ciências humanas. Porto Alegre: Artmed, 1999.	
MINAYO, M. C. S. (Org.). Pesquisa social: teoria, método e criatividade. Petrópolis: Vozes, 2001.	
SEABRA, G. F. Pesquisa científica: o método em questão. Brasília: Ed. da UnB, 2001.	
SEVERINO, A. J. Metodologia do trabalho científico. São Paulo: Cortez, 2000.	
THIOLENT, M. Metodologia da pesquisa-ação. São Paulo: Cortez, 1992.	
TRIVIÑOS, A. N. S. Introdução à pesquisa em ciências sociais: a pesquisa qualitativa em educação. São Paulo: Atlas, 1987.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Comportamento do Consumidor**

**CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD**

<b>CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0168</b>	
<b>NOME: COMPORTAMENTO DO CONSUMIDOR</b>	
<b>MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância</b>	
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

**CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0057	MARKETING I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
<p>Conceito de comportamento do consumidor e evolução dos paradigmas organizacionais. Segmentação de mercado. Modelo de comportamento do consumidor. Motivações do consumidor. Os fatores que influenciam o comportamento do consumidor. O processo de decisão de compra. O envolvimento e a experiência de compra do consumidor. Pesquisas sobre o comportamento do consumidor.</p>	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
KOTLER, P.; KELLER, K. L. Administração de Marketing. 12 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.	
DIAS, S. R. (coord.). Gestão de Marketing. São Paulo: Saraiva, 2003.	
ROCHA, Angela da; FERREIRA, Jorge B.; SILVA, Jorge F. da. Administração de marketing: conceitos, estratégias, aplicações. São Paulo: Atlas, 2012.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
MALHOTRA, N. K. Pesquisa de Marketing: uma orientação aplicada. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.	
MATTAR, F. N.. Pesquisa de Marketing – metodologia, planejamento, execução e análise. v.1 e 2, São Paulo: Atlas, 1994.	
SAMARA, B.; BARROS, J. C. de. Pesquisa de Marketing – conceitos e metodologia. São Paulo: Makron Books, 2002.	
COOPER, D.R.; SCHINDLER, P.S. Métodos de Pesquisa em Administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
AAKER, D.A.; KUMAR, V; DAY, G.S. Pesquisa de Marketing. São Paulo: Editora Atlas, 2004.	
NEVES, M. F. Planejamento e Gestão estratégica de marketing. São Paulo: Atlas, 2005.	
STEVENS, R. et al. Planejamento de Marketing – guia de processos e aplicações práticas. São Paulo: Makron Books, 2001.	
WESTWOOD, J. O Plano de Marketing – guia prático. 2ed. São Paulo: Makron Books, 1996.	
BAKER, M. J.(org.) Administração de marketing. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.	
CZINKOTA, M. R. et al. Marketing – as melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2001.	
KOTLER, P.; KARTAJAYA, H.; SETIAWAN, I. Marketing 3.0 – as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Elsevier - Campus, 2010.	
KOTLER, P.; LEE, N. R. Marketing social – influenciando comportamentos para o bem. 3.ed. Porto Alegre: Bookman, 2011.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
EST0220	ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO
ADM0057	MARKETING I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0307	ANÁLISE E PESQUISA DE MERCADO

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Conceito, importância e finalidade da Pesquisa de Marketing; Pesquisa e Sistema de Informação de Marketing (SIM); Método científico aplicado à Pesquisa em Marketing; Projeto de Pesquisa; Processo de pesquisa; Técnicas de Coleta e de Análise de Dados.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
MALHOTRA, N. K. Pesquisa de Marketing: uma orientação aplicada. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.	
MATTAR, F. N.. Pesquisa de Marketing – metodologia, planejamento, execução e análise. v.1 e 2, São Paulo: Atlas, 1994.	
SAMARA, B.; BARROS, J. C. de. Pesquisa de Marketing – conceitos e metodologia. São Paulo: Makron Books, 2002.	
COOPER, D.R.; SCHINDLER, P.S. Métodos de Pesquisa em Administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
AAKER, D.A.; KUMAR, V; DAY, G.S. Pesquisa de Marketing. São Paulo: Editora Atlas, 2004.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
KOTLER, P.; KELLER, K. L. Administração de Marketing. 12 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.	
DIAS, S. R. (coord.). Gestão de Marketing. São Paulo: Saraiva, 2003.	
ROCHA, Angela da; FERREIRA, Jorge B.; SILVA, Jorge F. da. Administração de marketing: conceitos, estratégias, aplicações. São Paulo: Atlas, 2012.	
NEVES, M. F. Planejamento e Gestão estratégica de marketing. São Paulo: Atlas, 2005.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Marketing de Varejo**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0170	
NOME: MARKETING DE VAREJO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0057	MARKETING I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0308	ADMINISTRAÇÃO E GERÊNCIA DE VENDAS

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Conceito, evolução e formatos do varejo. Especificidades da gestão de varejo. Análise dos mercados de varejo. O varejo, suas principais formas e classificação, Estratégias varejista, Formação de preços no varejo (estratégias e implicações), Gestão de marca e imagem no varejo.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
KOTLER, P.; KELLER, K. L. Administração de Marketing. 12 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.	
DIAS, S. R. (coord.). Gestão de Marketing. São Paulo: Saraiva, 2003.	
ROCHA, Angela da; FERREIRA, Jorge B.; SILVA, Jorge F. da. Administração de marketing: conceitos, estratégias, aplicações. São Paulo: Atlas, 2012.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
MALHOTRA, N. K. Pesquisa de Marketing: uma orientação aplicada. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.	
MATTAR, F. N.. Pesquisa de Marketing – metodologia, planejamento, execução e análise. v.1 e 2, São Paulo: Atlas, 1994.	
SAMARA, B.; BARROS, J. C. de. Pesquisa de Marketing – conceitos e metodologia. São Paulo: Makron Books, 2002.	
COOPER, D.R.; SCHINDLER, P.S. Métodos de Pesquisa em Administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
AAKER, D.A.; KUMAR, V; DAY, G.S. Pesquisa de Marketing. São Paulo: Editora Atlas, 2004.	
NEVES, M. F. Planejamento e Gestão estratégica de marketing. São Paulo: Atlas, 2005.	
STEVENS, R. et al. Planejamento de Marketing – guia de processos e aplicações práticas. São Paulo: Makron Books, 2001.	
WESTWOOD, J. O Plano de Marketing – guia prático. 2ed. São Paulo: Makron Books, 1996.	
BAKER, M. J.(org.) Administração de marketing. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.	
CZINKOTA, M. R. et al. Marketing – as melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2001.	
KOTLER, P.; KARTAJAYA, H.; SETIAWAN, I. Marketing 3.0 – as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Elsevier - Campus, 2010.	
KOTLER, P.; LEE, N. R. Marketing social – influenciando comportamentos para o bem. 3.ed. Porto Alegre: Bookman, 2011.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Marketing de Serviços**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0171	
NOME: MARKETING DE SERVIÇOS	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0057	MARKETING I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0520	MARKETING DE VAREJO E SERVIÇOS

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Estudo sobre os princípios da administração visando sua aplicação ao setor de serviços. Trata-se de uma disciplina pragmática que vai além das noções tradicionais sobre serviços, fornecendo uma estrutura abrangente na qual se analisam as condições necessárias para que as empresas do setor atinjam o sucesso. Para isto, ela apresenta estratégias de crescimento, analisa a natureza das inovações no setor, além de enfatizar a importância da tecnologia da informação, das pessoas e do papel das lideranças para a criação de um sistema de administração de serviços eficiente e eficaz.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
KOTLER, P.; KELLER, K. L. Administração de Marketing. 12 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.	
DIAS, S. R. (coord.). Gestão de Marketing. São Paulo: Saraiva, 2003.	
ROCHA, Angela da; FERREIRA, Jorge B.; SILVA, Jorge F. da. Administração de marketing: conceitos, estratégias, aplicações. São Paulo: Atlas, 2012.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
MALHOTRA, N. K. Pesquisa de Marketing: uma orientação aplicada. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.	
MATTAR, F. N.. Pesquisa de Marketing – metodologia, planejamento, execução e análise. v.1 e 2, São Paulo: Atlas, 1994.	
SAMARA, B.; BARROS, J. C. de. Pesquisa de Marketing – conceitos e metodologia. São Paulo: Makron Books, 2002.	
COOPER, D.R.; SCHINDLER, P.S. Métodos de Pesquisa em Administração. Porto Alegre: Bookman, 2003.	
AAKER, D.A.; KUMAR, V; DAY, G.S. Pesquisa de Marketing. São Paulo: Editora Atlas, 2004.	
NEVES, M. F. Planejamento e Gestão estratégica de marketing. São Paulo: Atlas, 2005.	
STEVENS, R. et al. Planejamento de Marketing – guia de processos e aplicações práticas. São Paulo: Makron Books, 2001.	
WESTWOOD, J. O Plano de Marketing – guia prático. 2ed. São Paulo: Makron Books, 1996.	
BAKER, M. J.(org.) Administração de marketing. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.	
CZINKOTA, M. R. et al. Marketing – as melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2001.	
KOTLER, P.; KARTAJAYA, H.; SETIAWAN, I. Marketing 3.0 – as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Elsevier - Campus, 2010.	
KOTLER, P.; LEE, N. R. Marketing social – influenciando comportamentos para o bem. 3.ed. Porto Alegre: Bookman, 2011.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( ) Obrigatório    (X) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão de Promoção e Propaganda**

**CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD**

<b>CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0172</b>	
<b>NOME: GESTÃO DE PROMOÇÃO E PROPAGANDA</b>	
<b>MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância</b>	
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

**CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0057	MARKETING I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
A disciplina reúne conceitos obtidos por meio de pesquisas e leituras sobre administração, vivência no mercado publicitário e observação das tendências na área mercadológica, em uma abordagem ampla. Desde conceitos genéricos de administração a tópicos de negociação, de elementos importantes à abertura da agência ao relacionamento com clientes, a disciplina busca uma visão abrangente do tema que muitas vezes é ofuscado nos cursos de graduação, em detrimento de disciplinas de teor mais teórico. A disciplina abrange de forma completa a difícil tarefa de administrar os elementos que compõem este conjunto chamado propaganda. Trata-se do início de uma longa pesquisa que o leitor deve fazer para se tornar um profissional mais eficiente e com maior capacidade de assumir responsabilidades. A disciplina apresenta uma visão geral dos conhecimentos disponíveis sobre a administração de agências de comunicação, sempre levando em conta o fato de serem flexíveis e mutáveis em função do atual mercado.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
SCHARF, Edson Roberto. Administração na Propaganda. São Paulo: Qualitymark, 2007.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BAKER, M. L. Administração de Marketing. Rio de Janeiro: Campus, 5ª edição. 2005.	
KOTLER, Philip e KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing. 12ª edição. São Paulo : Pearson Prentice Hall, 2006.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( ) Obrigatório    ( <b>X</b> ) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Orçamento Empresarial**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0404	
NOME: ORÇAMENTO EMPRESARIAL	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
CON0701	CONTABILIDADE DE CUSTOS PARA ADMINISTRAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
<p>Conceitos e objetivos do orçamento. Vantagens e limitações do plano orçamentário. O mecanismo orçamentário. Orçamento de vendas. Orçamento de produção. Orçamento de matérias-primas. Orçamento de mão-de-obra. Orçamento de custos indiretos de fabricação. Orçamento de despesas. Orçamento de capital. Orçamento de caixa. Demonstrações financeiras projetadas.</p>	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
WELSCH, Glenn A. - Orçamento Empresarial. Tradução de A. Z. Sanvicente. Editora Atlas, São Paulo, 1996.	
SANVICENTE, Antonio Zaratto; SANTOS, Celso da Costa. Orçamento na administração de empresas. 2. ed. São Paulo: Atlas 2000.	
SOBANSKI, Jaert, Prática de orçamento empresarial: um exercício programado, São Paulo, Atlas, 1996.	
SCHUBERT, Pedro. Orçamento empresarial integrado. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2005.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
FREZATTI, F. Orçamento empresarial: planejamento e controle gerencial. São Paulo: Atlas, 2007.	
LUNKES, R. J. Manual de orçamento. São Paulo: Atlas, 2007.	
PADOVEZE, C. L.; TARANTO, F. C. Orçamento empresarial - novos conceitos e técnicas. São Paulo: Pearson, 2009.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Mercado Financeiro**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0510

NOME: MERCADO FINANCEIRO

MODALIDADE DE OFERTA:  Presencial  A Distância

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |  |  |
|--|--|
| (X) Disciplina                                   | ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)    |
| ( ) Módulo                                       | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| ( ) Bloco  | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                 |
| ( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) | ( ) Atividade Autônoma   |
| ( ) Estágio (Atividade Coletiva)                 |  |

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0416	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA II

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O processo poupança x investimento. O sistema financeiro nacional. O mercado brasileiro de capitais. Os títulos do mercado de capitais. As empresas e o mercado de ações. As bolsas de valores - estrutura e funcionamento. Os mercados à vista, à termo, de opções e futuro. Os investidores e o mercado de capitais.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
FORTUNA, E., Mercado Financeiro: Produtos e Serviços. 15ª Ed. Qualitymark, 2004.	
CAVALCANTE, F., MISUMI, J. Y. Mercado de capitais. Campus, 2004.	
ASSAF NETO, A., Mercado Financeiro, 5ª Ed., Atlas, 2003.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
ANDREZO, A. F., LIMA, I. S. Mercado Financeiro: Aspectos Históricos e Conceituais. 2ª Ed. Pioneira, 2002.	
EITEMAN, D. K., STONEHILL, A. I., MOFFETT, M. H., Administração Financeira Internacional, 9ª Ed., Bookman, 2002.	
FARIA, R.G. Mercado Financeiro: instrumentos e operações. Makron,2003.	
RANGEL, A. S., SANTOS, J. C. S., BUENO, R. L. S., Matemática dos Mercados Financeiros. Atlas, 2003.	
ROBERTS, R., Finanças Internacionais. Zahar, 2000.	
SANTOS, J. E., Mercado Financeiro Brasileiro, Atlas, 1999.	
SECURATO, J. R., Cálculos Financeiros das Tesourarias, Bancos e Empresas, Saint Paul, 1999.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0416	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA II

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Análise de carteiras: o espaço retorno esperado x risco. Delineamento de fronteiras eficientes: com / sem vendas a descoberto, com / sem emprestar ou tomar emprestado. Técnicas para o cálculo da fronteira eficiente: com / sem emprestar ou tomar emprestado, sistemas de equação lineares. Utilização do solver da Planilha Excel.	

BIBLIOGRAFIA	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b>	
FORTUNA, E., Mercado Financeiro: Produtos e Serviços. 15ª Ed. Qualitymark, 2004.	
CAVALCANTE, F., MISUMI, J. Y. Mercado de capitais. Campus, 2004.	
ASSAF NETO, A., Mercado Financeiro, 5ª Ed., Atlas, 2003.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:</b>	
ANDREZO, A. F., LIMA, I. S. Mercado Financeiro: Aspectos Históricos e Conceituais. 2ª Ed. Pioneira, 2002.	
EITEMAN, D. K., STONEHILL, A. I., MOFFETT, M. H., Administração Financeira Internacional, 9ª Ed., Bookman, 2002.	
FARIA, R.G. Mercado Financeiro: instrumentos e operações. Makron,2003.	
RANGEL, A. S., SANTOS, J. C. S., BUENO, R. L. S., Matemática dos Mercados Financeiros. Atlas, 2003.	
ROBERTS, R., Finanças Internacionais. Zahar, 2000.	
SANTOS, J. E., Mercado Financeiro Brasileiro, Atlas, 1999.	
SECURATO, J. R., Cálculos Financeiros das Tesourarias, Bancos e Empresas, Saint Paul, 1999.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>	
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0064	COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Princípios da gestão atual; Competências e papéis dos gestores; Variáveis Políticas, Sócio-Econômicas e Tecnológicas que influenciam na gestão; Variáveis internas da organização; Desenvolvimento de habilidades ligadas a prática gerencial. Planejamento de carreira.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
MOTTA, Paulo Roberto. Gestão contemporânea: a ciência e a arte de ser dirigente. Rio de Janeiro: Record, 1991	
QUINN, Robert E. et al. Competências gerenciais: princípios e aplicações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
HERSEY, Paul; BLANCHARD, R. Psicologia para administradores: teoria e prática da liderança situacional. São Paulo: EPU, 1986.	
QUINN, Robert E. et al. Competências gerenciais: uma abordagem de valores concorrentes. Rio de Janeiro: Elsevier, 2012.	
ROBBINS, Stephen. Comportamento organizacional. Tradução: Reynaldo Cavalheiro Marcondes. São Paulo: Pearson- Prentice Hall, 2010.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão de Pessoas por Competências**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0173
NOME: GESTÃO DE PESSOAS POR COMPETÊNCIAS
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60 horas</b>

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	<b>60</b>			-	-	-			-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-						
CARGA HORÁRIA TOTAL	<b>60</b>								-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									-

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0064	COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Organização da Aprendizagem, aprendizagem organizacional, gestão do conhecimento e capital humano nas organizações; gestão estratégica de pessoas, score card para gestão de pessoas; gestão de pessoas por competências; uso de tecnologia da informação e comunicação na gestão de pessoas, gestão da diversidade, das gerações e de modalidades de trabalho flexível; indicadores e métricas em gestão de pessoas.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
DUTRA, Joel Souza. Competências: conceitos e instrumentos para a gestão de pessoas na empresa moderna. São Paulo: Atlas, 2007	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BEATTY, Richard; BECKER, Brian; HUSELID, Mark. Scorecard para recursos humanos: conceitos e ferramentas para medir a contribuição das equipes. Tradução: Afonso Celso da Cunha Serra. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.	
DAVENPORT, Thomas O. Capital Humano: o que é e por que as pessoas investem nele. Tradução: Rosa S. Krausz. São Paulo: Nobel, 2001.	
DUTRA, Joel Souza; FLEURY, Maria Teresa Leme; RUAS, Roberto. Competências: conceitos, métodos e experiências. São Paulo: Atlas, 2008	
NONAKA, Ikujiro; TAKEUCHI, Hirotaka. Gestão do conhecimento. Trad. Ana Thorell. São Paulo: Bookman, 2008	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0541	GESTÃO DE PESSOAS I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Condições de Trabalho. Saúde do trabalhador. Política de Saúde do Trabalhador no Brasil e modelos de atenção. Patologias do trabalho. Experiências de gestão da saúde no trabalho nos setores público, privado e no terceiro setor.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ANTUNES, Ricardo. Adeus ao trabalho? Ensaio sobre as metamorfoses e centralidade do mundo do trabalho. São Paulo. Cortez. 2006.	
BENDASSOLLI, P. F.; SOBOLL, L. A. Clínicas do trabalho: novas perspectivas para a compreensão do trabalho na atualidade. São Paulo. Atlas. 2010.	
GOMEZ, C. M.; MACHADO, J. M. H.; PENA, P. G. L. (Org.). Saúde do trabalhador na sociedade brasileira contemporânea. Rio de Janeiro: Fiocruz, 2011.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
CANGUILHEM, Georges et al. O normal e o patológico. 7. ed. Rio de Janeiro: Forense Universitária, 2014. 277 p. (Coleção Campo Teórico).	
FREITAS, C. M.; PORTO, M. F. S. Saúde, ambiente e sustentabilidade. Rio de Janeiro: Fiocruz, 2006.	
DEJOURS, Christophe. Cadernos de TTO, 2 - avaliação do trabalho submetida à prova do real: críticas aos fundamentos da avaliação. São Paulo: Blucher, 2008. 125 p.	
BORGES, Lívia de O; FERREIRA, Mário Cesar. Trabalho em transição, saúde em risco. Brasília: UNB, 2002. 234p.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Diversidade e Processo de Inclusão nas Organizações**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

<b>CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR:</b> ADM0175 <b>NOME:</b> DIVERSIDADE E PROCESSO DE INCLUSÃO NAS ORGANIZAÇÕES <b>MODALIDADE DE OFERTA:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância <b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b> (X) Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)																																																																																																					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas</b>																																																																																																					
<b>ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="9">PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR</th> </tr> <tr> <th rowspan="3"></th> <th rowspan="3">Disciplina</th> <th rowspan="3">Módulo</th> <th rowspan="3">Bloco</th> <th colspan="5">Atividade Acadêmica</th> </tr> <tr> <th colspan="3">Atividade de Orientação Individual</th> <th colspan="2">Atividade Coletiva</th> <th>Atividade Autônoma</th> </tr> <tr> <th>Estágio com Orientação Individual</th> <th>Trabalho de Conclusão de Curso</th> <th>Atividade Integradora de Formação</th> <th>Estágio com Orientação Coletiva</th> <th>Atividade Integradora de Formação</th> <th>Atividade Integradora de Formação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b></td> <td><b>60</b></td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b></td> <td><b>60</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>									PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR										Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma	Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação	<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-	<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-	<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-	<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-	<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-						<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-	<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR																																																																																																					
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica																																																																																																	
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma																																																																																												
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação																																																																																												
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-																																																																																													
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-																																																																																													
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-																																																																																													
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-																																																																																													
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-																																																																																																		
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-																																																																																													
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>																																																																																																					

