

Solicitação de Colação de Grau Individual

COMO SOLICITAR COLAÇÃO DE GRAU INDIVIDUAL ANTECIPADA?

Enviar e-mail para a coordenação do seu curso, os seguintes documentos:

1. Requerimento com justificativa;
2. Documento comprobatório da justificativa para antecipação da colação (quando a colação coletiva já tiver data marcada OU a solicitação acontecer até 90 dias antes.);
3. Histórico escolar com o status FORMADO;
4. Declaração de quitação com o sistema da biblioteca;
5. Documento oficial com foto, que informe a naturalidade do requerente.

E-MAIL: c.contabeis@ccsa.ufrn.br

REQUISITOS PARA SOLICITAÇÃO:

- a) Estar com o status FORMADO no histórico escolar; e
- b) Estar quite com os sistemas de bibliotecas da UFRN.

JUSTIFICATIVAS ACEITAS PARA A SOLICITAÇÃO:

- a) Proposta de emprego;
- b) Convocação para assumir cargo ou emprego públicos; ou
- c) Comprovação de aprovação em processo seletivo que exija Certificado de Conclusão do Curso ou Diploma.

 **OBS:** A comprovação de justificativa para colação de grau individual é dispensada quando:

- I - a solicitação de colação de grau individual ocorrer até 90 dias da próxima sessão coletiva de colação de grau;
- II - a data da próxima sessão coletiva de colação de grau não tenha sido informada à PROGRAD.

COMO SOLICITAR COLAÇÃO DE GRAU INDIVIDUAL (APÓS A COLAÇÃO COLETIVA)?

Enviar e-mail para a coordenação do seu curso, os seguintes documentos:

1. Requerimento;
2. Histórico escolar com o status FORMADO;
4. Declaração de quitação com o sistema da biblioteca;
5. Documento oficial com foto, que informe a naturalidade do requerente.

E-MAIL: c.contabeis@ccsa.ufrn.br