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0541	GESTÃO DE PESSOAS I

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Gestão com pessoas, subjetividade e objetividade nas organizações; Trabalho e gênero; Diversidade nas organizações; Políticas de inclusão; Assédio moral e Assédio sexual no trabalho; Programas de preparação para aposentadoria; Processo sucessório.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ALKIMIN, Maria Aparecida. Assédio moral na relação de trabalho. Curitiba: Juruá, 2011.	
HIRIGOYEN, Marie-France. Mal-Estar no trabalho: redefinindo o assédio moral. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2011.	
FRANÇA, Lucia e STEPANSKY, Daizy (Orgs.). Propostas multidisciplinares para o bem-estar na aposentadoria. Rio de Janeiro, 2012.	
FREITAS, Maria Ester; DANTAS, Marcelo. Diversidade sexual e trabalho. São Paulo: Cengage Learning, 2012.	
ZANELLI, José Carlos, SILVA, Narbal e SOARES, Dulce H. Penna. Orientação para aposentadoria nas organizações de trabalho: construção de projetos para o pós-carreira. Porto Alegre: Artmed, 2010.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
CROCHIK, José Leon. Preconceito, indivíduo e cultura. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2006.	
GASPAR, Fabíola Mansur Polito. Obesidade e trabalho: histórias de preconceito e reconhecimento vividas por trabalhadores obesos. São Paulo: Votor, 2003.	
GOLDFARB, Cibelle Linero. Pessoas portadoras de deficiência e a relação de emprego: o sistema de cotas no Brasil. Curitiba: Juruá, 2009.	
SAWAIA, Bader (Org.). As artimanhas da exclusão: análise psicossocial e ética da desigualdade social. Editora Vozes, 2001.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Gestão do Conhecimento**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0176	
NOME: GESTÃO DO CONHECIMENTO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0058	GESTÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Dados, informação e Conhecimento; conhecimento tácito e explícito; formulação do conhecimento; Conversão de conhecimento; gestão do conhecimento; Problemas e benefícios da gestão do conhecimento; Ferramentas e práticas da gestão do conhecimento; Auditoria do conhecimento e da gestão do conhecimento.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
CASTELLS, Manuel. A sociedade em rede: a era da informação: economia, sociedade e cultura. Volume 1. São Paulo: Paz e terra, 1999. Impresso no Brasil, 2008.	
CHOO, Chun Wei. A organização do conhecimento: como as organizações usam a informação para criar significado, construir conhecimento e tomar decisões. São Paulo: editora SENAC São Paulo, 2003.	
DAVENPORT, T. H; PRUSAK, I. Conhecimento empresarial: como as organizações gerenciam o seu capital intelectual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.	
NONAKA, ikujiro; Takeuchi, hirotaka. Criação de conhecimento na empresa. Rio de Janeiro: Elsevier, 1997.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR: <input type="checkbox"/> Obrigatório <input checked="" type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/> Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0074	TEORIA GERAL DAS ORGANIZAÇÕES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0073	ESTUDOS ORGANIZACIONAIS CONTEMPORÂNEOS

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Perspectivas teóricas contemporâneas: a Ecologia Populacional, a Dependência de Recursos, os Custos de Transação, a Abordagem Institucional, a Perspectiva do Poder, a Teoria Crítica e a Perspectiva Pós-Moderna; Teorias Administrativas e o contexto brasileiro.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
MOTTA, Fernando Cláudio Prestes; VASCONCELOS, Isabella Francisca Gouveia de. Teoria geral da administração. 3ª edição. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
JONES, G. R. Organizational Theory, Design and Change: text and cases. New Jearsey, Pearson, 2004.	
MORGAN, G. Imagens da Organização. São Paulo, Atlas, 1996.	
CLEGG, Stewart, HARDY, Cynthia; NORD, Walter R. (Orgs.) Handbook de estudos organizacionais. São Paulo: Atlas, 2001. Vol. 1.	
MAXIMINIANO, Antônio C. A. Teoria Geral das Organizações: Atlas, 2012.	
DAFT, R. Administração. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2005.	
STONER, J. A. F. e FREEMAN, R. E. Administração, 5ª ed., Rio de Janeiro: Prentice-Hall, 1995.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Orçamento Público**

**CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD**

**CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0178**

**NOME: ORÇAMENTO PÚBLICO**

**MODALIDADE DE OFERTA:  Presencial  A Distância**

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |  |  |
|--|--|
| (X) Disciplina                                   | ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)    |
| ( ) Módulo                                       | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| ( ) Bloco  | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                 |
| ( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) | ( ) Atividade Autônoma   |
| ( ) Estágio (Atividade Coletiva)                 |  |

**CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0071	ORÇAMENTO PÚBLICO

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Planejamento e Orçamento Público: fundamentos, princípios e evolução. Sistema Orçamentário Brasileiro: Plano Plurianual (PPA), Lei das Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). Gestão orçamentária: elaboração, execução e alterações.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
GIACOMONI, James. Orçamento público. 16. ed. ampl., rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2012. 369 p. ISBN: 9788522469673.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Disponível em < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constituicao.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constituicao.htm</a> >	
_____. Lei 4.320, de 17 de março de 1964. Disponível em < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L4320.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L4320.htm</a> >	
_____. Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000. Disponível em < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/LCP/Lcp101.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/LCP/Lcp101.htm</a> >	
BRUNO, Reinaldo Moreira. Lei de responsabilidade fiscal e orçamento público municipal. 3. ed. Curitiba: Juruá, 2010.	
MATIAS-PEREIRA, José. Finanças públicas: a política orçamentária no Brasil. 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2010.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Finanças Públicas**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0179	
NOME: FINANÇAS PÚBLICAS	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>30 horas</b>	

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	30			-	-	-			-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-						
CARGA HORÁRIA TOTAL	30								-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Estado e Economia. Os Setores Público e Privado. Tributo: incidências Legal e Econômica. Receita Pública e Gasto Público. Déficit Público. Dívida Pública.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
SANSON, João Rogério. Teoria das finanças públicas. Florianópolis: UFSC, 2011. 128 p. ISBN: 9788579881008.	
Disponível em < <a href="http://200.129.241.123/arquivos/Fasciculo_Teorias_Financas_Publicas.pdf">http://200.129.241.123/arquivos/Fasciculo_Teorias_Financas_Publicas.pdf</a> >	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Disponível em < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constituicao.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constituicao.htm</a> >	
_____. Lei 4.320, de 17 de março de 1964. Disponível em < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L4320.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L4320.htm</a> >	
_____. Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000. Disponível em < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/LCP/Lcp101.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/LCP/Lcp101.htm</a> >	
GIAMBIAGI, Fabio; ALÉM, Ana Clúdia. Finanças Públicas: teoria e prática no Brasil. 4.ed. Rio de Janeiro: Campus, 2011. 498p. ISBN: 8535205020.	
MATIAS-PEREIRA, José. Finanças públicas: a política orçamentária no Brasil. 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2010.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Políticas Públicas e Sociais: aspectos conceituais e históricos. Programas e Projetos Públicos e Sociais: experiências internacionais e brasileira. Participação e articulação de atores sociais, parcerias institucionais e intersetoriedade. Estrutura e técnicas para a Elaboração de Projetos Públicos e Sociais. Gestão de Programas e Projetos Públicos e Sociais: métodos, processos e ferramentas de gerenciamento. Monitoramento e Avaliação: conceitos, metodologias avaliativas e indicadores de desempenho.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
AGUILAR, Maria José; ANDER-EGG, Ezequiel. Avaliação de Serviços e Programas Sociais. 2. ed. Petrópolis: Vozes, 1995. ARRETCHÉ, Marta. Tendências no estudo sobre avaliação. In: RICO, Elizabeth. Avaliação de Políticas: uma Questão em Debate. São Paulo: Cortez Editora; IEE/PUC/SP, 1998. p. 29-39.	
BEHRING, Elaine Rossetti; BOSCHETTI, Ivanete. Política social: fundamentos e história. 4. ed. São Paulo: Cortez, 2008. v.2. 213p. 2006 reimpr. 2008	
BEHRING, Elaine; BOSCHETTI, Ivanete. Política Social: Fundamentos e História. São Paulo: Cortez Editora, 2006.	
COELHO, Michelle Queiroz. Indicadores de performance para projetos sociais: a perspectiva dos stakeholders. Revista Alcance, v. 11, n. 3 (Set-Dez), p. 423-444, 2009.	
COHEN, Ernesto; FRANCO, Rolando. Avaliação de Projetos Sociais. Petrópolis: Vozes, 1994. COIMBRA, Marcos. Abordagens Teóricas ao Estudo das Políticas Sociais. In: Política Social e Pobreza. Rio de Janeiro: Zahar Editor, 1987	
COSTA, F. L., CASTANHAR, J. Avaliação de programas públicos: desafios conceituais e metodológicos. Revista Administração Pública, Rio de Janeiro, v. 37, n. 5, 2003, pp. 969-992	
COTTA, Tereza Cristina. Metodologias de avaliação de programas e projetos sociais: análise de resultados e de impacto. Revista do Serviço Público; Brasília Vol. 49, Iss. 2, (1998): 103-124.	
GOHN, Maria da Glória. Empoderamento e participação da comunidade em políticas sociais. Saúde e sociedade, v. 13, n. 2, p. 20-31, 2004.	
JANUZZI, P. M. Indicadores para diagnóstico, monitoramento e avaliação de programas sociais no Brasil. Revista do Serviço Público, v. 56, .2, abr/jun 2005, pp. 137-161.	
RICO, Elizabeth Melo (Org.). Avaliação de políticas sociais: uma questão em debate. 5ª ed. São Paulo: Cortez, 2007. 155p. 1998 reimpr. 2006 2007, 2009, 2012	
THIRY-CHERQUES, H. R., PIMENTA, R. C. Gestão de programas e projetos públicos. Rio de Janeiro: FGV, 2015.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( ) Obrigatório    (X) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Mercado; A ordem econômica e seus princípios; Intervenção do Estado no domínio econômico; Agências Reguladoras; Concertação Econômica; Mercado dominante e garantias concorrenceis; Políticas Públicas para o incentivo do empreendedorismo; Responsabilidade do Estado; Código de Defesa do Consumidor. Responsabilidade Civil e Administrativa na Atividade Empresarial e controle externo; Práticas predatórias; Crimes contra a ordem econômica e Crimes contra o consumidor.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BRASIL. Código de Defesa do Consumidor. Brasília, Planalto, 1990.	
BRESSER-PEREIRA, Luiz Carlos. Globalização e competição. Rio de Janeiro: Elsevier-Campus, 2009.	
GABAN, Eduardo; DOMINGUES, Juliana. Direito Antitruste. 4 ed. São Paulo: Saraiva, 2016.	
Grau, Eros Roberto. A ordem econômica na constituição de 1988: interpretação e crítica. São Paulo: Malheiros, 2008.	
MOREIRA, Vital. Introdução à regulação pública da economia. Coimbra: CEDIPRE/FDUC, 2013.	
PRADO. Luis Carlos Delorme. Relações entre estado e mercado – reformas e agência reguladoras no Brasil 1991-2013. Textos para Discussão 002/2014. Rio de Janeiro: UFRJ, 2014. Disponível em: < <a href="http://www.ie.ufrj.br/images/pesquisa/publicacoes/discussao/2014/TD-IE-002-2014.pdf">http://www.ie.ufrj.br/images/pesquisa/publicacoes/discussao/2014/TD-IE-002-2014.pdf</a> > Acesso em 15 fev. 2017.	
Salomão Filho, Calixto. Regulação da atividade econômica: princípios e fundamentos. São Paulo: Malheiros, 2008.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
BRESSER-PEREIRA, Luiz Carlos. PACHECO, Regina. A reforma do Estado brasileiro e o desenvolvimento. In: REIS VELLOSO, João Paulo dos; ALBUQUERQUE, Roberto Cavalcanti de (Orgs.). Crise política e reforma das instituições de Estado brasileiro. Rio de Janeiro: José Olympio, 2006.	
DI PIETRO, M. S. Z. (Org.). Direito Regulatório: Temas Polêmicos. 2ª ed. Belo Horizonte: Fórum, 2004.	
SALOMÃO FILHO, Calixto. Regulação e concorrência - estudos e pareceres. São Paulo: Malheiros, 2002.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( ) Obrigatório    (X) Optativo    ( ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Administração pública voltada para o cidadão. Accountability e Responsabilização. Transparência na gestão pública. Transparência e interface com o cidadão. Governo Aberto. Mecanismos de participação cidadã. Cidadania e políticas públicas. Formas de Controle. Controle social e burocracia. Limites e possibilidades do controle social.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
ABRUCIO, Fernando Luiz e LOUREIRO, Maria Rita. Finanças Públicas, democracia e accountability. In: BIDERMAN, Ciro e ARVATE, Paulo (org). Economia do Setor Público no Brasil. Rio de Janeiro:Elsevier, 2004.	
ARAUJO, Maria Arlete Duarte de. Responsabilização na reforma do sistema de saúde: Catalunha e Brasil, RJ: Editora FGV, 2010, p. 131-178	
ARIZNABARRETA, Koldo E. Responsabilización y Responsabilidad gerencial: instituciones antes que instrumentos. VIII Congreso Internacional del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, Panamá, 28-31 Oct. 2003	
CUNILL GRAU, Nuria. Repensando o público através da sociedade: novas formas de gestão pública e representação social , RJ: Revan: Brasilia: ENAP, 1998	
CUNILL GRAU, Nuria. La transparencia en La gestión pública ¿Como construirle viabilidad? Tomado de: Transparencia en la gestión pública: ideas y experiencias para su viabilidad Mezones, Francisco, ed. Guatemala, BID. Instituto Interamericano para el Desarrollo Social; Instituto Nacional de Administración Pública de Guatemala; Real Ministerio de Asuntos Exteriores de Noruega, 2006. - 219 p. (pp. 25-57).	
PIRES, Roberto Rocha C. (org.). Efetividade das instituições participativas no Brasil: estratégias de avaliação. Brasília: Ipea, 2011.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
O'DONNELL, Guillermo. Accountability horizontal e novas poliarquias. Lua Nova: Revista de Cultura e Política, nº 44, 1998.	
OSZLAK, Oscar; KAUFMAN, Ester. Teoría y práctica del gobierno abierto: Lecciones de la experiencia internacional. Disponível em: <a href="http://www.redgealc.net/teoria-y-practica-del-gobierno-abierto-lecciones-de-la-experiencia-internacional/contenido/5951/es/">http://www.redgealc.net/teoria-y-practica-del-gobierno-abierto-lecciones-de-la-experiencia-internacional/contenido/5951/es/</a> Acesso em: 01/02/2015.	
PINHO, José Antonio Gomes de; SACRAMENTO, Ana Rita Silva. Accountability: Já podemos traduzi-la para o Português. Anais do EnAPG, Salvador, 2008.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0066	FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0067	NOVAS TECNOLOGIAS NA GESTÃO PÚBLICA

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Papel e formas de atuação do Estado no cenário atual. Novo desenho organizacional, institucional, processual e de valores que norteia a administração pública gerencial. A New Public Governance e suas características; Impactos sobre o papel e as formas de atuação do Estado. Coprodução em serviços públicos. As novas tendências da gestão pública. Gestão do Conhecimento, Inovação, Criatividade e Empreendedorismo na gestão pública.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
AGUNE, Roberto; [et al.]. Gestão de Conhecimento e Inovação no Setor Público: Dá para fazer. São Paulo: Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Regional, 2014. Disponível em <a href="http://igovsp.net/Da-pra-fazer.pdf">http://igovsp.net/Da-pra-fazer.pdf</a>	
BRESSER-PEREIRA, Luiz Carlos. Reforma gerencial e legitimização do estado social. Revista de Administração Pública-RAP, Rio de Janeiro 51(1):147-156, jan. - fev. 2017.	
MARTINS, Humberto Falcão e MARINI, Caio. Um guia de Governança para Resultados na Administração Pública. Brasília, Editora Publix, 2010	
MATIAS-PEREIRA, José. Manual de Gestão Pública Contemporânea. São Paulo: Atlas, 2015.	
_____. Curso de Administração Pública: Foco nas Instituições e Ações Governamentais. São Paulo: Atlas, 2015.	
OSBORNE, Stephen P.; BROWN, Louise (orgs.). Handbook of innovation in public services. Massachussettes/USA, 2013.	
PEIXOTO, João Paulo M. Governando O Governo: Modernização da Administração Pública no Brasil. São Paulo: Atlas, 2015.	
SLOMSKI, Valmor. Controladoria e governança na gestão pública. São Paulo: Atlas, 2005.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
OSBORNE, D. & GAEBLERR, T. (1994), “Reinventando o governo — como o espírito empreendedor está transformando o governo”. Brasília: MH Comunicação, 2000.	
VERGARA, Sylvia Constant. Métodos De Pesquisa Em Administração. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2015.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

Caracterização do Componente Curricular Noções de Direito Adm. e Tributário

**CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ Depto. de Direito Público**

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: DPU0137	
NOME: NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO E TRIBUTÁRIO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
<b>TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:</b>	
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Disciplina	( <input type="checkbox"/> ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Módulo	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( <input type="checkbox"/> ) Bloco	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade de Orientação Individual)	( <input type="checkbox"/> ) Atividade Autônoma
( <input type="checkbox"/> ) Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60**

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

CORREQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Princípios do regime jurídico-administrativo, serviço público, poder de política, poder normatido da administração pública, organização administrativa (administração pública direta e indireta) e atos administrativos. O sistema tributário nacional, discriminação das competências tributárias, a obrigação tributária, o crédito tributário, a administração tributária.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
AMARO, Luciano. Direito Tributário Brasileiro. São Paulo: Saraiva, 2006.	
CARRAZZA, Roque Antônio. Curso de Direito Constitucional Tributário. São Paulo: Malheiros, 2006.	
CARVALHO, Paulo de Barros de. Curso de Direito Tributário. São Paulo: Saraiva, 2006.	
DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito Administrativo. 29ª ed. São Paulo: Forense, 2016.	
MACHADO, Hugo de Brito. Curso de Direito Tributário. São Paulo: Malheiros, 2007.	
MEDAUAU, Odete. Direito Administrativo Moderno. São Paulo: Saraiva.	
MELLO, Celso Antônio Bandeira. Curso de Direito Administrativo. São Paulo: Malheiros.	
FIGUEIREDO, Lúcia Valle. Curso de Direito Administrativo. 6. ed. São Paulo: Malheiros Editores, 2003.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEPARTAMENTO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCHLA/ Departamento de Letras

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: FPE0087	
NOME: LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS – LIBRAS	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
(X) Disciplina	( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)
( ) Módulo	( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual)
( ) Bloco	( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)
( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual)	( ) Atividade Autônoma
( ) Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **60**

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>60</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>60</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Visão contemporânea sobre os fundamentos da Inclusão e a ressignificação da Educação Especial na área da surdez. Cultura e Identidade Surda. Tecnologias na área da Surdez. LIBRAS - Língua Brasileira de Sinais. Critérios diferenciados da Língua Portuguesa para Surdos.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
GESSER, Andrei. Libras?: que língua é essa? : crenças e preconceitos em torno da língua de sinais e da realidade surda. 1. ed. São Paulo: Parábola, 2009. 87 p. (Estratégias de ensino, 14) ISBN: 9788579340017.	
QUADROS, Ronice Müller De; KARNOPP, Lodenir Becker. Língua de sinais brasileira: estudos lingüísticos. Porto Alegre, RS: Artmed, 2004. xi, 221 p. ISBN: 8536303085.	
SKLIAR, Carlos. Atualidade da educação bilíngüe para surdos = Actualidad de la educación bilingüe para sordos. 2. ed.. Porto Alegre: Mediação, 1999. 2v. ISBN: 858706326,8587063278.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
SOUZA, Regina Maria De; SILVESTRE, Núria; ARANTES, Valéria Amorim. Educação de surdos: pontos e contrapontos. São Paulo: Summus Editorial, c2007. 207 p. (Coleção Pontos e Contrapontos) ISBN: 9788532304001. (10 na BCZM e 06 na BS-CCS)	
ENCICLOPÉDIA da língua de sinais brasileira: o mundo do surdo em Libras. São Paulo: EDUSP, 2004. ISBN: 97885314082671, 97885314084962, 97885314085573, 97885314090288.	
PETERSON, John E. Libras: língua de sinais brasileira : comunicando com as mãos em LSB. Juazeiro do Norte, CE: Intra, 2003. 191 p.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEPARTAMENTO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Direitos Humanos, Diversidade Cultural e Relações Étnico Raciais**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCHLA/Departamento de Antropologia
---

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: DAN0024	
NOME: DIREITOS HUMANOS, DIVERSIDADE CULTURAL E RELAÇÕES ÉTNICO RACIAIS	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>60</b>	

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

CARGA HORÁRIA	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	PRESENCIAL	MÓDULO	BLOCO	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	<b>60</b>			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	<b>60</b>							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Etnocentrismo, Discriminação, Preconceito e Relativismo cultural. Diversidade, Alteridade e Processos identitários, Etnicidade, Relações étnico-raciais (povos indígenas, quilombolas, ciganos, grupos étnicos, etc.) e de gênero/sexualidade. Cidadania, Justiça e Protagonismo social. Antropologia e Direitos Humanos. Educação e Práticas inclusivas.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
COMPARATO, Fabio Konder. A afirmação histórica dos direitos humanos. 8. ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 598 p. ISBN: 9788502187382.	
BERGER, Peter L; LUCKMANN, Thomas. Modernidade, pluralismo e crise de sentido: a orientação do homem moderno. 3. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2012. 94 p. ISBN: 9788532629494.	
BAZERMAN, Charles; DIONÍSIO, Angela Paiva; HOFFNAGEL, Judith Chambliss. Gêneros textuais, tipificação e interação. São Paulo: Cortez, 2006. 165 p. ISBN: 8524911050.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	
SARLET, Ingo Wolfgang; MARINONI, Luiz Guilherme; MITIDIERO, Daniel. Curso de direito constitucional. 1. ed. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2012. 1259 p. ISBN: 9788520343166.	
CROCHIK, Jose Lean. Preconceito, individuo e cultura. 3. ed. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2006. 174 p. ISBN: 8573964898.	
TEIXEIRA, Cintia Maria; MAGNABOSCO, Maria Madalena. Gênero e diversidade: formação de educadoras/es. Belo Horizonte Ouro Preto: Autêntica UFOP, 2010. 95 p. (Cadernos da diversidade) ISBN: 9788575264935.	
SILVA JÚNIOR, Paulo Isan Coimbra Da. Ação afirmativa para o trabalhador velho. São Paulo: LTr, 2010. 127 p. ISBN: 9788536115986.	
SANSONE, Livio. Negritude sem etnicidade: o local e o global nas relações raciais e na produção cultural negra do Brasil. Salvador Rio de Janeiro: EDUFBA Pallas, 2004. 335 p. ISBN: 8523203087.	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ECO0312	ECONOMIA PARA ADMINISTRAÇÃO

CORREQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
As escolas de pensamento macroeconômico. Conceitos macroeconômicos fundamentais. Índice de preços e deflatores. O modelo IS-LM. Política monetária e política fiscal. O modelo de oferta e demanda agregada para economias fechadas. Conceitos básicos de economia aberta. O modelo IS-LM-BP. O modelo de oferta e demanda agregada para economias abertas. Crescimento econômico e distribuição de renda.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
DORNBUSH, R., FISCHER, S. e STARTZ, R. Macroeconomia. São Paulo: McGraw-Hill do Brasil, 8a edição, 2003, caps. 2 a 16 e 19.	
MACEDO E SILVA, A.C. Macroeconomia sem Equilíbrio. Petrópolis - RJ: Editora Vozes, 1999, caps. 2 e 7.	
KEYNES, J.M. A Teoria Geral do Emprego, do Juro e da Moeda. São Paulo, Atlas, 1982, caps. 2, 3, 19 e 21.	
KALECKI, M. Teoria da Dinâmica Econômica. Trad. Port. São Paulo. Abril Cultural, coleção Os Economistas, 1983, caps.1-3.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR: ( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Planejamento Contábil Tributário para Administração**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ Departamento de Ciências Contábeis
---

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: CON0407	
NOME: PLANEJAMENTO CONTÁBIL TRIBUTÁRIO PARA ADMINISTRAÇÃO	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 60	

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:										
PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR										
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	60	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
					Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
					Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA										
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA										
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA										
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-							
CARGA HORÁRIA TOTAL	60									
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)										

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
CON0701	CONTABILIDADE DE CUSTOS PARA ADMINISTRAÇÃO

CORREQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Economia de impostos envolvendo planejamento tributário de tributos federais, estaduais e municipais. Racionalização de procedimentos fiscais. Aplicação de planejamento tributário a atividades específicas. Discussões sobre relevantes e controvertidas questões tributárias.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BORGES, Humberto Bonavides. Planejamento Tributário – IPI, ICMS, ISS, IR. 8. ed. São Paulo: Atlas 2004.	
MACHADO, Hugo de Brito. Curso de Direito Tributário. 15. ed. São Paulo: Malheiros, 1999.	
OLIVEIRA, Luís Martins; CHIEREGATO, Renato; PEREZ JUNIOR, José Hernandez; GOMES, Marlite Bezerra. Manual de Contabilidade Tributária. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2003.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

---

DEPARTAMENTO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Seminário Interdisciplinar I**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0080	
NOME: SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR I	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **30 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Seminário que contemple temas emergentes e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Seminário Interdisciplinar II**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0081	
NOME: SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR II	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>30 horas</b>	

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR								
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica					
				Atividade de Orientação Individual			Atividade Coletiva		Atividade Autônoma
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	30			-	-	-			-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-			-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-						
CARGA HORÁRIA TOTAL	30								-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)									

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Seminário que contemple temas emergentes e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Seminário Interdisciplinar III**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0082

NOME: SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR III

MODALIDADE DE OFERTA:  Presencial  A Distância

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |  |  |
|--|--|
| (X) Disciplina                                   | ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)    |
| ( ) Módulo                                       | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| ( ) Bloco  | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                 |
| ( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) | ( ) Atividade Autônoma   |
| ( ) Estágio (Atividade Coletiva)                 |  |

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **30 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Seminário que contemple temas emergentes e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR: <input type="checkbox"/> Obrigatório <input checked="" type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/> Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais I**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

**CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR:** ADM0532

**NOME:** TÓPICOS ESPECIAIS I

**MODALIDADE DE OFERTA:**  Presencial  A Distância

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |  |  |
|--|--|
| (X) Disciplina                                   | ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)    |
| ( ) Módulo                                       | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| ( ) Bloco  | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                 |
| ( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) | ( ) Atividade Autônoma   |
| ( ) Estágio (Atividade Coletiva)                 |  |

**CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR:** **30 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Tópico especial que contempla tema emergente e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b> A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:</b>	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>	
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais II**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD
--

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0533	
NOME: TÓPICOS ESPECIAIS II	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	
CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>30 horas</b>	

ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA	<b>30</b>			-	-	-		-
CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA				-	-	-		-
CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA	-	-	-					
CARGA HORÁRIA TOTAL	<b>30</b>							-
Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Tópico especial que contempla tema emergente e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b> A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:</b>	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>	
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais III**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

**CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR:** ADM0534

**NOME:** TÓPICOS ESPECIAIS III

**MODALIDADE DE OFERTA:**  Presencial  A Distância

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |  |  |
|--|--|
| (X) Disciplina                                   | ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)    |
| ( ) Módulo                                       | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| ( ) Bloco  | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                 |
| ( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) | ( ) Atividade Autônoma   |
| ( ) Estágio (Atividade Coletiva)                 |  |

**CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR:** **30 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Tópico especial que contempla tema emergente e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA: A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR: <input type="checkbox"/> Obrigatório <input checked="" type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/> Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais IV**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0535	
NOME: TÓPICOS ESPECIAIS IV	
MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância	
TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:	
<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina <input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Módulo <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Bloco <input type="checkbox"/> Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) <input type="checkbox"/> Atividade Autônoma <input type="checkbox"/> Estágio (Atividade Coletiva)	

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: **30 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Tópico especial que contempla tema emergente e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA: A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR: <input type="checkbox"/> Obrigatório <input checked="" type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/> Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Tópico especial que contempla tema emergente e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b> A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:</b>	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>	
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Tópico especial que contempla tema emergente e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b> A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:</b>	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>	
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Tópicos Especiais VII**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA/ DEPAD

**CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0538**

**NOME: TÓPICOS ESPECIAIS VII**

**MODALIDADE DE OFERTA:  Presencial  A Distância**

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |  |  |
|--|--|
| (X) Disciplina                                   | ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)    |
| ( ) Módulo                                       | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| ( ) Bloco  | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                 |
| ( ) Estágio (Atividade de Orientação Individual) | ( ) Atividade Autônoma   |
| ( ) Estágio (Atividade Coletiva)                 |  |

**CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: 30 horas**

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>	<b>30</b>			-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-					
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>30</b>							-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>								

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Tópico especial que contempla tema emergente e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA: A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR: <input type="checkbox"/> Obrigatório <input checked="" type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/> Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.



PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EMENTA / DESCRIÇÃO	
Tópico especial que contempla tema emergente e de relevância para o Curso de Administração.	

BIBLIOGRAFIA	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b> A bibliografia será indicada por ocasião da escolha do tema a ser tratado na disciplina.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:</b>	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
<b>NOME DO CURSO: ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: 05</b>	
<b>PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
<b>RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR:</b>	
( <input type="checkbox"/> ) Obrigatório    ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Optativo    ( <input type="checkbox"/> ) Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO  
 SETOR DE ACOMPANHAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO (11.03.05.03)

**Caracterização do Componente Curricular Estágio Não Obrigatório**

CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDADE DE VINCULAÇÃO: CCSA / DEPAD
---

CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR: ADM0163
--

NOME: ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO
-------------------------------

MODALIDADE DE OFERTA: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> A Distância
---

**TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR / ESPECIFICAÇÃO:**

- |  |  |
|--|--|
| ( ) Disciplina   | ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (Atividade de Orientação Individual)    |
| ( ) Módulo   | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade de Orientação Individual) |
| ( ) Bloco  | ( ) Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva)                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Estágio (Atividade de Orientação Individual) | ( ) Atividade Autônoma   |
| ( ) Estágio (Atividade Coletiva)   |  |

CARGA HORÁRIA TOTAL DO COMPONENTE CURRICULAR: <b>100 horas</b>
--

**ESPECIFICAÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS DO COMPONENTE CURRICULAR:**

	PREENCHER AS CARGAS HORÁRIAS NA COLUNA REFERENTE AO TIPO DO COMPONENTE CURRICULAR							
	Disciplina	Módulo	Bloco	Atividade Acadêmica				Atividade Autônoma
				Atividade de Orientação Individual		Atividade Coletiva		
				Estágio com Orientação Individual	Trabalho de Conclusão de Curso	Atividade Integradora de Formação	Estágio com Orientação Coletiva	Atividade Integradora de Formação
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA PRESENCIAL PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA TEÓRICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA À DISTÂNCIA PRÁTICA</b>				-	-	-		-
<b>CARGA HORÁRIA DE NÃO AULA</b>	-	-	-	100				
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>				100				-
<b>Carga Horária de Orientação Docente à Não Aula (preencher quando do tipo Atividade Acadêmica)</b>				04				

PRÉ-REQUISITOS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES

EQUIVALÊNCIAS	
CÓDIGOS	NOMES DOS COMPONENTES CURRICULARES
ADM0631	ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO I
ADM0632	ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO II

EMENTA / DESCRIÇÃO	
O Estágio Curricular Supervisionado é uma oportunidade curricular implementadora do perfil do formando em administração, consistindo numa atividade complementar e opcional do discente.	

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA:	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	

CURSO PARA O QUAL O COMPONENTE CURRICULAR SERÁ OFERECIDO	
NOME DO CURSO: <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
CÓDIGO DA ESTRUTURA CURRICULAR: <b>05</b>	
PERÍODO DE OFERTA NA ESTRUTURA CURRICULAR:	
RELAÇÃO DO COMPONENTE COM A ESTRUTURA CURRICULAR: <input type="checkbox"/> Obrigatório <input checked="" type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/> Complementar	

Natal, 04 de outubro de 2017.

## **NOTA DE APENSAÇÃO**

Segue apensado a este Projeto Pedagógico de Curso o processo SIPAC nº 23077.115741/2025-62, de origem da COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO (16.02), com a demanda: ATUALIZAÇÃO DO PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO.

Natal – RN, 30 de julho de 2025.



Serviço Público Federal



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E CONTRATOS



**PROCESSO  
23077.115741/2025-62  
ELETRÔNICO**



Cadastrado em 28/07/2025



## **Processo disponível para recebimento com código de barras/QR Code**

<b>Nome(s) do Interessado(s):</b>	COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO	<b>E-mail:</b>	Identificador:
			1602
<b>Tipo do Processo:</b>	PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO		
<b>Assunto do Processo:</b>	NÃO DEFINIDO		
<b>Assunto Detalhado:</b>	ATUALIZAÇÃO DO PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO		
<b>Unidade de Origem:</b>	COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO (16.02)		
<b>Criado Por:</b>	RAFAEL VICTOR LEITE FERNANDES		
<b>Observação:</b>	---		

## **MOVIMENTAÇÕES ASSOCIADAS**

SIPAC | Superintendência de Tecnologia da Informação - (84) 3342 2210 | Copyright © 2005-2025 - UFRN - sipac04-producao.info.ufrn.br.sipac04-producao

Para visualizar este processo, entre no **Portal Público** em <https://sipac.ufrn.br/public> e acesse a Consulta de Processos.

[Visualizar no Portal Público](#)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO (16.02)**

**OFÍCIO N° 7/2025/CORAD/CCSA/CCSA/REITORIA/UFRN**

**Nº do Protocolo: 23077.094309/2025-21**

Natal, 18 de junho de 2025.

Destinatário(s):

**PROGRAD - DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE ACADÊMICO  
(DACA)**

**Assunto: Solicitação de alteração no limite de carga horária de Disciplinas Eletivas.**

Prezados(as),

A Coordenação do Curso de Graduação em Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Norte vem, por meio deste, solicitar a **ampliação do limite de carga horária para Disciplinas Eletivas** no Projeto Pedagógico do Curso, de modo que passe a ser permitido o aproveitamento de até **210 horas** nesse tipo de componente curricular.

A solicitação tem como fundamento o **Novo Regulamento dos Cursos de Graduação da UFRN**, que prevê maior flexibilidade na integralização da carga horária por meio de disciplinas eletivas, favorecendo a autonomia discente e a interdisciplinaridade.

Ressaltamos que a mudança foi aprovada pelo **Colegiado do Curso de Graduação em Administração**, no uso de suas atribuições regimentais, conforme **deliberação registrada em reunião realizada no dia 21 de janeiro de 2025**.

Solicitamos, portanto, que sejam adotadas as providências cabíveis para atualização da carga horária permitida para Disciplinas Eletivas no sistema acadêmico e nos registros institucionais do curso.

Atenciosamente,

(Autenticado em 18/06/2025 17:42)  
**CARLOS ALBERTO FREIRE MEDEIROS**  
Coordenador de curso - Titular  
Matrícula: 1298904

Para verificar a autenticidade deste documento acesse <https://memo.ufrn.br/memorando-web/public/validador> informando o seu código de verificação **f7d3 13d9 1389 23c8**.



**CÓPIA DE OFÍCIO Nº 1360/2025 - CORAD/CCSA (16.02)**

*(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 28/07/2025 16:47 )*

**CARLOS ALBERTO FREIRE MEDEIROS**

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CORAD/CCSA (16.02)

Matrícula: ####989#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/documentos/> informando seu número: **1360**, ano: **2025**, tipo: **CÓPIA DE OFÍCIO**, data de emissão: **28/07/2025** e o código de verificação: **d0b15c36b3**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

1        REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO  
2

3        Aos vinte e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, atendendo a convocação realizada  
4        pelo seu presidente, professor Carlos Alberto Freire Medeiros, reuniram-se os membros CARLOS ALBERTO  
5        FREIRE MEDEIROS (Coordenador do Curso), VALDEMIR GALVÃO DE CARVALHO (Vice-Coordenador do  
6        Curso), DANIEL DE ARAÚJO MARTINS, CARLOS DAVID CEQUEIRA FEITOR, GABRIEL MARTINS  
7        ARAÚJO FILHO, ADRIANNE PAULA VIEIRA DE ANDRADE, THELMA PIGNATARO, SILVIA PIRES  
8        BASTOS COSTA, MARCELO RIQUE CARÍCIO e os Discentes LUCAS MIRANDA (representante discente),  
9        DAVID EDUARDO DANTAS DOS SANTOS (Ex-presidente da ADM Consult) e RUTY VIANA DE LIMA  
10        (Presidente da ADM Consult), além do Secretário da Coordenação do Curso RAFAEL VICTOR LEITE  
11        FERNANDES, às 14h30 por videoconferência (<https://meet.google.com/feg-wjdp-emp>). Verificado o quórum,  
12        o presidente informou que a Reunião não iria ser gravada por problemas técnicos de armazenamento de  
13        dados. O primeiro ponto de pauta foi a homologação dos *ad referendum* dos Processos de Aproveitamento  
14        de Estudos realizados pelo Coordenador do Curso nos anos de 2024 e 2025, cuja lista segue em anexo à  
15        presente Ata, que depois de apresentado pelo coordenador os procedimentos que veem sendo adotados  
16        pela Secretaria e pelo Coordenador foi aprovado por unanimidade. Em seguida, a ADM Consult, através de  
17        seu ex-presidente DAVID EDUARDO DANTAS DOS SANTOS apresentou o Relatório de Gestão, tendo o  
18        mesmo sido retirado de pauta para a incorporação de alguns ajustes. Como terceiro ponto de pauta, foi  
19        escolhida por unanimidade a Comissão para a Revalidação dos Diplomas dos requerentes JULIA DE ABREU  
20        TUSI e ARTUR AGUIAR DE ALBUQUERQUE, a ser formada pelo professores CARLOS ALBERTO FREIRE  
21        MEDEIROS, SILVIA PIRES BASTOS COSTA e GABRIEL MARTINS DE ARAÚJO FILHO. Em seguida o  
22        Colegiado escolheu por unanimidade os membros para a composição do Núcleo Docente Estruturante que  
23        ficou assim definida: Para um mandato de 4 (quatro) anos os professores ADRIANNE PAULA VIEIRA DE  
24        ANDRADE, JOAO FLORENCIO DA COSTA JUNIOR, GABRIELA FIGUEIREDO DIAS e SILVIA PIRES  
25        BASTOS COSTA e, para um mandato de 2 (dois) anos os professores CARLOS ALBERTO FREIRE  
26        MEDEIROS, VALDEMIR GALVÃO DE CARVALHO, GABRIEL MARTINS ARAÚJO FILHO e THELMA  
27        PIGNATARO. Dando continuidade aos pontos da pauta foram aprovadas por unanimidade 3 (três) novas  
28        Resoluções para o Curso de Graduação em Administração que seguem em anexo a esta Ata: 1) RESOLUÇÃO Nº 01/2025, que regulamenta as atividades de ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO do Curso de  
29        Administração desta Universidade, passando o Estágio Não-Obrigatório a integralizar 120 (cento e vinte)  
30        horas dentre as disciplinas optativas; 2) RESOLUÇÃO Nº 02/2025, que regulamenta as ATIVIDADES  
31        COMPLEMENTARES de ensino e pesquisa do Curso de Administração; 3) RESOLUÇÃO Nº 03/2025, que  
32        regulamenta os TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC de Graduação em Administração,  
33        permitindo que as atividades ADM0160 - PROJETO DE TCC e ADM0161 - TRABALHO DE CONCLUSÃO  
34        DE CURSO possam ser realizadas no decorrer da atividade de ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO. Em  
35        seguida, o coordenador do curso professor Carlos Alberto expôs a necessidade de adequar a carga horária  
36        de componentes eletivos ao novo Regulamento dos Cursos de Graduação da UFRN, que após discussão  
37        foi definido que os discentes poderão cursar até 210h em COMPONENTES ELETIVOS. Finalmente, o  
38        coordenador do Curso apresentou uma série de fotografias mostrando a péssima situação de infraestrutura  
39        do Setor de Aulas I e das salas de aulas utilizadas pelo curso de administração, ficando decidido por  
40        unanimidade que esse tema será priorizado nos relatórios a serem enviados à Direção do CCSA e à  
41        PROGRAD. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h30 e a presente Ata lavrada pelo  
42        professor Carlos Alberto Freire Medeiros, que a presidiu, seguindo para registro no SIPAC e assinatura dos  
43        presentes.  
44

**APROVEITAMENTO DE ESTUDOS - fev/2024 a jan/2025**

<b>NOME</b>	<b>Nº PROCESSO</b>
MARIA LUIZA DE OLIVEIRA CUNHA (20240072914)	23077.004727/2025-34
GIOVANNA BRUNA SOARES SILVA (20240075587)	23077.004726/2025-90
GEOVANY INGLISON RIBEIRO DE SOUZA (20240043903)	23077.004725/2025-45
MARCOS VINICIUS DE MOURA CARDOSO (20210094812)	23077.004383/2025-63
LUAN DA COSTA PESSOA (20230053915)	23077.004378/2025-51
FERNANDA REGINA VARELA DO NASCIMENTO (20190126180)	23077.004377/2025-14
PEDRO AUGUSTO OLIVEIRA ALCOFORADO (20240012907)	23077.001087/2025-19
LUCAS DE SOUZA SILVA (20240075630)	23077.001086/2025-66
LAYRIS LAVINIA FERREIRA DE SOUZA SILVA (20240027436)	23077.160564/2024-98
GEOVANNA VIEIRA DE ARAUJO (20220068852)	23077.160563/2024-43
EVANDRO ELIAS DE SOUZA JUNIOR (20240080756)	23077.160562/2024-07
CINTHIA MONAYRA BARBOSA DE MATOS (20160114723)	23077.156522/2024-52
NILTON EDUARDO DE SOUZA FERREIRA (20220057278)	23077.156051/2024-82
GEOVANY INGLISON RIBEIRO DE SOUZA (20240043903)	23077.156050/2024-38
SAVIO LUCAS FERREIRA LOPES (20210063066)	23077.153745/2024-68
SAVIO LUCAS FERREIRA LOPES (20210063066)	23077.153744/2024-13
MARIA LUIZA PACHECO DOS SANTOS (20230018380)	23077.153742/2024-24
EVERTON DE CASTRO BEZERRA SILVA (20200105206)	23077.153741/2024-80
ANA CLÁUDIA PALHARES DE ALMEIDA DIAS (20240049827)	23077.153740/2024-35
ANA CLARA SOUSA DE AZEVEDO (20230092280)	23077.153738/2024-66
RAISSA RAMOS DE FARIA (20220013783)	23077.152759/2024-64
MHYLLENE KATARINA NASCIMENTO DA SILVA (20240034397)	23077.152757/2024-75
JOAO MARCOS MOTT PAVANELLI (20240016657)	23077.152756/2024-21
VINICIUS DOUGLAS DO CARMO NUNES (20220082207)	23077.148938/2024-05
MARCELO AUGUSTO GOMES DE LIRA (20210096002)	23077.148937/2024-52
HEWERTON HENRIQUE ROCHA DE LIMA (20220051200)	23077.148936/2024-16
PREYSLA MARTINS BRITO (20240025075)	23077.145055/2024-35
MATEUS VITOR DE MOURA CAMPOS (20200044700)	23077.145053/2024-46
JOSE HENRIQUE GOMES DE FIGUEIREDO (20170070195)	23077.145052/2024-00
MARIA LUIZA DE OLIVEIRA CUNHA (20240072914)	23077.144983/2024-82
LUAN FIRMINO FAÇANHA (20200144966)	23077.144982/2024-38
HELLEN BEATRIZ PEREIRA DA SILVA (20230036057)	23077.144981/2024-93
EULÁLIA CAROLINE DA SILVA OLIVEIRA (20240062883)	23077.144980/2024-49
MARCOS RAFAEL SILVA RODRIGUES (20210014375)	23077.143187/2024-22
MARCOS RAFAEL SILVA RODRIGUES (20210014375)	23077.143186/2024-88
DANYELLE PAZ VIEIRA (20240075578)	23077.143185/2024-33
GIOVANNA BRUNA SOARES SILVA (20240075587)	23077.143094/2024-06
GIOVANNA BRUNA SOARES SILVA (20240075587)	23077.143093/2024-53
MARCOS VINICIUS DE MOURA CARDOSO (20210094812)	23077.143091/2024-64
JUCIANY FRANCO AMANCIO (20220014593)	23077.140516/2024-83
ANA CLÁUDIA PALHARES DE ALMEIDA DIAS (20240049827)	23077.140515/2024-39
MARIA LUIZA PACHECO DOS SANTOS (20230018380)	23077.138820/2024-61
MARIA CLARA LIMA DE JESUS (20230053998)	23077.138741/2024-50
THAYNARA DA SILVA FERREIRA (20210106969)	23077.138572/2024-58
JÚLIA ROSAS DE MENDONÇA (20210096100)	23077.137973/2024-91
GEOVANY INGLISON RIBEIRO DE SOUZA (20240043903)	23077.137970/2024-57
JOSICLEITON DANTAS BATISTA (20200044049)	23077.137937/2024-27
RAFAEL TRINDADE GUERRA (20240075602)	23077.137635/2024-59
GUILHERME COSTA LEITE (20230016958)	23077.137634/2024-12
23077.136427/2024-32	23077.136427/2024-32
LAURA CAETANO PEREIRA SOUZA (20240077287)	23077.136424/2024-07
JANAÍNA MARREIRO DA CRUZ BARBOSA (20200140537)	23077.136423/2024-54
IGOR LUIZ ARAUJO DO VALE (20240075620)	23077.136422/2024-18

IGOR LUIZ ARAUJO DO VALE (20240075620)	23077.136421/2024-65
AFRA DARA BATISTA PEREIRA (20240075569)	23077.135928/2024-00
PEDRO AUGUSTO OLIVEIRA ALCOFORADO (20240012907)	23077.135667/2024-10
LUCINEIDE NEVES COSTA (20240001780)	23077.135666/2024-75
EZEQUIEL POLEM ALBERTO BARROS (20240026528)	23077.135665/2024-21
THALITA ÉRICA DA SILVA RIBEIRO (20230002916)	23077.132596/2024-01
SARA DE MELO SARAIVA (20210010581)	23077.132594/2024-12
MARCELO AUGUSTO GOMES DE LIRA (20210096002)	23077.132589/2024-00
GIOVANNA ALENCAR DE SOUSA MESQUITA (20240001716)	23077.132587/2024-11
CAROLINA MARY MUNIFISA (20230068248)	23077.132584/2024-79
BELIZA FERREIRA DE OLIVEIRA SANTOS (20210012405)	23077.132583/2024-24
TÁBATA APARECIDA PINTO OLIVEIRA (20240006445)	23077.131772/2024-80
RENATA KAROLINA DANTAS DA SILVA (20210010966)	23077.130573/2024-54
NICHOLAS ANSELMO SALDANHA VERISSIMO DE MELO (20230067957)	23077.130572/2024-18
MATHEUS MARLEY MARCOLINO CÂMARA (20210009446)	23077.130571/2024-65
LEONOR CANDIDA NOBRE PADILHA DA COSTA (20220014717)	23077.130570/2024-11
JULIO MARCIO SANTIAGO DE ARAUJO JUNIOR (20230082265)	23077.130569/2024-96
INGRID EVELLIN MEDEIROS DE LIMA (20220063856)	23077.130567/2024-05
JOSE CLAUDIO DA SILVA AZEVEDO FILHO (20220013308)	23077.129950/2024-11
KAROLYNE ELEUZA DE OLIVEIRA DUARTE (20220075964)	23077.105569/2024-58
DAVID EDUARDO DANTAS DOS SANTOS (20210060411)	23077.103911/2024-85
RAISSA RAMOS DE FARIA (20220013783)	23077.101187/2024-55
NILTON EDUARDO DE SOUZA FERREIRA (20220057278)	23077.101186/2024-19
NATHALIA LAIANE ROSALIO SILVA (20200118877)	23077.101185/2024-66
MILENA VITORIA DOS SANTOS SOARES (20220078723)	23077.101184/2024-11
MARYNE DO NASCIMENTO RAMOS DE OLIVEIRA (20240046772)	23077.101183/2024-77
MARIA FRANCIMÁRIA CAVALCANTE (2015043302)	23077.101181/2024-88
MARIA BEATRIZ SILVA DA NÓBREGA (20210064591)	23077.101180/2024-33
MARCOS EMANUEL JERÔNIMO DA SILVA (20220078625)	23077.101179/2024-17
MANOEL ELIAS DA SILVA (20190128102)	23077.101178/2024-64
LUZIA JAYNE SOARES DA SILVA (20200140528)	23077.101176/2024-75
LUCINEIDE NEVES COSTA (20240001780)	23077.101175/2024-21
LUCAS GABRIEL MOTA MARINHO (20240016595)	23077.101174/2024-86
LEYLANE DE OLIVEIRA COSTA (20230097123)	23077.101172/2024-97
KEVENY DE ARAUJO BEZERRA LUCIO (20240044366)	23077.101171/2024-42
KAROLYNI KETTLER DE CARVALHO MELO (20240001770)	23077.101170/2024-06
JULIANY SOARES COSTA DE OLIVEIRA (20230092314)	23077.101169/2024-73
JOSE TAVARES DOS SANTOS (20200119892)	23077.101167/2024-84
JORDANA MARLA ALVES DE OLIVEIRA (20190101860)	23077.101166/2024-30
JOAO MARCOS MOTT PAVANELLI (20240016657)	23077.101165/2024-95
JANAYNA ARAÚJO DOS SANTOS (20240001592)	23077.101164/2024-41
GIOVANNA ALENCAR DE SOUSA MESQUITA (20240001716)	23077.101163/2024-04
GABRIEL RAMON DE BRITO SILVA (20240025665)	23077.101162/2024-51
FRANCISCO CANINDE GERLANDIO DE SOUZA (20190043210)	23077.101161/2024-15
RICARDO VINICIUS FERREIRA DA SILVA (20240009349)	23077.101160/2024-62
WAGNER GABRIEL RIBEIRO DA SILVA (20220078760)	23077.101159/2024-38
FERNANDA TAINARA MACEDO LOPES (20240031733)	23077.101158/2024-93
ESTER RODRIGUES DA SILVA (20230002925)	23077.101157/2024-49
ELLEN REGINA SILVA DOS SANTOS (20230095380)	23077.101156/2024-02
DENILSON RODRIGUES DA SILVA (20240047214)	23077.101155/2024-50
CÁSSIA DOS SANTOS LIMA (20200138771)	23077.101154/2024-13
ANDREZZA SILVA DE LIMA (20230092332)	23077.101153/2024-61
ANA CLARA SOUSA DE AZEVEDO (20230092280)	23077.101152/2024-16
ANA CATARINA DE OLIVEIRA ANDRADE (20230071628)	23077.101151/2024-71
JOSE ALDERIR DA SILVA (20240037414)	23077.101124/2024-07
MARIA LUIZA PACHECO DOS SANTOS (20230018380)	23077.101122/2024-18

DHARLA SUELLEN SILVA BELO (20210018623)	23077.101121/2024-65
REGINA FERREIRA DE ARAUJO (20210074130)	23077.101118/2024-41
YASMIN CRISTINA SOARES CUNTO LIMA (20240011490)	23077.101115/2024-16
ROMILDO PEREIRA DE MELO (20240035115)	23077.101114/2024-63
SARA MIRANDA CRESPO (20200119490)	23077.101113/2024-19
CASSIEL SILVA DE VIEIRA MOURA (20240028059)	23077.101112/2024-74
CLAYTON LIMA DE FREITAS (20240020794)	23077.101111/2024-20
CLAYTON LIMA DE FREITAS (20240020794)	23077.101110/2024-85
CLEYTON DA ROCHA SILVA (20230068687)	23077.101109/2024-51
SUZANA LETÍCIA DANTAS (20210074408)	23077.101108/2024-14
ANDRIENIA RENIA SANTOS DE SOUSA (2016036901)	23077.086219/2024-85
HASLLER MATAUS RIBEIRO MEDEIROS (20210016665)	23077.085550/2024-88
JOBSON ÁLVARO DA SILVA (20240001761)	23077.036044/2024-65
ANA CLARA BILRO MEDEIROS BARROS NERI (20240018956)	23077.036043/2024-11
JOÃO VITTOR NOGUEIRA MARTINS (20240001734)	23077.036040/2024-87
GASTON RENE PONTANEGRA POUPARD (20190150936)	23077.036039/2024-52
SAMARA DOS SANTOS FORTE (20210011275)	23077.026586/2024-20

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

**RESOLUÇÃO Nº 01/2025 – Colegiado do Curso de Graduação em Administração**

**Regulamenta as atividades de ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO  
do Curso de Administração desta Universidade.**

O Colegiado do Curso de Graduação em Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e, de acordo com deliberação tomada em sua reunião do dia 21 de janeiro de 2025,

Considerando que o Estágio Curricular Supervisionado NÃO-OBRIGATÓRIO deve ser concebido como conteúdo curricular implementador do perfil do formando, consistindo numa atividade opcional da instituição;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - O Estágio Curricular Supervisionado NÃO-OBRIGATÓRIO - ADM0163 é um componente curricular optativo na Estrutura Curricular do Curso de Administração da UFRN.**

**§. 1º - A realização do estágio por um período mínimo de 6 (seis) meses permitirá ao discente a integralização de 120h em carga horária de disciplinas optativas, uma única vez.**

**Art. 2º - O Curso de Administração incentiva e apoia a inserção dos seus alunos no ambiente organizacional com a atividade de orientação individual ADM0163 - ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO, a ser desenvolvida pelo discente que já tenha integralizado 900h da estrutura curricular do Curso de Administração ou concluído outro curso de graduação ou de educação profissional técnica de nível médio, mediante a celebração de Termo de Compromisso de Estágio com organizações conveniadas com a UFRN.**

**§. 1º - A UFRN será a última parte assinante do Termo de Compromisso de Estágio.**

**Art. 3º - O Estágio Não-Obrigatório deverá ser orientado pelo orientador acadêmico do discente ou por outro docente que atue no curso de Administração.**

**Art. 4º - O Estágio Não-Obrigatório não pode ser desenvolvido no mesmo turno em que o discente esteja matriculado ao Curso de Administração.**

**Art. 5º O estágio não obrigatório deverá ser remunerado com bolsa de no mínimo 50% do salário mínimo quando a carga horária semanal for de 20h.**

**Art. 6º O estágio não obrigatório deverá ser remunerado com bolsa de no mínimo 75% do salário mínimo quando a carga horária semanal for de 30h.**

**Art. 7º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da Universidade Federal do Rio Grande do Norte.**

**Art. 8º - Revogam-se as disposições em contrário.**

Natal, 21 de janeiro de 2025.

**COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

**RESOLUÇÃO Nº 02/2025 – Colegiado do Curso de Graduação em Administração**

**Regulamenta as ATIVIDADE COMPLEMENTARES de ensino e pesquisa do Curso de Administração desta Universidade.**

O Colegiado do Curso de Graduação em Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e, de acordo com deliberação tomada em sua reunião do dia 21 de janeiro de 2025,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - As atividades complementares regulamentadas por esta resolução podem ter carga horária individual e/ou semestral, conforme sua natureza, devendo ser realizadas ao longo do curso e perfazendo uma carga horária total máxima de 180 (cento e oitenta) horas em atividades de ensino e de pesquisa.

**Parágrafo único.** Somente poderão ser computadas as atividades complementares realizadas pelo aluno após o seu ingresso no Curso de Administração da UFRN.

**Art. 3º** - O registro das atividades complementares deve ser realizado mediante apresentação, junto à Coordenação do Curso, de documento hábil, diretamente no sistema SIGAA em seu módulo pertinente, após o discente ter integralizado 2400h da estrutura curricular do Curso.

**Parágrafo único.** O registro das atividades complementares requeridas pelos alunos só será efetivado em seus históricos escolares após a homologação pela Coordenação do Curso.

**Art. 4º** - As atividades consideradas para preenchimento da carga horária são as descritas no quadro abaixo, sendo CH = carga horária de atividades complementares no curso.

**QUADRO – ATIVIDADE COMPLEMENTARES**

<b>ATIVIDADES COMPLEMENTARES</b>	<b>CH</b>
Monitoria em disciplina	30/45/60
Iniciação científica	60
Comunicação em evento	15/30/45
Publicação de artigo	30/60/90
Participação em eventos	-
Participação em entidades estudantis	60
Exercício de cargo de gerente de equipe da Prática Profissional	60
Exercício de cargo de subgerente de equipe da Prática Profissional	30

**§ 1º** – Na atividade de MONITORIA, a carga horária individual a integralizar será relativa à carga horária da disciplina onde a monitoria será desenvolvida. Para a validação e registro da atividade pela Coordenação do Curso, o discente deve apresentar um Relatório da monitoria, com assinatura em conjunto do professor orientador.

**§ 2º** – Na atividade de INICIAÇÃO CIENTÍFICA, serão computadas 60 horas para os discentes que sejam bolsistas de iniciação científica cadastrados na PROPESQ para cada semestre letivo de participação em

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

pesquisa. A comprovação da realização da atividade se dará com a entrega de um Relatório semestral da monitoria, com o aval do professor orientador e a validação pela Coordenação do Curso.

§ 3º – Na atividade de COMUNICAÇÃO EM EVENTO, o discente deverá entregar cópia do Certificado de apresentação do trabalho emitido pela organização do evento, sendo considerado: 15h para as comunicações apresentadas em eventos de âmbito local; 30h para eventos de âmbito regional ou nacional; e, 45h para eventos de âmbito internacional.

§ 4º – Na atividade de PUBLICAÇÃO DE ARTIGO, o discente deverá entregar cópia do trabalho publicado no periódico, sendo considerado: 30h para publicações em periódicos classificados com QUALIS (área Administração, Contabilidade e Turismo) B5 ou C, anais de congressos e similares, de âmbito local; 60h para publicações em periódicos classificados com QUALIS (área Administração, Contabilidade e Turismo) B2, B3 ou B4, anais de congressos e similares, de âmbito regional/nacional; e, 90h para publicações em periódicos classificados com QUALIS (área Administração, Contabilidade e Turismo) A1, A2 ou B1, anais de congressos e similares, de âmbito internacional.

§ 5º – Na atividade de PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, o discente deverá entregar a cópia do Certificado de Participação em cursos, seminários, congressos, competições esportivas representando o Curso de Administração, encontros estudantis e congêneres reconhecidos por instituições de ensino que a emitiram, sendo considerada a carga horária especificada nos certificados ou, na falta deste, atribuída pelo Coordenador do Curso homologada pelo Colegiado do Curso.

§ 6º – Na atividade de PARTICIPAÇÃO EM ENTIDADES ESTUDANTIS, o discente deve apresentar a cópia das Atas de Posse da Diretoria do Centro Acadêmico do Curso de Administração, da Empresa Júnior do Curso de Administração, da Associação Atlética AAAdmirada, do Diretório Central dos Estudantes da UFRN ou da União Nacional dos Estudantes, para subsidiar o cálculo da duração do mandato de cada membro, sendo considerada a carga horária de 60h para cada semestre de participação nas referidas diretorias, não sendo considerada a participação cumulativa em mais de uma entidade.

§ 7º – Na atividade de EXERCÍCIO DE CARGO DE GERENTE OU DE SUBGERENTE DE EQUIPE DA PRÁTICAPROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO, o discente deve apresentar o Certificado de Projeto Concluído emitido pelo Coordenador da Prática Profissional onde conste a comprovação do exercício do cargo de gerente ou de subgerente de equipe da prática profissional em administração do Curso de Administração da UFRN. Será considerada a carga horária de 60h e 30h para cada semestre de participação nos respectivos cargos de gerente e de subgerente de equipe.

Art. 5º - Esta resolução deverá ser revisada anualmente, pelo Colegiado do Curso, a fim de garantir a melhoria contínua do processo.

Art. 6º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

Art. 7º - Revogam-se as disposições em contrário.

Natal, 21 de janeiro de 2025.

**COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

**RESOLUÇÃO Nº 03/2025 – Colegiado do Curso de Graduação em Administração**

**Regulamenta os TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO -  
TCC de Graduação em Administração desta Universidade.**

O Colegiado do Curso de Graduação em Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e, de acordo com deliberação tomada em sua reunião do dia 21 de janeiro de 2025,

Considerando que o Trabalho de Conclusão de Curso - TCC deve ser entendido como um componente curricular opcional da Instituição que, se o adotar, poderá ser desenvolvido nas modalidades de monografia, projeto de iniciação científica ou projetos de atividades centrados em determinada área teórico-prática ou de formação profissional do curso, na forma disposta em regulamento próprio,

**RESOLVE:**

**Art. 1º - O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC constitui-se atividade obrigatória no Curso de Administração.**

**Art. 2º - O trabalho de conclusão de curso será desenvolvido em dois semestres letivos, consecutivos ou não, através das atividades de orientação individual ADM0160 – PROJETO DE TCC - 60h e ADM0161 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - 60h.**

**§. 1º - O TCC, como atividade de orientação individual, será assistido preferencialmente por um docente do Curso de Administração, lotado no DEPAD ou em outro Departamento da UFRN. Não sendo permitida a substituição do orientador no decorrer do semestre letivo, salvo com sua expressa anuência.**

**Art. 3º - O TCC poderá ser desenvolvido em duas amplas modalidades: monografia ou produção técnica (intervenção, consultoria ou similares) seguindo as normas da ABNT para relatórios, sempre com a anuência do docente orientador.**

**Art. 4º - Durante a atividade ADM0160 - PROJETO DE TCC o discente fará a elaboração do projeto que desenvolverá na atividade ADM0161 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.**

**§. 1º - As atividades ADM0160 - PROJETO DE TCC e ADM0161 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO poderão ser realizadas no decorrer da atividade ADM0163 - ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO.**

**Art. 5º - O TCC deverá ser apresentado e avaliado por uma Banca Examinadora composta de 3 (três) docentes de Instituições de Ensino Superior, dentre eles o orientador, sendo facultado ao orientador a sugestão de membros.**

**§ 1º - Na Banca Examinadora é permitida a substituição de um de seus membros por um profissional de nível superior com notório conhecimento da área temática do trabalho, a ser convidado pelo professor orientador.**

**§ 2º - No caso das atividades ADM0160 - PROJETO DE TCC e ADM0161 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO terem sido realizadas no decorrer da atividade ADM0163 - ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO, o orientador de campo do estágio poderá compor a Banca Examinadora em substituição a um docente.**

**§ 3º - A avaliação do trabalho deverá ser feita conforme Modelo único proposto pela Coordenação do Curso.**

**Art. 6º - O período de apresentação dos TCC's será, preferencialmente, nos últimos 30 (trinta) dias do semestre letivo regular da UFRN.**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

Art. 7º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

Art. 8º - Revogam-se as disposições em contrário.

Natal, 21 de janeiro de 2025.

**COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**



**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 1/2025 - CORAD/CCSA (16.02)**

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/01/2025 14:27 )  
ADRIANNE PAULA VIEIRA DE ANDRADE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###008#6

(Assinado digitalmente em 28/01/2025 08:20 )  
CARLOS ALBERTO FREIRE MEDEIROS  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CORAD/CCSA (16.02)  
Matrícula: ###989#4

(Assinado digitalmente em 30/01/2025 19:47 )  
CARLOS DAVID CEQUEIRA FEITOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###020#0

(Assinado digitalmente em 28/01/2025 08:32 )  
DANIEL DE ARAUJO MARTINS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###367#1

(Assinado digitalmente em 28/01/2025 11:42 )  
GABRIEL MARTINS DE ARAUJO FILHO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###590#4

(Assinado digitalmente em 31/01/2025 19:36 )  
MARCELO RIQUE CARICIO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###645#2

(Assinado digitalmente em 29/01/2025 11:47 )  
RAFAEL VICTOR LEITE FERNANDES  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###773#4

(Assinado digitalmente em 28/01/2025 08:40 )  
SILVIA PIRES BASTOS COSTA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###326#6

(Assinado digitalmente em 28/01/2025 10:08 )  
THELMA PIGNATARO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###97#1

(Assinado digitalmente em 28/01/2025 09:09 )  
VALDEMIR GALVAO DE CARVALHO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEPAD/CCSA (16.14)  
Matrícula: ###221#9

(Assinado digitalmente em 28/01/2025 09:47 )  
LUCAS DE ARAUJO MIRANDA  
DISCENTE  
Matrícula: 2022#####9



**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 2/2025 - CORAD/CCSA (16.02)**

*(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 28/07/2025 16:47 )*

**CARLOS ALBERTO FREIRE MEDEIROS**

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CORAD/CCSA (16.02)

Matrícula: ####989#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2025, tipo: ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: 28/07/2025 e o código de verificação: af07752b32



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

**SOLICITAÇÃO N° 1256/2025 - CORAD/CCSA (16.02)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Natal-RN, 28 de julho de 2025.**

Solicito que o presente processo seja apensado ao Projeto Pedagógico do Curso (PPC) do Curso de Administração, tendo em vista que se trata de um ajuste no referido PPC.

*(Assinado digitalmente em 28/07/2025 16:47)*

CARLOS ALBERTO FREIRE MEDEIROS

*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR*

CORAD/CCSA (16.02)

*Matrícula: ####989#4*

**Processo Associado: 23077.115741/2025-62**

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrn.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1256**,  
ano: **2025**, tipo: **SOLICITAÇÃO**, data de emissão: **28/07/2025** e o código de verificação: **62667d359a**